

ด่วนที่สุด



ที่ ฉช ๐๐๑๙ (อกส.จ.) / ๑๙๕๕๒

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
(ประเภทเงินทุนหมุนเวียน)

เรียน นายอำเภอ

(ประธานอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนการความสำเร็จในการดำเนินโครงการและรายงานผลการปฐมนิเทศฯ	จำนวน ๑ ชุด
๓. สัญญากู้ยืมเงินฯ	จำนวน ๓ ชุด
๔. แบบฟอร์มใบสำคัญรับเงิน	จำนวน ๓ ฉบับ
๕. Bill payment	จำนวน ๓ ชุด
๖. ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน กส.๓/๒, กส.๔/๒	จำนวน ๑ ชุด
๘. ตัวอย่างป้ายโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดฉะเชิงเทรา (อกส.จ.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติอนุมัติโครงการที่ขอรับการสนับสนุน ประเภทเงินทุนหมุนเวียน ให้แก่อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา และอำเภอสนามชัยเขต จำนวน ๓ โครงการ เป็น ๓๙๐,๐๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน และประเภทเงินอุดหนุนของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในการนี้ จังหวัดฯ จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอในฐานะ สำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.) ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติ โครงการดำเนินการเปิดบัญชีธนาคารกับธนาคารกรุงไทย (๑ โครงการ ๑ บัญชี ๑ ธนาคาร) ประเภทออมทรัพย์ เพื่อรองรับการโอนเงินชื่อบัญชี “ชื่อ - สกุล (ผู้กู้หลัก) และชื่อ - สกุล (ผู้กู้ร่วม) อย่างน้อย ๒ ราย” โดยมีเงื่อนไข การเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๓ คน

๒. แจ้งสมาชิก ที่ได้รับการอนุมัติโครงการ (ผู้กู้หลักและผู้กู้ร่วม) ทุกคน และพยาน จำนวน ๒ ราย (ให้ทุกรายนำบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงมาด้วยเพื่อยืนยันสภาพบุคคล) มาทำสัญญา ณ สำนักงาน เลขานุการ อกส.อ. เพื่อลงลายมือชื่อในสัญญากู้ยืมเงิน ทั้ง ๓ ชุด โดยสัญญากู้ยืมเงิน (ฉบับจริง) ให้ติดอากรแสตมป์ ตามวงเงินกู้ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท) และสัญญากู้ยืมเงิน (คู่สัญญา) จำนวน ๒ ชุด ให้ติดอากรแสตมป์ ชุดละ ๕ บาท

๓. เมื่อดำเนินการลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งสัญญากู้ยืมเงิน (ฉบับจริง) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ จำนวน ๑ ชุด ให้ อกส.จ. ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

/๔. มอบสัญญา ...

๔. มอบสัญญากู้ยืมเงิน (คู่สัญญา) และเอกสารประกอบโครงการ ได้แก่ สำเนาโครงการฯ, เอกสารแนะนำการชำระคืนเงิน (รายละเอียดแนบท้ายการชำระคืนเงินกู้), ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ฉบับ, แบบฟอร์มการชำระเงินกองทุนฯ (Bill payment) และบัตรอ่อนบาร์โค้ด จำนวน ๑ ชุด ให้ผู้กู้หลักและสมาชิก (ผู้กู้ร่วม)

๕. ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. เก็บสัญญากู้ยืมเงิน (คู่สัญญา) และทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว ไว้ที่สำนักงานฯ อกส.อ. จำนวน ๑ ชุด

๖. เมื่อสมาชิก ได้รับเงินโอนแล้ว ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. นำใบสำคัญรับเงิน ส่งให้ อกส.จ. จำนวน ๓ ฉบับ เมื่อลงนามผู้จ่ายเงินในใบสำคัญรับเงินแล้วจะส่งคืนให้ อกส.อ. จำนวน ๒ ฉบับ เพื่อใช้แนบทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว และให้สมาชิก ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ภายใน ๗ วันทำการ

๗. ให้สมาชิก รายงานผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมภาพถ่ายภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับเงิน กองทุนฯ ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. ทราบ และให้ อกส.อ. รายงานผลการดำเนินงานของสมาชิก ให้ อกส.จ. ทราบ ภายใน ๑๕ วัน

๘. สมาชิก ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ แล้ว ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ ที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุนไว้ โดยสามารถปรับแผนงานตามความเหมาะสมได้ แต่ไม่สามารถเปลี่ยนโครงการได้ พร้อมทั้งจัดทำป้ายโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดฉะเชิงเทรา ณ สถานที่ ดำเนินโครงการฯ

๙. ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม และ กันยายน ของทุกปี ตามแบบ ๓/๒ และ ๔/๒ จนกว่าจะชำระคืนเงินหมดและปิดบัญชี และรายงานให้ อกส.จ. ทราบ ภายใน ๓๐ วันหลังจากได้รับรายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องสามารถ ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.womenfund.in.th เมนู “ข่าวสาร สื่อเผยแพร่” หัวข้อ “แบบฟอร์มต่าง ๆ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

ประธานอนุกรรมการบริหาร

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร. ๐-๓๘๕๑-๓๔๖๐

โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๔

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการกองทุนพัฒนาบาทพาสตรี จังหวัด : ฉะเชิงเทรา
 ประเภท (/) เงินหมุนเวียน ประจำปี พ.ศ. 2567 / เดือน พฤษภาคม

ที่	ตำบล	อำเภอ	ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ(ผู้ถือหลัก)	วงเงินที่เสนอโครงการ (บาท)	วงเงินที่เห็นชอบ (บาท)	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)
1	ท่าไข่	เมืองฉะเชิงเทรา	ทำไม้กวาดดอกหญ้าคลองเอวกระเบ้ ตำบลท่าไข่	นางกัญญาภัทร กล้านบุญสวัสดิ์ นางสาวนิตยา แสนเจริญ นางบุญเยี่ยม กล้านบุญสวัสดิ์	110,200.00	90,000.00	90,000
2	ท่ากระดาน	สนามชัยเขต	ปลูกผักบ้านทุ่งเหียง	นางละมัย สีหะบุตร นางสัมพันธ์ พลรักษ์ นางสุกานดา อินทิกว นางเกา รัตน์ะวัน นางพิทยา แสงคำ	200,000.00	150,000.00	150,000
3	ท่ากระดาน	สนามชัยเขต	เลี้ยงหมูพันธุ์ลาโรงไข่ หมู่ที่ 18	นางบุญกิจ บำรุงสาราญ นางประภาศ เชื้อบุญมี นางหมาย วันเป็เรียงเกา นางณัฐกิตตา บุญนำ	200,000.00	150,000.00	150,000
จำนวน 3 โครงการ					510,200.00	390,000.00	390,000.00

แผนการความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์

สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปี ๒๕๖๕

+++++

ที่	กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๑	สร้างความเข้าใจ แก่สมาชิก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ขอรับ การสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	<ul style="list-style-type: none"> ๑. ปฐมนิเทศเมื่อสมาชิกมาลงนามในสัญญา ๒. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ กลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (อกส.๑) ในประเด็น - สร้างความเข้าใจเนื้อหาของสัญญาให้ครบถ้วน - การนำเงินไปใช้ดำเนินงานตามโครงการ - การติดต่อการติดตามปีในสัญญา - การเปิดบัญชีรองรับเงินกองทุนฯ - เงื่อนไขการชำระคืนเงิน ใช้ระบบ Bill payment - เงื่อนไขการคิดเบี้ยปรับ เบี้ยผิดนัด - หน่วยงานการรายงานผลการดำเนินงาน - หลักฐานประกอบการรายงานผล - สร้างความเข้าใจในแบบรายงานผล กส. ๓/๒ ฯลฯ 	<p>สำนักงาน เลขานุการ อกส.๑.</p>	<p>เมื่อมีการนัด ทำสัญญา ทุกรอบ</p>	<p>สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจใน ขั้นตอนการทำสัญญา ขั้นตอนการชำระคืนเงิน ขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินงาน</p>

ที่	กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๒	<p>การสร้างเครือข่ายกลุ่มอาชีพสมาชิก กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p>	<p>๑. ประชุมสมาชิกเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดำเนินงานของกองทุน และการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานในอาชีพของกลุ่ม</p> <p>๒. ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มอาชีพใหม่ กับสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และขึ้นทะเบียนการเป็นสมาชิกกลุ่มอาชีพของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p> <p>๓. ประสานภาคีเครือข่ายการพัฒนาในการส่งเสริมหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อต่อยอดกิจกรรมของกลุ่มอาชีพ และส่งเสริมการตลาด</p>	<p>สำนักงาน เลขานุการ อกส.อ.</p>	<p>มี.ค. - ก.ย.</p>	<p>ได้เครือข่ายอาชีพของแต่ละอำเภอ</p>
๓	<p>การติดตามและการรายงานผลการดำเนินงานของสมาชิกกองทุน</p>	<p>๑. ส่วนกลางออกแบบฟอร์มรายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p>	<p>สกล.</p>	<p>เม.ย. - พ.ค.</p>	<p>แบบรายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p>
		<p>๒. อำเภอติดตามการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ ติดตามเมื่อสมาชิกได้รับเงินแล้ว ภายใน ๗ วันทำการ</p> <p>โดยมอบหมายให้อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชนในพื้นที่ที่สมาชิกได้รับการกู้เงิน</p>	<p>กลุ่มสมาชิกที่ได้รับเงินกู้</p>	<p>มี.ค.-ก.ย.</p>	<p>๑. ใบสำคัญรับเงินจากผู้กู้ยืนยันว่าได้รับเงินกู้เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ ชุด (ส่งจังหวัด ๑ /เก็บอำเภอ ๑)</p> <p>๒. ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามโครงการ</p>

ที่	กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		<p>- ได้รับเงินแล้วหรือยัง</p> <p>- ค่าเงินการตามโครงการแล้วหรือยัง</p> <p>ครั้งที่ ๒ หลังได้รับเงินกู้ ๓๐ วัน</p> <p>- คู่มือดำเนินงานเป็นไปตามโครงการที่ขอผู้หรือไม่ (รายละเอียดตามแบบเสนอโครงการ</p> <p>แบบ ส๐๑) ตรงกับวัตถุประสงค์ขอผู้หรือไม่</p> <p>- ถ่ายภาพกิจกรรมตามรายการรายละเอียดงบประมาณแบบท้ายโครงการ</p> <p>- ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน</p> <p>ผู้ติดตาม คือ คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล /อกส.อ.</p>	<p>กลุ่มสมาชิกที่ได้รับเงินกู้</p>	<p>มี.ค.-ก.ย.</p>	<p>๑. ภาพถ่ายกิจกรรม รายโครงการทุกโครงการ</p> <p>๒. สรุปผลการติดตามการดำเนินงานของคณะทำงานขับเคลื่อนฯ ตำบล/ อกส.อ.ที่ได้รับมอบหมาย</p>
		<p>ครั้งที่ ๓ ณ สิ้นเดือน มีนาคม ของทุกปี</p> <p>จนกว่าจะชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยครบ</p> <p>วิธีการ</p> <p>๑. สมาชิกรายงานผลการดำเนินงานตามแบบ กส. ๓/๒ (รอบสิ้นเดือน มีนาคม)</p> <p>๒. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดประชุมลูกหนี้รายงานผลความก้าวหน้าตามงวด หรือ อกส.อ.ตั้งทีมงานในการออกติดตามการดำเนินงานรายตำบล/เทศบาล (แล้วแต่ความเหมาะสมของพื้นที่)</p> <p>๓. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. สรุปแบบ</p>	<p>ที่ทำการกลุ่ม</p> <p>อำเภอ/ตำบล/เทศบาล</p> <p>อำเภอ</p>	<p>มี.ค.</p> <p>มี.ค.-เม.ย.</p> <p>เม.ย.</p>	<p>๑. แบบ กส. ๓/๒ (งวด มี.ค.)</p> <p>๒. แบบ กส.๔/๒ (งวด มี.ค.)</p> <p>๓. รายงานผลการติดตามความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีของอำเภอ งวดสิ้นเดือนมีนาคม</p>

ที่	กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		กส.๔/๒ รายงานผลให้ อกส.อ.ทราบ และ รายงานผลให้ อกส.จ. ตามระยะเวลาที่กำหนด ครั้งที่ ๔ ณ สิ้นเดือน กันยายน ของทุกปี จนกว่าจะชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยครบ โดย สมาชิกรายงานผลการดำเนินงานตาม แบบ กส. ๓/๒ วิธีการ ๑. สมาชิกรายงานผลการดำเนินงานตาม แบบ กส. ๓/๒ (รอบสิ้นเดือน กันยายน) ๒. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดประชุมลูกหนี้ รายงานผลความก้าวหน้าตามงวด หรือ อกส.อ.ตั้งทีมงานในการออกติดตามการ ดำเนินงานรายตำบล/เทศบาล (แล้วแต่ความเหมาะสม ของพื้นที่) ๓. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. สรุปแบบ กส.๔/๒ รายงานผลให้ อกส.อ. ทราบ และ รายงานผลให้ อกส.จ. ตามระยะเวลาที่กำหนด	ที่ทำการกลุ่ม อำเภอ/ตำบล/ เทศบาล ก.ย.-ต.ค.	ก.ย. ค.ย.-ต.ค.	๑. แบบ กส. ๓/๒ (งวด ก.ย.) ๒. แบบ กส.๔/๒ (งวด ก.ย.) ๓. รายงานผลการติดตาม ความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับ จากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุน พัฒนารายชื่อบุคคลที่สนใจ ๑. แบบ กส. ๓/๒ (งวด ก.ย.) ๒. แบบ กส.๔/๒ (งวด ก.ย.) ๓. รายงานผลการติดตาม ความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับ จากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุน พัฒนารายชื่อบุคคลที่สนใจ
๔	การรายงานผลการดำเนินงานของ สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๑. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมแบบ แบบรายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับ จากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทุก โครงการที่ได้รับอนุมัติ ส่ง จังหวัด	อำเภอ อำเภอ	ทุกงวดที่ได้รับ การโอนเงินให้ ผู้กู้ดำเนินการ ภายใน ๓๐ วัน	- ผลลัพธ์ที่ขอมูลรายงาน การติดตามความสำเร็จในการ ดำเนินโครงการให้บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่สมาชิกได้รับการสนับสนุน เงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
			จังหวัด		

ที่	กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		๒. สำนักงานเลขานุการ อคส.จ. รายงานผลการติดตามฯ ในภาพรวมให้ สกส. ทราบ		ทุกวันพุธ ๕ โมงเตือน	

รายงานผลการประชุมพิเศษสมาชิกที่ได้รับเงินกู้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

อำเภอ.....จังหวัด

๑. วัน เดือน ปี ที่เข้าร่วมประชุมพิเศษและทำสัญญาเงินกู้ ครั้งที่/.....
ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....

๒. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมพิเศษ จำนวน.....คน

๓. ประเด็นนำเสนอ ประกอบด้วย

- () เนื้อหาของสัญญา (วัน เดือน ปี ในสัญญา เนื้อหา เบี้ยปรับ เบี้ยผิดนัด การลงนามในสัญญาครบถ้วน)
- () เน้นย้ำการนำเงินไปใช้ดำเนินงานตามโครงการ
- () การติดอากรแสตมป์ในสัญญา ๑. เงินกู้ ๒,๐๐๐ บาท ต่อ อากรแสตมป์ ๑ บาท (ฉบับจริง สำหรับส่งจังหวัด)
๒. สำเนาฉบับ ๕ บาท (สำหรับ ผู้กู้) ๓. สำเนา ๑ ชุด ไม่ติดอากร (สำหรับเก็บไว้ สพอ.)
ลงลายมือชื่อจริง ทั้ง ๓ ฉบับ
- () การเปิดบัญชีรองรับเงินกองทุนฯ (ประเภทบุคคลธรรมดา เปิดบัญชี ในชื่อบัญชี เป็นชื่อผู้แทนกลุ่ม + ผู้ร่วมเสนอโครงการ ๒ คน) (ประเภทองค์กรสตรี เปิดบัญชี ชื่อบัญชี องค์กรสตรีที่ได้รับเงินกู้)
- () เงื่อนไขการชำระคืนเงิน ใช้ระบบ Bill Payment (สมาชิกเสียค่าบริการครั้งละ ๑๐ บาท ต่อครั้ง)
(ชำระได้ที่เคาน์เตอร์ ธนาคาร กรุงเทพ ออมสิน ธ.ก.ส. เท่านั้น โดยนำใบ Bill payment ไปชำระคืนด้วย
ทุกครั้ง ให้ธนาคารใช้บาร์โค้ดเท่านั้น ไม่ควรให้เจ้าหน้าที่คียตัวเลขเพราะอาจทำให้เกิดความผิดพลาด)
- () เงื่อนไขการคิดเบี้ยปรับ เบี้ยผิดนัด (ดูจากการผิดนัดรายงวด คิดตามวันที่ผิดนัดรายงวด
เบี้ยปรับ ๗.๕ ต่อปีตามสัญญาเงินกู้และเบี้ยผิดนัด ๗.๕ ต่อปี ตาม ป.พ.พ. มาตรา ๒๒๔
(มาตรา ๒๒๔ หนี้เงินนั้น ท่านให้คิดดอกเบี้ยในระหว่างเวลาผิดนัดร้อยละเจ็ดกึ่งต่อปี ถ้าเจ้าหนี้อาจจะ

เรียกดอกเบี้ย

ได้สูงกว่านั้น โดยอาศัยเหตุอย่างอื่นอันชอบด้วยกฎหมายก็ให้คงส่งดอกเบี้ยต่อไปตามนั้นท่านห้ามมิให้
คิดดอกเบี้ย

ซ้อนดอกเบี้ยในระหว่างผิดนัดการพิสูจน์ค่าเสียหายอย่างอื่นนอกกว่านั้น ท่านอนุญาตให้พิสูจน์ได้)

- () ระยะเวลาการรายงานผล
- ครั้งที่ ๑ เมื่อได้รับเงินกู้ ส่งใบสำคัญรับเงิน ๒ ชุด ให้ สพอ. ภายใน ๗ วันทำการ
- ครั้งที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับเงินกู้ (ดูการดำเนินงานตามโครงการและมีภาพกิจกรรมดำเนินการแนบ)
และจะมี อาสาฯ หรือคณะทำงานขับเคลื่อนฯตำบล/เทศบาล /อกส.อ. ออกติดตามพร้อม
รายงานผลตามแบบรายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีนำแบบรายงานดังกล่าวส่งจังหวัด
ทุกโครงการ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน (เป็นไฟล์ PDF ใส่แผ่น CD)
- ครั้งที่ ๓ สิ้นเดือนมีนาคม ของทุกปี แบบ กส. ๓/๒ (จนกว่าจะชำระหนี้หมด/ปิดโครงการ)
- ครั้งที่ ๔ สิ้นเดือน กันยายน ของทุกปี แบบ กส. ๓/๒ (จนกว่าจะชำระหนี้หมด/ปิดโครงการ)
- () สร้างความเข้าใจในการกรอก แบบรายงานผล กส. ๓/๒ แก่สมาชิก
 - () เรื่องอื่น ๆ (ระบุ)

๔. ภาพกิจกรรมการประชุมนิเทศสมาชิก (พร้อมบรรยายใต้ภาพกิจกรรม)

ลงชื่อผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ

...../...../.....

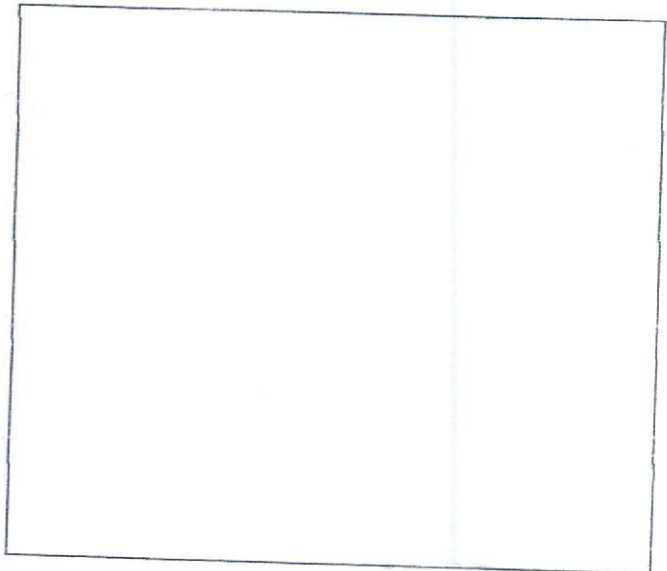
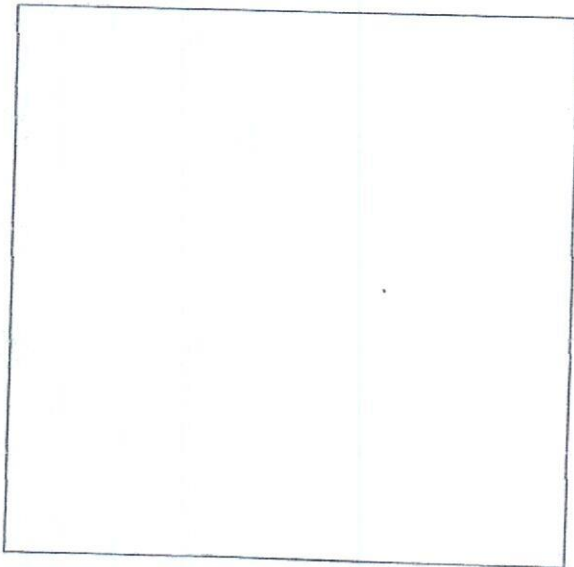
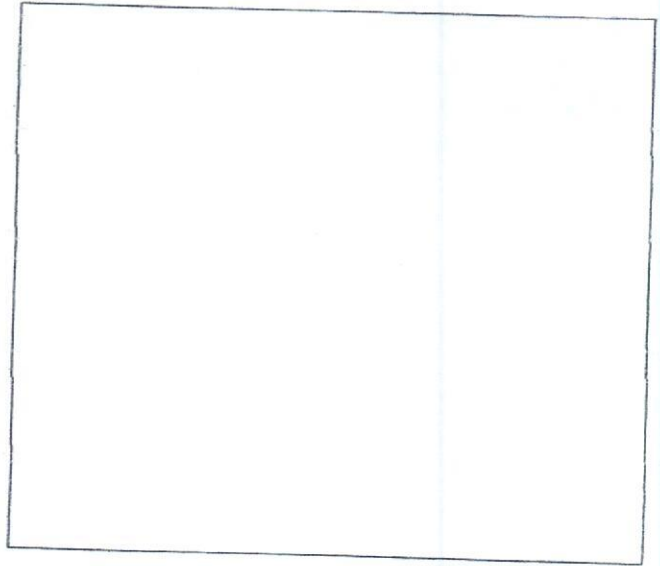
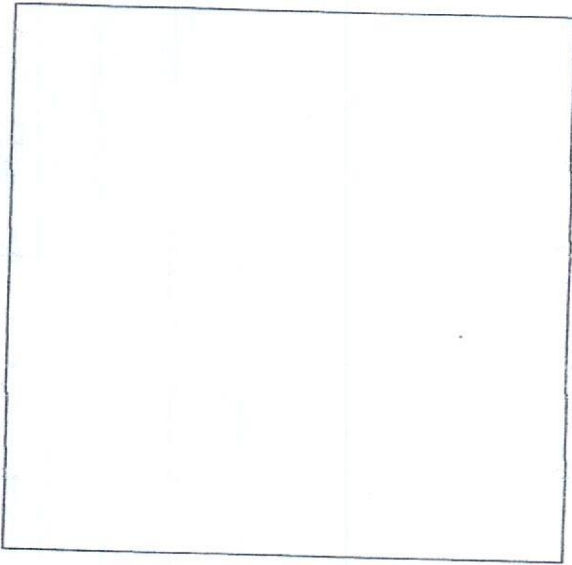
ว ด ป	ที่ เอกสาร	จ่าย เงินกู้	รายการชำระหนี้				คงค้าง				หมาย เหตุ
			เงินต้น	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวม	เงินต้น	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวม	

**คำอธิบายแบบฟอร์มการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
ทะเบียนคุณลูกหนี้รายตัวการกู้เงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล**

ประกอบไปด้วย ๕ หลัก ได้แก่ ส่วนที่เป็นรายละเอียดส่วนตัวลูกหนี้ เช่น ชื่อ-สกุล อายุ ที่อยู่ ฯลฯ
 ส่วนที่ ๒ รายละเอียดบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกหนี้ ส่วนที่ ๓ รายละเอียดผู้กู้ร่วม
 ส่วนที่ ๔ รายละเอียดสัญญากู้
 ส่วนที่ ๕ ตารางแสดงรายการชำระหนี้และหนี้คงค้าง ดังนี้

- ว ด ป หมายถึง วัน เดือน ปี ที่ลูกหนี้ชำระ
- ที่เอกสาร หมายถึง เลขที่ใบเสร็จรับเงินที่ออกให้ลูกหนี้ในการชำระเงินกู้ในแต่ละงวด
- จ่ายเงินกู้ หมายถึง ยอดจำนวนเงินกู้ที่อนุมัติทั้งหมด
- รายการชำระหนี้ ดังนี้
 - เงินต้น หมายถึง จำนวนเงินต้นที่ชำระหนี้ของงวด
 - ดอกเบี้ย หมายถึง จำนวนเงินดอกเบี้ยเงินกู้ของงวดที่ชำระหนี้
 - ค่าปรับ หมายถึง จำนวนเงินค่าปรับของงวดที่ชำระหนี้หากมีการผิดนัดชำระ
 - รวม หมายถึง รวมจำนวนเงินทั้งหมดของเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ของงวดที่ชำระ
- รายการคงค้าง
 - เงินต้น หมายถึง จำนวนเงินต้นที่ค้างจากการชำระหนี้ของงวด
 - ดอกเบี้ย หมายถึง จำนวนเงินดอกเบี้ยเงินกู้คงค้างของงวดที่ชำระหนี้
 - ค่าปรับ หมายถึง จำนวนเงินค่าปรับคงค้างของงวดที่ชำระหนี้หากมีการผิดนัดชำระ
 - รวม หมายถึง รวมจำนวนเงินทั้งหมดของเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ คงค้างของงวดที่ชำระ
- หมายเหตุ หมายถึง รายละเอียดที่ต้องการจดบันทึกเกี่ยวกับการชำระหนี้แต่ละงวด

๕. ผลการดำเนินงาน (ภาพถ่ายตามรายละเอียดโครงการที่เสนอ/ภาพวัสดุที่เสนอขอตามงบประมาณแบบ
ท้ายโครงการ/การดำเนินงาน ฯลฯ)



๖. ลักษณะกิจการที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้เพื่อการประกอบอาชีพ มีลักษณะ

() ตั้งกิจการใหม่ () พัฒนาต่อยอดกิจการเดิม

๗. การดำเนินกิจการของกลุ่มอยู่ในสถานะใด

() เป็นอดีต () เป็นอาชีพเสริม () เป็นอาชีพหลัก () อื่น ๆ.....

๘. ผลผลิตของกลุ่ม มีอะไรบ้าง

.....

๙. ผลผลิตของกลุ่มจำหน่ายที่ไหน

() ในหมู่บ้าน/ชุมชน () ในพื้นที่ตำบล () พ่อค้าคนกลางมารับซื้อ () อื่น

๑๐. รายได้ที่เกิดจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เป็น () รายรับได้ทุกวัน () รายรับรายเดือน () รายรับรายปี

๑๑. กลุ่มของท่านเป็นกลุ่มอาชีพหรือไม่

() ยังไม่เป็นกลุ่มอาชีพ

หากยังไม่เป็นกลุ่มอาชีพ ท่านมีแผนจะขึ้นทะเบียนเป็นกลุ่มอาชีพหรือไม่ () มี () ไม่มี

() เป็นกลุ่มอาชีพ ที่มี(กรรมการกลุ่ม สมาชิกกลุ่ม เงินกองทุนของกลุ่ม กติกาของกลุ่ม กิจกรรมของกลุ่ม)

กรณีเป็นกลุ่มอาชีพท่านได้ขึ้นทะเบียนกลุ่มอาชีพกับหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานใด (ตอบได้มากกว่า ๑)

() กรมการพัฒนาชุมชน () กรมส่งเสริมการเกษตร () อื่น ๆ ระบุ

๑๒. กลุ่มของท่านมีการกำหนดแผนที่จะลงทะเบียน OTOP หรือไม่

() ไม่มีแผน เพราะ

() มีแผน จะใช้ผลิตภัณฑ์ใดขึ้นทะเบียน OTOP

๑๓. โครงการที่ท่านได้รับเงินกู้ครั้งนี้ มีความเกี่ยวข้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างไร

() ส่งเสริมให้สมาชิกดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

() สนับสนุนโครงการในหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

() ผลิตสินค้า/บริการ สนองตอบลูกค้าที่ยึดถือปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

() ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเลย

๑๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินกู้ มีอะไรบ้าง

.....
.....
.....

๑๕. ท่านต้องการให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้การสนับสนุน ส่งเสริม การดำเนินงานตามโครงการของท่านด้านใดบ้าง

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ติดตาม

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรมือถือ.....

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัด.....

ประเภท เงินทุนหมุนเวียน

สถานะ () อยู่ระหว่างดำเนินการ () สิ้นสุดโครงการ (ปิดโครงการ)

รายงาน ประจำปีงวดที่ () งวดที่ 1 ข้อมูล ณ 31 มีนาคม ของทุกปี (รายงานภายใน 10 เม.ย.ทุกปี) (งวดที่ 2 ข้อมูล ณ 30 กันยายน ของทุกปี (รายงานภายใน 10 ต.ค. ทุกปี)

ที่	อำเภอ	ตำบล	ชื่อโครงการ	ชื่อ - สกุล (ผู้กำกับ+ผู้ปฏิบัติงาน)	เลขที่ สัญญา	วัน เดือน ปี ในสัญญา	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ	ผลการชำระคืนเงิน			ยอดเงินคงเหลือ/ค้าง			กรณี ไม่สามารถ ดำเนินการได้	รายชื่อรวม ของกลุ่ม รอบ 6 เดือน
								จาก ยอดจ./ ยอดคง (บาท)	เงินต้น (บาท)	ดอกเบี้ย (บาท)	เงินต้น (บาท)	ดอกเบี้ย (บาท)	เงินต้น (บาท)		
รวมทั้งสิ้น															

หมายเหตุ รายได้รวมของกลุ่มรอบ 6 เดือน

เป็นรายได้ที่เกิดจากโครงการที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้

ลงชื่อผู้รายงาน (ผู้กำกับ)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตัวอย่างใบโครงการกลุ่มอาชีพสตรี

งบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดฉะเชิงเทรา



ชื่อโครงการ.....

พื้นที่ดำเนินการ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล

อำเภอ..... จังหวัดฉะเชิงเทรา

ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดฉะเชิงเทรา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ประเภทกิจกรรมกลุ่มเป็นเงิน บาท