ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว ๒๔๓๗

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว ๒๔๒๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนปฏิบัติการ "หน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด" จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด โดยให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจัดทำแผนปฏิบัติการฯ และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ในระดับอำเภอให้ครอบคลุมทุกมิติ ส่งให้จังหวัดฯ ภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดฯ ขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ และรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดฯ ทราบ ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพูลทรัพย์ สมบูรณ์ปัญญา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ภายในปี ๒๕๖๕
Change for Good

แผนปฏิบัติการ "หน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด" ตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส

ที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
๑	ประกาศนโยบายสร้างความโปร่งใส	๑. เผยแพร่ผ่านทางป้ายประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์	เม.ย.- พ.ค.๖๕	กลุ่มงานประสานฯ, กลุ่มงานสารสนเทศฯ	สพจ./สพอ.	เว็บไซต์สำนักงาน
๒	ด้านการบริหารงานบุคคล	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลและบริหารงบประมาณ ๒. ประกาศหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ๓. ประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา	เม.ย.- พ.ค.๖๕	กลุ่มงานประสานฯ	สพจ. สพจ. สพจ.	- คำสั่ง/ประกาศ
๓	ด้านการบริหารงบประมาณ	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลและบริหารงบประมาณ ๒. ทบทวนแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. จัดทำแบบรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผู้บริหาร	เม.ย.- พ.ค.๖๕	กลุ่มงานประสานฯ	สพจ. สพจ. สพจ.	- คำสั่ง/แผน
๔	ด้านการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรยึดหลักศีลธรรมจริยธรรม การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า การรณรงค์การสวมใส่ผ้าไทย การใช้ผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาท้องถิ่นและการดำรงชีวิตแบบพอเพียง ๒. ขับเคลื่อนกิจกรรม ๓. ประเมินผล/คัดเลือกบุคคลต้นแบบ ๔. เชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบ	เม.ย.- พ.ค.๖๕	กลุ่มงานประสานฯ	สพจ./สพอ.	-การบันทึกกิจกรรม - ประกาศเชิดชูเกียรติ

แผนปฏิบัติการ "หน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด" ตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส

ที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
๕	ด้านการส่งเสริมค่านิยมองค์การ ABCDEF S&P และโครงการนวัตกรรมพัฒนาระบบงานพัฒนาชุมชนฉะเชิงเทรา Fast & Fair (รวดเร็วและยุติธรรม)	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ แนวทางกิจกรรม ๒. ส่งเสริมค่านิยมองค์การ โดยให้บุคลากรในสังกัดนำค่านิยมองค์การมาใช้ในการปฏิบัติงาน ๓. ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรในสังกัดที่มีการนำค่านิยมองค์การไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	เม.ย.- พ.ค.๖๕	กลุ่มงานประสานฯ	สพจ./สพอ.	แผนปฏิบัติการ/แนวทางค่านิยมองค์การ ABCDEF S&P และ Fast & Fair
๖	ด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	๑. กำหนดระเบียบ แนวทางขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ๒. เผยแพร่ระเบียบ แนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และดำเนินการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	เม.ย.- พ.ค.๖๕	กลุ่มงานประสานฯ	สพจ.	- ระเบียบและแนวทางขั้นตอนปฏิบัติ
๗	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน มิติที่ ๑	๑. สรุปบทเรียน จัดการความรู้เรื่องการสร้างความโปร่งใสของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อปรับปรุงและพัฒนางานอย่างเป็นระบบชัดเจน ๒. รายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหาร ๓. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน มิติที่ ๑	เม.ย.- พ.ค.๖๕	กลุ่มงานประสานฯ	สพจ.	- รายงานผลการดำเนินการ

แผนปฏิบัติการ "หน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด" ตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มิติที่ ๒ ด้านการเปิดเผยข้อมูล

ที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
๑.	การเปิดเผยข้อมูลสารข่าวสารการประกาศให้ทราบทั่วถึง	๑. ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ป้ายศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ๓. นำเข้าและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระบบสารสนเทศที่ช่วยในการสืบค้นของหน่วยงาน ๔. จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๕. จัดเก็บสถิติและสรุปการมาใช้บริการ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ทุกเดือน ๖. เผยแพร่ข้อมูลตามข้อ ๓ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook, Line OA และช่องทางอื่น ๆ	พ.ค. - ก.ย.๖๕	กลุ่มงานสารสนเทศฯ (นำเข้าข้อมูล) กลุ่มงานทุกกลุ่มงาน (จัดส่งข้อมูล)	สพจ., สพอ.	- เว็บไซต์สำนักงาน, คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่, แฟ้มข้อมูลคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่, ทะเบียนการใช้บริการ, ดัชนีข้อมูลข่าวสาร และสำเนารายงานเสนอผู้บังคับบัญชา

แผนปฏิบัติการ "หน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด" ตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มิติที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
๑.	การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน	๑. การเปิดรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการสำคัญของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของหน่วยงานหรือผู้รับบริการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๓. ดำเนินการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจหลัก ๔. สำรวจความคิดเห็นของผู้มาใช้บริการในการมาติดต่อราชการ	พ.ค. - ส.ค.๖๕	- กลุ่มงานสารสนเทศฯ (นำเข้าข้อมูล) กลุ่มงานทุกกลุ่มงาน (จัดส่งข้อมูล)	สพจ., สพอ.	- เว็บไซต์สำนักงาน - รายงานผลการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม (ITA)
		๕. แต่งตั้งผู้แทนภาคประชาชนเข้าร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่ได้รับงบประมาณสูงสุด ๓ ลำดับแรก		- กลุ่มงานประสานฯ และกลุ่มงานส่งเสริมฯ	สพจ.	- คำสั่งแต่งตั้งฯ
		๖. แต่งตั้งผู้แทนภาคประชาชนเข้าร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ/กิจกรรมอื่นตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่ได้รับงบประมาณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของโครงการ/กิจกรรมที่เหลือ		สพอ. ทุกแห่ง	สพอ.	- คำสั่งแต่งตั้งฯ
		๗. โครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชน กลุ่ม องค์กรเครือข่ายพัฒนาชุมชนและประชาชนในเรื่องเกี่ยวกับการป้องกันการป้องกันการทุจริตในภาคราชการ ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ/กิจกรรม		- กลุ่มงานประสานฯ	สพจ.	- ภาพถ่ายกิจกรรม

แผนปฏิบัติการ "หน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด" ตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม

ที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
๑.	การดำเนินงานด้านการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	๑. มีการประกาศเจตนารมณ์/ธรรมนูญ/ปฏิญญา) ร่วมกันของผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานที่จะพัฒนาให้เป็นองค์กรคุณธรรม	พ.ค. - ส.ค.๖๕	- กลุ่มงานสารสนเทศฯ (นำเข้าข้อมูล) กลุ่มงานทุกกลุ่มงาน (จัดส่งข้อมูล)	สพจ., สพอ.	- เว็บไซต์สำนักงาน - ประกาศ
		๒. มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ" ที่สอดคล้องกับปัญหาคุณธรรมของหน่วยงานหรือคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา		- กลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	สพจ., สพอ.	- กิจกรรม "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ"
		๓. มีแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมสู่องค์กรคุณธรรม		- กลุ่มงานประสานฯ	สพจ., สพอ.	- แผนปฏิบัติการ
		๔. มีการติดตามการดำเนินงานตามคุณธรรมเป้าหมาย "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ"		กลุ่มงานประสานฯ	สพจ., สพอ.	- วาระการประชุมประจำเดือน
		๕. คัดเลือกข้าราชการเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการที่ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ		กลุ่มงานประสานฯและกลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ	สพจ., สพอ.	- ประกาศ/ภาพถ่ายกิจกรรม

แผนปฏิบัติการ "หน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด" ตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มิติที่ ๕ ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

ที่	นโยบาย/มาตรการ/แนวทาง	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
๑.	จัดกิจกรรมด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม	๑. แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ ๓. จัดทำกิจกรรม ๕ ส. ๔. ประชาสัมพันธ์และรณรงค์ส่งเสริมให้บุคลากรใช้ถุงผ้า ตะกร้า ปิ่นโต ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๕. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	พ.ค. - ส.ค.๖๕	- กลุ่มงานประสานฯ, กลุ่มงานสารสนเทศ	สพจ., สพอ.	- เว็บไซต์สำนักงาน - คำสั่งฯ - แผนปฏิบัติการ - ภาพกิจกรรม

ลิงก์รายงานผลการดำเนินงาน https://docs.google.com/spreadsheets/d/11P4Pn1iy-s-OyB-a5pkgDkocSuJzT0Dhrk3S0upma5U/edit#gid=0

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ "หน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด"
ภายใต้โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

รายงานผลแยกตามมิติ

มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส
ลิงก์รายงานผลการดำเนินงาน.....

มิติที่ ๒ ด้านการเปิดเผยข้อมูล
ลิงก์รายงานผลการดำเนินงาน.....

มิติที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
ลิงก์รายงานผลการดำเนินงาน.....

มิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม
ลิงก์รายงานผลการดำเนินงาน.....

มิติที่ ๕ ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน
ลิงก์รายงานผลการดำเนินงาน.....

หมายเหตุ : ๑. รายงานผลทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน
๒. สรุปรูปเล่มผลการดำเนินงานฯ ตั้งแต่เริ่มดำเนินการ
ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ส่งจังหวัดฯ ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ.....
วันที่.....