



ที่ นข ๐๐๑๙/ว ๗๒๑๒

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ นข ๒๕๐๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค) ปี ๒๕๖๖

เรียน คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช.๒ค)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ๓๓๙๗ / ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ด้วยกระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนารัฐบาลชนบทรับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) เป็นประจำทุกสองปี เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนทุกครัวเรือนและทุกหมู่บ้านสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นในทุกกระดับ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จังหวัดฉะเชิงเทรา มีเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) จำนวน ๑๔๙,๘๔๑ ครัวเรือน และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) จำนวน ๗๗๙ หมู่บ้าน

เพื่อให้การดำเนินการโครงการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จังหวัดฉะเชิงเทราได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๖ ระดับจังหวัด/อำเภอ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรเกียรติ รักพานิชศิริ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

โทร.๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

โทรสาร ๐ ๓๘๘๑ ๔๔๔๓

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนารัฐบาลชนบท กระทรวงมหาดไทย



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่
ที่ ๓๓๘๗/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๖ ระดับจังหวัด/อำเภอ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย ได้จัดทำโครงการการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๖ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยลดขั้นตอนและระยะเวลาในการจัดเก็บ ซึ่งจะส่งผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๖ ของจังหวัดเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และได้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนทุกครัวเรือน ทุกหมู่บ้าน ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๖ ระดับจังหวัด/อำเภอ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารจัดการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ระดับจังหวัด

- | | |
|---|-----------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
(ที่กำกับดูแลงานสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่) | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๓) ปลัดจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาภาค ๑ หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา | คณะทำงาน |
| ๕) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๖) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๗) ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๘) สถิติจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๙) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๑๐) แรงงานจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๑๑) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๑๒) อุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๑๓) พาณิชย์จังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๑๔) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงาน |

/๑๕) ท้องถิ่น...

๑๕) ท้องถิ่นจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๑๖) ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๑๗) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๑๘) วัฒนธรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๑๙) ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๒๐) ประชาสัมพันธ์จังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๒๑) นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๒๒) พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔) นักวิชาการพัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบงานข้อมูล สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับ

หมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา

๑) นายอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๓) เกษตรอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๔) สาธารณสุขอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๕) ท้องถิ่นอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๗) นายกเทศมนตรีทุกเทศบาล	คณะกรรมการ
๘) นายกองัดการบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๙) กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๑๐) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการ
๑๑) พัฒนาการอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา	คณะกรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับ

หมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอบางคล้า

๑) นายอำเภอบางคล้า	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๓) เกษตรอำเภอบางคล้า	คณะกรรมการ
๔) สาธารณสุขอำเภอบางคล้า	คณะกรรมการ
๕) ท้องถิ่นอำเภอบางคล้า	คณะกรรมการ

/๖) ผู้อำนวยการ...

- | | |
|--|------------------------|
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอบางคล้า | คณะกรรมการ |
| ๗) นายกเทศมนตรีทุกเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๘) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๙) กำนันทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๐) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอบางคล้า | คณะกรรมการ |
| ๑๑) พัฒนาการอำเภอบางคล้า | คณะกรรมการและเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการจัดการเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับ
หมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอบางน้ำเปรี้ยว

- | | |
|---|------------------------|
| ๑) นายอำเภอบางน้ำเปรี้ยว | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒) ปลัดอำเภอก่อนหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง | คณะกรรมการ |
| ๓) เกษตรอำเภอบางน้ำเปรี้ยว | คณะกรรมการ |
| ๔) สาธารณสุขอำเภอบางน้ำเปรี้ยว | คณะกรรมการ |
| ๕) ท้องถิ่นอำเภอบางน้ำเปรี้ยว | คณะกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอบางน้ำเปรี้ยว | คณะกรรมการ |
| ๗) นายกเทศมนตรีทุกเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๘) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๙) กำนันทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๐) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอบางน้ำเปรี้ยว | คณะกรรมการ |
| ๑๑) พัฒนาการอำเภอบางน้ำเปรี้ยว | คณะกรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการจัดการเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับ
หมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอบางปะกง

- | | |
|---|------------------------|
| ๑) นายอำเภอบางปะกง | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒) ปลัดอำเภอก่อนหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง | คณะกรรมการ |
| ๓) เกษตรอำเภอบางปะกง | คณะกรรมการ |
| ๔) สาธารณสุขอำเภอบางปะกง | คณะกรรมการ |
| ๕) ท้องถิ่นอำเภอบางปะกง | คณะกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอบางปะกง | คณะกรรมการ |
| ๗) นายกเทศมนตรีทุกเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๘) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๙) กำนันทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๑๐) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอบางปะกง | คณะกรรมการ |
| ๑๑) พัฒนาการอำเภอบางปะกง | คณะกรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอบ้านโพธิ์

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) นายอำเภอบ้านโพธิ์ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง | คณะทำงาน |
| ๓) เกษตรอำเภอบ้านโพธิ์ | คณะทำงาน |
| ๔) สาธารณสุขอำเภอบ้านโพธิ์ | คณะทำงาน |
| ๕) ท้องถิ่นอำเภอบ้านโพธิ์ | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอบ้านโพธิ์ | คณะทำงาน |
| ๗) นายกเทศมนตรีทุกเทศบาล | คณะทำงาน |
| ๘) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง | คณะทำงาน |
| ๙) กำนันทุกตำบล | คณะทำงาน |
| ๑๐) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอบ้านโพธิ์ | คณะทำงาน |
| ๑๑) พัฒนาการอำเภอบ้านโพธิ์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

๗. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอพนมสารคาม

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) นายอำเภอพนมสารคาม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง | คณะทำงาน |
| ๓) เกษตรอำเภอพนมสารคาม | คณะทำงาน |
| ๔) สาธารณสุขอำเภอพนมสารคาม | คณะทำงาน |
| ๕) ท้องถิ่นอำเภอพนมสารคาม | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอพนมสารคาม | คณะทำงาน |
| ๗) นายกเทศมนตรีทุกเทศบาล | คณะทำงาน |
| ๘) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง | คณะทำงาน |
| ๙) กำนันทุกตำบล | คณะทำงาน |
| ๑๐) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอพนมสารคาม | คณะทำงาน |
| ๑๑) พัฒนาการอำเภอพนมสารคาม | คณะทำงานและเลขานุการ |

๘. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอราชสาส์น

- | | |
|--|-----------------|
| ๑) นายอำเภอราชสาส์น | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง | คณะทำงาน |
| ๓) เกษตรอำเภอราชสาส์น | คณะทำงาน |
| ๔) สาธารณสุขอำเภอราชสาส์น | คณะทำงาน |
| | /๕) ท้องถิ่น... |

๕) ท้องถิ่นอำเภอรราชสาส์น	คณะกรรมการ
๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอรราชสาส์น	คณะกรรมการ
๗) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๘) กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๙) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอรราชสาส์น	คณะกรรมการ
๑๐) พัฒนาการอำเภอรราชสาส์น	คณะกรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับ

หมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอสนามชัยเขต

๑) นายอำเภอสนามชัยเขต	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๓) เกษตรอำเภอสนามชัยเขต	คณะกรรมการ
๔) สาธารณสุขอำเภอสนามชัยเขต	คณะกรรมการ
๕) ท้องถิ่นอำเภอสนามชัยเขต	คณะกรรมการ
๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอสนามชัยเขต	คณะกรรมการ
๗) นายกเทศมนตรีทุกเทศบาล	คณะกรรมการ
๘) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๙) กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๑๐) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอสนามชัยเขต	คณะกรรมการ
๑๑) พัฒนาการอำเภอสนามชัยเขต	คณะกรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการบริหารการจัดเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับ

หมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอแปลงยาว

๑) นายอำเภอแปลงยาว	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๓) เกษตรอำเภอแปลงยาว	คณะกรรมการ
๔) สาธารณสุขอำเภอแปลงยาว	คณะกรรมการ
๕) ท้องถิ่นอำเภอแปลงยาว	คณะกรรมการ
๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอแปลงยาว	คณะกรรมการ
๗) นายกเทศมนตรีทุกเทศบาล	คณะกรรมการ
๘) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๙) กำนันทุกตำบล	คณะกรรมการ
๑๐) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอแปลงยาว	คณะกรรมการ
๑๑) พัฒนาการอำเภอแปลงยาว	คณะกรรมการและเลขานุการ

๑๑. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอท่าตะเกียบ

๑) นายอำเภอท่าตะเกียบ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะทำงาน
๓) เกษตรอำเภอท่าตะเกียบ	คณะทำงาน
๔) สาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ	คณะทำงาน
๕) ท้องถิ่นอำเภอท่าตะเกียบ	คณะทำงาน
๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอท่าตะเกียบ	คณะทำงาน
๗) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๘) กำนันทุกตำบล	คณะทำงาน
๙) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอท่าตะเกียบ	คณะทำงาน
๑๐) พัฒนาการอำเภอท่าตะเกียบ	คณะทำงานและเลขานุการ

๑๒. คณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) อำเภอคลองเขื่อน

๑) นายอำเภอคลองเขื่อน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะทำงาน
๓) เกษตรอำเภอคลองเขื่อน	คณะทำงาน
๔) สาธารณสุขอำเภอคลองเขื่อน	คณะทำงาน
๕) ท้องถิ่นอำเภอคลองเขื่อน	คณะทำงาน
๖) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอคลองเขื่อน	คณะทำงาน
๗) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๘) กำนันทุกตำบล	คณะทำงาน
๙) ประธานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนอำเภอคลองเขื่อน	คณะทำงาน
๑๐) พัฒนาการอำเภอคลองเขื่อน	คณะทำงานและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. สนับสนุนการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๖ ของจังหวัดฉะเชิงเทรา ให้เป็นไปตามแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่คณะกรรมการอำนวยการงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน (พชช.) กำหนด

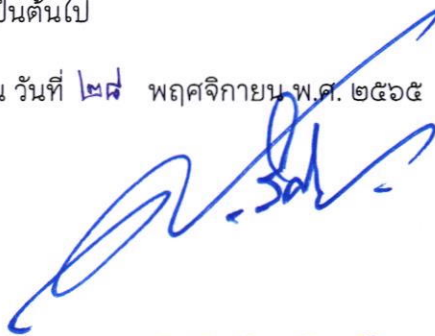
๒. วางแผนการบริหารการจัดเก็บข้อมูล กำกับดูแล เร่งรัด ตรวจสอบ ประเมินผล และให้คำแนะนำการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๖ และดำเนินการประชุมชี้แจง หรือฝึกอบรมกลุ่มบุคคลหรือบุคคลให้มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นความสำคัญของข้อมูลฯ สามารถจัดเก็บข้อมูลฯ ได้อย่างถูกต้อง และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพ

/๓.ตรวจสอบ...

๓. ตรวจสอบความถูกต้อง และรับรองผลการจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้นอย่างน้อยผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
๕. ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ และเห็นความสำคัญอย่างทั่วถึง
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินการในลักษณะบูรณาการทั้งแผนงาน งบประมาณ และการปฏิบัติ เพื่อแก้ไขปัญหาตามตัวชี้วัดข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนตามภารกิจที่หน่วยงานต่างๆ รับผิดชอบ
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายขจรเกียรติ รักพานิชชัย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา