

ด่วนที่สุด

ที่ ฉข ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/๑๒๘๖๕



ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉข ๒๔๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การติดตามรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรียน นายอำเภอพนมสารคาม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ด่วนที่สุด ที่ ฉข ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้แจ้งผลการอนุมัติโครงการเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประเภทเงินอุดหนุน แก่อำเภอพนมสารคาม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๕๒,๐๐๐ บาท ได้แก่ โครงการส่งเสริมอาชีพของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอพนมสารคาม ผู้เสนอโครงการนางสุนันท์ ผาวันดี โดยให้สมาชิกที่ได้รับการอนุมัติดำเนินการลงนามในสัญญา และใบสำคัญรับเงิน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติเงินกองทุนฯ รายงานผลการดำเนินงานครั้งแรก พร้อมภาพถ่าย ภายใน ๓๐ วัน ให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดทราบ นั้น

จังหวัดฉะเชิงเทรา ยังไม่ได้รับรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุนของโครงการส่งเสริมอาชีพของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอพนมสารคาม ผู้เสนอโครงการนางสุนันท์ ผาวันดี เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้อำเภอได้โปรดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการแจ้งกลุ่มที่ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ ประเภทอุดหนุนดังกล่าวข้างต้น จัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินการ รายละเอียดตามที่สิ่งที่มาด้วย ให้แก่สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารฯ จังหวัดฉะเชิงเทรา ภายในวันพุธที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ หากยังไม่ดำเนินการตามโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนให้ออนเงินคืนสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรณัฐ ติรประเสริฐสิน)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนงานการบริหารการพัฒนาชุมชน

โทร. ๐-๓๘๕๑-๓๔๖๐

โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙



เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการประเภทเงินอุดหนุน

เพื่อส่งให้ สำนักงานเลขาธิการ อกส.อ. /อกส.จ. /กลุ่ม จัดทำไว้โครงการละ ๓ เล่ม ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ ภายใน ๓๐ วัน ตามแบบ กส. ๓/๑

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ ๑ หน้ากระดาษ

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓. ๑ เหตุผลการดำเนินงานโครงการ วัตถุประสงค์การดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมาย

ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินการ สถานที่ดำเนินการ งบประมาณที่ได้รับ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ตัวชี้วัดของโครงการ วิธีการประเมินผลโครงการ

๓. ๒ ผลการดำเนินงาน (เรียงลำดับตามกำหนดการพร้อมภาพประกอบกิจกรรม

เริ่มตั้งแต่การรับรายงานตัว การดำเนินกิจกรรมตามรายวิชา ผลที่ได้จากการจัดกิจกรรมรายวิชา)

๓. ๓ ผลการประเมินโครงการ ได้แก่ การสรุปผลการประเมินตามแบบสอบถาม

ผลจากการสังเกตการณ์ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ การขยายผล มาตรการการติดตามผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการแล้ว

ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก ประกอบด้วย

๑. สำเนาแบบเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๒. สำเนาสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด

๓. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของสมาชิก (หน้าบัญชีและหน้าที่มียอดเงินที่ สพจ. โอนเข้าบัญชี)

๔. กำหนดการฝึกอบรม /สำเนาหนังสือเชิญประชุม /หนังสือเชิญวิทยากร /หนังสือประสานสถานที่

๕. หลักฐานการใช้จ่ายเงินตามโครงการ(เช่น ใบสำคัญรับเงิน ใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ ฯลฯ)

๖. ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ มีที่อยู่ (ที่มีลายมือชื่อ)

๗. ภาพประกอบกิจกรรม /ภาพถ่าย วัสดุ อุปกรณ์ ตามโครงการ

๘. แบบประเมินโครงการ/ผลการประเมินโครงการ /ประวัติวิทยากร (ถ้ามี)

๙. สำเนาใบแบบฟอร์มการชำระคืนเงิน เข้าบัญชีจังหวัด (กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการ)

หมายเหตุ

๑. การส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน ส่งสำนักงาน อกส.จ. ภายใน ๗ วันทำการหลังจากสิ้นสุดโครงการ ประกอบด้วย

- สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ ๑ หน้ากระดาษ

- หลักฐานการใช้จ่ายเงินตัวจริง + ภาพประกอบการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ + รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม (ตามรายการที่ได้รับอนุมัติ)

๒. การรายงานผลจัดทำเป็นรูปเล่ม และทำหนังสือจากผู้แทนกลุ่มถึง สำนักงาน อกส.อ. /สำนักงาน อกส.จ. ภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากสิ้นสุดโครงการ