

# ด่วนที่สุด

ที่ ฉษ ๐๐๑๙/ก ๑๙๖๗



ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา  
ถนนเรืองวุฒิ ฉษ ๒๕๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน  
สำหรับไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๗)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
รายการค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน  
สำหรับไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๗) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและสนับสนุน  
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ ขอให้อำเภอแจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการบริหารงบประมาณ  
ตามข้อเท็จจริงพร้อมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด  
โดยยึดหลักความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร  
โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ค่าเช่าบ้านข้าราชการ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการที่กำหนด  
ตามพระราชกฤษฎีกาเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
โดยให้ผู้มีสิทธิขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือนเป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป  
กรณีข้าราชการรายได้นับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ใหม่ ให้ส่งใบสำคัญขอเบิกหลังจากได้รับแจ้งอนุมัติ  
ในแบบ ๖๐๐๕ แล้ว

๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (เบี้ยเลี้ยง) ให้เบิกจ่ายตามข้อเท็จจริง ตามพระราชกฤษฎีกา  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔  
และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ  
พ.ศ. ๒๕๒๔ โดยให้พัฒนาการอำเภอตรวจสอบหลักฐานขอเบิกให้ครบถ้วนถูกต้องในเบื้องต้น และขอมอบหมาย  
ให้ผู้ลงนามตรวจสอบหลักฐานในแบบ ๘๗๐๘ และรวบรวมจัดส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ภายในวันที่ ๕  
ของเดือนถัดไป

๓. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เบิกจ่ายตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทาง  
ปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐ โดยส่งหลักฐาน  
ขอเบิกเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ขอให้อำเภอกำชัยพัฒนาการอำเภอดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และคำสั่งจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ๓๔๘๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีสำนักงานตั้งอยู่ ณ จังหวัดฉะเชิงเทรา และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทน (ภาคผนวก ง) มอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน และดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาส กรณีมีงบประมาณคงเหลือ/เหลือจ่ายให้ส่งงบประมาณคืนจังหวัด ทันที เพื่อประโยชน์สำหรับการบริหารงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายปณนร ลำแขก)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร. ๐-๓๘๕๑-๓๖๔๐

โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

หน.กลุ่ม/ฝ่าย.....

เจ้าหน้าที่.....

ผู้พิมพ์.....

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good  
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณงบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน สำหรับไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖)

หน่วยงาน	ค่าเบี่ยง			ค่าใช้จ่ายบริหารอื่นๆ	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			ค่าเข้าบ้านข้าราชการ	ค่าสาธารณูปโภค			รวมจัดสรรทั้งสิ้น
	เฉลี่ย/เดือน	จำนวนเดือน	รวมเงิน		เฉลี่ย/เดือน	จำนวนเดือน	รวมเงิน		ค่าไฟฟ้า/ค่าโทรศัพท์สำนักงาน			
									เฉลี่ย/เดือน	จำนวนเดือน	รวมเงิน	
สพจ.ฉะเชิงเทรา	๔,๘๐๐	๒	๙,๖๐๐	๘๑,๖๙๐	๕,๕๐๐	๒	๑๑,๐๐๐	๒๕๑,๙๐๐	๑๒,๑๓๐.๐๐		๑๒,๑๓๐	๓๖๖,๓๒๐
สพอ.เมืองฉะเชิงเทรา	๙,๑๒๐	๒	๑๘,๒๔๐		๑,๒๐๐	๒	๒,๔๐๐					๒๐,๖๔๐
สพอ.บางคล้า	๖,๒๔๐	๒	๑๒,๔๘๐		๑,๓๐๐	๒	๒,๖๐๐					๑๕,๐๘๐
สพอ.บางน้ำเปรี้ยว	๖,๒๔๐	๒	๑๒,๔๘๐		๑,๔๐๐	๒	๒,๘๐๐					๑๕,๒๘๐
สพอ.บางปะกง	๗,๖๘๐	๒	๑๕,๓๖๐		๑,๔๐๐	๒	๒,๘๐๐					๑๘,๑๖๐
สพอ.บ้านโพธิ์	๗,๒๐๐	๒	๑๔,๔๐๐		๑,๓๐๐	๒	๒,๖๐๐					๑๗,๐๐๐
สพอ.พนมสารคาม	๖,๒๔๐	๒	๑๒,๔๘๐		๑,๔๐๐	๒	๒,๘๐๐					๑๕,๒๘๐
สพอ.สนามชัยเขต	๓,๓๖๐	๒	๖,๗๒๐		๒,๐๐๐	๒	๔,๐๐๐					๑๐,๗๒๐
สพอ.แปลงยาว	๓,๓๖๐	๒	๖,๗๒๐		๑,๓๐๐	๒	๒,๖๐๐					๙,๓๒๐
สพอ.ราชสาส์น	๓,๓๖๐	๒	๖,๗๒๐		๑,๓๐๐	๒	๒,๖๐๐					๙,๓๒๐
สพอ.ท่าตะเกียบ	๓,๓๖๐	๒	๖,๗๒๐		๒,๒๐๐	๒	๔,๔๐๐					๑๑,๑๒๐
สพอ.คลองเขื่อน	๔,๓๒๐	๒	๘,๖๔๐		๑,๒๐๐	๒	๒,๔๐๐					๑๑,๐๔๐
รวม	๖๕,๒๘๐		๑๓๐,๕๖๐	๘๑,๖๙๐	๒๑,๕๐๐		๔๓,๐๐๐	๒๕๑,๙๐๐	๑๒,๑๓๐		๑๒,๑๓๐	๕๑๙,๒๘๐

หมายเหตุ : ค่าเบี่ยงจัดสรรให้ดังนี้

-นักวิชาการจังหวัด ค่าเบี่ยงเฉลี่ย จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๒๕๐ บาท

พัฒนาการอำเภอ ค่าเบี่ยงเฉลี่ย จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๒๕๐ บาท

-พนักงานขับรถยนต์ ค่าเบี่ยงเฉลี่ย จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๒๕๐ บาท

พัฒนาการ ค่าเบี่ยงเฉลี่ย จำนวน ๖ วัน ๆ ละ ๒๕๐ บาท

กรณีขอเบิกค่าเบี่ยงเฉลี่ยที่มีได้มีการพักแรม หากนับได้ไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้น นับได้เกิน ๑๒ ชั่วโมง ให้ถือเป็นหนึ่งวัน

หากนับได้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง แต่เกิน ๖ ชั่วโมง ให้ถือเป็นครึ่งวัน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
(นางอังคณา จิตริวิไลย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

วันที่.....