



ที่ ฌข ๐๐๑๙/๑ ๑๗

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฌข ๒๕๐๐๐

๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การประชุมการจัดงานวันรวมน้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา “บุหงาวันทาพัสดราภรณ์”
โดยความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ
เรียน พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ ชุด
ที่ ๑ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนดจัดงานวันรวมน้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีการเดินแบบผ้าไทย ภายใต้แนวคิด “บุหงาวันทาพัสดราภรณ์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ศาลาจตุรมุข ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการอนุรักษ์ผ้าไทยพื้นเมืองอันเป็นเอกลักษณ์แสดงให้เห็นว่าผ้าไทยสามารถประยุกต์ในหลายรูปแบบ และสามารถสวมใส่ได้ทุกอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย และภายในงานมีการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ้าไทย ผ้าทอพื้นถิ่น สินค้า OTOP ของทุกอำเภอ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนและกระตุ้นเศรษฐกิจ และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนดประชุมคณะกรรมการฯ ในวันอังคารที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบ Zoom meeting ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอส่งสำเนาคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา (สิ่งที่ส่งมาด้วย) จึงขอเชิญท่านและผู้ที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งฯ รวมทั้งให้ประสานกลุ่มผ้าในอำเภอ เข้าร่วมประชุมดังกล่าว ในวันอังคารที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบ Zoom meeting ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชโล พงษ์สุข)

พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันรวมน้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา “บุหงาวันทาพัสดราภรณ์”
ใน ส่วนความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนดจัดงานวันรวมน้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทย
จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีการเดินทางแบบผ้าไทยภายใต้แนวคิด “บุหงาวันทาพัสดราภรณ์” ซึ่งกำหนดให้ผู้เข้าร่วม
ประกวดจัดให้มีลายผ้าหรือการประดับตกแต่งชุดที่ใช้ในการเดินทางแบบให้มีลักษณะของ “ดอกไม้”
ที่เป็นสัญลักษณ์แห่งการสักการะหลวงพ่อโสธร เป็นศูนย์รวมจิตใจของชาวจังหวัดฉะเชิงเทรา
ผ่านการอนุรักษ์ผ้าไทยพื้นเมืองอันเป็นเอกลักษณ์แสดงให้เห็นว่าผ้าไทยสามารถประยุกต์ในหลายรูปแบบ
และสามารถสวมใส่ได้ทุกอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย ภายในงานมีการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ้าไทย
ผ้าทอพื้นถิ่น สินค้า OTOP ของทุกอำเภอ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนและกระตุ้นเศรษฐกิจ

เพื่อให้การดำเนินงานในส่วนความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการจัดงานวันรวมน้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา “บุหงาวันทาพัสดราภรณ์”
ใน ส่วนความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|----------------------------|---|--------------------------------|
| ๑.๑ นายชลอ พงษ์ชูบุบ | พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสรลนุช โพธิ์ชัยโย | ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารวมชน | กรรมการ |
| ๑.๓ นางอาภร โพธิ์เจริญ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนารวมชน | กรรมการ |
| ๑.๔ นางอังคณา จิตรวิไลย | ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการพัฒนารวมชน | กรรมการ |
| ๑.๕ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ | | กรรมการ |
| ๑.๖ นางวาสนา กุลละวณิชย์ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารวมชน | กรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑.๗ นายอนุศักดิ์ กรัดพงศ์ | นักวิชาการพัฒนารวมชนปฏิบัติการ | กรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ อำนวยการ ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่าง ๆ
ในการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะทำงานฝ่ายพิธีเปิด การเดินแบบ และตัดสินรางวัล

๒.๑ นางวาสนา กุลละวณิชย์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารวมชน	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นางวันวิสา ทองหาญ	นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวสิริภรณ์ ยงศิริ	นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวเอมอร มานะวะ	นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๕ นายอนุศักดิ์ กรัตพงษ์	นักวิชาการพัฒนารวมชนปฏิบัติการ	คณะทำงาน และเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. ร่วมประสานการดำเนินงานกับสำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา ในการจัดหาคณะกรรมการที่มีความเหมาะสมในการตัดสินใจรางวัลเดินแบบผ้าไทย โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนที่มีมาตรฐาน บริสุทธิ์ และยุติธรรม

๒. ร่วมประสานการดำเนินงานกับสำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา ในการจัดกิจกรรมเดินแบบการกุศล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานฝ่ายผ้าไทย และสินค้า OTOP

๓.๑ นางอาภร โพธิ์เจริญ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนารวมชน	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นายยืนยง ขาวงาม	นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๓ นายรพีพัฒน์ ยวงสุวรรณ	นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๔ นายวีรยุทธ เกษเพชร	นักวิชาการพัฒนารวมชนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๕ นักวิชาการพัฒนารวมชน/เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงาน OTOP สำนักงานพัฒนารวมชนอำเภอ ทุกอำเภอ		คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวเอมอร มานะวะ	นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ	คณะทำงาน และเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. อำนวยความสะดวกในการจัดหาผ้าเอกลักษณ์ฉะเชิงเทรา แก่ผู้เข้าร่วมการเดินแบบผ้าไทย

๒. จัดหาผลิตภัณฑ์ผ้าไทย ผ้าทอพื้นถิ่น สินค้า OTOP ของทุกอำเภอ เพื่อมาจัดแสดงและจำหน่ายให้แก่ประชาชนภายในงาน

๓. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์

๔.๑ นางสรลนุช โพธิ์ชัยโย	ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารวมชน	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางศศิฉาย สุคนธฉายา	นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวจิรัชยา พันแดง	นักวิชาการพัฒนารวมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔ นักวิชาการพัฒนารวมชน/เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานพัฒนารวมชนอำเภอ ทุกอำเภอ		คณะทำงาน
๔.๕ นายวงศธร จิตรวิไลย	นักวิชาการพัฒนารวมชนปฏิบัติการ	คณะทำงาน และเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงาน ตลอดจนกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ให้ประชาชนรับทราบผ่านสื่อต่าง ๆ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายชลอ พงษ์ชูป)

พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา

ระเบียบวาระการประชุมการจัดงานวันรวมน้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา
“บุหงาวันทาพัสดราภรณ์” ในส่วนความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ
ในวันอังคารที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘
เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
ผ่านระบบ ZOOM Cloud Meetings
ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชน ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนดจัดงานวันรวมน้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา และกำหนดให้มีการเดินแบบผ้าไทยภายใต้แนวคิด “บุหงาวันทาพัสดราภรณ์” ขึ้น โดยกำหนดให้ผู้เข้าประกวดจัดให้มีลายผ้าหรือการประดับตกแต่งชุดที่ใช้ในการเดินแบบให้มีลักษณะของ “ดอกไม้” ที่เป็นสัญลักษณ์แห่งการสักการะหลวงพ่อโสธร ซึ่งเป็นศูนย์รวมจิตใจของชาวฉะเชิงเทราผ่านการอนุรักษ์ผ้าไทยพื้นเมืองอันเป็นเอกลักษณ์ แสดงให้เห็นว่าผ้าไทยสามารถประยุกต์ในหลายรูปแบบ และสามารถสวมใส่ได้ในทุกกลุ่มอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย (ร่างกำหนดการ) ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ศาลากลาง ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา

๑.๒ คำสั่งชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ๑/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันรวมน้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา “บุหงาวันทาพัสดราภรณ์” (เอกสารแนบ ๑)

๑.๓ คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ /๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันรวมน้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา “บุหงาวันทาพัสดราภรณ์” ในส่วนความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทราและสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ (เอกสารแนบ ๒)

มติที่ประชุม.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

มติที่ประชุม.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

มติที่ประชุม.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การเตรียมผ้าเพื่อสนับสนุนการจัดงาน (เอกสารแนบ ๓)

มติที่ประชุม.....
.....
.....
.....

๔.๒ การเตรียมความพร้อมประสานผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย
ร่วมจำหน่ายในงานฯ จำนวน ๑๐ บูท และผลิตภัณฑ์ OTOP ประเภทอื่น ๆ จำนวน ๔๐ บูท

มติที่ประชุม.....
.....
.....
.....

๔.๓ การเตรียมความพร้อมในส่วนความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ

มติที่ประชุม.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....

มติที่ประชุม.....
.....
.....



คำสั่งชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันรমন้ำใจชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา
“บุหงาวันทาพิสดราภรณ์”

ด้วยกระทรวงมหาดไทย และสมาคมแม่บ้านมหาดไทย มีนโยบายในการน้อมนำแนวพระดำริของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรีนารีรัตนราชกัญญา ในการสืบสาน รักษา และต่อยอดพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เพื่อฟื้นคืนภูมิปัญญาผ้าไทยให้ดำรงคงอยู่คู่แผ่นดิน ในการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทย เพื่ออนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมที่สะท้อนให้เห็นถึงบริบททางสังคมและวัฒนธรรมของแต่ละพื้นที่ ตลอดจนยังเป็นการส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากของชุมชน จังหวัดฉะเชิงเทราโดยชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา จึงได้กำหนดให้มีการเดินแบบผ้าไทยภายใต้แนวคิด “บุหงาวันทาพิสดราภรณ์” ขึ้น โดยกำหนดให้ผู้เข้าประกวดจัดให้มีลายผ้าหรือการประดับตกแต่งชุดที่ใช้ในการเดินแบบให้มีลักษณะของ “ดอกไม้” ที่เป็นสัญลักษณ์แห่งการสักการะหลวงพ่อโสธร ซึ่งเป็นศูนย์รวมจิตใจของชาวฉะเชิงเทรา ผ่านการอนุรักษ์ผ้าไทยพื้นเมืองอันเป็นเอกลักษณ์ แสดงให้เห็นว่าผ้าไทยสามารถประยุกต์ในหลายรูปแบบ และสามารถสวมใส่ได้ในทุกกลุ่มอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันรমন้ำใจ แม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา “บุหงาวันทาพิสดราภรณ์” ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะที่ปรึกษา

- | | |
|--|--------------------|
| ๑.๑ นายขจรเกียรติ รักพานิชฌณี
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา | ประธานที่ปรึกษา |
| ๑.๒ รองผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา ทุกท่าน | รองประธานที่ปรึกษา |
| ๑.๓ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา | ที่ปรึกษา |
| ๑.๔ นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา | ที่ปรึกษา |
| ๑.๕ ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา | ที่ปรึกษา |

หน้าที่

ให้คำปรึกษา เสนอแนะข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงาน และให้ความอนุเคราะห์อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------|
| ๒.๑ นางปิติมา รักพานิชฌณี
ประธานแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ ปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๒.๓ พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา | กรรมการ |

๒.๔ ที่องถิ่น...

๒.๔	ท้องถิ่นจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๕	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๖	หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๗	สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๘	อุตสาหกรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๙	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๑๐	ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๑๑	นายอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๒.๑๒	ประธานหอการค้าจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๑๓	ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๑๔	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕	ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖	ว่าที่ร้อยตรีศิระ บุญแทน ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) หัวหน้าสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดฉะเชิงเทรา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	หน้าที่	
๑.	กำหนดกรอบแนวทาง รายละเอียด และรูปแบบการจัดกิจกรรม	
๒.	อำนวยการ ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานของคณะทำงานฝ่ายต่างๆให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย	
๓.	จัดหาผู้รับจ้างที่มีความเหมาะสมในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	
๔.	ติดตามและประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม	
๓.	คณะทำงานฝ่ายประสานงาน	
๓.๑	อุตสาหกรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒	สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓.๓	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓.๔	นายอำเภอ ทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๓.๕	ประธานหอการค้าจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓.๖	ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓.๗	หัวหน้ากลุ่มของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ฉะเชิงเทรา ที่ได้รับมอบหมาย	เลขานุการคณะทำงาน
	หน้าที่	
๑.	ติดต่อประสานงาน จัดหาผู้ประกอบการโรงงาน สถานประกอบการที่มีความประสงค์ในการร่วมกิจกรรม เดินแบบการกุศล	

๒. ประสานงานนัดหมายผู้เดินแบบในการซ้อมการเดินแบบ ดูแลอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมเดินแบบ

๓. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานฝ่ายพิธีเปิด การเดินแบบ และตัดสินรางวัล

- | | | |
|-----|---|-------------------|
| ๔.๑ | หัวหน้าสำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔.๒ | อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ | คณะทำงาน |
| ๔.๓ | พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๔.๔ | วัฒนธรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๔.๕ | ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๔.๖ | ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎิ์ ฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๔.๗ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๔.๘ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ
สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา | เลขานุการคณะทำงาน |

หน้าที่

๑. จัดเตรียมโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระฉายาลักษณ์ พร้อมเครื่องราชสักการะสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๒. จัดเตรียมวงโยธวาทิตในการบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี

๓. จัดทำกำหนดการ งานธุรการ จัดทำคำกล่าว ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน

๔. ดำเนินการและประสานงานร่วมกับผู้รับจ้างในการจัดหาคณะกรรมการที่มีความเหมาะสมในการตัดสินรางวัลเดินแบบผ้าไทย โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนที่มีมาตรฐาน บริสุทธิ์ และยุติธรรม

๕. ประสานงานผู้รับจ้างในการจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการให้คะแนน การนับคะแนน และการมอบรางวัล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. ประสานการจัดกิจกรรมเดินแบบการกุศล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานฝ่ายสถานที่/เวที/แสง/สี/เสียง

- | | | |
|-----|--|-------------------|
| ๕.๑ | ปลัดจังหวัด | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๕.๒ | โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๕.๓ | ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๕.๔ | ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขาฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๕.๕ | ปลัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๕.๖ | ว่าที่ร้อยตรีศิระ บุญแทน
ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)
หัวหน้าสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๕.๗ | นางสาวปิยนัฐ วงษ์วานิช
เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๕.๘ | ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา | เลขานุการคณะทำงาน |

/หน้าที่...

หน้าที่

๑. ประสานงานผู้รับจ้างในการจัดสถานที่/เวที/แสง/สี/เสียง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ประสานงานผู้รับจ้างในการจัดทำฉากสำหรับถ่ายรูป และประดับตกแต่งให้เป็นไปด้วย

ความสวยงาม

๓. ประสานงานผู้รับจ้างในการจัดทำผังบริเวณงาน
๔. การอำนวยความสะดวกด้านสาธารณูปโภคต่าง ๆ
๕. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะทำงานฝ่ายผ้าไทย และสินค้า OTOP

- | | |
|---|-------------------|
| ๖.๑ พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๖.๒ นายอำเภอ ทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๖.๓ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๖.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา | เลขานุการคณะทำงาน |

หน้าที่

๑. อำนวยความสะดวกในการจัดหาผ้าเอกลักษณ์ฉะเชิงเทรา แก่ผู้เข้าร่วมการเดินแบบผ้าไทย
 ๒. จัดหาผลิตภัณฑ์ผ้าไทย ผ้าทอพื้นถิ่น สินค้า OTOP ของทุกอำเภอ เพื่อมาจัดแสดงและ
- จำหน่ายให้แก่ประชาชนภายในงาน

๓. ดำเนินการอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะทำงานฝ่ายการเงินและจำหน่ายดอกไม้

- | | |
|---|-------------------|
| ๗.๑ เสมียนตราจังหวัดฉะเชิงเทรา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๗.๒ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๗.๓ คณะกรรมการและสมาชิกเหล่ากาชาดจังหวัดฉะเชิงเทรา
ทุกท่าน | คณะทำงาน |
| ๗.๔ ข้าราชการกลุ่มงานการเงินและบัญชี
ของที่ทำการปกครองจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ได้รับมอบหมาย | เลขานุการคณะทำงาน |

หน้าที่

๑. จัดเก็บรายได้จากการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดทำและจำหน่ายดอกไม้ภายในงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะทำงานฝ่ายต้อนรับ

- | | |
|---|-------------------|
| ๘.๑ ห้องถิ่นจังหวัดฉะเชิงเทรา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๘.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ทุกกลุ่มงาน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัด
สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๘.๓ สมาชิกชมรมแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๘.๔ ข้าราชการสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ได้รับมอบหมาย | เลขานุการคณะทำงาน |

หน้าที่

๑. จัดทำรายชื่อแขกผู้มีเกียรติ พร้อมรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน
๒. ประสานผู้รับจ้างในการวางผังที่นั่งสำหรับแขกผู้มาร่วมงานพร้อมอำนวยความสะดวก
๓. ประสานผู้รับจ้างในการเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม เพื่อรับรองผู้ร่วมเดินแบบและแขกที่เข้าร่วม
๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะทำงานฝ่ายจัดการจราจร

- | | |
|--|-------------------|
| ๙.๑ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดฉะเชิงเทรา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๙.๒ ปลัดจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๙.๓ นายอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๙.๔ ป้องกันจังหวัดฉะเชิงเทรา | เลขานุการคณะทำงาน |

หน้าที่

๑. ดูแลอำนวยความสะดวกด้านการจราจรรอบบริเวณการจัดงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ดูแลรักษาความปลอดภัยแก่ผู้เข้าร่วมงานจนเสร็จสิ้น
๓. จัดกำลังพลผู้ปฏิบัติงานในการสนับสนุนภารกิจของการจัดงาน ตามร้องขอ
๔. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะทำงานฝ่ายการแพทย์

- | | |
|--|-------------------|
| ๑๐.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑๐.๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพุทธโสธร | คณะทำงาน |
| ๑๐.๓ หัวหน้าพยาบาล โรงพยาบาลพุทธโสธร | คณะทำงาน |
| ๑๐.๔ สาธารณสุขอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๑๐.๕ ข้าราชการสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา | เลขานุการคณะทำงาน |

ที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่

๑. ตรวจสอบคัดกรองสุขภาพเป็นการเบื้องต้นแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒. ดูแลอำนวยความสะดวกด้านสุขภาพแก่ผู้เดินแบบและประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม
๓. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | |
|--|-----------------|
| ๑๑.๑ ประชาสัมพันธ์จังหวัดฉะเชิงเทรา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑๑.๒ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๑๑.๓ อุตสาหกรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๑๑.๔ สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๑๑.๕ นายอำเภอ ทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๑๑.๖ สื่อมวลชนในพื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา | คณะทำงาน |
| ๑๑.๗ นายทินกร จิตดีไพบูลย์
ผู้จัดการเพจ “ที่นี่แปดริ้ว” | คณะทำงาน |

/๑๑.๘ ผู้อำนวยการ...

๑๑.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด เลขาธิการคณะทำงาน
สำนักงานจังหวัดฉะเชิงเทรา

หน้าที่

๑. ประสานผู้รับจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงาน ตลอดทั้งกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านสื่อต่าง ๆ
๒. ประสานผู้รับจ้างบันทึกภาพกิจกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการในครั้งต่อไป
๓. ถ่ายทอดสดการดำเนินงานผ่านเพจ
๔. สายด่วน ๑๕๖๗ อำนวยความสะดวกตอบข้อซักถาม ประชาสัมพันธ์กิจกรรม
ตลอด ๒๔ ชม.
๕. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางปิติมา รักพานิชมนี)

ประธานแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดฉะเชิงเทรา

แบบฟอร์มทบทวนรายชื่อกลุ่มทอผ้า และผู้ผลิตผ้าทุกเทคนิค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อกลุ่ม	ประธาน	ที่ทำการกลุ่ม				โทรศัพท์	จำนวนสมาชิก	เทคนิคผ้า	กำลังการผลิต
			เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ				
๑	วิสาหกิจชุมชนกลุ่มปลูกหม่อนเลี้ยงไหมทอผ้าบ้านอ่างเตย	นางสาวนงนุช วงคง	๓๑๑/๑	๙	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	๐๘๙๘๓๑๔๗๓๓	๒๒	ผ้าทอไหม/ฝ้าย/มัดหมี่	ตามออร์เดอร์
๒	กลุ่มทอผ้าบ้านเกาะกระทิง	นางบุษกร บัวจันทร์	๒๓๐/๑	๑๓	คลองตะเกรา	ท่าตะเกียบ	๐๙๑๒๓๙๐๒๐๗	๕	ผ้าทอ	ตามออร์เดอร์
๓	นางรุ่งนภา เทพนม	นางรุ่งนภา เทพนม		๑	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	๐๘๑๕๙๐๙๑๖๑	๑	บาติก	ตามออร์เดอร์
๔	วิสาหกิจชุมชนผ้าบาติกและเส้นลายทองเคหะบ้านโพธิ์	นางอุลย์วัลย์ เคนทวย	๕๙/๑๙๗	๓	ลาดขวาง	บ้านโพธิ์	๐๙๓๒๒๕๕๖๔๙	๘	บาติก/มัดย้อม/เขียนเทียน/เส้นลายทอง (นันทรีป่า/ดอกดาวเรืองจากวัดโสธรฯ)	ตามออร์เดอร์
๕	กลุ่มสตรีบ้านท่าถั่ว	นางจันทร์จิรา ดั่งประเสริฐ	๕๑/๘	๓	บางกรูด	บ้านโพธิ์	๐๙๗๒๑๓๒๑๗๐	๑๕	มัดย้อม/Eco-print	ตามออร์เดอร์
๖	กลุ่มทอผ้าบ้านนายาว	นางบุญเลิศ อาณาเมือง	๑๓๔/๑	๑๕	ท่ากระดาน	สนามชัยเขต	๐๘๖๑๒๒๕๑๙๙	๒๐	ผ้าทอฝ้าย	ตามออร์เดอร์
๗	กลุ่มทอผ้าวิถีอีสานบูรพาทุ่งพระยา	นางกมลลักษณ์ บุญค้ำ	๒๑๘	๑๕	ทุ่งพระยา	สนามชัยเขต	๐๘๑๗๔๒๓๓๓๗	๑๐	ผ้าทอฝ้าย/ไหม	ตามออร์เดอร์
๘	วิสาหกิจชุมชนแปลงใหญ่หมากมะพร้าวตำบลบางดินเปิด	นายเดชเดชา บุรินทร์	-	๘	บางดินเปิด	เมืองมะเข็ญเตรา	๐๘๗๖๗๗๔๔๖, ๐๘๙-๙๘๘๕๘๖	๕	ผ้ามัดย้อมจากหมาก	ตามออร์เดอร์

ลำดับ	ชื่อกลุ่ม	ประธาน	ที่ทำการกลุ่ม				โทรศัพท์	จำนวนสมาชิก	เทคนิคผ้า	กำลังการผลิต
			เลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ				
๙	นางเยาวรัตน์ เพาะพืช	นางเยาวรัตน์ เพาะพืช	-	-	หน้าเมือง	เมืองฉะเชิงเทรา		๓	ผ้ามัดย้อมซิโบริ	ตามออร์เดอร์
๑๐	วิสาห์กิจชุมชนบ้านต้นกรอก	นายกิตติทัศน์ ประเสริฐศรี	๕๐/๑	๕	เขาดิน	บางปะกง	๐๖๒๕๖๓๙๗๙	๑๕	Eco-print/ ผ้าเทคนิค สร้างสรรค์ลาย ปลากระพง	ตามออร์เดอร์