

ด่วนที่สุด

ที่ ฉษ ๐๐๑๙/ว ๑๑๙๔๘



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนเรืองวุฒิ ฉษ ๒๕๐๐๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศ เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคล
เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

๒. บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมิน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งประกาศ เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการ
เข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เพื่อให้จังหวัดฯ แจ้งข้าราชการ
ในสังกัดทราบ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงาน
พัฒนาชุมชนอำเภอแจ้งประกาศ ให้ข้าราชการในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนทราบ ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามประกาศ และประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบรับสมัคร
ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th> ได้ตั้งแต
วันพุธที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันจันทร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.
และจัดส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการพิจารณาส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๓๐ น. รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพูลทรัพย์ สมบูรณ์ปัญญา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙





ประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน

ตามที่ อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการ
เลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัด
กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ
ชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ.
ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือน
สามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวง หรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔
ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ประกาศ อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท
วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มติ อ.ก.พ.
กรมการพัฒนาชุมชน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ คำสั่ง อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๑๐/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติที่ประชุมคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อ
เลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน ในการประชุมครั้งที่
๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงประกาศการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคล
เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (นักวิชาการ
คอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ) ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑.๒ ตำแหน่งพัฒนาการอำเภอ (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ) จำนวน
๑๓๖ ตำแหน่ง

๑.๓ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ)
สังกัดสถาบันการพัฒนาชุมชน จำนวน ๔ ตำแหน่ง (เอกสารแนบ ก.)

๑.๔ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ)
สังกัดสถาบันการพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง (เอกสารแนบ ก.)

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

ผู้เข้ารับการประเมินบุคคลจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศ อ.ก.พ.
กรมการพัฒนาชุมชน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่
๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร (วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕) ดังนี้

/๑.๑ เป็นข้าราชการ...

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

และ

๑.๒ เป็นผู้มีความสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

และ

๑.๓ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

และ

๑.๔ มีระยะเวลาขึ้นตำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณสมบัติ	ระยะเวลาไม่น้อยกว่า
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๐ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๙ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๘ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๘ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปัตริหรือหนังสืออนุมัติบัตร	๖ ปี

* หมายถึง คุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกันได้ โดยพิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณสมบัติและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่งมีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

(๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

(๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

/กรณี ข้าราชการ...



กรณี ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สตูล และสงขลา เฉพาะพื้นที่อำเภอเทพา สะบ้าย้อย นาหวี และจะนะ) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าว มานับระยะเวลาที่คำนวณตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ (นับระยะเวลาถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ (มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล สามารถสมัครได้ทุกตำแหน่งที่ตนเองมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

๓.๒ ระยะเวลาการรับสมัคร

กำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเข้าไปกรอกข้อมูลในระบบรับสมัครทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th> ได้ตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันอังคารที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

๓.๓ เอกสารประกอบการสมัคร ประกอบด้วย

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๓.๒ แล้ว ให้จัดทำเอกสารประกอบการสมัครแยกตามตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล ดังนี้

๓.๓.๑ ใบสมัคร (เอกสาร ๑) จำนวน ๑ ชุด

๓.๓.๒ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) รายละเอียดตามที่กำหนดในประกาศ อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดเป็นชุดเอกสารรวมกัน และมีการรับรอง "สำเนาถูกต้อง" ทุกหน้า จำนวน ๑ ชุด

๓.๓.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่แสดงรายละเอียดชัดเจน และมีการรับรอง "สำเนาถูกต้อง" ทุกหน้า จำนวน ๑ ชุด

๓.๓.๔ แบบแสดงรายละเอียดประกอบการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อนับระยะเวลาที่เกี่ยวเนื่องกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน กรณีการขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นตามคุณสมบัติตามข้อ ๑.๔ (เอกสาร ๒) จำนวน ๖ ชุด

๓.๓.๕ ค่าโครงการผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน (เอกสาร ๓) โดยให้รวมเอกสารตามข้อ (๑) และ (๒) เข้าเป็นเล่มเดียวกัน (โดยเย็บมุมเอกสาร) จำนวน ๖ ชุด (ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

(๑) ค่าโครงการผลงาน เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าขอประเมิน ๑ ระดับ หรือเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔

(๒) ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔

/๓.๓.๖ แบบประเมิน...



๓.๓.๖ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (เอกสาร ๕) จำนวน ๑ ชุด โดยกำหนด ผู้ประเมิน ดังนี้

(๑) หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง : สำหรับข้าราชการในสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง

(๒) พัฒนาการจังหวัด : สำหรับข้าราชการในสังกัดราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค

(๓) ผู้บังคับบัญชาที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการ : สำหรับ ข้าราชการที่ไปช่วยราชการต่างหน่วยงาน

๔. การจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล

ให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารตามข้อ ๓.๓ ของผู้สมัครแต่ละรายให้ถูกต้องครบถ้วน

๔.๒ ประเมินคุณลักษณะของบุคคลของผู้สมัคร โดยดำเนินการตามข้อ ๓.๓.๖

ในทางกลับ

๔.๓ จัดทำแบบสรุปข้อมูลบุคคลของผู้สมัครที่จัดส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล

(เอกสาร ๕)

๔.๔ จัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่จัดส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล (เอกสาร ๖)

๔.๕ มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารตามข้อ ๔.๑ - ข้อ ๔.๔ พร้อมหนังสือ นำส่งและจัดส่งเอกสารด้วยตนเอง ณ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนารัฐบาลฯ ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ภายใน วันจันทร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๕. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล และ วัน เวลา และ สถานที่ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๕.๑ คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการ ประเมินบุคคลจากเอกสารประกอบการรับสมัครตามที่กำหนด และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การประเมินบุคคลให้เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสรรถนะที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ทราบ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนารัฐบาลฯ <http://www.personnel.cdd.go.th>

๕.๒ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล ผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรง ตามที่กำหนดหรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ จะถือว่าผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมิน บุคคล หรือพิจารณาไม่ผ่านการประเมินบุคคล หรือถอดรายชื่อผู้นั้นออกจากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การประเมินบุคคลแล้วแต่กรณี

๖. กำหนดกรอบเนื้อหาการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้านระเบียบ กฎหมาย หรืออื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินโดยการสอบข้อเขียน และเนื้อหาที่ใช้ในการประเมิน

คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ ได้กำหนดกรอบเนื้อหาความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้านระเบียบ กฎหมาย หรืออื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ (เอกสาร ๗) และ ดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้านระเบียบ กฎหมาย หรืออื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยการสอบข้อเขียน ด้วยข้อสอบแบบอัตนัย จำนวน ๔ ข้อ ๆ ละ ๑๕ คะแนน รวม ๖๐ คะแนน

/๗. การประกาศ...

๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

อ.ก.พ. กรมการพัฒนารัฐบาล จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนารัฐบาล
ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเกณฑ์การตัดสินที่ อ.ก.พ. กรมการพัฒนารัฐบาล กำหนด ให้ทราบทาง
เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนารัฐบาล <http://www.personnel.cdd.go.th> ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิฑูรย์ นวลนุศล)

รองอธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล

ประธานกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนารัฐบาล

QR Code ช่องทางดาวน์โหลดเอกสารแนบท้าย

ประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง

ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน

ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมการพัฒนาชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ - สกุล
๒. วัน เดือน ปีเกิด อายุปัจจุบัน.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕)
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (ตาม จ. ๑๘).....ระดับ.....
๔. สังกัด(สพอ./กง./ฝ่าย).....(สพจ./สำนัก/กอง/เทียบเท่า).....
๕. เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) โทรศัพท์ (ที่ทำงาน)

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลบุคคล (เพิ่มตารางทุกตารางได้ตามความจำเป็น)

๑. คุณสมบัติของบุคคล

วุฒิการศึกษาสูงสุด (ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก) เฉพาะวุฒิการศึกษาสูงสุด	มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ตามคุณสมบัติของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด	
	(๑) ตรงตามที่กำหนด	(๒) ไม่ตรงตามที่กำหนด
	จำนวน.....ปี.....เดือน.....วัน	๑.ระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานเพียง จำนวน.....ปี.....เดือน.....วัน ๒.ระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานยัง ขาดอีก จำนวน.....ปี.....เดือน.....วัน (ต้องจัดทำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใน สายงานอื่นมาขอพิจารณาเกี่ยวคู่ตามแบบ เอกสารแนบ ๒)

๒. ประวัติการศึกษา เฉพาะวุฒิการศึกษาสูงสุด ที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. และหากยังไม่ได้การบันทึกลงใน ก.พ. ๗ ให้ส่งหลักฐานวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมใบสมัครด้วย

ระดับ (ป.ตรี/ป.โท/ป.เอก)	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา

๓. ประวัติการรับราชการ

ข้อ ๓.๑ กรณี ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงาน (ระดับชำนาญการ) และ/หรือพัฒนาการ
อำเภอ (ระดับชำนาญการ) และ/หรือหัวหน้าฝ่าย (ระดับชำนาญการ) และ/หรือผู้เคยดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มี
ประสบการณ์ระดับ ๗ ๖ (ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕)

ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง	สังกัด

ข้อ ๓.๒ กรณี ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง นักวิชาการผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่ม/นักวิชาการผู้ช่วยผู้อำนวยการ
กลุ่มงาน รวมถึงนักวิชาการผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานเดิม/นักวิชาการผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยการพัฒนชุมชน/
นักวิชาการผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ/นักวิชาการผู้ช่วยผู้อำนวยการ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง	สังกัด

/ข้อ ๓.๓ กรณี...

ข้อ ๓.๓ กรณีไม่เคยดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งตาม ๓.๑ หรือ ๓.๒ แต่มีประสบการณ์การทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ของสำนักงาน ก.พ. และ/หรือข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ของกรมการพัฒนาชุมชน

ประสบการณ์การทำงาน	รุ่นที่ปี พ.ศ.	วัน/เดือน/ปีที่มีคำสั่ง	วัน/เดือน/ปีที่เริ่มปฏิบัติงานตามคำสั่ง
-ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของสำนักงาน ก.พ.			
-ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมการพัฒนาชุมชน			

(๒) เจ้าหน้าที่โครงการระหว่างประเทศที่มีใบประกาศนียบัตร วุฒิบัตร หรือเกียรตินิยม คำสั่งแต่งตั้ง หรือสำเนา ก.พ. ๗ ที่มีการลงประวัติดังกล่าว

ชื่อโครงการ	วัน/เดือน/ปี ที่ระบุในประกาศนียบัตรวุฒิบัตรเกียรตินิยม หรือคำสั่ง	หน่วยงาน

(๓) คณะทำงานและ/หรือคณะกรรมการ (หมายถึง คณะทำงานและ/หรือคณะกรรมการที่นอกเหนือจากภารกิจปกติหรืองานประจำ) ระดับอำเภอ หรือระดับจังหวัด หรือระดับกรม หรือระดับกระทรวง (ระดับอำเภอ หรือระดับจังหวัด หรือระดับกรม หรือระดับกระทรวง หมายถึง มีรายชื่อในคำสั่งที่นายอำเภอลงนาม/ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม/อธิบดีลงนาม/ปลัดกระทรวงลงนาม

ชื่อคณะทำงาน	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี ที่มีคำสั่งแต่งตั้ง	ผู้ลงนามในคำสั่ง

(๔) ได้รับการแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน และ/หรือรักษาการในตำแหน่ง และ/หรือให้ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะกรณีตำแหน่งที่ว่าง ในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม/กลุ่มงาน/วิทยาลัยการพัฒนาชุมชน/ศูนย์วิทยบริการ/ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน รวมถึงหัวหน้ากลุ่มงานเดิม และ/หรือพัฒนาการอำเภอ และ/หรือหัวหน้าฝ่าย

รักษาราชการแทน และ/หรือรักษาการในตำแหน่ง และ/หรือให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง	หน่วยงาน	วัน/เดือน/ปี ที่มีคำสั่ง	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด	ระยะเวลา
			ปี.....เดือน.....วัน

ทั้งนี้ กรณี ข้อ ๓.๓ (๒) (๓) และ (๔) กำหนดภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร และให้แนบหลักฐานเชิงประจักษ์ ได้แก่ คำสั่งแต่งตั้ง โดยให้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกหน้า พร้อมสรุปผลงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน้ากระดาษ เอ ๔ และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับรับรองส่งมาพร้อมกับใบสมัคร

๔. ประวัติการฝึกอบรมดูงาน

ข้อ ๔.๑ กรณีหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) หรือหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับกลาง (นพก.) หรือหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชน (นบพ.) หรือหลักสูตรเทียบเท่า

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดอบรม (ระดับกรม/เทียบเท่า)	ปีที่สำเร็จการอบรม

ข้อ ๔.๒ กรณีสำเร็จหลักสูตรอื่น ๆ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

(๑) สำเร็จหลักสูตร E-Learning ของสำนักงาน ก.พ. อย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง ดังนี้

ชื่อหลักสูตร	ปีที่จัดอบรม	ระยะเวลา (ชั่วโมง)
	รวมระยะเวลา	

(๒) สำเร็จหลักสูตร E-Learning ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA) อย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง

ชื่อหลักสูตร	ปีที่จัดอบรม	ระยะเวลา (ชั่วโมง)
	รวมระยะเวลา	

(๓) สำเร็จหลักสูตร E-Learning ของกรมการพัฒนาชุมชน อย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง

ชื่อหลักสูตร	ปีที่จัดอบรม	ระยะเวลา (ชั่วโมง)
	รวมระยะเวลา	

(๔) สำเร็จหลักสูตรอื่นที่กรมการพัฒนาชุมชนหรือจังหวัดส่งเข้าอบรม อย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่ส่ง เข้าอบรม	ปีที่จัด อบรม	ระยะเวลา (ชั่วโมง)
		รวมระยะเวลา	

//(๕) สำเร็จ...

(๕) สำเร็จหลักสูตรตามข้อ (๑) (๒) (๓) และ (๔) รวมกันอย่างน้อย ๕ หลักสูตร มีระยะเวลารวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า ๗๐ ชั่วโมง

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่ส่ง เข้าอบรม	หน่วยงานที่ จัดอบรม	ปีที่จัด อบรม	ระยะเวลา (ชั่วโมง)
รวม				ระยะเวลา

ทั้งนี้ การสำเร็จหลักสูตรตามข้อ ๔.๒ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้แนบหลักฐานเชิงประจักษ์ ได้แก่ ใบประกาศนียบัตร หรือเกียรติบัตร หรือวุฒิบัตร หรือหนังสือรับรอง หรือหนังสืออนุญาตให้เข้าอบรม โดยให้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกหน้า ส่งมาพร้อมกับใบสมัคร

๕. ประสบการณ์ในการทำงาน

วันที่ ตำแหน่งระดับ ๖ หรือ ๖ว หรือ ระดับชำนาญการ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง สังกัด
๑. ดำรงตำแหน่งระดับ ๖		
๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๖ ว		
๓. ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ		

๖. ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๔ รอบการประเมิน

ที่	รอบการประเมินที่	คะแนนผลการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
๑	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)	
๒	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)	
๓	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)	
๔	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)	

๗. ประวัติทางวินัย

ประวัติทางวินัย	ไม่เคย ถูกลงโทษ ทางวินัย	เคยถูกลงโทษทางวินัย	
		ไม่ร้ายแรง	ร้ายแรง
ประวัติ (ใส่เครื่องหมาย ✓)			
		มีผลเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ตามคำสั่ง..... ลงวันที่.....	มีผลเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ตามคำสั่ง..... ลงวันที่.....

หมายเหตุ: กรณีผู้ได้รับการล้างมลทิน ให้ถือว่าผู้นั้นยังคงเป็นผู้ที่มีประวัติทางวินัยตามฐานความร้ายแรงที่
ถูกลงโทษ

๘. การได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ

๘.๑ กรณีข้าราชการที่ได้รับรางวัลระดับกรมฯ และ/หรือภายนอก

ชื่อรางวัล	หน่วยงาน เจ้าของรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล

๘.๒ กรณีข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานต้นสังกัด (ระดับสำนัก/กอง/เทียบเท่า/จังหวัด) ๕ ปี ย้อนหลัง (ยกเว้นในปีที่ดำเนินการคัดเลือก) ให้เข้ารับการคัดเลือกรางวัลข้าราชการ และลูกจ้างดีเด่นของกรมการพัฒนาชุมชน
๖ ประเภท

ชื่อรางวัล	ปีที่ได้รับการเสนอ รายชื่อ

๑๑. ชื่อเรื่องของเค้าโครงผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี

เรื่อง.....

๑๒. ชื่อเรื่องของข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

เรื่อง.....

ข้าพเจ้ายืนยันว่าเป็นผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน ในตำแหน่ง.....และขอ
รับรองคุณสมบัติของตนเอง รวมทั้งขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริง
ทุกประการ หากคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมการพัฒนาชุมชน ตรวจสอบภายหลังพบว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด หรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ
ให้ถือว่าข้าพเจ้านั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคลตั้งแต่ต้น หรือพิจารณาไม่ผ่านการประเมินบุคคลหรือ
ถอดถอนรายชื่อออกจากประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกแล้วแต่กรณี และข้าพเจ้ายินยอมรับผลจากความ
เสียหายจากการระบุข้อมูลที่ผิดพลาด หรือคลาดเคลื่อนไปจากความเป็นจริงตามเอกสารนี้ และจะไม่เรียกร้อง
สิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ) ผู้สมัครขอรับการประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หน่วยงานต้นสังกัดของ (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า

เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์

เป็นผู้ที่ต้องเสนอคณะกรรมการประเมินบุคคลฯ พิจารณาคุณสมบัติ เรื่อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/พัฒนาการจังหวัด)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำแนะนำสำหรับผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

ผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเข้าไปกรอกข้อมูลในระบบรับสมัครทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการ
พัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th> ได้ตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.
ถึงวันอังคารที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.แล้วจัดทำเอกสารประกอบการสมัคร**แยกตามตำแหน่ง**
ที่สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล ดังนี้

๑. ใบสมัคร (เอกสาร ๑) จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) รายละเอียดตามที่กำหนดในประกาศ อ.ก.พ. กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๖
กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดเป็นชุดเอกสารรวมกัน และมีการรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกหน้า จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่แสดงรายละเอียดชัดเจน และมีการรับรอง “สำเนาถูกต้อง”
ทุกหน้า จำนวน ๑ ชุด

๔. แบบแสดงรายละเอียดประกอบการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อนับระยะเวลาเกือกรับตำแหน่งที่ขอรับการ
ประเมิน กรณีการขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นตามคุณสมบัติตามข้อ ๒.๕ ตามประกาศ อ.ก.พ.
กรมการพัฒนาชุมชนลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสาร ๒) จำนวน ๖ ชุด

๕. คำโครงการผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน (เอกสาร ๓) โดยให้รวมเอกสารตาม
ข้อ (๑) และ (๒) เข้าเป็นเล่มเดียวกัน (โดยเย็บมุมเอกสาร) จำนวน ๖ ชุด (ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

(๑) คำโครงการผลงาน เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าขอประเมิน ๑ ระดับ
หรือเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔

(๒) ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน ที่สอดคล้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเพื่อพัฒนางาน
หรือปรับปรุงงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ
จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔

๖. แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (เอกสาร ๔) จำนวน ๑ ชุด โดยกำหนดผู้ประเมิน ดังนี้

(๑) หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง : สำหรับข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง

(๒) พัฒนาการจังหวัด : สำหรับข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

(๓) ผู้บังคับบัญชาที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการ : สำหรับข้าราชการที่ไปช่วยราชการ
ต่างหน่วยงาน



แบบแสดงรายละเอียดประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ
เพื่อนับระยะเวลาเกือกกูลกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน
ตำแหน่ง.....

จัดทำโดย

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ประกอบการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมการพัฒนาชุมชน

**แบบแสดงรายละเอียดประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ
เพื่อบรรโงยเวลาเกือลกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมินบุคคล**

๑. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

๒. สังกัด.....

๓. ดำรงตำแหน่งและเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมิน จำนวน.....ปี.....เดือน
ไม่ครบตามที่ ก.พ. กำหนดยังขาดอีก จำนวน.....ปี.....เดือน

เรียน คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ พิจารณานับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอื่นซึ่งมีลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องหรือเกือลกันกับตำแหน่ง..... สำหรับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ครงการพัฒนารวมชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	ชื่อตำแหน่ง/สังกัด (ที่จะขอเกือล)	ช่วงเวลา การดำรงตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบและ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
	ตำแหน่ง..... ระดับ..... สังกัด.....	ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน	(ให้ อธิบายรายละเอียดว่าขณะช่วงเวลาดำรงตำแหน่งที่จะขอ นับระยะเวลาเกือลมีการปฏิบัติงานที่คล้ายคลึงกับตำแหน่งที่ขอประเมินอย่างไร) พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

*ตารางสามารถขยายได้ตามความจำเป็น

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอับระยะเวลาเกือล
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาผู้ให้การรับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ - ผู้บังคับบัญชาให้การรับรอง หมายถึง ผู้บังคับบัญชาในช่วงเวลาการดำรงตำแหน่งที่อ้างถึงตามตารางข้างต้น ได้แก่ พัฒนาการอำเภอ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่มงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม/กลุ่มงาน พัฒนาการจังหวัด ผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า (ตำแหน่งประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการ หรือระดับ ๗ เดิม ขึ้นไป)



เค้าโครงเอกสารผลงาน
ประกอบการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....สังกัด.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ส่วนที่ ๒ ผลงาน

เรื่อง.....

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

เรื่อง.....

ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑).....สัดส่วนผลงาน.....

๒).....สัดส่วนผลงาน.....

๓).....สัดส่วนผลงาน.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ/ผอ./ผอ.กลุ่มงาน/หน.ฝ่าย.)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(พจ./ผอ.สำนัก กอง หรือหน่วยงานเทียบเท่า)

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับก็ได้

ส่วนที่ ๑ คำโครงผลงาน

๑. เรื่องที่นำเสนอ.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

๔. สรุปสาระขั้นตอนการดำเนินการและเป้าหมายของงาน

.....

.....

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

/๙. ข้อเสนอแนะ...

๘. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ/ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น และแนวทางแก้ไข

๓.๑ บทวิเคราะห์

.....
.....
.....

๓.๒ แนวความคิด

.....
.....
.....

๓.๓ ข้อเสนอ

.....
.....
.....

๓.๔ ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น

.....
.....
.....

๓.๕ แนวทางแก้ไข

.....
.....
.....

/๔. ผลที่คาดว่าจะ...

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....
.....
.....

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

.....



แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล
ประกอบการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
สมัครเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....

ผู้ประเมิน.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง

สังกัด.....

ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไข ไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก	๑๕	
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีการดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติงานได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขหรือตัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๑๐	
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุอยู่เสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ไขปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง)	๑๕	
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๑๕	
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้บริการ และผู้เกี่ยวข้อง โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๐	

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง

สังกัด.....

ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน (ต่อ)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพ อยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๕	
๗. ความเสียสละ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - การอุทิศเวลาให้ทางราชการ - การช่วยเหลืองานส่วนรวม	๑๐	
๘. การทำงานร่วมกับผู้อื่น พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่นและการมีมนุษยสัมพันธ์	๑๐	
รวมคะแนน	๑๐๐	
ความเห็นผู้ประเมิน.....		
(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน (.....) ตำแหน่ง วันที่.....		

บัญชีรายละเอียดเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน
ของข้าราชการผู้สมัครเข้ารับการณเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมการพัฒนารชุมชน

เอกสาร ๕

สังกัด จังหวัด/สำนัก/กอง/เทียบเท่า.....

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ สังกัดสถาบันการพัฒนารชุมชน (นักวิชาการพัฒนารชุมชนชำนาญการพิเศษ)

มีผู้สมัครจำนวน.....คน ตามรายชื่อ ดังนี้

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดตามที่ ปฏิบัติงานจริง (สพอ./กลุ่มงาน/ฝ่าย)	รายละเอียดเค้าโครงเอกสารผลงานประกอบการประเมินบุคคลฯ				
					ส่วนที่ ๑ ชื่อผลงาน	สัดส่วนผลงาน ที่ตนเองเป็น ผู้ปฏิบัติ	ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)		ส่วนที่ ๒ ชื่อข้อเสนอแนวคิด ในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน
							ชื่อ - สกุล	ร้อยละ	
๑									
๒									
๓									
๔									
ฯลฯ									

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง/พัฒนารการจังหวัด

บัญชีรายละเอียดเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน
ของข้าราชการผู้สมัครเข้ารับการณเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมการพัฒนารชุมชน

เอกสาร ๕

สังกัด จังหวัด/สำนัก/กอง/เทียบเท่า.....

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ สังกัดสถาบันการพัฒนารชุมชน (นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ)

มีผู้สมัครจำนวน.....คน ตามรายชื่อ ดังนี้

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดตามที่ ปฏิบัติงานจริง (สพอ./กลุ่มงาน/ฝ่าย)	รายละเอียดเค้าโครงเอกสารผลงานประกอบการประเมินบุคคลฯ				
					ส่วนที่ ๑ ชื่อผลงาน	สัดส่วนผลงาน ที่ตนเองเป็น ผู้ปฏิบัติ	ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)		ส่วนที่ ๒ ชื่อข้อเสนอแนวคิด ในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน
							ชื่อ - สกุล	ร้อยละ	
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง/พัฒนาการจังหวัด

บัญชีรายละเอียดเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน
ของข้าราชการผู้สมัครเข้ารับกรณเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมการพัฒนาชุมชน

สังกัด จังหวัด/สำนัก/กอง/เทียบเท่า.....

ตำแหน่งพัฒนาการอำเภอ (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ)

มีผู้สมัครจำนวน.....คน ตามรายชื่อ ดังนี้

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดตามที่ ปฏิบัติงานจริง (สพอ./กลุ่มงาน/ฝ่าย)	รายละเอียดเค้าโครงเอกสารผลงานประกอบการประเมินบุคคลฯ				
					ส่วนที่ ๑ ชื่อผลงาน	สัดส่วนผลงาน ที่ตนเองเป็น ผู้ปฏิบัติ	ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)		ส่วนที่ ๒ ชื่อข้อเสนอแนวคิด ในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน
							ชื่อ - สกุล	ร้อยละ	
๑									
๒									
๓									
๔									
ฯลฯ									

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง/พัฒนาการจังหวัด

บัญชีรายละเอียดเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน
ของข้าราชการผู้สมัครเข้ารับการเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
กรมการพัฒนาชุมชน

สังกัด จังหวัด/สำนัก/กอง/เทียบเท่า.....

ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ) ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

มีผู้สมัครจำนวน.....คน ตามรายชื่อ ดังนี้

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดตามที่ ปฏิบัติงานจริง (สพอ./กลุ่มงาน/ฝ่าย)	รายละเอียดเค้าโครงเอกสารผลงานประกอบการประเมินบุคคลฯ				
					ส่วนที่ ๑ ชื่อผลงาน	สัดส่วนผลงาน ที่ตนเองเป็น ผู้ปฏิบัติ	ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)		ส่วนที่ ๒ ชื่อข้อเสนอแนวคิด ในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน
							ชื่อ - สกุล	ร้อยละ	
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง/พัฒนาการจังหวัด

**แบบสรุปประวัติการดำรงตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน**

เอกสาร ๖.๑

หน่วยงาน (สำนัก/กอง/สพจ.)..... จำนวนผู้สมัคร.....คน

ที่	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้	1) ประวัติ การศึกษา	2) ประวัติการรับราชการ		
							2.1) วันที่ดำรงตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ พัฒนาการกิ่งอำเภอ หัวหน้าฝ่าย ๗	2.2) วันที่ดำรง ตำแหน่งนักวิชาการผู้ช่วย	2.3) อื่นๆ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/พัฒนาการจังหวัด
วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ : ๑. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้ระบุวันที่ดำรงตำแหน่งถึงวันสิ้นสุดการดำรงตำแหน่งในพื้นที่ ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุว่า -ไม่มี- จนถึงวันสิ้นสุดการดำรงตำแหน่ง กรณี ดำรงตำแหน่งในพื้นที่จนถึงวันปีครบสมัครให้ระบุวันดำรงตำแหน่งจนถึงวันปีครบสมัคร
๒. ประวัติการศึกษา ให้ระบุระดับการศึกษาสูงสุด ได้แก่ ปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก
๓. ประวัติการรับราชการ ข้อมูลการดำรงตำแหน่งพัฒนาการอำเภอ/หัวหน้าฝ่าย/๗ หรือนักวิชาการผู้ช่วย ให้ระบุวันที่ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่ง เช่น ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ หากช่องใดไม่มีข้อมูลให้ระบุว่า -ไม่มี-
๔. ประวัติการรับราชการ เช่น ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง หรือเจ้าหน้าที่โครงการระหว่างประเทศ หรือคณะทำงานและ/หรือคณะกรรมการหรือรักษาราชการแทน และ/หรือรักษาการในตำแหน่ง และ/หรือให้ปฏิบัติหน้าที่ ให้ระบุในช่อง อื่นๆ

แบบสรุประสิทธิภาพการดำรงตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

เอกสาร ๖.๒

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน

หน่วยงาน (สำนัก/กอง/สพจ.)..... จำนวนผู้สมัคร.....คน

ที่	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	3) ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ระบุชื่อหลักสูตร และ ปี พ.ศ.	4) ประสบการณ์ ในการทำงาน (วันที่ดำรงตำแหน่ง ระดับ 6)	5) ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง 4 รอบการประเมิน			
							2/2564	1/2564	1/2563	2/2563

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/พัฒนาการจังหวัด
วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ 1. ประวัติการฝึกอบรมดูงาน 3. สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตร ให้ระบุชื่อหลักสูตรที่สำเร็จ เช่น นบพ. , นพก. , นพส. เป็นต้น กรณี หลักสูตรอื่นให้ระบุชื่อหลักสูตร และปีที่จัดอบรมและจำนวนชั่วโมง หากไม่มีให้ระบุว่า -ไม่มี-
2. ประสบการณ์ในการทำงาน ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งระดับ 6 เช่น 1 ตุลาคม 2560
3. ผลประเมินย้อนหลัง 4 รอบ ให้ระบุคะแนนผลประเมินเป็นร้อยละ (เต็ม 100) ไม่ใช่ร้อยละที่ได้เลื่อนเงินเดือน หากรอบใดไม่มีผลประเมินให้ระบุว่า -ไม่มี-

แบบสรุประวัติการดำรงตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

เอกสาร ๖.๓

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน

หน่วยงาน (สำนัก/กอง/สพจ.)..... จำนวนผู้สมัคร.....คน

ที่	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	6) ประวัติทางวินัย			7) การได้รับรางวัล/ตัวแทนได้รับการคัดเลือก		
					ไม่เคย	ไม่ร้ายแรง	ร้ายแรง	ชื่อรางวัล ระดับกรม	ชื่อรางวัลที่ได้ รับคัดเลือก ระดับหน่วยงาน	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/พัฒนาการจังหวัด
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ 1. ประวัติทางวินัย ให้ระบุว่า ไม่เคย หรือ เคย

2 การได้รับรางวัล ให้ระบุชื่อรางวัลที่ได้รับพร้อมปี พ.ศ. ที่ได้รับ เช่น บัณฑิตการพลเรือนดีเด่นของสำนักงาน ก.พ. ปี 2560 เป็นต้น หรือหากได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนจากหน่วยงานต้นสังกัด (ระดับสำนัก/กอง/จังหวัด) ให้ระบุชื่อรางวัลที่ได้รับคัดเลือก พร้อมปี พ.ศ. ที่ได้รับการคัดเลือก หากไม่มีให้ระบุว่า -ไม่มี-

กรอบเนื้อหาความรู้ที่ใช้ออกข้อสอบในการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนารัฐบาล
ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สังกัดศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
(นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ)

แบบประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนารัฐบาล ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกระทรวงมหาดไทย และ
กรมการพัฒนารัฐบาล
๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ
กระทรวงมหาดไทยและกรมการพัฒนารัฐบาล
๓. การพัฒนาเศรษฐกิจใหม่ของรัฐบาล ประเทศไทย ๔.๐ (Thailand ๔.๐)
๔. แผนพัฒนาดิจิทัลของประเทศไทย และร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมการพัฒนารัฐบาล
๕. กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
๖. กฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
๗. กฎหมายว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์
๘. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน
๙. ระบบฐานข้อมูล Big Data
๑๐. การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
๑๑. การพัฒนาทักษะบุคลากรกรมการพัฒนารัฐบาลด้านดิจิทัล
๑๒. การส่งเสริมการใช้ประโยชน์เทคโนโลยี ๕G ของประเทศไทย
๑๓. การพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน

กรอบเนื้อหาความรู้ที่ใช้ออกข้อสอบในการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน
ตำแหน่งพัฒนาการอำเภอ

(นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ)

แบบประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

-
๑. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกระทรวงมหาดไทย และ กรมการพัฒนาชุมชน
 ๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ กระทรวงมหาดไทยและกรมการพัฒนาชุมชน
 ๓. การพัฒนาเศรษฐกิจใหม่ของรัฐบาล ประเทศไทย ๔.๐ (Thailand ๔.๐)
 ๔. ยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน และแผนปฏิบัติการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ของกรมการพัฒนาชุมชน
 ๕. ภารกิจสำคัญของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 - ๕.๑ การขับเคลื่อนการดำเนินงานจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ๕.๒ การพัฒนาพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบ โคก หนอง นา โมเดล
 - ๕.๓ รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)
 - ๕.๔ การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ
 - ๕.๕ การติดตามเงินทุนที่อยู่ระหว่างชำระคืนเงินยืมตามสัญญาปี ๒๕๖๔ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)
 - ๕.๖ การบริหารจัดการหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
 - ๕.๗ การบริหารงานตามมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทยตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - ๕.๘ การพัฒนาบริหารจัดการดิจิทัลสำหรับประชาชนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล “Click ชุมชน”
 - ๕.๙ การส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ในการอนุรักษ์ช้าง
 ๖. ชุมชน
 ๗. หลักการบริหารงาน และหลักธรรมาภิบาล
 ๘. หลักการและปรัชญาการพัฒนาชุมชน

/ศ.สัมพันธ์ชุมชน...



- ๒ -

๙.สัมมาชีพชุมชน

๑๐. ระบบเทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน

๑๑. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

๑๒. การน้อมนำแนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามราชกุมารี สร้างความมั่นคงทางอาหาร สู่ปฏิบัติการปลูกผักสวนครัว และรณรงค์ปลูกพืชสมุนไพร ด้านภัย Covid-19

๑๓. สืบสานและอนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย ดำรงไว้ในแผ่นดิน

๑๔. กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง และการพัสดุ

๑๕. กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๑๖. กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการทางปกครองและการดำเนินการทางวินัย และข้อกำหนดจรรยาบรรณข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๔

.....
2-

กรอบเนื้อหาความรู้ที่ใช้ออกข้อสอบในการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน

ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ สังกัดสถาบันการพัฒนาชุมชน

(นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ)

แบบประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

-
๑. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกระทรวงมหาดไทย และ กรมการพัฒนาชุมชน
 ๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ กระทรวงมหาดไทยและกรมการพัฒนาชุมชน
 ๓. การพัฒนาเศรษฐกิจใหม่ของรัฐบาล ประเทศไทย ๔.๐ (Thailand ๔.๐)
 ๔. ยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน และแผนปฏิบัติการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ของกรมการพัฒนาชุมชน
 ๕. ภารกิจสำคัญของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 - ๕.๑ การขับเคลื่อนการดำเนินงานจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ๕.๒ การพัฒนาพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบ โคก หนอง นา โมเดล
 - ๕.๓ รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)
 - ๕.๔ การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ
 - ๕.๕ การติดตามเงินทุนที่อยู่ระหว่างชำระคืนเงินยืมตามสัญญาปี ๒๕๖๔ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)
 - ๕.๖ การบริหารจัดการหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
 - ๕.๗ การบริหารงานตามมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทยตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - ๕.๘ การพัฒนาบริหารจัดการดิจิทัลสำหรับประชาชนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล “Click ชุมชน”
 - ๕.๙ การส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ในการอนุรักษ์ช้าง
 ๖. ชุมชน
 ๗. หลักการบริหารงาน และหลักธรรมาภิบาล
 ๘. หลักการและปรัชญาการพัฒนาชุมชน

/๙.เป้าหมายการ...

2-

- ๒ -

๔. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

๑๐. มาตรฐานการฝึกอบรม

๑๑. มาตรฐานนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๓. การพัฒนาหลักสูตรสำหรับพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๔. การนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๕. การออกแบบหลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๖. การวิจัยกับงานพัฒนาชุมชน

๑๗. การจัดการความรู้ (Knowledge Management)

๑๘. ห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ (Government Innovation Lab : Gov Lab)

๑๙. กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)

.....


กรอบเนื้อหาความรู้ที่ใช้ออกข้อสอบในการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้น
 แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน
 ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ สังกัดสถาบันการพัฒนาชุมชน
 (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ)
 แนบประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
 ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

-
๑. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกระทรวงมหาดไทย และ กรมการพัฒนาชุมชน
 ๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ กระทรวงมหาดไทยและกรมการพัฒนาชุมชน
 ๓. การพัฒนาเศรษฐกิจใหม่ของรัฐบาล ประเทศไทย ๔.๐ (Thailand ๔.๐)
 ๔. ยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน และแผนปฏิบัติการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ของกรมการพัฒนาชุมชน
 ๕. ภารกิจสำคัญของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 - ๕.๑ การขับเคลื่อนการดำเนินงานจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ๕.๒ การพัฒนาพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบ โคก หนอง นา โมเดล
 - ๕.๓ รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)
 - ๕.๔ การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ
 - ๕.๕ การติดตามเงินทุนที่อยู่ระหว่างชำระคืนเงินยืมตามสัญญาปี ๒๕๖๔ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)
 - ๕.๖ การบริหารจัดการหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
 - ๕.๗ การบริหารงานตามมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทยตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
 - ๕.๘ การพัฒนาบริหารจัดการดิจิทัลสำหรับประชาชนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล “Click ชุมชน”
 - ๕.๙ การส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ในการอนุรักษ์ช้าง
 ๖. ชุมชน
 ๗. หลักการบริหารงาน และหลักธรรมาภิบาล
 ๘. หลักการและปรัชญาการพัฒนาชุมชน

/๙.เป้าหมายการ...



- ๒ -

๔.เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

๑๐. มาตรฐานการฝึกอบรม

๑๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๒. การจัดการความรู้ (Knowledge Management)

๑๓. การพัฒนาหลักสูตรสำหรับพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๔. การนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๕. การวิจัยกับงานพัฒนาชุมชน

๑๖. ห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ (Government Innovation Lab : Gov Lab)

๑๗. กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)

๑๘. ข้อกำหนดจริยธรรมข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๙. กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง และการพัสดุ

2-

**บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน
จังหวัดฉะเชิงเทรา**

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นางสุนันต์ เจียรมาศ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ฉะเชิงเทรา
๒	นางสาวสวณีย์ มีเจริญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ฉะเชิงเทรา
๓	นางสาวสิริภรณ์ ยงศิริ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ฉะเชิงเทรา
๔	นางวาสนา กุลละวณิชย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ฉะเชิงเทรา
๕	นางศศิฉาย สุคนธฉายา	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ฉะเชิงเทรา
๖	นางเบญจวดี ทิวารี	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ฉะเชิงเทรา
๗	นางจงธพรรณ ยงพฤกษา	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา
๘	นายสมเดช พันแอ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา
๙	นางอำพร ศรีกุลนิภา	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา
๑๐	ว่าที่ร้อยตรีจักษ์พันธ์ คำแท้	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา
๑๑	นางสาวกุสุมา ปิญญี	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา
๑๒	นายพัฒนจักร เทพทา	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา
๑๓	สิบเอกสมพงษ์ นาคสาคร	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ บางคล้า
๑๔	นางสาวเครือมาศ ภัคดีไพบุลย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ บางน้ำเปรี้ยว

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑๕	นางสาวกัญจนพรรณน การะศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ บางปะกง
๑๖	นายสมศักดิ์ จิตรวิไลย	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ บ้านโพธิ์
๑๗	นางพรรณมนต์พร เข็มประดับ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ พนมสารคาม
๑๘	นางสาวนงลักษณ์ นพกร	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ พนมสารคาม
๑๙	นางเยาวเรศ แก้วยงกฎ	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ พนมสารคาม
๒๐	นางสาวกัญญาภัทร ไตรยราช	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ แปลงยาว
๒๑	นายศุภชัย เทพเสนา	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ แปลงยาว
๒๒	นางพนิตตา สุขสิน	นักวิชาการพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ คลองเขื่อน