



ที่ ฌข ๐๐๑๙/๑๕๕

ถึง สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ

ตามหนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ฌข ๐๐๑๙/ว ๒๒๗ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ จังหวัดฯ
แจ้งการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ยี่ห้อ Lenovo รุ่น ThinkBook ๑๖ G๗ พร้อมชุด
โปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) และชุด
โปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๑ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Inkjet Tank Printer) ยี่ห้อ Epson รุ่น L๕๒๙๐ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและทดแทน
เครื่องที่เสื่อมสภาพชำรุด ซึ่งมีอายุการใช้งานเกิน ๕ ปี ให้แก่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด / อำเภอ นั้น

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ ขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอมอบหมายผู้รับผิดชอบ
ดำเนินการเปิดใช้งานและเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งตรวจสอบความเรียบร้อยของครุภัณฑ์ที่ได้รับมอบ รวมทั้ง
ดำเนินการ Activate ให้เรียบร้อย และรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฯ ทราบ
ภายในวันพุธที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจะได้รวบรวมผลการดำเนินการส่งให้กรมการพัฒนชุมชนทราบ ต่อไป



Activate Window

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙, โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๓๖๔๐

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good
กรมการพัฒนชุมชน กระทรวงมหาดไทย

แบบรายงานผล

รายงานผลการดำเนินการเปิดใช้งานและเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ตรวจสอบความเรียบร้อยของครุภัณฑ์ที่ได้รับมอบ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ยี่ห้อ Lenovo รุ่น ThinkBook 16 G7 พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Inkjet Tank Printer) ยี่ห้อ Epson รุ่น L5290

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบรายงาน

.....
หน่วยงานที่สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

.....
ชื่อ - สกุล ผู้ตอบแบบรายงาน

.....
จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ยี่ห้อ Lenove รุ่น ThinkBook 16 G7 ที่ได้รับจัดสรร..... (เครื่อง)
จำนวนเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Epson รุ่น L5290 ที่ได้รับการจัดสรร (เครื่อง)

1. สพอ. ได้รับการจัดสรรเรียบร้อยแล้วใช่หรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
2. สพอ. ได้ตรวจสอบสภาพภายนอกของครุภัณฑ์ เรียบร้อยแล้วใช่หรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
3. สพอ. ได้ดำเนินการเปิดใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และเครื่องพิมพ์เรียบร้อยแล้วใช่หรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
4. สพอ. ได้ดำเนินการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตกับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก รวมทั้งดำเนินการ Activate Windows เรียบร้อยแล้วใช่หรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
5. สพอ. ได้ดำเนินการเปิดใช้โปรแกรม และ Activate Microsoft Office เรียบร้อยแล้วใช่หรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่

*** หากข้อ 1. - ข้อ 3. มีอย่างน้อย 1 ข้อที่ตอบ “ไม่ใช่” กรุณาระบุรายละเอียดที่ไม่สามารถดำเนินการให้เรียบร้อย

(ลงชื่อ).....ผู้ตอบแบบรายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....