



ประกาศจังหวัดฉะเชิงเทรา
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา
หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือ
ผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อ
จัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวรณัฐ ตีระประเสริฐสิน)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๖ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕)
ชื่อหน่วยงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					ลงวันที่	เลขที่	
๑	๓๒๕๑๐๐๕๕๖๔๗๐	ร้านเอ็นดูฟลาวเวอร์	จัดจ้างทำพวงมาลาดอกไม้สด เพื่อใช้สำหรับกิจกรรมรณรงค์ในพระมหากษัตริย์คุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑,๐๐๐.๐๐	๑๓ ต.ค. ๖๕	บิลเงินสด เลขที่ ๑๐ เลขที่ ๑๐๕	๓
๒	(๑) ๑๒๕๙๙๐๐๔๘๗๓๒๖ (๒) ๓๒๕๐๒๐๐๕๕๒๗๑ (๓) ๓๒๕๐๑๐๐๕๗๔๗๙๑	(๑) นายชานนท์ จันดี (๒) นายวิมล ธีระกุล (๓) น.ส.เบญจวรรณ วารินทร์พงษ์	จ้างเหมาเอกชนดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๓ ราย (๑) ตำแหน่ง พนักงานบันทึกข้อมูล อัตราเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เดือน (๒) ตำแหน่ง พนักงานรับรถขยะ อัตราเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เดือน (๓) ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด อัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เดือน	๕๔,๐๐๐.๐๐	๑๖ ต.ค. ๖๕	บันทึกข้อตกลงจ้าง เลขที่ ๑-๓/๒๕๖๖	๑
๓	๐๒๕๕๕๕๓๕๐๐๑๐๖	บจก.ส.มาลี (๒๕๓๕)	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) เพื่อใช้สำหรับบริการผู้มาติดต่อราชการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕	๓๙๐.๐๐	๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕	บิลเงินสด ลว. ๒๕ ต.ค. ๖๕	๓
๔	๓๒๕๐๑๐๐๕๕๖๔๗๐	ร้านเอ็นดูฟลาวเวอร์	จ้างทำพวงมาลาดอกไม้สด เพื่อใช้ร่วมพิธีวันคล้ายวัน "สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐" เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระศรีนครินทร์ทราชมราชชนนี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๕๐๐.๐๐	๒๑ ต.ค. ๖๕	บิลเงินสด เลขที่ ๑๙ เลขที่ ๑๐๙	๓
๕	๓๒๕๐๑๐๐๑๗๔๒๙	ร้านเจริญเครื่องเขียน	ซื้อวัสดุที่ใช้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน ๒ รายการ (วัสดุคอมพิวเตอร์) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๕,๕๗๒.๐๐	๒๕ ต.ค. ๖๕	ใบส่งของ ๑๐/ ๑๐๕ ลว. ๒๕ ต.ค.	๓
๖	๐๒๕๕๕๕๓๕๐๐๑๐๖	บจก.ส.มาลี (๒๕๓๕)	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) เพื่อใช้สำหรับบริการผู้มาติดต่อราชการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๘๐.๐๐	๑ และ ๒๒ พ.ย. ๖๕	บิลเงินสด ลว. ๑ พ.ย. ๖๕	๓
๗	๓๒๕๙๙๐๐๒๖๔๗๐๑	ร้านดีไซม์บิซิเนสฮอป	ซื้อวัสดุสำนักงาน (พวงมาลาดอกไม้สด) เพื่อใช้ร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันพระบิดาแห่งฝนหลวง ประจำปี ๒๕๖๕	๒,๐๗๐.๐๐	๓ พ.ย. ๖๕	ใบส่งสินค้า เลขที่ ๐๑๕ เลขที่ ๐๒๒	๓
๘	๓๒๕๐๑๐๐๕๕๖๔๗๐	ร้านเอ็นดูฟลาวเวอร์	จ้างทำพวงมาลาดอกไม้สด เพื่อใช้ร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันพระบิดาแห่งฝนหลวง ประจำปี ๒๕๖๕	๕๐๐.๐๐	๑๔ พ.ย. ๖๕	บิลเงินสด เลขที่ ๑๑ เลขที่ ๑๓๑ ลว. ๑๔ พ.ย. ๖๕	๓
๙	(๑) ๑๒๕๙๙๐๐๒๖๔๗๑ (๒) ๑๑๐๐๕๐๐๕๗๓๕๐	(๑) น.ส.สุมิตรา สารนารถ (๒) น.ส.สุพัชรีดา ไชยเมืองทอง	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ตำแหน่ง นักการตลาดรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๑-๒ (พ.ย. ๖๕ - มี.ค. ๖๖) จำนวน ๒ ราย อัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท/คน/เดือน	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๖ พ.ย. ๖๕	บันทึกข้อตกลงจ้าง เลขที่ ๕๖/๒๕๖๖	๑
๑๐	๓๒๕๐๓๐๐๕๕๖๔๕๖	ร้านจอมศรีร้อย	จ้างทำเอกสารประกอบโครงการ เพื่อใช้สำหรับการประชุมประจำเดือนสำหรับผู้มาพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑,๐๒๐.๐๐	๒๙ พ.ย. ๖๕	ใบส่งของ เลขที่ ๐๓๐ เลขที่ ๑๔๘๑	๓

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					ลงวันที่	เลขที่	
๑๑	๓๒๕๐๓๐๐๕๔๕๔๕๖	ร้านจอมซีร้อยกซ์	จ้างจัดทำเอกสารประกอบการประชุมเพื่อใช้สำหรับโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ วิพากษ์ (ร่าง) แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) กรมการ พัฒนาชุมชน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ส่วนภูมิภาค)	๓๕๐.๐๐	๓๐ พ.ย. ๖๕	ใบสั่งของ เลขที่ ๑๕๗๖ ๐๓๐ เลขที่ พ.ย.๖๕ ๑๖.๓๐ พ.ย.๖๕	๓
๑๒	๓๒๕๔๙๐๐๒๖๕๗๐๑	ร้านดีไซน์มิชชีเนอส์	จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้สำหรับบริการฝึกอบรมนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการเปลี่ยนแปลงสู่ นวัตกรรมการสังคม	๑,๖๗๐.๐๐	๓๐ พ.ย. ๖๕	ใบสั่งของ เลขที่ ๐๓๕ ๐๑๘ เลขที่ ๐๓๕	๓
๑๓	๓๒๕๐๑๐๕๕๖๕๗๐	ร้านเอ็นดูฟลาวเวอร์	จ้างจัดทำพจนานุกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สำหรับกิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันพระบรมราช สมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถ บพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑,๐๐๐.๐๐	๕ ธ.ค. ๖๕	บิลเงินสด เลขที่ ๙ เล่มที่ ๑๓๕ ลว. ๕ ๕.ค.๖๕	๓
๑๔	๐๒๕๕๕๕๕๐๐๑๐๖	บจก.สมเกี (๒๕๓๕)	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม) เพื่อใช้สำหรับบริการผู้มาติดต่อราชการ สำนักงาน พัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖	๓๙๐.๐๐	๖ ธ.ค. ๖๕	บิลเงินสด ลว. ๖ ๕.ค. ๖๕	๓
๑๕	(๑) ๑๒๕๔๙๐๐๕๕๗๒๒๖ (๒) ๓๒๕๐๒๐๐๕๕๕๗๒๑	(๑) นายชานนท์ จันทร์ดี (๒) นายวิมล วีระกุล	จ้างเหมาเอกชนดำเนินการดำเนินงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับไตรมาสที่ ๒-๔ (เดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๖) (๑) ตำแหน่ง พนักงานบันทึกข้อมูล อัตราเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/คน (๒) ตำแหน่ง พนักงานบรรณรักษ์ อัตราเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/คน	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๙ ธ.ค. ๖๕	บันทึกข้อตกลงจ้าง เลขที่ ๗-๘/๒๕๖๖	๑
๑๖	๓๒๕๐๑๐๐๕๕๗๒๑	น.ส.เบญจวรรณ วารินทร์พงษ์	จ้างเหมาเอกชนดำเนินการดำเนินงาน ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด ของสำนักงานพัฒนา ชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับไตรมาสที่ ๒ (งบ จ้างทำเอกสารประกอบโครงการเพื่อใช้สำหรับการประชุมประจำปีเดือนสิงหาคม สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๙ ธ.ค. ๖๕	บันทึกข้อตกลงจ้าง เลขที่ ๙/๒๕๖๖	๑
๑๗	๓๒๕๐๓๐๐๕๔๕๔๕๖	จอมซีร้อยกซ์		๑,๐๒๐.๐๐	๒๙ ธ.ค. ๖๕	ใบสั่งของ เลขที่ ๐๓๐ เลขที่ ๑๕๕๒	๓
รวมทั้งสิ้น				๕๓๘,๘๖๒.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการรับประกันข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อไม้เนื้อแข็ง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ไปเสรีรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแนบใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๒๒๒/๒๕๖๕/ว ๓๒๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๒๒/๒๕๖๕/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓