

ที่ นข ๐๐๑๙/ว ๒๕๖๑



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่  
ถนนเรืองวุฒิ นข ๒๕๐๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) ปี ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ นข ๐๐๑๙/ว๖๕๕๖ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒. หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ นข ๐๐๑๙/ว๖๖๗๑ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชน ดำเนินการส่วนภูมิภาค	จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวทางการตรวจสอบข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. คำรับรองคุณภาพ การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. คำรับรองคุณภาพ การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดเชียงใหม่แจ้ง จัดสรรงบประมาณโครงการฯ ตามแผนงาน ยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม ผลผลิตที่ ๑ การจัดการฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน กิจกรรมหลักที่ ๑ การจัดการฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน กิจกรรมย่อยที่ ๑ การบริหารการจัดเก็บและการใช้ประโยชน์ข้อมูล เพื่อการพัฒนาชุมชน จำนวน ๕ โครงการ เป็นเงิน ๓,๙๕๓,๐๗๕ บาท (สามล้านเก้าแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) และกรมฯ ได้มอบหมายให้จังหวัดดำเนินการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) ปี ๒๕๖๘ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่จังหวัดจัดสรรงบประมาณโครงการฯ

๒. ดำเนินกิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชน ดำเนินการส่วนภูมิภาค สำหรับการบริหารการจัดเก็บและการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) ปี ๒๕๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๓. ดำเนินการตามแนวทางการตรวจสอบข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๔. ดำเนินการรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ทุกหมู่บ้าน ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๕. ดำเนินการรับรองคุณภาพ การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๘ ระดับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกตำบล/เทศบาล ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

/๖. ดำเนินการ...

๖. ดำเนินการรับรองคุณภาพ การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ) ปี ๒๕๖๘ ระดับ  
อำเภอ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)  
โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้  
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน  
โทร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

**กิจกรรมที่กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการส่วนภูมิภาค  
สำหรับการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)  
และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ ค) ปี ๒๕๖๘**

-----

๑. แนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) สำหรับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดังนี้

๑) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ จัดทำทะเบียนพื้นที่และจำนวนครัวเรือนเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ตามจำนวนเป้าหมายที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒) จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ทุกระดับ

๓) ทบทวนและแต่งตั้งคำสั่งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ทุกระดับ

๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

๕) ประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ทุกระดับ

๖) แต่งตั้งอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) โดยอาสาสมัครจัดเก็บ ๑ คนต่อ ๕๐ ครัวเรือน หรือตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ และประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล

๗) ลงทะเบียนผู้จัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ในระบบจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูลที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๘) ประสานขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค)

๙) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฯ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยผู้จัดเก็บข้อมูล ทำการสัมภาษณ์และบันทึกข้อมูลครัวเรือนตามข้อคำถามข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์และสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้จัดเก็บเอง

๑๐) เมื่อสัมภาษณ์หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ แล้วเสร็จ ผู้จัดเก็บข้อมูลทำการตรวจสอบข้อมูลครัวเรือน และให้หัวหน้าครัวเรือนหรือผู้แทนฯ ยืนยันข้อมูลฯ ของครัวเรือน (ทุกครัวเรือน)

๑๑) พัฒนาการผู้ประสานงานตำบลร่วมกับ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำท้องที่ ผู้นำชุมชนและผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) ร่วมบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ตามแผนปฏิบัติการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลฯ เพื่อให้ได้ข้อมูลฯ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ

๑๒) ตรวจสอบและรับรองคุณภาพข้อมูลฯ ระดับหมู่บ้าน โดยคณะกรรมการหมู่บ้าน ผู้นำชุมชนร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลฯ ก่อนนำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลฯ ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระดับหมู่บ้าน

๑๓) ตรวจสอบและรับรองคุณภาพข้อมูล ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพัฒนากรผู้ประสานงาน ตำบล และ/หรืออาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูล ต่อคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล ก่อนนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคำรับรองคุณภาพข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ระดับตำบล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

๑๔) นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล ระดับอำเภอ โดยพัฒนากรอำเภอ นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูล ต่อคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล ในระดับอำเภอ และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ และร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล ก่อนนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระดับอำเภอ ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑๕) นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล ระดับจังหวัด โดยพัฒนากรจังหวัด นำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูล ต่อคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล ในระดับจังหวัด และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ และร่วมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล ของแต่ละอำเภอ และภาพรวมจังหวัด ก่อนนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมจัดทำคำรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ในระดับจังหวัด ส่งถึงกรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑๕) สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ระดับจังหวัด โดยจังหวัดกำหนดแผนสนับสนุนการดำเนินงานโครงการฯ และคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล ในระดับจังหวัด และ/หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ในระดับจังหวัด ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานตามแผน พร้อมจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล ในระดับจังหวัดทราบ

๑๖) สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ระดับอำเภอ โดยอำเภอกำหนดแผนสนับสนุนการดำเนินงานโครงการฯ และคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล ในระดับอำเภอ และ/หรือเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ในระดับอำเภอ ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานตามแผน พร้อมจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล ในระดับอำเภอทราบ

**๒. การส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)**

๑) สนับสนุนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนแก่ภาคีการพัฒนา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) จัดทำรายงานคุณภาพชีวิตของคนไทย จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และจัดทำรายงานหมู่บ้านชนบทไทย จากข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมการใช้ประโยชน์ จากข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) แก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในการนำข้อมูลไปใช้ในการศึกษา วิจัย วางแผนและติดตามประเมินผล

\*\*\*\*\*

## แนวทางการตรวจสอบข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๘

### ๑. การตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อเท็จจริง

๑.๑ ศึกษาคู่มือการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑.๒ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลที่จัดเก็บ โดยเฉพาะพื้นที่และเขตการปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อปท.) ให้ถูกต้อง

๑.๓ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอายุและระดับการศึกษาของเด็กอายุ ๖ - ๑๕ ปี

๑.๔ ตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลอาชีพ อายุ ระดับการศึกษา และรายได้

๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. กับข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐระดับจังหวัด และระดับอำเภอ เช่น ข้อมูลผู้พิการ ผู้ป่วยเรื้อรัง การฝากครรภ์ ข้อมูลเด็กแรกเกิด เป็นต้น

### ๒. จำนวนครัวเรือน

๒.๑ จัดเก็บข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น ผู้นำ อช./อช. คณะกรรมการพัฒนาสตรี ทุกระดับ สัมมาชีพชุมชน , OTOP, หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง, โครงการ กข.คจ., โครงการพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”, กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต , โครงการจัดความยากจนฯ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นต้น

๒.๒ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนครัวเรือนน้อยกว่า ๒๐ ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชนใช้พื้นที่ในการจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง

### ๓. จำนวนประชากร

๓.๑ จำนวนประชากรเด็ก กรณีพบประชากรอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี เป็นหัวหน้าครัวเรือน ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๒ จำนวนประชากรผู้สูงอายุ กรณีพบประชากรอายุมากกว่า ๙๐ ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๓ จำนวนประชากรต่างดาว กรณีครัวเรือนที่มีจำนวนประชากรไทยน้อยกว่าจำนวนประชากรต่างดาว ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๓.๔ หมู่บ้าน/ชุมชน ที่มีจำนวนประชากรเฉลี่ยน้อยกว่า ๓ คน/ครัวเรือน ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้ง อาจมีบางหมู่บ้าน/ชุมชน เลือกพื้นที่ในการบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือจัดเก็บ/บันทึกข้อมูลประชากรไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง

### ๔. รายได้เฉลี่ย

๔.๑ ตรวจสอบรายได้ของครัวเรือนเป้าหมายในโครงการต่างๆ ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้ครบทุกครัวเรือน เช่น ผู้นำ อช./อช. คณะกรรมการพัฒนาสตรี ทุกระดับ สัมมาชีพชุมชน , OTOP, หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง , โครงการ กข.คจ. , โครงการพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” , กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต , โครงการขจัดความยากจนฯ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เป็นต้น

๔.๒ กรณีครัวเรือนมีรายได้ ๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๔.๓ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

๔.๔ กรณีครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ให้ตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

### ๕. คำรับรองคุณภาพข้อมูล

คำรับรองคุณภาพข้อมูลในทุกระดับ ต้องตรงกับรายงานผลในระบบรายงานของโปรแกรมจัดเก็บบันทึก และประมวลผลข้อมูล

\*\*\*\*\*

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน

หมู่ที่.....บ้าน.....ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมู่บ้าน/ชุมชนนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกลงและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการต่าง ๆ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการจัดเก็บข้อมูล ความครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของหมู่บ้าน/ชุมชนนี้ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือนตามเป้าหมาย เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย

- ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๘ ให้แต่ละครัวเรือนทราบ และมีการพูดคุยโดยเฉพาะในตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เรียบร้อยแล้ว

- ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว

๓. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยอาสาสมัครผู้จัดเก็บฯ ที่มีภูมิสำเนาในพื้นที่

๔. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยได้รับความยินยอมการให้ข้อมูลจากครัวเรือนเป้าหมาย

๕. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของหมู่บ้าน/ชุมชนนี้ จำนวน.....ครัวเรือน

๖. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ

๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....

๗. หมู่บ้าน/ชุมชนนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี

โดยมีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....

๘. มีการติดตามกระบวนการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ โดยเจ้าหน้าที่สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน หรือคณะทำงานฯ ในแต่ละระดับ

ขอรับรองว่าหมู่บ้าน/ชุมชนนี้ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน

(.....)

...../...../ ๒๕๖๘

**คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำบล/เทศบาลนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการต่าง ๆ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. พัฒนาการผู้ประสานงานตำบล และคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบล/เทศบาลนี้ ได้ร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการจัดเก็บข้อมูล ความครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของตำบล/เทศบาลนี้ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือนเป้าหมาย จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดย
  - ผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ได้สรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ปี ๒๕๖๘ ให้แต่ละครัวเรือนทราบ และมีการพูดคุยโดยเฉพาะในตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ เรียบร้อยแล้ว
  - ผู้จัดเก็บข้อมูล ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จปฐ. และหัวหน้าทีมจัดเก็บข้อมูลของหมู่บ้าน/ชุมชน ได้ลงชื่อยืนยันความถูกต้อง เรียบร้อยแล้ว
๓. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยอาสาสมัครผู้จัดเก็บฯ ที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่
๔. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยได้รับความยินยอมการให้ข้อมูลจากครัวเรือนเป้าหมาย
๕. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของตำบล/เทศบาลนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก .....หมู่บ้าน/ชุมชน
๖. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
  - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๗. ตำบล/เทศบาลนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี โดยมีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....
๘. มีการติดตามกระบวนการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลฯ โดยเจ้าหน้าที่สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน หรือคณะทำงานฯ ในแต่ละระดับ

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ โดยมีความเชื่อมั่นในกระบวนการ และคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของตำบล/เทศบาลนี้ คิดเป็นร้อยละ .....

(ลงชื่อ).....พัฒนาการผู้ประสานงานตำบล  
(.....)  
...../...../ ๒๕๖๘

คำรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ระดับอำเภอ

อำเภอ.....จังหวัด.....

อำเภอนี้ ได้มีการดำเนินการจัดเก็บ บันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการต่าง ๆ ตามที่  
กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ ได้ตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนการจัดเก็บ  
ข้อมูล ความครบถ้วนของข้อมูล จปฐ. ทั้งหมดของอำเภอ ทุกตัวชี้วัด เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๒. ได้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทุกครัวเรือนเป้าหมาย จากทุกหมู่บ้าน/ชุมชน และตำบล เสร็จเรียบร้อยแล้ว
๓. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยอาสาสมัครผู้จัดเก็บฯ ที่มีภูมิลำเนาในพื้นที่
๔. การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ดำเนินการโดยได้รับความยินยอมการให้ข้อมูลจากครัวเรือนเป้าหมาย
๕. ผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ จำนวน.....ครัวเรือน จาก .....หมู่บ้าน/ชุมชน .....ตำบล
๖. มีตัวชี้วัดที่ร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุด ๓ ลำดับแรก คือ
  - ๑) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๒) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
  - ๓) ตัวชี้วัดที่..... ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน..... คิดเป็นร้อยละ.....
๗. อำเภอนี้ มีรายได้เฉลี่ยคนละ.....บาทต่อปี  
โดยมีครัวเรือนที่มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน.....ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ.....
๘. มีการติดตามกระบวนการบริหารการจัดเก็บข้อมูลฯ โดยเจ้าหน้าที่สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน หรือคณะทำงานฯ  
ในแต่ละระดับ
๙. พัฒนาการอำเภอ ได้นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘  
(หากยังไม่ดำเนินการ ได้กำหนดแผนดำเนินการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๘)

ขอรับรองว่าได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๘ ตามกระบวนการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ  
โดยมีความเชื่อมั่นในกระบวนการ และคุณภาพของข้อมูล จปฐ. ของอำเภอนี้ เฉลี่ยร้อยละ .....

(ลงชื่อ)..... พัฒนาการอำเภอ

(.....)

...../...../ ๒๕๖๘

หมายเหตุ ทุกอำเภอต้องส่งคำรับรองฯ นี้ ให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘