

ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว ๒๓๖๘

ถึง อำเภอสนามชัยเขต และอำเภอท่าตะเกียบ

ตามที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้คัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา และได้ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น เพื่อเตรียมความพร้อมในการคัดเลือกระดับเขตตรวจราชการ ต่อไปนั้น

ในการนี้ กรมการพัฒนาชุมชนได้แจ้งแนวทางการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ ระดับหน่วยงาน ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง/ย้าย ไปปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหรือหน่วยงานอื่นก่อนการพิจารณาคัดเลือกฯ ระดับเขตตรวจราชการ จังหวัดฉะเชิงเทรา จึงขอให้อำเภอได้โปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้ผู้ได้รับการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่นฯ ในกรณีที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง/ย้าย ไปปฏิบัติงานในตำแหน่งหรือหน่วยงานอื่น (กรณีข้ามจังหวัด) เข้ารับการคัดเลือกฯ และนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการคัดเลือกฯ ระดับเขตตรวจฯ ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด

๒. หากผู้ผ่านการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่นฯ ในกรณีที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง/ย้าย ไปปฏิบัติงานในตำแหน่งหรือหน่วยงานอื่น (กรณีข้ามจังหวัด) มีความประสงค์ไม่เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกฯ ระดับเขตตรวจราชการให้ส่งแบบฟอร์มสละสิทธิ์การเข้ารับการพิจารณา ให้จังหวัดฯ ภายในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายหนังสือฉบับนี้



๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร. ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙
โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙



ประกาศสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
เรื่อง ประกาศเกียรติคุณข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
****

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดแนวทางการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประเภทผู้อำนวยการกลุ่มงาน ประเภทพัฒนาการอำเภอ ประเภทวิชาการ ประเภทพัฒนากรขวัญใจชุมชน ประเภทสนับสนุน ประเภทชื่อสัตย์ ประเภทลูกจ้างประจำ และประเภทพนักงานราชการ ตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ยอมรับเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด

บัดนี้ จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้คัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีผู้สมควรได้รับการประกาศเกียรติคุณ รวม ๔ ประเภท ๔ คน จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา แยกตามประเภท ดังนี้

๑. ประเภทผู้อำนวยการกลุ่มงาน ได้แก่

นางสรัลนุช โพธิ์ชัยโย	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๒. ประเภทพัฒนาการอำเภอ ได้แก่

นายนิคม นิรันดร์	พัฒนาการอำเภอสนามชัยเขต สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสนามชัยเขต

๓. ประเภทวิชาการ ได้แก่

นางเบญวลี ทิวารี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๔. ประเภทพัฒนากรขวัญใจชุมชน ได้แก่

นางสาวจิรัชยา พันแดง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอท่าตะเกียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรนิฐ ติรประเสริฐสิน)
พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา

แบบฟอร์มสละสิทธิ์เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น
กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
(กรณีย้ายสังกัด และไม่สามารถนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการฯ ได้)

เขียนที่.....
.....
.....

เรื่อง ขอสละสิทธิ์การเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ประธานคณะกรรมคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ระดับเขตตรวจราชการ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระดับหน่วยงาน) จังหวัด.....ในประเภทรางวัล
.....

ขอสละสิทธิ์เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น (ระดับเขตตรวจราชการ) กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่คณะกรรมคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ส่วนภูมิภาค กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบฟอร์มฯ ให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน