



๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๔

เรียน **แจ้งทนาย**

อ้างถึง ประกาศจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๔ ในพื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕

- |  |              |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. กำหนดการฝึกอบรมฯ  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แนวทางปฏิบัติเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ                    | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้มีประกาศ เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๔ ในพื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๔ ทราบ และกรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดการฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๕๐๐๑ ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน โดยผ่านระบบประชุมทางไกล Zoom Cloud Meeting ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา นั้น

ในการนี้ จังหวัดฉะเชิงเทรา ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๔ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานฯ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไมตรี ไตรติลลันท์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙



รายชื่อกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๔  
ในพื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา  
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕  
โดยผ่านระบบประชุมทางไกล Zoom Cloud Meeting  
ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายพงษ์ศักดิ์ วิชาดิตรสกุล	
๒	นายมติภูมิ สันทสกุล	
๓	นายธนินฐา แซ่เตี๋ย	

ตารางการฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๘

วันที่ /เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
๑๙/๙/๒๕๖๕	ลงทะเบียน/ รายงานตัว/ ปฐมนิเทศ	ทิศทางการขับเคลื่อน งานพัฒนาชุมชน ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วิทยากรราชการ ๑ คน)  (อธิบดีฯ หรือผู้แทน)	บทบาท อสพ. ในการ ปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน (วิทยากรราชการ ๑ คน)  (นส. นิภา ทองก้อน)	พักรับประทานอาหารกลางวัน	การขับเคลื่อน การพัฒนาทุนชุมชน และองค์กรการเงินชุมชน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วิทยากร สทอ. ๑ คน)	การขับเคลื่อนงาน โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วิทยากร สทอ. ๑ คน)	ทิศทางการขับเคลื่อนงาน พัฒนาชุมชนตามแผน ปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (วิทยากรกองแผนงาน ๑ คน)	อสพ. กักการ ปฏิบัติงานตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย อาสาพัฒนา พ.ศ. ๒๕๔๐ (วิทยากรบรรยาย ๑ คน)
วันที่ /เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.				๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.		๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	
๒๐/๙/๒๕๖๕	วิทยากรกระบวนการและการใช้เครื่องมือ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล (อภิปราย : วิทยากรราชการ ๓ คน) (วิทยากรสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน)				การจัดทำแผนและประสาน แผนพัฒนาพื้นที่ (One Plan) (อภิปราย : วิทยากรราชการ ๓ คน) (วิทยากรสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน)		ทบทวนบทบาทภารกิจ อสพ.  (บรรยาย : วิทยากรราชการ ๑ คน) (วิทยากรสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน)	
วันที่ /เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.				๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.		๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	
๒๑/๙/๒๕๖๕	การพัฒนาศักยภาพอาสาพัฒนา (อสพ.) ด้านการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ (บรรยาย : วิทยากรเอกชน)				การพัฒนาศักยภาพอาสาพัฒนา (อสพ.) ด้านการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ (บรรยาย : วิทยากรเอกชน)		การจัดทำแผนปฏิบัติงาน อสพ./ มอบภารกิจ (บรรยาย : วิทยากรราชการ ๑ คน)	

หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๑๕ น. และ ๑๕.๑๕ น.

๒. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แนวทางการปฏิบัติเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๔

\*\*\*\*\*

๑. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนการปฏิบัติงานอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๗๔ ไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดที่สอบผ่านการคัดเลือก
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย ดังนี้
  - ๒.๑ สุภาพบุรุษ สวมเสื้อมีปก กางเกงขายาว สวมรองเท้าหุ้มส้น
  - ๒.๒ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรงหรือกางเกงสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น
  - ๒.๓ ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จัดหามาเองตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณสถานที่ฝึกอบรมฯห้ามใส่ เสื้อยัด/เสื้อสายเดี่ยว/กางเกงขาสั้น/กางเกงยีนส์หรือกระโปรงยีนส์/รองเท้ายาง และอื่น ๆ ที่สังคมทั่วไปเห็นว่าไม่สุภาพเข้ามาในสถานที่ฝึกอบรมฯ
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ที่มีผลการตรวจพบเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้ส่งหลักฐานหรือผลการตรวจพบเชื้อให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดที่สอบผ่านการคัดเลือก เพื่อที่จะเข้ารับการฝึกอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting ณ ที่พักอาศัยของตนเอง โดยขอให้เตรียมบัตรประจำตัวประชาชน เครื่องมือสื่อสาร และอุปกรณ์ให้พร้อมสำหรับการรายงานตัว
๔. กรณีผู้มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามวัน และเวลา และสถานที่ที่กำหนดได้ ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นต่อพัฒนาการจังหวัด เพื่อขออนุญาตเข้ารับการฝึกอบรมฯ ในภายหลัง  
ทั้งนี้ ผู้มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ต้องเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่น้อยกว่า ๒ วัน หากเข้ารับการฝึกอบรมน้อยกว่า ๒ วัน ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจัดอบรมเพิ่มเติมตามตารางการฝึกอบรม หรือศึกษาเพิ่มเติมจากเอกสาร
๕. กรณีผู้มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งความประสงค์ขอละสิทธิ์การเข้ารับการฝึกอบรมฯ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเรียกผู้ที่อยู่ลำดับสำรองในลำดับถัดไป เข้ารับการฝึกอบรมฯ แทน