



ที่ ฉษ ๐๐๑๙/ว ๒๙๐๔

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนเรืองวุฒิ ฉษ ๒๕๐๐

๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในไตรมาส ๓ (ครั้งที่ ๕)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจัดสรรงบประมาณ ๙	จำนวน ๑ ชุด
๒. โครงการที่ใช้งบประมาณของทางราชการ (หมวด ๓๐๐)	จำนวน ๒ ชุด
๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แผนปฏิบัติการฯ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับดำเนินการตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในไตรมาส ๓ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด คือ “เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง และชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และจังหวัดเชียงใหม่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๓ แผนงาน ๒ ผลผลิต ๘ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๑๘๗,๒๓๕ บาท (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)

จังหวัดเชียงใหม่ อนุมัติโครงการเพื่อให้อำเภอดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓ จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๑๕๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) จึงขอให้อำเภอได้โปรดมอบหมายให้ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ขออนุมัติดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับการจัดสรรให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๑ ค่าตอบแทน ข้อ ๑๑(๓) และคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๔๘๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดราชการส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดการบริหารราชการส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ ณ จังหวัดเชียงใหม่ และ นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน

๒. ให้อำเภอจัดทำแผนปฏิบัติการฯ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

/๓. เมื่อดำเนิน...

๓. เมื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเสร็จให้รายงานผลการดำเนินงานทันที เพื่อจังหวัดจักได้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบ ประเมินผลการบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM)

ทั้งนี้ ขอให้กำชับเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนถือปฏิบัติในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณตาม หลักความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อย่างเคร่งครัด และดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด กรณีมีงบประมาณคงเหลือ/เหลือจ่าย จากการดำเนินกิจกรรมให้แจ้งส่งคืนจังหวัดทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายวรรณัฐ ตรีประเสริฐสิน)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร. /โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

บัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
 แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมสร้างพลังทางสังคม
 ผลผลิตที่ ๒ สร้างความมั่นคงทางอาชีพและรายได้

กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัวและชุมชน

ที่	หน่วยดำเนินการ	ส่งเสริมการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)		รวมงบประมาณทั้งสิ้น (บาท)
		ดำเนินการระดับอำเภอ		
		กลุ่ม/คน	งบประมาณ	
๑	เมืองฉะเชิงเทรา	๑/๑๕	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๒	บางคล้า	๑/๑๕	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๓	บางน้ำเปรี้ยว	๑/๑๕	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๔	บางปะกง	๑/๑๕	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๕	บ้านโพธิ์	๑/๑๕	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๖	พนมสารคาม	๓/๔๕	๒๘,๕๐๐	๒๘,๕๐๐
๗	สนามชัยเขต	๒/๓๐	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐
๘	แปลงยาว	๑/๑๕	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
๙	ราชสาส์น	๓/๓๐	๒๘,๕๐๐	๒๘,๕๐๐
๑๐	ท่าตะเกียบ	๒/๓๐	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐
๑๑	คลองเขื่อน			
	รวม	๑๖/๒๔๐	๑๕๒,๐๐๐	๑๕๒,๐๐๐

บัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา

แผนงานยุทธศาสตร์โครงสร้างพลังทางสังคม

ผลผลิตที่ ๒ สร้างความมั่นคงทางอาชีพและรายได้

กิจกรรมหลัก : เสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุนของประชาชนในชุมชน

ที่	หน่วยดำเนินการ	เสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชน		รวมงบประมาณทั้งสิ้น (บาท)
		พัฒนากลไกการขับเคลื่อนกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล		
		ประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการศสค		
		ประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการศสค		
		ดำเนินการระดับอำเภอ		
	แห่ง	ไตรมาส ๓	งบประมาณ	
๑	เมืองฉะเชิงเทรา			
๒	บางคล้า			
๓	บางน้ำเปรี้ยว			
๔	บางปะกง			
๕	บ้านโพธิ์			
๖	พนมสารคาม			
๗	สนามชัยเขต			
๘	แปลงยาว			
๙	ราษีไศล			
๑๐	ท่าตะเกียบ			
๑๑	คลองเขื่อน	๑	๑,๕๐๐	
	รวม	๑	๑,๕๐๐	

แบบเสนอโครงการที่ใช้งบประมาณของราชการ

เลขที่โครงการ

๗๕ / ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ

- : กิจกรรมหลักที่ ๑ เสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุนของประชาชนในชุมชน
- : กิจกรรมย่อยที่ ๑ เสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชน
- : ๑.๓ ประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการตลาด
- : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการตลาด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอคลองเขื่อน

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์สวัสดิการตลาดเริ่มดำเนินการครั้งแรกเมื่อ ปี พศ.๒๕๒๐ ตลอดระยะเวลา ๔๖ ปีที่ผ่านมา ศูนย์สวัสดิการตลาดได้บรรเทาและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในหมู่บ้าน/ตำบลในด้านสินค้าอุปโภค - บริโภค และปัจจัยการผลิตได้อย่างดี อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันการแข่งขันระหว่างร้านค้าปลีก ที่จำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภคต่างๆ ได้ทวีความรุนแรงขึ้น ประกอบกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป พฤติกรรมผู้บริโภคแตกต่างไปจากเดิมมากและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การรับรู้และวิธีที่ผู้บริโภคเข้าถึงสื่อ ส่งผลให้ผู้บริโภคมีทางเลือกมากขึ้น และเป็นผลให้ร้านค้าปลีก รวมถึงศูนย์สวัสดิการตลาดเองจำเป็นต้องปรับตัว เรียนรู้กลยุทธ์ ในการบริหารจัดการร้านที่ดี เพื่อให้อยู่รอดและมีผลกำไรในสถานการณ์ปัจจุบัน

จังหวัดฉะเชิงเทรา มีศูนย์สวัสดิการตลาด จำนวน ๑ แห่ง ในอำเภอคลองเขื่อน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเครือข่ายศูนย์สวัสดิการตลาดมีศักยภาพในการดำเนินการเกิดการช่วยเหลือสมาชิกให้สามารถหาซื้ออุปโภค บริโภคต่างๆ ได้สะดวกรวดเร็วและประหยัด ป้องกันการถูกเอารัดเอาเปรียบจากร้านค้าในท้องตลาด และเพื่อให้เกิดการวางแผน พัฒนา ต่อยอด หรือปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการตลาด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประเมินศักยภาพของศูนย์สวัสดิการตลาด
- ๒.๒ เพื่อให้ศูนย์สวัสดิการตลาดจัดทำแผนการพัฒนาศูนย์สวัสดิการตลาด

๓. ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

- ๓.๑ กรมการพัฒนาชุมชน จัดทำแนวทางการดำเนินกิจกรรมการประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการตลาด และแจ้งให้จังหวัดทราบ
- ๓.๒ จังหวัดดำเนินการแจ้งอำเภอ เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินกิจกรรมการประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการตลาด
- ๓.๓ ศูนย์สวัสดิการตลาดดำเนินการจัดเวทีเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานศูนย์สวัสดิการตลาด และเกณฑ์การประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการตลาด

๓.๔ ศูนย์สาธิตการตลาด ดำเนินการประเมินศักยภาพศูนย์สาธิตการตลาดตามแบบ
ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๓.๕ ศูนย์สาธิตการตลาด วิเคราะห์ศักยภาพของศูนย์สาธิตการตลาด และดำเนินการจัดทำ
แผนการพัฒนาศูนย์สาธิตการตลาด และส่งแผนการพัฒนาย ให้จังหวัดภายใน ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓.๖ พัฒนาการผู้รับผิดชอบงานศูนย์สาธิตการตลาด ลงพื้นที่เพื่อติดตาม ให้คำแนะนำ
แก่คณะกรรมการศูนย์สาธิตการตลาด

๓.๗ อำนวยสรุปผลการดำเนินกิจกรรมการประเมินศักยภาพศูนย์สาธิตการตลาด และรายงานผล
ให้จังหวัดทราบ (ภายใน ๗ วัน หลังการดำเนินกิจกรรมเสร็จสิ้น) รายงานผลเป็นรูปเล่มให้จังหวัด ภายใน
๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓.๘ บันทึกผลการดำเนินงานในระบบ Budget and Project Management (BPM) พร้อมแนบ
ไฟล์ข้อมูล และรูปภาพ ภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมภายใน ๗ วัน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะกรรมการ/สมาชิกศูนย์สาธิตการตลาด จำนวน ๑๕ คน

๕. งบประมาณ

งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
จำนวน ๑ แห่ง เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์สาธิตการตลาดอำเภอคลองเขื่อน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาส ๓ (เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ศูนย์สาธิตการตลาดได้รับการจัดระดับการประเมินศักยภาพศูนย์สาธิตการตลาด

๙. ตัวชี้วัดกิจกรรม/โครงการ

ศูนย์สาธิตการตลาดมีการประเมินศักยภาพศูนย์สาธิตการตลาดและมีแผนการพัฒนา
ศูนย์สาธิตการตลาด

รายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการตลาด

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอคลองเขื่อน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้สอย					
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท	คน	๑๕	๓๕	๕๒๕	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๗ รายการ ดังนี้ (๙๗๕ บาท)					
	- กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	- ปากกาลูกลื่น	ด้าม	๑๕	๑๐	๑๕๐	
	- สมุดบันทึก	เล่ม	๑๕	๓๐	๔๕๐	
	- กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๑๐	๘	๘๐	
	- ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๘	๑๕	๑๒๐	
	- ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	กล่อง	๑	๑๐	๑๐	
	- กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๑,๕๐๐	

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอาภร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

ตารางการประชุม

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินศักยภาพศูนย์สวัสดิการตลาด

วันที่ ณ

วัน เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐- ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
	ลงทะเบียน	ชี้แจง วัตถุประสงค์ โครงการ	ความรู้ ความเข้าใจ ในแนวทาง การดำเนินงานศูนย์ สวัสดิการตลาดและ เกณฑ์การประเมิน ศักยภาพศูนย์สวัสดิ การตลาด	ดำเนินการประเมิน ศักยภาพศูนย์สวัสดิ การตลาดตามแบบ ที่กรมการพัฒนา ชุมชนกำหนด	วิเคราะห์ศักยภาพ ของศูนย์สวัสดิ การตลาดและจัดทำ แผนการพัฒนา ศูนย์สวัสดิการตลาด

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น.

แบบเสนอโครงการที่ใช้งบประมาณของราชการ

เลขที่โครงการ : ๗๖ /๒๕๖๖
 ชื่อโครงการ : กิจกรรมหลักที่ ๔ ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงิน
 ของครอบครัวและชุมชน
 : โครงการส่งเสริมการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอคลองเขื่อน)

๑. หลักการและเหตุผล

กรมการพัฒนาชุมชน มีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยส่งเสริมการสนับสนุนการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ที่ยึดหลักการ "ใช้เงินเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน" โดยเน้นการออมเงินตามศักยภาพของสมาชิกให้เป็นประจำสม่ำเสมอ และเป็นแหล่งเงินทุนในชุมชนที่สมาชิกสามารถกู้ยืมเงินออมไปลงทุนเพื่อประกอบอาชีพและบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนตามความจำเป็นเร่งด่วนของครอบครัวได้ โดยมีเป้าหมายในการจัดสวัสดิการชุมชนแก่สมาชิกและครอบครัวรวมถึงกลุ่มเปราะบางทางการเงินต้องได้รับความช่วยเหลือ ทั้งด้านการส่งเสริมการประกอบอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน และปัญหาการเข้าถึงบริการทางการเงิน ทั้งในด้านการบริหารด้านสินเชื่อที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อช่วยสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคมได้ โดยปัจจุบันจังหวัดฉะเชิงเทรา มีกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตในพื้นที่ ๑๑ อำเภอ จำนวน ๑๐๘ กลุ่ม และจัดตั้งใหม่ในปี ๒๕๖๕ จำนวน ๔๓ กลุ่ม รวมทั้งสิ้น ๑๕๑ กลุ่ม ซึ่งการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและครอบครัว และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในชุมชน ส่งผลให้ประชาชนและครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความสุข เกิดการเกื้อกูลกันในชุมชนได้อย่างยั่งยืน

เพื่อให้การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตามประเด็นการพัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ให้มีสุขภาพและสุขภาพที่ดี ครอบครัวอบอุ่น ตลอดจนเป็นคนเก่งที่มีทักษะความรู้ความสามารถและพัฒนาตนเองได้ต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งให้มีทักษะที่จำเป็นต่างๆ เป็นพื้นฐานต่อยอดความรู้และโอกาสในการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการออม การวางแผนบริหารจัดการทางการเงินของตนเองและครอบครัว จึงมีจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมรองรับความเสี่ยงภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งสอดคล้องกับหลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดีตามหลักการและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จังหวัดฉะเชิงเทราจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและครัวเรือนเป้าหมายมีความอบอุ่น มีการพึ่งพาตนเองของครอบครัวได้ด้วยการส่งเสริมความรู้และการบริหารจัดการทางการเงิน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและครอบครัวเป้าหมายมีการออมในรูปแบบต่าง ๆ และสนับสนุนให้ประชาชนเป้าหมายมีการออมและมีทักษะในการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว

๒.๓ เพื่อให้กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตเป็นกลไกในการส่งเสริมประชาชนและครัวเรือนเป้าหมายด้านการออมเพิ่มขึ้น

๓. ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

๓.๑ กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดแนวทาง/หลักเกณฑ์ การดำเนินงาน ตามเงื่อนไข

- เป็นกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ที่มีผลการประเมินศักยภาพกลุ่มออมทรัพย์
เพื่อการผลิตตามหลักธรรมาภิบาล อยู่ในระดับ ๑ หรือ ๒

๓.๒ จังหวัดจัดทำคำสั่งทีมขับเคลื่อนการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน ประกอบด้วย
พัฒนากร และเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ฯลฯ

๓.๓ จังหวัดเตรียมความพร้อมการดำเนินการโดยการประสานหน่วยงานภาคีทางด้านการเงิน
เพื่อให้ความรู้แก่ทีมขับเคลื่อนการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงินฯ เช่น ธนาคารออมสิน ธนาคาร
เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารไทยเครดิตเพื่อรายย่อย เป็นต้น

๓.๔ อำเภอและทีมขับเคลื่อนฯ ดำเนินการประชุมทีมขับเคลื่อนการออมและการพัฒนาทักษะ
ทางการเงิน จำนวน ๑ วัน เนื้อหาประกอบด้วย

๑) วัตถุประสงค์ของกิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน
(Financial Literacy)

๒) สร้างความเข้าใจในระเบียบการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

๓) การให้ความรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔) การวางแผนการใช้จ่ายทางการเงินและการสร้างเงินออม

๕) รับสมัครสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

๖) จัดทำแผนเพื่อการลดหนี้ จัดทำบัญชีครัวเรือน เพิ่มการออมของสมาชิก
กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตเป้าหมาย

๗) ฝึกอาชีพกลุ่มเป้าหมาย

๓.๕ อำเภอประเมินผลโครงการส่งให้จังหวัดรวบรวมและสรุปรายงานผลกิจกรรมส่งกรมฯ
ตามแบบรายงานที่กรมฯ กำหนด พร้อมบันทึกผลการดำเนินงานในระบบ Budget and Project Management
(BPM) ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๓.๖ อำเภอรายงานผลตามแบบรายงานผลประชาชนเป้าหมายได้รับการส่งเสริมการออม
และพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัวและชุมชน ให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔. กลุ่มเป้าหมาย

สมาชิกกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต และประชาชนในหมู่บ้านหรือหมู่บ้านใกล้เคียงที่ยังไม่ได้
สมัครเป็นสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต หรือครัวเรือนที่ตกเกณฑ์ จปฐ./ครัวเรือนที่ตกเกณฑ์ในระบบ
TPMAP ในหมู่บ้านที่เป็นที่ตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตเป้าหมาย จำนวน ๑๖ กลุ่ม ๆ ละ ๑๕ คน

๕. งบประมาณ

งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เป็นเงิน ๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้าย

๖. สถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการในพื้นที่หมู่บ้านเป้าหมายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต จำนวน ๑๖ กลุ่ม
(รายละเอียดแนบท้าย)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาสที่ ๓ (เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑ วัน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีการออมเงินเชิงคุณภาพ มีการพึ่งพาตนเองของครอบครัว และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๘.๒ ประชาชนมีทักษะทางการเงิน (Financial Literacy) และสามารถบริหารจัดการการเงิน ของตนเองและครอบครัวได้ดีขึ้น

๙. ตัวชี้วัดกิจกรรม/โครงการ

ร้อยละ ๑๐๐ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน มีการออมเพิ่มขึ้น

๑๐. ผู้เสนอโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างทีมขับเคลื่อนการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy) งบประมาณ ๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) *อรุณี*
(นางสาวอรุณชานา ชำนิประเสริฐกุล)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
วันที่ *๒๕* เมษายน ๒๕๖๖

๑๑. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างทีมขับเคลื่อนการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy) งบประมาณ ๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ) *อรุณี*
(นางอรุณ โพธิ์เจริญ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล
วันที่ *๒๕* เมษายน ๒๕๖๖

๑๒. ผู้ตรวจสอบโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างทีมขับเคลื่อนการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy) งบประมาณ ๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) *อรุณี*
(นายปิ่นฉัตร ล่ำมแขก)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาล
วันที่ *๒๕* พ.ค. ๒๕๖๖

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างทีมขับเคลื่อนการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy) งบประมาณ ๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

เห็นชอบ ไม่อนุมัติ.....

(ลงชื่อ) *อรุณี*
(นายอรุณ ตรีประเสริฐสิน)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ตำแหน่ง
ผู้ว่าการจังหวัดฉะเชิงเทรา
วันที่

ตารางการประชุม

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว

โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

วันที่ ณ

วัน เวลา	0๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐- ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
	ลงทะเบียน	ชี้แจง วัตถุประสงค์ โครงการ	-การนำมอบนำหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงมา ปรับใช้เป็นวิถีชีวิต -การดำเนินงาน กลุ่มออมทรัพย์ เพื่อการผลิต	-การพัฒนาทักษะทาง การเงินและการจัดการ ทางการเงิน ของครอบครัว -การวางแผน การใช้จ่ายทางการเงิน และการสร้างเงินออม	รับประทานอาหาร กลางวัน	การจัดทำแผนการลดหนี้ การทำบัญชีครัวเรือน และการเพิ่มการออม ของสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์ เพื่อการผลิต	การฝึกอาชีพ	สรุป ประเมินผล และมอบ ภารกิจ
			(วิทยากร)	(วิทยากร)			(วิทยากร)	

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

ทะเบียนรายชื่อหมู่บ้านเป้าหมายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

ตามโครงการส่งเสริมการออมและการพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ผลการประเมินศักยภาพ	
					ระดับ1	ระดับ2
1	เมืองจระเข้	บางเตย	1	บ้านคอนกา	1	
2	บางคล้า	ท่าทองกลาง	6	หนองปรือ		1
3	บางน้ำเปรี้ยว	โพรงอากาศ	9	บ้านคลองขุดตาสี	1	
4	บางปะกง	สองคลอง	8	บ้านคลองขุดใหม่		1
5	บ้านโพธิ์	หนองบัว	3	บ้านคอนสินธ์	1	
6	พนมสารคาม	เขาคันทรง	4	บ้านปรือวาย		1
7	พนมสารคาม	เขาคันทรง	9	บ้านหนองกลางดง		1
8	พนมสารคาม	หนองยาว	7	บ้านหนองยาว		1
9	สนามชัยเขต	คูยายหมี	6	ยางแดง		1
10	สนามชัยเขต	ลาดกระหิง	5	สวนป่า		1
11	แปลงยาว	วังเย็น	2	บ้านวังกะจะ		1
12	ราชสาส์น	บางคา	4	บ้านเตาอิฐ		1
13	ราชสาส์น	เมืองใหม่	5	บ้านหนองขอน	1	
14	ราชสาส์น	เมืองใหม่	9	บ้านไผ่สอ		1
15	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	9	อ่างเคย		1
16	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	15	หนองใหญ่		1

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุม จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิบชาร์ท	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ					
	ก้อนเชื้อเห็ดฟางพร้อมเปิดตาดอก	ชุด	๑๐	๓๔๐	๓,๔๐๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๑ ตำบลบางเตย อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอกร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๘

เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว

โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท					
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาว ย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้					
	๑) ไข่เป็ด (๓๐ ฟอง)	แผง	๑๕	๑๕๐	๒,๒๕๐	
	๒) เกลือ	กิโลกรัม	๕	๒๐	๑๐๐	
	๓) ดินสอพอง	กิโลกรัม	๑๐	๓๐	๓๐๐	
	๔) แกลบดำ	กระสอบ	๕	๒๐	๑๐๐	
	๕) น้ำสะอาด ขนาด ๒๐ ลิตร	ถัง	๑๒๐	๑	๑๒๐	
	๖) โหลพลาสติก(แพ็ก ๓ โหล) ขนาดสูง ๒๕ ซม. ปากกว้าง ๑๒ ซม. ความจุ ๓.๕ ลิตร	แพ็ก	๕	๑๐๐	๕๐๐	
	๗) ใบเตยสด	มัด	๑	๑๕	๑๕	
	๘) ข่า	มัด	๑	๕	๕	
	๙) ตะไคร้	มัด	๑	๕	๕	
	๑๐) ใบมะกรูด	มัด	๑	๕	๕	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๖ ตำบลท่าทองกลาง อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถถัวได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอานันท์ โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๙ รายการ ดังนี้					
	๑) พริกแดงจินดา	กิโลกรัม	๘	๒๐๐	๑,๖๐๐	
	๒) หอมแดง	กิโลกรัม	๗	๖๐	๔๒๐	
	๓) กระเทียม	กิโลกรัม	๗	๖๐	๔๒๐	
	๔) ตะไคร้	กิโลกรัม	๓	๓๕	๑๐๕	
	๕) ข่า	กิโลกรัม	๒	๖๕	๑๓๐	
	๖) ลูกมะกรูด	กิโลกรัม	๒	๕๕	๑๑๐	
	๗) กะปิ	กิโลกรัม	๓	๘๐	๒๔๐	
	๘) เกลือสมุทร	กิโลกรัม	๓	๕๐	๑๕๐	
	๙) กระปุกพร้อมฝา ขนาด ๑๐๐ ml.	แพ็ค	๕	๔๕	๒๒๕	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๙ ตำบลโพรงอากาศ อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถถัวได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอานกร โปธิเจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้สอย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้					
	๑) ชุดทำนํ้ายาล้างจาน (๑ กิโลกรัม สำหรับทำ นํ้ายาล้างจาน ๑๕ ลิตร)	ชุด	๑๒	๒๕๐	๓,๐๐๐	
	๒) ถังพลาสติกมีฝา ขนาด ๒๐ ลิตร	ถัง	๒	๒๐๐	๔๐๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๘ ตำบลสองคลอง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอนัน โปธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

๒๘

เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว

โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๘ รายการ ดังนี้					
	๑) เห็ดนางฟ้า	กิโลกรัม	๑๔	๑๐๐	๑,๔๐๐	
	๒) น้ำมันพืช ๑ ลิตร	ขวด	๘	๕๐	๔๐๐	
	๓) น้ำตาลปีบ	กิโลกรัม	๙	๓๐	๒๗๐	
	๔) น้ำตาลทราย	กิโลกรัม	๘	๓๐	๒๔๐	
	๕) ซอสถั่วเหลือง ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๘	๕๕	๔๔๐	
	๖) งาขาว	กรัม	๑๐	๒๐	๒๐๐	
	๗) งาดำ	กรัม	๑๐	๒๕	๒๕๐	
	๘) กระปุกพร้อมฝา ขนาด ๑๕๐ กรัม	แพค	๒	๑๐๐	๒๐๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๓ ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอภร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖


รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้สอย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุม จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาว ย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้					
	๑) ผ้าไทพวนพรมสารคาม (พื้น ๒ เมตร ลาย ๒ เมตร)	ชุด	๑	๑,๗๐๐	๑,๗๐๐	
	๒) ด้ายเย็บผ้า	ม้วน	๕	๒๐	๑๐๐	
	๓) เข็มเย็บผ้า เบอร์ ๗	ห่อ	๒	๒๐	๔๐	
	๔) หุกระเป่าผ้า ขนาด ๑๐ นิ้ว	ชุด	๑๕	๗๕	๑,๑๒๕	
	๕) ไม้บรรทัด ขนาด ๓๐ ซม.	อัน	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๖) กรรไกร ขนาด ๖ นิ้ว	อัน	๒	๑๐๕	๒๑๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๔ ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ


.....
(นางอานกร โพธิ์เจริญ)

ผู้ตรวจสอบ

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุม จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้					
	๑) ไข่เป็ด (๓๐ ฟอง)	แผง	๑๕	๑๕๐	๒,๒๕๐	
	๒) เกือบป่นไอโอดีน (อย่างดี)	กิโลกรัม	๒๐	๒๐	๔๐๐	
	๓) น้ำส้มสายชู (อย่างดี) ขนาด ๗๐๐ ซีซี	ขวด	๑๕	๒๕	๓๗๕	
	๔) ไข่เตยหอมอบแห้ง	กิโลกรัม	๐.๕๐	๓๕๐	๑๗๕	
	๕) ดอกอัญชัญอบแห้ง	กิโลกรัม	๐.๕๐	๔๐๐	๒๐๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๙ ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ


(นางอานน ไพธิเจริญ)

ผู้ตรวจสอบ

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๘ รายการ ดังนี้					
	๑) ถุงผ้าสำเร็จรูป (เย็บ)	ชิ้น	๑๕	๒๕	๓๗๕	
	๒) ผีวมะกรูดแห้ง	กิโลกรัม	๑	๑๐๐	๑๐๐	
	๓) ตรีโครแห้ง	กิโลกรัม	๑	๒๒๕	๒๒๕	
	๔) ใบเตยหอมอบแห้ง	กิโลกรัม	๑	๓๕๐	๓๕๐	
	๕) ว่านนางคำแห้ง	กิโลกรัม	๑	๒๐๐	๒๐๐	
	๖) เกาะหอม	กิโลกรัม	๑	๕๐๐	๕๐๐	
	๗) พืชมเสน	กิโลกรัม	๐.๕	๑,๕๐๐	๗๕๐	
	๘) การบูร	กิโลกรัม	๑	๙๐๐	๙๐๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๗ ตำบลหนองยาว อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นางอากร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

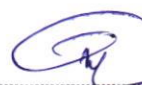
รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุม จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ					
	เศษผ้า	กิโลกรัม	๒๐	๑๗๐	๓,๔๐๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๖ ตำบลคูยาดหมี อำเภอสยามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถถัวได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอภร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารวมชน

๒๘

เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้					
	๑) ชุดน้ายาล้างจาน	ชุด	๔	๒๐๐	๘๐๐	
	๒) ชุดน้ายาซักผ้า	ชุด	๔	๒๐๐	๘๐๐	
	๓) ชุดน้ายาปรับผ้านุ่ม	ชุด	๓	๒๓๐	๖๙๐	
	๔) ถังพลาสติกมีฝา ขนาด ๒๐ ลิตร	ถัง	๓	๒๐๐	๖๐๐	
	๕) ไม้พายกวนน้ายาขนาด ๘๐ ซม.	อัน	๓	๑๗๐	๕๑๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๕ ตำบลลาดกระทิง อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอภร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว

โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๑๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระชอนสแตนเลส ขนาด ๓๒ ซม.	อัน	๑	๒๐๐	๒๐๐	
	๒) กระดาษซับมัน	ห่อ	๓	๑๐๐	๓๐๐	
	๓) กระทะ ขนาด ๓๖ นิ้ว	ใบ	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	
	๔) กลัวย่นน้ำว่าติบ	หวี	๑๐	๓๐	๓๐๐	
	๕) กะละมังใหญ่ ขนาด ๔๗x๑๗ ซม.	ใบ	๑	๔๐	๔๐	
	๖) เกลือ ขนาด ๕๐ กรัม	ถุง	๕	๑๐	๕๐	
	๗) ตะแกรงสแตนเลส ขนาด ๕๐x๓๕x๒ ซม.	อัน	๑	๒๐๐	๒๐๐	
	๘) ถาดสแตนเลส ขนาด ๔๐x๖๐ ซม.	ใบ	๑	๓๐๐	๓๐๐	
	๙) ถูพลาสติกบรรจุอาหาร ขนาด ๗ x๑๑ ซม. แพ็คละ ๒๐ ใบ	แพ็ค	๒	๔๐	๘๐	
	๑๐) น้ำเชื่อมสำเร็จรูป ขนาด ๑ กก.	ถุง	๕	๔๐	๒๐๐	
	๑๑) น้ำมันพืช ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๕	๕๐	๒๕๐	
	๑๒) ใบเตย	มัด	๕	๒๐	๑๐๐	
	๑๓) มีดสไลด์กล้วย ๙.๕x๑๓x๒.๕ ซม.	อัน	๒	๑๕๐	๓๐๐	
	๑๔) มีดสองคม ๒.๕x๒๒ ซม.	อัน	๒	๔๐	๘๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๒ ตำบลวังเย็น อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอกร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้					
	๑) กล้ายน้ำว่า	หวี	๔๘	๒๕	๑,๒๐๐	
	๒) น้ำมันพืช ขนาด ๑ ลิตร	ขวด	๙	๕๐	๔๕๐	
	๓) ถูพลาสติก (กันจับ) ขนาด ๘×๑๒ นิ้ว	แพ็ค	๑๑	๘๐	๘๘๐	
	๔) น้ำตาลทราย	กิโลกรัม	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	๕) เกลือ ขนาด ๕๐ กรัม	ถุง	๑๒	๑๐	๑๒๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๔ ตำบลบางคา อำเภอรามราช จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอนกร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๘

เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว

โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้					
	๑) ไข่เป็ด (๓๐ ฟอง)	แผง	๑๕	๑๕๐	๒,๒๕๐	
	๒) เกล็ด	กิโลกรัม	๕	๒๐	๑๐๐	
	๓) ดินสอพอง	กิโลกรัม	๑๐	๓๐	๓๐๐	
	๔) แกลบดำ	กระสอบ	๕	๒๐	๑๐๐	
	๕) น้ำสะอาด ขนาด ๒๐ ลิตร	ถัง	๑๒๐	๑	๑๒๐	
	๖) โหลพลาสติก(แพ็ก ๓ โหล) ขนาดสูง ๒๕ ซม. ปากกว้าง ๑๒ ซม. ความจุ ๓.๕ ลิตร	แพ็ก	๕	๑๐๐	๕๐๐	
	๗) ใบเตยสด	มัด	๑	๑๕	๑๕	
	๘) ข่า	มัด	๑	๕	๕	
	๙) ตะไคร้	มัด	๑	๕	๕	
	๑๐) ใบมะกรูด	มัด	๑	๕	๕	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๕ ตำบลเมืองใหม่ อำเภอราชสาส์น จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถถัวได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอานกร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว

โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้					
	๑) ไข่เปิด (๓๐ ฟอง)	แผง	๑๕	๑๕๐	๒,๒๕๐	
	๒) เกล็ด	กิโลกรัม	๕	๒๐	๑๐๐	
	๓) ดินสอพอง	กิโลกรัม	๑๐	๓๐	๓๐๐	
	๔) แกลบดำ	กระสอบ	๕	๒๐	๑๐๐	
	๕) น้ำสะอาด ขนาด ๒๐ ลิตร	ถัง	๑๒๐	๑	๑๒๐	
	๖) โหลพลาสติก(แพ็ก ๓ โหล) ขนาดสูง ๒๕ ซม. ปากกว้าง ๑๒ ซม. ความจุ ๓.๕ ลิตร	แพ็ก	๕	๑๐๐	๕๐๐	
	๗) ใบเตยสด	มัด	๑	๑๕	๑๕	
	๘) ข่า	มัด	๑	๕	๕	
	๙) ตะไคร้	มัด	๑	๕	๕	
	๑๐) ใบมะกรูด	มัด	๑	๕	๕	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๙ ตำบลเมืองใหม่ อำเภอราชสาส์น จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอานกร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้					
	๑) ชุดน้ายาล้างจาน	ชุด	๔	๒๐๐	๘๐๐	
	๒) ชุดน้ายาซักผ้า	ชุด	๔	๒๐๐	๘๐๐	
	๓) ชุดน้ายาปรับผ้านุ่ม	ชุด	๓	๒๓๐	๖๙๐	
	๔) ถังพลาสติกมีฝา ขนาด ๒๐ ลิตร	ถัง	๓	๒๐๐	๖๐๐	
	๕) ไม้พายกวนน้ายาขนาด ๘๐ ซม.	อัน	๓	๑๗๐	๕๑๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๙ ตำบลท่าตะเกียบ อำเภอท่าตะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอกร โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัว
โครงการส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้สอย					
	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท	คน	๑๕	๑๒๐	๑,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้า ร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ วันๆ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐ บาท	คน	๑๕	๕๐	๗๕๐	
	- ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย	ชั่วโมง	๕	๖๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้					
	๑) กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ (๘๐ แกรม)	รีม	๑	๑๓๐	๑๓๐	
	๒) กระดาษฟลิปชาร์ต	แผ่น	๒๐	๘	๑๖๐	
	๓) ปากกาเคมี ๒ หัว	ด้าม	๑๕	๑๕	๒๒๕	
	๔) กระดาษกาวย่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว	ม้วน	๑	๓๕	๓๕	
๓	วัสดุฝึกอาชีพ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้					
	๑) ชุบน้ำยาล้างจาน	ชุด	๔	๒๐๐	๘๐๐	
	๒) ชุบน้ำยาซักผ้า	ชุด	๔	๒๐๐	๘๐๐	
	๓) ชุบน้ำยาปรับผ้านุ่ม	ชุด	๓	๒๓๐	๖๙๐	
	๔) ถังพลาสติกมีฝา ขนาด ๒๐ ลิตร	ถัง	๓	๒๐๐	๖๐๐	
	๕) ไม้พายกวนน้ำยาขนาด ๘๐ ซม.	อัน	๓	๑๗๐	๕๑๐	
รวมเป็นเงิน (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๙,๕๐๐	
ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ ๑๕ ตำบลท่าตะเคียบ อำเภอท่าตะเคียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา						

หมายเหตุ : สามารถใช้ได้ทุกรายการในกิจกรรมเดียวกัน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางอารุ โพธิ์เจริญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

