



ที่ ฌช ๐๐๑๙/ว ๖๙๒๖

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่  
ถนนเรืองวุฒิ ฌช ๒๕๐๐๐

 ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ภายใต้ภารกิจของกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ฌช ๐๐๑๙/ว ๖๖๗๑ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

- |                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดกิจกรรมฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. รายละเอียดแนบท้ายโครงการฯ      | จำนวน ๑ ชุด |

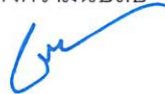
ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดเชียงใหม่ แจ้งจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม ผลผลิตที่ ๓ สร้างความมั่นคงทางอาชีพและรายได้ ผลผลิตที่ ๓ สร้างความมั่นคงทางอาชีพและรายได้ จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. ส่งเสริมประชาชนเป้าหมายเข้าถึงแหล่งทุน เป็นเงิน ๒๙๖,๕๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่น - หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๒. โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy) เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๓. โครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เป็นเงิน ๕๕๗,๒๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จังหวัดฯ ได้จัดทำกำหนดกิจกรรมโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับรายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และแก้ไขข้อความในรายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบโครงการฯ จาก “คำสมนาคุณวิทยากรภาครัฐ” เป็น “คำสมนาคุณวิทยากร บรรยาย” และ “คำสมนาคุณวิทยากร สาธิตอาชีพ” (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) เพื่อให้อำเภอฯ จักได้ใช้ประกอบการดำเนินงานตามโครงการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายชลอ พงษ์ชูบุ)

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good  
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

กำหนดการ

โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

วันที่.....

ณ.....

วัน เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
	ลงทะเบียน	ชี้แจง วัตถุประสงค์ โครงการ	การสร้างความเข้าใจ ในระเบียบและเงื่อนไข การดำเนินงาน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต  (จนท.พช.)	การออมและการ บริหารจัดการทาง การเงินตามหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง  วิทยากรบรรยาย (๑ ชั่วโมง)	การวางแผน การใช้จ่ายทางการเงินและ การสร้างเงินออม และ จัดทำแผนการออม ของสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์ เพื่อการผลิต  วิทยากรบรรยาย (๑ ชั่วโมง)	รับประทานอาหาร กลางวัน	ฝึกอาชีพกลุ่มเป้าหมาย  วิทยากรสาธิตอาชีพ (๓ ชั่วโมง)	สรุป ประเมินผล และ มอบภารกิจ

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

กำหนดการ  
โครงการส่งเสริมประชาชนเป้าหมายเข้าถึงแหล่งทุน  
ดำเนินการวันที่.....  
ณ.....

ตารางการดำเนินกิจกรรมครั้งที่ ๑						
ครั้งที่/เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.
ครั้งที่ ๑	สำรวจข้อมูลและจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้แทนครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการฯ	ทบทวนความรู้ ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาคความยากจน (กย.คจ.)	รับประทานอาหารกลางวัน	ส่งเสริมการให้ความรู้และพัฒนาอาชีพตามบริบทพื้นที่ในชุมชน	จัดตั้งกลุ่มอาชีพและทำทะเบียนผู้แทนครัวเรือนเป้าหมายที่เป็นกลุ่มอาชีพ	สรุป ประเมินและมอบหมายภารกิจ
	จนท.พช/คร.เป้าหมาย	จนท.พช.		จนท.พช.	จนท.พช.	จนท.พช.

ตารางการดำเนินกิจกรรมครั้งที่ ๒						
ครั้งที่/เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.	
ครั้งที่ ๒	ฝึกอาชีพผู้แทนครัวเรือนเป้าหมายที่เป็นกลุ่มอาชีพ	รับประทานอาหารกลางวัน	การส่งเสริมช่องทางจำหน่ายและการจด	จัดทำแผนการพัฒนา กลุ่มอาชีพ	สรุป ประเมินและมอบหมายภารกิจ	
	วิทยากรสาริตอาชีพ ๓ ชั่วโมง		จนท.พช.	จนท.พช.	จนท.พช.	

**หมายเหตุ**

- การดำเนินกิจกรรมฯ จำนวน ๒ วัน สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องดำเนินกิจกรรมวันที่ต่อเนื่องกัน และสำหรับผู้แทนครัวเรือนเป้าหมายในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ จำนวน ๒๐ คน ในครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นบุคคลเดียวกันเข้าร่วมทั้ง ๒ ครั้ง
- ตารางการจัดโครงการฯ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
- รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และพักรับประทานอาหารว่าง เข้า เวลา ๑๐.๓๐ น. บ่าย เวลา ๑๔.๓๐ น.

รายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบโครงการ

ตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"

หน่วยดำเนินการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา,บางน้ำเปรี้ยว,บางปะกง,บ้านโพธิ์,ท่าตะเกียบ และคลองเขื่อน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ	
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" (ดำเนินการ ๒ วัน)							
๑	ค่าตอบแทน						
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร บรรยาย	ชั่วโมง	๖	๖๐๐	๓,๖๐๐		
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร สาธิตอาชีพ	ชั่วโมง	๖	๖๐๐	๓,๖๐๐		
๒	ค่าใช้จ่าย						
	๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๒ วันๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔๐ บาท	คน	๓๐	๒๔๐	๗,๒๐๐		
	๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๒ วันๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท	คน	๓๐	๑๐๐	๓,๐๐๐		
	๒.๓ ค่าวัสดุประกอบการประชุมฯ เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท						
	(๑) ปากกาลูกลื่น	ด้าม	๓๐	๑๐	๓๐๐		
	(๒) สมุดปกอ่อน	เล่ม	๓๐	๑๐	๓๐๐		
	(๓) กระดาษกาว ย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๕	๓๐	๑๕๐		
	(๔) ปากกาเคมี ๒ หัว คละสี	ด้าม	๘	๑๕	๑๒๐		
	(๕) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๓๐	๘	๒๔๐		
	(๖) กระดาษปก เอ ๔ (๘๐ แกรม) คละสี	ห่อ	๕	๒๒๐	๘๘๐		
	(๗) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๘	๑๓๐	๑,๐๔๐		
	(๘) เทปกาว่าผ้าแร็คซิ่น ขนาด ๒ นิ้ว	ม้วน	๘	๕๐	๔๐๐		
	(๙) คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๐	กล่อง	๒	๓๕	๗๐		
	(๑๐) กระดาษโน้ต คละสี ขนาด ๓x๓ แฟ้ม ๕ เล่ม	แฟ้ม	๒	๑๒๕	๒๕๐		
	(๑๑) แฟ้มซองพลาสติกใสกระดุม ขนาด เอ ๔	อัน	๓๐	๑๕	๔๕๐		
	๒.๔ ค่าจ้างจัดทำป้ายนิลโครงการ พร้อมออกแบบ ขนาด ๑ x๓ เมตร	ป้าย	๑	๖๐๐	๖๐๐		
	รวมเป็นเงิน (สองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)					๒๒,๒๐๐	
	ดำเนินการในพื้นที่ ๖ แห่ง ๆ ละ ๒๒,๒๐๐ บาท เป็นเงิน					๑๓๓,๒๐๐	
	- ค่าสนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ตามแผน สนับสนุนการประกอบอาชีพและสาธิตอาชีพ จำนวน ๖ แห่ง ๆ ละ ๕๔,๐๐๐ บาท				เป็นเงิน	๓๒๔,๐๐๐	
	รวมทั้ง ๒ กิจกรรม ดำเนินการในพื้นที่ ๖ แห่ง ๆ ละ ๗๖,๒๐๐ บาท เป็นเงิน					๔๕๗,๒๐๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่แสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)					๔๕๗,๒๐๐	

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสรรัสนุช โพธิ์ชัยโย)


ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายละเอียดค่าใช้จ่าย  
ตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)  
หน่วยดำเนินการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าตอบแทน					
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร บรรยาย	ชั่วโมง	๒	๖๐๐	๑,๒๐๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร สาธิตอาชีพ	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าใช้จ่าย					
	๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	๒.๓ ค่าวัสดุประกอบการประชุมฯ จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๔๕๐ บาท					
	(๑) สมุดปกอ่อน	เล่ม	๑๕	๑๐	๑๕๐	
	(๒) ปากกาลูกลื่น	แท่ง	๑๕	๑๐	๑๕๐	
	(๓) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๑๐	๘	๘๐	
	(๔) ปากกาเคมี ๒ หัว คละสี	ด้าม	๒	๑๕	๓๐	
	(๕) กระดาษกาวย่น ขนาด ๒ นิ้ว	ม้วน	๑	๔๐	๔๐	
	๒.๔ ค่าวัสดุฝึกอาชีพ				๔,๕๐๐	
	รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)				๑๐,๕๐๐	
	ดำเนินการในพื้นที่ ๑๒ แห่ง ๆ ละ ๑๐,๕๐๐ บาท เป็นเงิน				๑๒๖,๐๐๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน)				๑๒๖,๐๐๐	

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถจ่ายได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ  
(นางสร้อย นุช โพธิ์ชัยโย)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล  
.....๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

รายละเอียดค่าใช้จ่าย  
ตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
โครงการส่งเสริมประชาชนเป้าหมายเข้าถึงแหล่งทุน  
หน่วยดำเนินการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
กิจกรรมครั้งที่ ๑ เวทีวิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำแผนการพัฒนากลุ่มอาชีพ						
๑	ค่าตอบแทน					
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรสาคืออาชีพ	ชั่วโมง	๓	๖๐๐	๑,๘๐๐	
๒	ค่าใช้จ่าย					
	๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๒ วัน วันละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๔๐ บาท	คน	๒๐	๒๔๐	๔,๘๐๐	
	๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท	คน	๒๐	๑๐๐	๒,๐๐๐	
	รวมเป็นเงิน (แปดพันหกร้อยบาทถ้วน)				๘,๖๐๐	
กิจกรรมครั้งที่ ๒ การฝึกอาชีพตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย						
	- ค่าวัสดุฝึกอาชีพ				๗,๐๐๐	
	รวมเป็นเงิน (เจ็ดพันบาทถ้วน)				๗,๐๐๐	
	รวม ๒ กิจกรรม เป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)				๑๕,๖๐๐	
	ดำเนินการในพื้นที่ ๑๙ แห่ง ๆ ละ ๑๕,๖๐๐ บาท เป็นเงิน				๒๓๖,๔๐๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนเก้าหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				๒๓๖,๔๐๐	

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถลัวจ่ายได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสรลนุช โพธิ์ชัยโย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗