



ที่ นข ๐๐๑๙/ว ๒๕๖๗

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา  
ถนนเรืองวุฒิ นข ๒๕๐๐

MO พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล

เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ อ.ก.พ. กรมการพัฒนารัฐบาล เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อน  
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย อ.ก.พ. กรมการพัฒนารัฐบาล ได้ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข  
การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  
สังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นต้นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ  
และเงื่อนไขตามที่ ก.พ. กำหนด จังหวัดฉะเชิงเทรา ขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนารัฐบาลอำเภอ  
แจ้งข้าราชการในสังกัดทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนารัฐบาลจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนารัฐบาล

โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๘

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนารัฐบาล กระทรวงมหาดไทย



ประกาศ อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท  
วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

ด้วยมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบ  
กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือ  
สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย  
การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้ อ.ก.พ. กรม  
กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการ ประเภทวิชาการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ที่สูงขึ้น

อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๖๓  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน  
ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือ  
ต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗  
ประกอบมติ อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
จึงให้ยกเลิกประกาศ อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการ  
พลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกรมพัฒนา  
ชุมชน ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๒ มกราคม  
พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

ผู้เข้ารับการประเมินบุคคลจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร ดังนี้

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

และ

๑.๒ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนด  
ตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

และ

๑.๓ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งอย่างอื่น  
ที่เทียบเท่าตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

และ

๑.๔ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตาม  
คุณวุฒิของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

/คุณวุฒิ...

คุณวุฒิ	ระยะเวลาไม่น้อยกว่า
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๐ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๙ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๘ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๘ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปัต หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๖ ปี

\* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกันได้ โดยพิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมาใช้นั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่งมีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

(๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

(๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

กรณี ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สตูล และสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาหวี และจะนะ) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าว มานับระยะเวลาที่คำนวณตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ (นับระยะเวลาถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ (มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป)

## ๒. หลักเกณฑ์การประเมินบุคคล ดังนี้

๒.๑ ข้อมูลบุคคล โดยพิจารณาจากประวัติการรับราชการ ๙ องค์ประกอบ ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑) คุณสมบัติของบุคคล พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลครบถ้วนตามระยะเวลาที่ ก.พ. กำหนด



/๒) ประวัติ...

๒) ประวัติการศึกษา ๕ คะแนน พิจารณาจากวุฒิการศึกษาสูงสุดที่สำเร็จการศึกษาแล้ว หรือวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยรับรองว่าสำเร็จการศึกษาจนถึงวันปีครบสมัคร ทั้งนี้ กรณีสำเร็จการศึกษา ระดับสูงสุดในหลายสาขาวิชา (ได้รับปริญญาหลายใบ) ให้นับเพียงสาขาวิชาเดียว ดังนี้

(๑) ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ๕ คะแนน

(๒) ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ๔ คะแนน

(๓) ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ๓ คะแนน

๓) ประวัติการรับราชการ ๑๐ คะแนน พิจารณาจาก

(๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงาน (ระดับชำนาญการ) และ/หรือพัฒนาการอำเภอ (ระดับชำนาญการ) และ/หรือหัวหน้าฝ่าย (ระดับชำนาญการ) และ/หรือผู้เคยดำรง ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ระดับ ๗๖ (ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕) ๑๐ คะแนน

(๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งนักวิชาการผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่ม/นักวิชาการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงาน รวมถึงนักวิชาการผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานเดิม/นักวิชาการผู้ช่วยผู้อำนวยการ วิทยาลัยการพัฒนชุมชน/นักวิชาการผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ/นักวิชาการผู้ช่วยผู้อำนวยการ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๕ คะแนน

(๓) กรณีไม่เคยดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งตาม (๑) หรือ (๒) แต่มี ประสบการณ์การปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๓.๑) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ของสำนักงาน ก.พ. และ/หรือข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ของกรมการพัฒนชุมชน ๓ คะแนน

(๓.๒) เจ้าหน้าที่โครงการระหว่างประเทศที่มีใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตร หรือเกียรติบัตร คำสั่งแต่งตั้ง หรือสำเนา ก.พ. ๗ ที่มีการลงประวัติดังกล่าว ๓ คะแนน

(๓.๓) คณะทำงานและ/หรือคณะกรรมการ (หมายถึง คณะทำงานและ/ หรือคณะกรรมการที่นอกเหนือจากภารกิจปกติหรืองานประจำ) ระดับอำเภอ หรือระดับจังหวัด หรือระดับกรม หรือระดับกระทรวง (ระดับอำเภอ หรือระดับจังหวัด หรือระดับกรม หรือระดับกระทรวง หมายถึง มีรายชื่อใน คำสั่งที่นายอำเภอลงนาม/ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม/อธิบดีลงนาม/ปลัดกระทรวงลงนาม) คณะทำงานละ ๑ คะแนน แต่เมื่อรวมทั้งหมดแล้วไม่เกิน ๓ คะแนน

(๓.๔) ได้รับการแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน และ/หรือรักษาการ ในตำแหน่ง และ/หรือให้ปฏิบัติหน้าที่ เฉพาะกรณีตำแหน่งที่ว่าง ในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม/กลุ่มงาน/ วิทยาลัยการพัฒนชุมชน/ศูนย์วิทยบริการ/ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน รวมถึงหัวหน้ากลุ่มงานเดิม และ/หรือ พัฒนาการอำเภอ และ/หรือหัวหน้าฝ่าย ๓ คะแนน ดังนี้

- ตั้งแต่ ๓ เดือนขึ้นไป ๑ คะแนน

- ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ๒ คะแนน

- ตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป ๓ คะแนน

ทั้งนี้ กรณี (๓.๒) (๓.๓) และ (๓.๔) กำหนดภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับถึง วันปีครบสมัคร และให้แนบหลักฐานเชิงประจักษ์ ได้แก่ คำสั่งแต่งตั้ง พร้อมสรุปผลงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน้ากระดาษ A ๔ และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับรับรอง



/๔) ประวัติ...

๔) ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ๕ คะแนน พิจารณาจากการสำเร็จการศึกษาอบรม หรือการฝึกอบรมหลักสูตรที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด หรือหลักสูตรที่เทียบเท่า ดังนี้

(๑) หลักสูตรนักรับราชการงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) หรือหลักสูตร นักรับราชการงานพัฒนาชุมชนระดับกลาง (นพก.) หรือหลักสูตรนักรับราชการงานพัฒนาชุมชน (นบพ.) หรือหลักสูตร เทียบเท่าหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น ๕ คะแนน

(๒) สำเร็จหลักสูตรอื่น ๆ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันปีครบสมัคร ๓ คะแนน คือ

(๒.๑) สำเร็จหลักสูตร E-Learning ของสำนักงาน ก.พ. อย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลาครบถ้วนแล้วไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง

(๒.๒) สำเร็จหลักสูตร E-Learning ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ด้านดิจิทัล (TDGA) อย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลาครบถ้วนแล้วไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง

(๒.๓) สำเร็จหลักสูตร E-Learning ของกรมการพัฒนาชุมชน อย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลาครบถ้วนแล้วไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง

(๒.๔) สำเร็จหลักสูตรอื่นที่กรมการพัฒนาชุมชนหรือจังหวัดส่งเข้าอบรม อย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลาครบถ้วนแล้วไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง

(๒.๕) สำเร็จหลักสูตรตามข้อ (๒.๑) (๒.๒) (๒.๓) และ (๒.๔) รวมกันอย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลาครบถ้วนแล้วไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง

(๒.๖) สำเร็จหลักสูตรที่ส่งเสริมจิตสำนึกในการรักชาติ รักประเทศ รักประชาชนมีจริยธรรม และมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ หลักสูตรพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างเครือข่ายขับเคลื่อนการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (พพร.) เป็นต้น

ทั้งนี้ การสำเร็จหลักสูตรตาม (๒) ให้แนบหลักฐานเชิงประจักษ์ ได้แก่ ใบประกาศนียบัตร หรือเกียรติบัตร หรือวุฒิบัตร หรือหนังสือรับรอง หรือหนังสืออนุญาตให้เข้าอบรม

๕) ประสิทธิภาพในการทำงาน ๒๐ คะแนน พิจารณาจากระยะเวลาการดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ โดยเริ่มนับตั้งแต่วันเข้าสู่ระดับชำนาญการ จนถึงวันปีครบสมัคร (หน่วยนับ : เดือน เศษวัน ให้ปัดทิ้ง) ดังนี้

$$\text{คะแนนระยะเวลา} = \frac{\text{ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการประเมินแต่ละคน}}{\text{ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการประเมินที่สูงสุด}} \times \text{คะแนนเต็ม}$$

๖) ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๔ รอบการประเมิน ๔๐ คะแนน

๗) ประวัติทางวินัย ๕ คะแนน ตั้งแต่วันบรรจุเข้ารับราชการจนถึงวันปีครบสมัคร กรณีการได้รับการล้างมลทินแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นยังคงเป็นผู้มีประวัติการกระทำความผิดทางวินัยตามฐาน ความร้ายแรงที่ถูกลงโทษ ดังนี้

- |                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยเลย     | ๕ คะแนน |
| (๒) เคยถูกลงโทษทางวินัยไม่ร้ายแรง | ๓ คะแนน |
| (๓) เคยถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง    | ๐ คะแนน |



/๘) การประเมิน...

๘) การประเมินคุณลักษณะของบุคคล ๑๐ คะแนน โดยผู้บังคับบัญชา (พัฒนาการจังหวัด/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/เทียบเท่า) ตามองค์ประกอบการประเมินที่ อ.ก.พ. กรมการพัฒนารัฐบาลกำหนด

๙) การได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ ๕ คะแนน พิจารณาจากการได้รับรางวัล ดังนี้

(๑) ข้าราชการที่ได้รับรางวัลระดับกรมฯ และ/หรือภายนอก ดังนี้

๑) รางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่นของสำนักงาน ก.พ. ๒) รางวัลเพชรน้ำเอกในวงราชการ ของสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย ๓) รางวัลข้าราชการชื่อดีสุดจรรยาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ๔) รางวัลข้าราชการและลูกจ้างดีเด่นของกรมการพัฒนารัฐบาล ๖ ประเภท ได้แก่ ๔.๑) ประเภทผู้อำนวยการกลุ่มงาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ๔.๒) ประเภทพัฒนาการอำเภอ ๔.๓) ประเภทวิชาการ ๔.๔) ประเภทพัฒนาการขวัญใจชุมชน ๔.๕) ประเภทสนับสนุน และ ๔.๖) ประเภทชื่อดีสุดจรรยา ๕) ข้าราชการที่ได้รับรางวัลข้าราชการต้นแบบด้านจริยธรรม (The Icon) ๕ คะแนน

(๒) ข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานต้นสังกัด (ระดับสำนัก/กอง/เทียบเท่า/จังหวัด) ๕ ปี ย้อนหลัง (ยกเว้นในปีที่ดำเนินการคัดเลือก) ให้เข้ารับการคัดเลือกรางวัลข้าราชการและลูกจ้างดีเด่นของกรมการพัฒนารัฐบาล ๖ ประเภท ได้แก่ ๖.๑) ประเภทผู้อำนวยการกลุ่มงาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ๖.๒) ประเภทพัฒนาการอำเภอ ๖.๓) ประเภทวิชาการ ๖.๔) ประเภทพัฒนาการขวัญใจชุมชน ๖.๕) ประเภทสนับสนุน และ ๖.๖) ประเภทชื่อดีสุดจรรยา ๓ คะแนน

(๓) ข้าราชการผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ๓ คะแนน

๒.๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๑) ความรู้ ความสามารถ ด้านระเบียบ กฎหมาย หรืออื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๖๐ คะแนน (สอบข้อเขียน)

๒) ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง จำนวน ๔๐ คะแนน (สอบสัมภาษณ์)

๒.๓ ค่าโครงการผลงาน เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าขอประเมิน ๑ ระดับ และเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๑ เรื่อง ตามแบบการเสนอผลงานที่ ก.พ. กำหนด ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ จำนวน ๖๐ คะแนน

๒.๔ ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ที่สอดคล้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ จำนวน ๑ เรื่อง ตามแบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่ ก.พ. กำหนด ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ จำนวน ๔๐ คะแนน

### ๓. วิธีการประเมินบุคคล

อ.ก.พ. กรมการพัฒนารัฐบาล กำหนดวิธีการประเมินบุคคล โดยนำคะแนนในข้อ ๒.๑ ถึงข้อ ๒.๔ มารวมกันเป็นคะแนนรวมทั้งหมดคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน ดังนี้

๑) ข้อ ๒.๑ ข้อมูลบุคคล ๙ องค์ประกอบ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๒) ข้อ ๒.๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๑) การประเมินความรู้ ความสามารถ ด้านระเบียบ กฎหมาย หรืออื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินโดยการสอบข้อเขียน ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์ ๔๐ คะแนน

/๓) ข้อ ๒.๓ การ...

๓) ข้อ ๒.๓ การประเมินเค้าโครงการผลงาน ๖๐ คะแนน

๔) ข้อ ๒.๔ การประเมินข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ๔๐ คะแนน

#### ๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินบุคคล จะต้องเป็นผู้ที่มีผลคะแนนที่กำหนดในวิธีการในการประเมินบุคคล ข้อ ๑) – ข้อ ๔) รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ แล้วจัดเรียงตามลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมมากที่สุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนรบน้อยสุด หากมีผลคะแนนเท่ากันให้ยึดตามเกณฑ์ ดังนี้

- กรณีผู้ที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบข้อเขียนมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- กรณีผู้ที่ได้คะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- กรณีผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- กรณีผู้ที่ได้คะแนนการประเมินข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงานเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินเค้าโครงการผลงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- กรณีผู้ที่ได้คะแนนการประเมินเค้าโครงการผลงานเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนข้อมูลบุคคลมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- กรณีผู้ที่ได้คะแนนข้อมูลบุคคลเท่ากัน ให้ผู้ที่มีอาวุโสในราชการระดับชำนาญการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๕. กำหนดขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดให้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ข้อ ๓ การเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามกรณีที่ ๒ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี (รวมตำแหน่งว่างที่เพิ่มขึ้นจากแผนการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง) (ตำแหน่งที่คัดเลือกไม่ใช่ กรณีที่ ๑ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ และกรณีที่ ๓ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้ครองอยู่เดิมต้องพ้นจากราชการไปใน ๒ กรณี ดังนี้ ๑. กรณีเกษียณอายุ ๒. กรณีลาออกจากราชการ) โดยให้บัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคลมีอายุบัญชีไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคลหากมีตำแหน่งว่างซึ่งเป็นตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีไว้ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี แล้ว อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน จะนำรายชื่อจากบัญชีผู้ผ่านการประเมินบุคคลในลำดับถัดไปประกาศเป็นรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจัดทำเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงานฉบับสมบูรณ์เพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน

๖. กำหนดการจัดทำเอกสารขอรับการประเมินผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

(๑) ผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อขอรับการประเมินจะต้องเป็นไปตามหัวข้อเรื่องที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนการประเมินบุคคล โดยจะต้องประกอบด้วยผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน



/(๒) ผู้ที่ได้รับ...

(๒) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ส่งผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ ไปยังกรมการพัฒนาชุมชน ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ไปปฏิบัติราชการตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ค่าโครงการผลงานและข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานจะเปิดต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการศึกษาหรือหักท้วง และป้องกันการลอกเลียนแบบผลงานทางเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <https://www.personnel.cdd.go.th>

(๓) กรมการพัฒนาชุมชนจะมีการติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงานภายหลังการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้นแล้ว

๗. กำหนดเงื่อนไขการแก้ไขเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๑) กรณีมีการแก้ไข ปรับปรุงหรือเพิ่มเติม ตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานจะมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ ให้ผู้ขอรับการประเมินผลงานแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนด

๒) กรณีมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานจะมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ให้ผู้ขอรับการประเมินผลงานแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนด

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานต้นสังกัดมีหนังสือนำเสนอเอกสารที่มีการแก้ไขในรายละเอียดตามข้อ ๑) และข้อ ๒) ถึงกรมการพัฒนาชุมชนภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยนับแต่วันที่หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับการประเมินผลงานได้รับหนังสือแจ้ง (วันที่หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับการประเมินผลงานประทับรับหนังสือ) หากผู้ขอรับการประเมินผลงานไม่ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเอกสารแล้วแต่กรณี หรือส่งเอกสารที่แก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ไม่ตรงตามกำหนดเวลาจะถือว่าสละสิทธิไม่ขอรับการประเมินผลงานไม่ขอรับการประเมินผลงาน

๘. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

เมื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ผ่านการประเมินบุคคลและประเมินผลงานแล้ว กรมการพัฒนาชุมชน จะมีคำสั่งแต่งตั้งเพื่อเลื่อนขึ้นให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยดำเนินการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ข้อ ๔ การแต่งตั้ง

๙. การตรวจสอบการประเมินบุคคลและการประเมินผลงาน

๙.๑ การประเมินบุคคล

การประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้หักท้วงและได้ตรวจสอบแล้ว พบว่าข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ทราบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้หักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้ง หรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้หักท้วงต่อไป



/๙.๒ การประเมิน...

## ๘.๒ การประเมินผลงาน

การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ หากได้ตรวจสอบหรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่าข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องสัดส่วนการจัดทำผลงาน หรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงาน นำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน กรมการพัฒนารัฐบาลจะดำเนินการ ดังนี้

๑) ในกรณีที่อยู่ระหว่างการประเมินผลงาน ให้ระงับการประเมินผลงาน

๒) ในกรณีที่ผ่านการประเมินผลงานแล้ว ให้ยกเลิกผลการประเมิน

๓) ในกรณีที่มีคำสั่งเลื่อนระดับโดยผลของการประเมินผลงานแล้ว ให้ยกเลิก

คำสั่งเลื่อนระดับข้าราชการผู้นั้นโดยพลัน

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ขอประเมิน และผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี และไม่ให้ผู้ขอประเมินเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปีนับตั้งแต่วันที่ถูกลงโทษตาม ๑) หรือ ๒) หรือ ๓) แล้วแต่กรณี หากพบว่าข้อทักท้วงนั้นเป็นการกลั่นแกล้งหรือเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการสอบสวนผู้ทักท้วงให้ได้ข้อเท็จจริง แล้วดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไปด้วย

อนึ่ง หากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะทักท้วงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล ตามประกาศฉบับนี้ ให้ยื่นหนังสือส่งถึงประธาน อ.ก.พ. กรมการพัฒนารัฐบาล ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ

หลักเกณฑ์และวิธีการอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสยาม ศิริมงคล)

อธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล

ประธาน อ.ก.พ.กรมการพัฒนารัฐบาล