ด่วนที่สุด

ที่ ฉช ๐๐๑๙ (อกส.จ.)/ว ๔๖๓๔

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ประเภทเงินทุนหมุนเวียน)

เรียน นายอำเภอแปลงยาว อำเภอท่าตะเกียบ อำเภอบางปะกง และอำเภอสนามชัยเขต
(ประธานอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนการความสำเร็จในการดำเนินโครงการและรายงานผลการปฐมนิเทศฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. สัญญากู้ยืมเงินฯ จำนวน ๑๖ ชุด
๔. แบบฟอร์มใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑๖ ฉบับ
๕. ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๖. แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน กส.๓/๒, กส.๔/๒ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. Bill payment จำนวน ๑๖ ชุด
๘. ตัวอย่างป้ายโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดฉะเชิงเทรา (อกส.จ.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ อนุมัติโครงการที่ขอรับการสนับสนุนประเภทเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอแปลงยาว อำเภอท่าตะเกียบ อำเภอบางปะกง และอำเภอสนามชัยเขต จำนวน ๑๖ โครงการ เป็นเงิน ๒,๐๘๐,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินประเภทเงินทุนหมุนเวียน และประเภทเงินอุดหนุน ของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

ในการนี้ จังหวัดฉะเชิงเทรา จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอในฐานะสำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.) ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้สมาชิกที่ได้รับอนุมัติโครงการดำเนินการเปิดบัญชีธนาคารกับธนาคารกรุงไทย (๑ โครงการ ๑ บัญชี ๑ ธนาคาร) ประเภทออมทรัพย์ เพื่อรองรับการโอนเงินชื่อบัญชี “ชื่อ – สกุล (ผู้กู้หลัก) และชื่อ - สกุล (ผู้กู้ร่วม) อย่างน้อย ๒ ราย” โดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๓ คน

๒. แจ้งสมาชิกฯ ที่ได้รับการอนุมัติโครงการ (ผู้กู้หลักและผู้กู้ร่วม) ทุกคน และพยาน จำนวน ๒ ราย (ให้ทุกรายนำบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงมาด้วยเพื่อยืนยันสภาพบุคคล) มาทำสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. เพื่อลงลายมือชื่อในสัญญากู้ยืมเงิน ทั้ง ๓ ชุด โดยสัญญากู้ยืมเงิน (ฉบับจริง) ให้ติดอากรแสตมป์ตามวงเงินกู้ (สองพันบาทต่ออากรแสตมป์หนึ่งบาท) และสัญญากู้ยืมเงิน (คู่สัญญา) จำนวน ๒ ชุด ให้ติดอากรแสตมป์ชุดละ ๕ บาท

๓. เมื่อดำเนินการลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งสัญญากู้ยืมเงิน (ฉบับจริง) พร้อมแนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้กู้ จำนวน ๑ ชุด ให้ อกส.จ. ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

/๔. มอบสัญญา

๖. เมื่อสมาชิกฯ ได้รับเงินโอนแล้ว ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. เก็บใบสำคัญรับเงินจากสมาชิก จำนวน ๒ ฉบับ เก็บไว้ที่สำนักงานฯ เพื่อแนบทะเบียนคุมสัญญาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ จำนวน ๑ ฉบับ ส่งให้ อกส.จ. จำนวน ๒ ฉบับ (เมื่ออกส.จ. ลงนามผู้จ่ายเงินในใบสำคัญรับเงินแล้วจะส่งคืนให้อกส.อ. ๑ ฉบับ) และให้สมาชิกฯ ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ภายใน ๗ วันทำการ

๗. เมื่อสมาชิกฯ รายงานผลครั้งแรกพร้อมภาพถ่าย ภายใน ๓๐ วัน ให้สำนักงานเลขานุการฯ อกส.อ. ทราบแล้ว ให้ อกส.อ. รายงานผลการดำเนินงานให้ อกส.จ. ทราบ ภายใน ๑๕ วัน

๘. สมาชิกฯ ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่ได้ยื่นแบบขอรับการสนับสนุนไว้ และสามารถปรับแผนงานตามความเหมาะสมได้ แต่ไม่สามารถเปลี่ยนโครงการได้

๙. กรณีสมาชิกฯ ได้รับเงินสนับสนุนประเภทเงินอุดหนุนแล้ว หากไม่สามารถดำเนินการตามโครงการได้ หรือดำเนินการมีเงินเหลือจ่ายให้ผู้แทนกลุ่มเสนอโครงการ หรือผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากองค์กร โอนเงินคืนเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันรับเงินโอนหรือสิ้นสุดโครงการ โดยใช้แบบฟอร์มชำระคืนเงิน (Bill payment) ผ่านธนาคารกรุงไทย และให้ส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินให้สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. ภายในเจ็ดวันทำการนับตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ (กรณีออกใบเสร็จรับเงินให้ออกในนามของชื่อโครงการที่ได้รับอนุมัติ)

๑๐. ให้สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย ณ สิ้นเดือนมีนาคม และกันยายน ของทุกปี ตามแบบ ๓/๑ และ ๔/๑ จนกว่าจะชำระคืนเงินหมดและปิดบัญชี และรายงานให้ อกส.จ. ทราบ ภายใน ๓๐ วันหลังจากได้รับรายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยทั้งนี้ แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.womenfund.in.th เมนู “ข่าวสาร สื่อเผยแพร่” หัวข้อ “แบบฟอร์มต่าง ๆ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพูลทรัพย์ สมบูรณ์ปัญญา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด
ปฏิบัติหน้าที่ ประธานคณะอนุกรรมการ
บริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทร. ๐-๓๘๕๑-๓๔๖๐
โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

แบบรายงานผลการอนุมัติโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัด : ฉะเชิงเทรา

ประเภท (/) เงินหมุนเวียน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ / เดือน มีนาคม

ที่	ที่อยู่ ผู้เสนอโครงการ(คนแรก)				ชื่อโครงการ	ผู้เสนอโครงการ (ผู้ถือหลัก)	วงเงินที่เสนอ โครงการ (บาท)	คณะทำงานฯ เห็นชอบ (บาท)	คณะอนุฯอนุมัติ (บาท)
	บ้านเลขที่	หมู่	ตำบล	อำเภอ					
๑	๒/๔	๑๑	วังเย็น	แปลงยาว	เลี้ยงโคเนื้อ	นาง สมบูรณ์ ม่วงโพธิ์เงิน นาง เกษร เงาแก้ว นางสาว อรวรรณ ม่วงโพธิ์เงิน	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๒	๔๙๔/๑	๒๒	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	เลี้ยงโคขุน	นางสาว ปภาวี โชรัมย์ นาง ขนานจิต หายโศก นาง สายลม บุญมาก	๒๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๓	๑๖๔/๑	๒๒	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	เลี้ยงโคขุน	นางสาว นุชนาถ กิติลาภะ นางสาว สายบัว พิมพะ นาง ประภากร พรหมลี	๒๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๔	๔๐๓	๒๒	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	เลี้ยงโคขุน	นางสาว สลักใจ กิติลาภะ นาง สุภาพร ทานะสี นาง ทองย้อย อุปรา	๒๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๕	๕๐๗/๖	๒๒	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	เลี้ยงโคขุน	นาง สำรวย พันธุรัตน์ นาง โอษา กิติลาภะ นาง พาณินี ณ พัทลุง	๒๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๖	๔๐๗	๒๒	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	เลี้ยงโคขุน	นาง บุญถิ่น กิติลาภะ นาง นิลวรรณ พิมพะ นาง แอ๋ว สิทับ	๒๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๗	๘	๒๒	ท่าตะเกียบ	ท่าตะเกียบ	เลี้ยงโคขุน	นางสาว พรจิตร บรรดาศักดิ์ นาง จุราพรรณ ชาภักดี นางสาว แจ่มจันทร์ บ่าพิมาย	๒๐๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๘	๘๘	๔	คลองตะเกรา	ท่าตะเกียบ	ซื้อปุ๋ยและเปิดหน้ากรีดยางพารา แปลงใหม่ ๘๐ ไร่	นางสาว เนตรนภา อารีสิริมงคล นาง กนกวรรณ แสงคำ นาง กาญจนา กำมะเลศ นาง วิภาวรรณ กำมะเลศ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-
๙	๓๘๖	๑๘	คลองตะเกรา	ท่าตะเกียบ	เพาะเห็ดนางฟ้าและขยายโรงเรือน	นางสาว น้ำค้าง เจ้างอด นาง นันทนา พูลสวัสดิ์ นางสาว อรอุมา กานทอง	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๑๐	๔๗๕	๑๘	คลองตะเกรา	ท่าตะเกียบ	เพาะเห็ดนางฟ้าและขยายโรงเรือน	นางสาว มณฑา มีประเสริฐ นาง จิตต์สิน สมสุดธีรศรี นาง สวงค์ ตุมชาติ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๑๑	๔/๔	๒	บางวัว	บางปะกง	ส่งเสริมอาชีพชักรีด	นางสาว จันทนา ประสิทธิ์สิน นาง รักษิณา เกิดสังข์ นางสาว ศิริรัตน์ ตันเงิน	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๑๒	๓๘	๑๓	บางวัว	บางปะกง	ต่อยอดอาชีพค้าขาย	นาง ประไพศรี มั่นนาค นาง ปานรัตน ดอนปัด นางสาว วิภาวี สร้อยบุตร	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๑๓	๒๘/๒	๑๓	บางวัว	บางปะกง	ต่อยอดร้านขายของชำและร้านสเต็ก	นาง นิสา ก้องสูงเนิน นางสาว ลออรัตน์ จันทร์ยาม นาง โสภา คงเลิศ	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๑๔	๑๒/๓	๒	บางวัว	บางปะกง	ส่งเสริมอาชีพร้านขายของชำ	นาง บุญช่วย ทับทิม นาง สายใจ เจริญสุข นางสาว รัศมีวรรณ สิริสมพร	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๑๕	๒๒/๒	๑๐	บางวัว	บางปะกง	เลี้ยงปลานิลหมักและเลี้ยงกุ้ง	นาง บรรจบ อิ่มดี นาง จารุวรรณ สระแก้ว นางสาว มัณฑนา สายสุด	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๖	๕๑	๑๘	ท่ากระดาน	สนามชัยเขต	ปลูกผักบ้านทุ่งเทียง	นาง ละมัย สีทะบุตร นาง สัมฤทธิ์ พลรักษ์ นาง สุกานดา อินทิขาว นาง เกา รัตนะวัน นาง พิทยา แสงคำ	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๑๗	๒๙๖	๑๘	ท่ากระดาน	สนามชัยเขต	กลุ่มเลี้ยงหมูแม่พันธ์ หมู่ ๑๘	นาง บุญกิจ บำรุงสำราญ นาง ประกาค เชื้อบุญมี นาง หมวย วันเปรียงเถา นาง ณัฐกฤตา บุญนำ	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
							๒,๘๖๐,๐๐๐	๒,๒๘๐,๐๐๐	๒,๐๘๐,๐๐๐

แผนการความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕
++++++++++++++++++++++

ที่	กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๑	สร้างความรู้ ความเข้าใจ แก่สมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑. ปฐมนิเทศเมื่อสมาชิกมาลงนามในสัญญา ณ สำนักงานเลขานุการคณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ (อกส.อ.) ในประเด็น - สร้างความเข้าใจเนื้อหาของสัญญาให้ครบถ้วน - การนำเงินไปใช้ดำเนินงานตามโครงการ - การติดอากรแสตมป์ในสัญญา - การเปิดบัญชีรองรับเงินกองทุนฯ - เงื่อนไขการชำระคืนเงิน ใช้ระบบ Bill payment - เงื่อนไขการคิดเบี้ยปรับ เบี้ยผิดนัด - ห้วงเวลาการรายงานผลการดำเนินงาน หลักฐานประกอบการรายงานผล - สร้างความเข้าใจในแบบรายงานผล กส. ๓/๒ ฯลฯ ๒. อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน สร้างความรู้ความเข้าใจในการกระบวนการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีในแต่ละขั้นตอน	สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. หมู่บ้าน/ชุมชน	เมื่อมีการนัดทำสัญญาทุกรอบ	สมาชิกมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการทำสัญญา ขั้นตอนการชำระคืนเงิน ขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๒	การสร้างเครือข่ายกลุ่มอาชีพสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๑. ประชุมสมาชิกเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดำเนินงานของกองทุน และการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานในอาชีพของกลุ่ม	สำนักงานเลขานุการ อกส.อ.	มี.ค.- ก.ย.	ได้เครือข่ายอาชีพของแต่ละอำเภอ
		๒. ส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มอาชีพใหม่ กับสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี และขึ้นทะเบียนการเป็นสมาชิกกลุ่มอาชีพของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	กลุ่มของสมาชิก	มี.ค. –ก.ย.	มีกลุ่มอาชีพสตรีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
		๓. ประสานภาคีเครือข่ายการพัฒนาในการส่งเสริมหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อต่อยอดกิจกรรมของกลุ่มอาชีพและส่งเสริมการตลาด	กลุ่มของสมาชิก	มี.ค. –ก.ย.	ภาคีเครือข่ายการพัฒนามีส่วนร่วมในการพัฒนากลุ่มอาชีพ
๓	การติดตามและการรายงานผลการดำเนินงานของสมาชิกกองทุน	๑. ส่วนกลางออกแบบฟอร์มรายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	สกส.	เม.ย.-พ.ค.	แบบรายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
		๒. อำเภอติดตามการดำเนินงาน **ครั้งที่ ๑ ติดตามเมื่อสมาชิกได้รับการโอนเงินแล้ว ภายใน ๗ วันทำการ** โดยมอบหมายให้อาสาสมัครผู้ประสานงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีหมู่บ้าน/ชุมชน ในพื้นที่ที่สมาชิกได้รับการกู้เงิน - ได้รับเงินแล้วหรือยัง	กลุ่มสมาชิกที่ได้รับเงินกู้	มี.ค.-ก.ย.	๑. ใบสำคัญรับเงินจากผู้กู้ยืนยันว่าได้รับเงินกู้เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ ชุด (ส่งจังหวัด ๑ /เก็บอำเภอ ๑) ๒. ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		- ดำเนินการตามโครงการแล้วหรือยัง			
		ครั้งที่ ๒ หลังได้รับเงินกู้ ๓๐ วัน - ดูการดำเนินงานเป็นไปตามโครงการที่ขอกู้หรือไม่ (รายละเอียดตามแบบเสนอโครงการ แบบ ส๐๑) ตรงกับวัตถุประสงค์ขอกู้หรือไม่ - ถ่ายภาพกิจกรรมตามรายการรายละเอียดงบประมาณแนบท้ายโครงการ - ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ผู้ติดตาม คือ คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล/เทศบาล /อกส.อ.	กลุ่มสมาชิกที่ได้รับเงินกู้	มี.ค.-ก.ย.	๑. ภาพถ่ายกิจกรรม รายโครงการทุกโครงการ ๒. สรุปผลการติดตามการดำเนินงานของคณะทำงานขับเคลื่อน ฯตำบล/ อกส.อ.ที่ได้รับมอบหมาย
		ครั้งที่ ๓ ณ สิ้นเดือน มีนาคม ของทุกปี จนกว่าจะชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยครบ **วิธีการ** ๑. สมาชิกรายงานผลการดำเนินงานตามแบบ กส. ๓/๒ (รอบสิ้นเดือน มีนาคม) ๒. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดประชุมลูกหนี้รายงานผลความก้าวหน้าตามงวด หรือ อกส.อ.ตั้งทีมงานในการออกติดตามการดำเนินงานรายตำบล/เทศบาล (แล้วแต่ความเหมาะสมของพื้นที่) ๓. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. สรุปแบบ กส.๔/๒ รายงานผลให้ อกส.อ.ทราบ และ	ที่ทำการกลุ่ม อำเภอ/ตำบล/เทศบาล อำเภอ	มี.ค. มี.ค.-เม.ย. เม.ย.	๑. แบบ กส. ๓/๒ (งวด มี.ค.) ๒. แบบ กส.๔/๒ (งวด มี.ค.) ๓. รายงานผลการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีของอำเภอ งวดสิ้นเดือนมีนาคม

ที่	กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
		รายงานผลให้ อกส.จ. ตามระยะเวลาที่กำหนด			
		ครั้งที่ ๔ ณ สิ้นเดือน กันยายน ของทุกปี จนกว่าจะชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยครบ โดย สมาชิกรายงานผลการดำเนินงานตาม แบบ กส. ๓/๒ **วิธีการ** ๑. สมาชิกรายงานผลการดำเนินงานตาม แบบ กส. ๓/๒ (รอบสิ้นเดือน กันยายน) ๒. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. จัดประชุมลูกหนี้ รายงานผลความก้าวหน้าตามงวด หรือ อกส.อ.ตั้งทีมงานในการออกติดตามการดำเนินงานรายตำบล/เทศบาล (แล้วแต่ความเหมาะสมของพื้นที่) ๓. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. สรุปแบบ กส.๔/๒ รายงานผลให้ อกส.อ. ทราบ และ รายงานผลให้ อกส.จ. ตามระยะเวลาที่กำหนด	ที่ทำการกลุ่ม อำเภอ/ตำบล/เทศบาล อำเภอ	ก.ย. ก.ย.-ต.ค. ต.ค.	๑. แบบ กส. ๓/๒ (งวด ก.ย..) ๒. แบบ กส.๔/๒ (งวด ก.ย.) ๓. รายงานผลการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ของอำเภอ งวดสิ้นเดือนกันยายน
๔	การรายงานผลการดำเนินงานของสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	๑. สำนักงานเลขานุการ อกส.อ. รวบรวมแบบแบบรายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีทุกโครงการที่ได้รับอนุมัติ ส่ง จังหวัด ๒. สำนักงานเลขานุการ อกส.จ. รายงานผลการติดตามฯ ในภาพรวมให้ สกส. ทราบ	อำเภอ จังหวัด	ทุกงวดที่ได้รับการโอนเงินให้ผู้กู้ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน ทุกวันที่ ๕ ของเดือน	- ผลวิเคราะห์ข้อมูลรายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

รายงานผลการปฐมนิเทศสมาชิกที่ได้รับเงินกู้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

อำเภอ.....จังหวัด .....

****

๑. วัน เดือน ปี ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศและทำสัญญาเงินกู้ ครั้งที่ ...../.....

ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....

๒. จำนวนผู้เข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวน.....คน

๓. ประเด็นนำเสนอ ประกอบด้วย

( ) เนื้อหาของสัญญา (วัน เดือน ปี ในสัญญา เนื้อหา เบี้ยปรับ เบี้ยผิดนัด การลงนามในสัญญาครบถ้วน)

( ) เน้นย้ำการนำเงินไปใช้ดำเนินงานตามโครงการ

( ) การติดอากรแสตมป์ในสัญญา ๑. เงินกู้ ๒,๐๐๐ บาท ต่อ อากรแสตมป์ ๑ บาท (ฉบับจริง สำหรับส่งจังหวัด) ๒. สำเนาคู่ฉบับ ๕ บาท (สำหรับ ผู้กู้) ๓. สำเนา ๑ ชุด ไม่ติดอากร (สำหรับเก็บไว้ สพอ.) ลงลายมือชื่อจริง ทั้ง ๓ ฉบับ

( ) การเปิดบัญชีรองรับเงินกองทุนฯ (ประเภทบุคคลธรรมดา เปิดบัญชี ในชื่อบัญชี เป็นชื่อผู้แทนกลุ่ม + ผู้ร่วมเสนอโครงการ ๒ คน) (ประเภทองค์กรสตรี เปิดบัญชี ชื่อบัญชี องค์กรสตรีที่ได้รับเงินกู้)

( ) เงื่อนไขการชำระคืนเงิน ใช้ระบบ Bill Payment (สมาชิกเสียค่าบริการครั้งละ ๑๐ บาท ต่อครั้ง) (ชำระได้ที่เค้าน์เตอร์ ธนาคาร กรุงไทย ออมสิน ธ.ก.ส. เท่านั้น โดยนำใบ Bill payment ไปชำระคืนด้วยทุกครั้ง ให้ธนาคารใช้บาร์โค้ดเท่านั้น ไม่ควรให้เจ้าหน้าที่คีย์ตัวเลขเพราะอาจทำให้เกิดความผิดพลาด)

( ) เงื่อนไขการคิดเบี้ยปรับ เบี้ยผิดนัด (ดูจากการผิดนัดรายงวด คิดตามวันที่ผิดนัดรายงวด เบี้ยปรับ ๗.๕ ต่อปีตามสัญญาเงินกู้และเบี้ยผิดนัด ๗.๕ ต่อปี ตาม ป.พ.พ. มาตรา๒๒๔ (มาตรา ๒๒๔ หนี้เงินนั้น ท่านให้คิดดอกเบี้ยในระหว่างเวลาผิดนัดร้อยละเจ็ดกึ่งต่อปี ถ้าเจ้าหนี้อาจจะเรียกดอกเบี้ย ได้สูงกว่านั้น โดยอาศัยเหตุอย่างอื่นอันชอบด้วยกฎหมายก็ให้คงส่งดอกเบี้ยต่อไปตามนั้นท่านห้ามมิให้คิดดอกเบี้ย ซ้อนดอกเบี้ยในระหว่างผิดนัดการพิสูจน์ค่าเสียหายอย่างอื่นนอกกว่านั้น ท่านอนุญาตให้พิสูจน์ได้)

( ) ระยะเวลาการรายงานผล

ครั้งที่ ๑ เมื่อได้รับเงินกู้ ส่งใบสำคัญรับเงิน ๒ ชุด ให้ สพอ. ภายใน ๗ วันทำการ

ครั้งที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับเงินกู้ (ดูการดำเนินงานตามโครงการและมีภาพกิจกรรมดำเนินการแนบ) และจะมี อาสาฯ หรือคณะทำงานขับเคลื่อนฯตำบล/เทศบาล /อกส.อ. ออกติดตามพร้อมรายงานผลตามแบบรายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีนำแบบรายงานดังกล่าวส่งจังหวัดทุกโครงการ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน (เป็นไฟล์ PDF ใส่แผ่น CD)

ครั้งที่ ๓ สิ้นเดือนมีนาคม ของทุกปี แบบ กส. ๓/๒ (จนกว่าจะชำระหนี้หมด/ปิดโครงการ)

ครั้งที่ ๔ สิ้นเดือน กันยายน ของทุกปี แบบ กส. ๓/๒ (จนกว่าจะชำระหนี้หมด/ปิดโครงการ)

( ) สร้างความเข้าใจในการกรอก แบบรายงานผล กส. ๓/๒ แก่สมาชิก

( ) เรื่องอื่น ๆ (ระบุ) .....

.....

๔. ภาพกิจกรรมการปฐมนิเทศสมาชิก (พร้อมบรรยายใต้ภาพกิจกรรม)

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ .....

...../...../.....

รายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ตำบล/เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สัญญาเลขที่.....ได้รับการโอนเงินวันที่...../...../.....

ของกลุ่ม นาง/นางสาว.....ผู้แทนกลุ่ม

(แนบ สำเนา ส ๐๑ ที่ได้รับอนุมัติ) ทุกโครงการ

****

๑. ชื่อโครงการ.....

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ .....

.....

.....

.....

.....

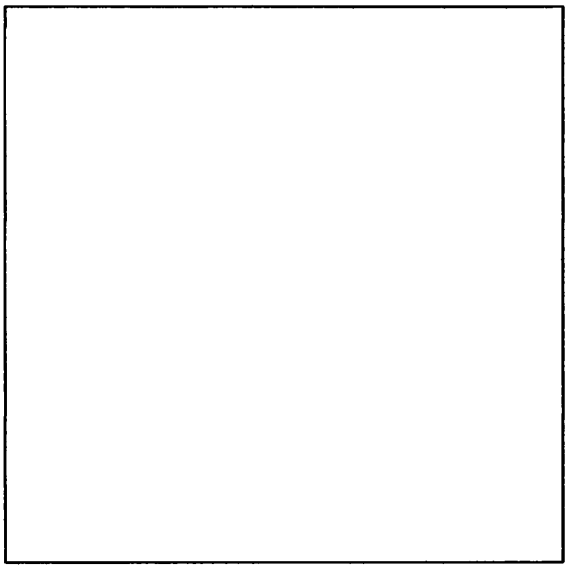
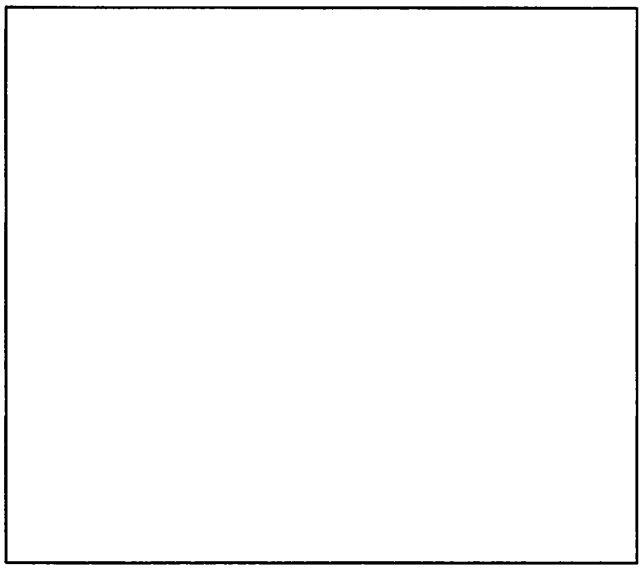
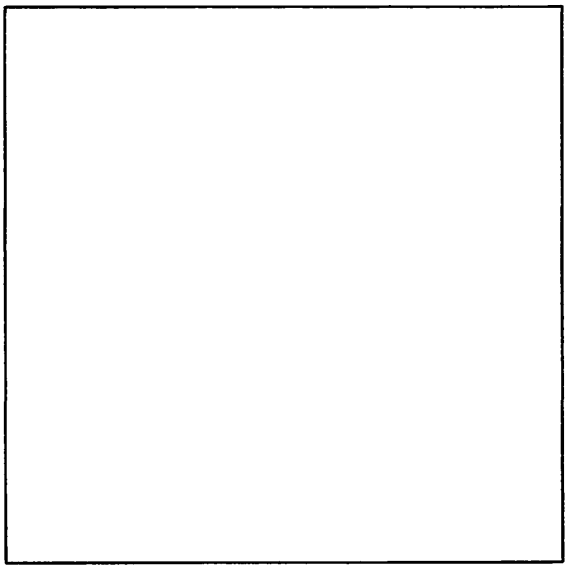
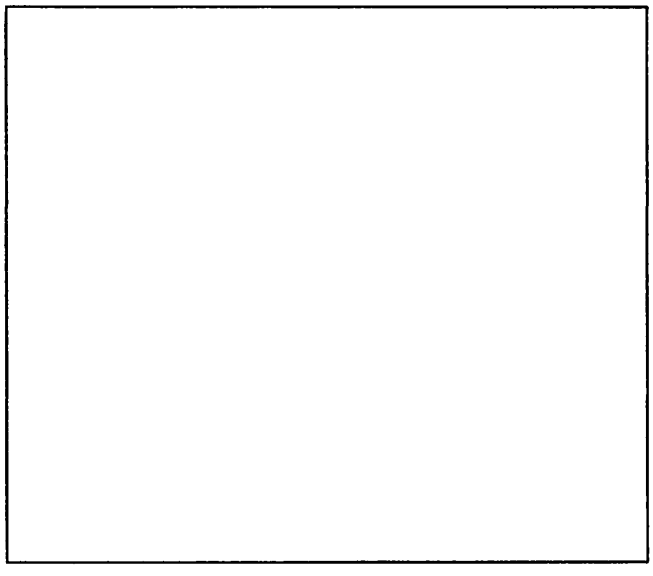
๓. ได้รับการอนุมัติเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ..... บาท

(.....)

๔. ผลการใช้จ่ายงบประมาณตามรายละเอียดโครงการที่ขอรับการสนับสนุนที่ได้รับอนุมัติ

ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	ใช้จ่ายไปแล้ว (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
	รวมทั้งสิ้น				

๕. ผลการดำเนินงาน (ภาพถ่ายตามรายละเอียดโครงการที่เสนอ) โครงการละอย่างน้อย ๔ ภาพ

๖. ลักษณะกิจการที่ขอรับการสนับสนุนเงินกู้เพื่อการประกอบอาชีพ มีลักษณะ

( ) ตั้งกิจการใหม่ ( ) พัฒนาต่อยอดกิจการเดิม

๗. การดำเนินกิจการของกลุ่มอยู่ในสถานะใด

( ) เป็นอดิเรก ( ) เป็นอาชีพเสริม ( ) เป็นอาชีพหลัก ( ) อื่น ๆ.....

๘. ผลผลิตของกลุ่ม มีอะไรบ้าง

.....

๙. ผลผลิตของกลุ่มจำหน่ายที่ไหน

( ) ในหมู่บ้าน/ชุมชน ( ) ในพื้นที่ตำบล ( ) พ่อค้าคนกลางมารับซื้อ ( ) อื่น .....

๑๐. รายได้ที่เกิดจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เป็น ( ) รายรับได้ทุกวัน ( ) รายรับรายเดือน ( ) รายรับรายปี

๑๑. กลุ่มของท่านเป็นกลุ่มอาชีพหรือไม่

( ) ยังไม่เป็นกลุ่มอาชีพ

<u>หากยังไม่เป็นกลุ่มอาชีพ</u> ท่านมีแผนจะขึ้นทะเบียนเป็นกลุ่มอาชีพหรือไม่ ( ) มี ( ) ไม่มี

( ) เป็นกลุ่มอาชีพ ที่มี(กรรมการกลุ่ม สมาชิกกลุ่ม เงินกองทุนของกลุ่ม กติกาของกลุ่ม กิจกรรมของกลุ่ม)

<u>กรณีเป็นกลุ่มอาชีพ</u>ท่านได้ขึ้นทะเบียนกลุ่มอาชีพกับหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานใด (ตอบได้มากกว่า ๑)

( ) กรมการพัฒนาชุมชน ( ) กรมส่งเสริมการเกษตร ( ) อื่น ๆ ระบุ .....

๑๒. กลุ่มของท่านมีการกำหนดแผนที่จะลงทะเบียน OTOP หรือไม่

( ) ไม่มีแผน เพราะ .....

( ) มีแผน จะใช้ผลิตภัณฑ์ใดขึ้นทะเบียน OTOP .....

๑๓. โครงการที่ท่านได้รับเงินกู้ครั้งนี้ มีความเกี่ยวข้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างไร

( ) ส่งเสริมให้สมาชิกดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

( ) สนับสนุนโครงการในหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

( ) ผลิตสินค้า/บริการ สนองตอบลูกค้าที่ยึดถือปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

( ) ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเลย

๑๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินกู้ มีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

๑๕. ท่านต้องการให้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้การสนับสนุน ส่งเสริม การดำเนินงานตามโครงการของท่านด้านใดบ้าง

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ติดตาม

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรมือถือ.....

ภาพสมาชิก

ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี.....

๑. ชื่อผู้กู้หลัก (นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัดฉะเชิงเทรา
รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....

๒. บัญชีเงินฝากธนาคาร .....สาขา.....
ประเภท.....เลขที่บัญชี.....

๓. ผู้กู้ร่วม

(คนที่๑) (นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์.....
(คนที่๒) (นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์.....
(คนที่๓) (นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์.....
(คนที่๔) (นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์.....

๔. หนังสือสัญญากู้ยืมเลขที่ ...../.....ลงวันที่.....
จำนวนเงิน.....บาท(.....)
เริ่มชำระงวดแรก วันที่.....ผ่อนชำระ.....เดือน/ปี เดือน/ปีละ.....บาท
เดือนสุดท้าย.....บาท ภายในวันที่.....อัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี
คิดเป็นดอกเบี้ยเดือนละ.....บาท(ลดลงตามต้นเงินกู้คงเหลือ) ค่าเบี้ยปรับร้อยละ.....ต่อปี/เดือน/วัน

ว ด ป	ที่เอกสาร	จ่ายเงินกู้	รายการชำระหนี้				คงค้าง				หมายเหตุ
			เงินต้น	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวม	เงินต้น	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวม	

ว ด ป	ที่	จ่าย	รายการชำระหนี้				คงค้าง				หมาย
	เอกสาร	เงินกู้	เงินต้น	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวม	เงินต้น	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวม	เหตุ

คำอธิบายแบบฟอร์มการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัวการกู้เงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีตำบล

ประกอบไปด้วย ๕ หลัก ได้แก่ ส่วนที่เป็นรายละเอียดส่วนตัวลูกหนี้ เช่น ชื่อ-สกุล อายุ ที่อยู่ ฯลฯ
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกหนี้ ส่วนที่ ๓ รายละเอียดผู้กู้ร่วม
ส่วนที่ ๔ รายละเอียดสัญญากู้
ส่วนที่ ๕ ตารางแสดงรายการชำระหนี้และหนี้คงค้าง ดังนี้

- ว ด ป หมายถึง วัน เดือน ปี ที่ลูกหนี้ชำระ
- ที่เอกสาร หมายถึง เลขที่ใบเสร็จรับเงินที่ออกให้ลูกหนี้ในการชำระเงินกู้ในแต่ละงวด
- จ่ายเงินกู้ หมายถึง ยอดจำนวนเงินกู้ที่อนุมัติทั้งหมด

- รายการชำระหนี้ ดังนี้

- **เงินต้น** หมายถึง จำนวนเงินต้นที่ชำระหนี้ของงวด
- **ดอกเบี้ย** หมายถึง จำนวนเงินดอกเบี้ยเงินกู้ของงวดที่ชำระหนี้
- **ค่าปรับ** หมายถึง จำนวนเงินค่าปรับของงวดที่ชำระหนี้หากมีการผิดนัดชำระ
- **รวม** หมายถึง รวมจำนวนเงินทั้งหมดของเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ของงวดที่ชำระ

- รายการคงค้าง

- **เงินต้น** หมายถึง จำนวนเงินต้นที่ค้างจากการชำระหนี้ของงวด
- **ดอกเบี้ย** หมายถึง จำนวนเงินดอกเบี้ยเงินกู้คงค้างของงวดที่ชำระหนี้
- **ค่าปรับ** หมายถึง จำนวนเงินค่าปรับคงค้างของงวดที่ชำระหนี้หากมีการผิดนัดชำระ
- **รวม** หมายถึง รวมจำนวนเงินทั้งหมดของเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ คงค้างของงวดที่ชำระ

- หมายเหตุ หมายถึง รายละเอียดที่ต้องการจดบันทึกเกี่ยวกับการชำระหนี้แต่ละงวด

แบบ กส.3/2

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัด.....

ประเภท เงินทุนหมุนเวียน

สถานะ ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ( ) สิ้นสุดโครงการ (ปิดโครงการ)

รายงาน ประจำงวดที่ ( ) งวดที่ 1 ข้อมูล ณ 31 มีนาคม ของทุกปี (รายงานภายใน 10 เม.ย.ทุกปี) ( ) งวดที่ 2 ข้อมูล ณ 30 กันยายน ของทุกปี (รายงานภายใน 10 ต.ค. ทุกปี)

ที่	อำเภอ	ตำบล	ชื่อโครงการ	ชื่อ - สกุล ผู้ขอรับการสนับสนุน (ผู้กู้หลัก+ผู้กู้ร่วม)	เลขที่สัญญา	วัน เดือน ปี ในสัญญา	งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ จาก อกส.จ./ อกส.กทม (บาท)	ผลการชำระคืนเงินรวมทั้งสิ้น			ยอดเงินคงเหลือ/คงค้าง			กรณี ไม่สามารถดำเนินการได้ ส่งคืนบัญชีจังหวัด (บาท)	รายได้รวมของกลุ่มรอบ 6 เดือน (บาท)
								เงินต้น (บาท)	ดอกเบี้ย (บาท)	เบี้ยปรับ (บาท)	เงินต้น (บาท)	ดอกเบี้ย (บาท)	เบี้ยปรับ (บาท)		
						รวมทั้งสิ้น									

หมายเหตุ รายได้รวมของกลุ่มรอบ 6 เดือน เป็นรายได้ที่เกิดจากโครงการที่ได้รับการอนุมัติเงินกู้

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน (ผู้กู้)

(.....) เบอร์โทร .....

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบ กส.4/2

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัด.....

ประเภท เงินทุนหมุนเวียน

สถานะ ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ( ) สิ้นสุดโครงการ (ปิดโครงการ)

รายงาน ประจำงวดที่ ( ) งวดที่ 1 ข้อมูล ณ 31 มีนาคม ของทุกปี (รายงานภายใน 20 เม.ย.ทุกปี) ( ) งวดที่ 2 ข้อมูล ณ 30 กันยายน ของทุกปี (รายงานภายใน 20 ต.ค. ทุกปี)

ที่	อำเภอ	ตำบล	ชื่อโครงการ	ชื่อ - สกุล ผู้ขอรับการสนับสนุน (ผู้กู้หลัก)	เลขที่สัญญา	วัน เดือน ปี ในสัญญา	งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจาก อกส.จ./. อกส.กทม (บาท)	ผลการชำระคืนเงินรวมทั้งสิ้น			ยอดเงินคงเหลือ/คงค้างยังไม่ชำระ			กรณี ไม่สามารถดำเนินการได้ส่งคืนบัญชีจังหวัด (บาท)	**รายได้รวมของกลุ่มรอบ 6 เดือน (บาท)**
								เงินต้น (บาท)	ดอกเบี้ย (บาท)	เบี้ยปรับ (บาท)	เงินต้น (บาท)	ดอกเบี้ย (บาท)	เบี้ยปรับ (บาท)		
รวมทั้งสิ้น															

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ อกส.อ. .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ป้ายโครงการอาชีพกลุ่มสตรี
งบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดฉะเชิงเทรา

ชื่อโครงการ.....

พื้นที่ดำเนินการ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัดฉะเชิงเทรา

ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดฉะเชิงเทรา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

ประเภทเงินทุนหมุนเวียน เป็นเงิน.....บาท

** ขนาด 30 x 60 ซ.ม.

เอกสารประกอบสัญญาที่ต้องส่งให้จังหวัด

ที่	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	สัญญาฉบับจริง ๑ ชุด	ตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือ
๒	สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (บัตรประชาชนต้องไม่หมดอายุ)	ตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือ
๓	สำเนาหน้า BOOKBANK และหน้าแสดงรายการเงินเข้าตามยอดเงินกู้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของผู้กู้ทุกคน	ตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือ
๔	ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๒ ฉบับ (เมื่อจังหวัดลงนามผู้สั่งจ่ายเงินเรียบร้อยแล้วจะส่งกลับคืนให้อำเภอ จำนวน ๑ ฉบับ)	ตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือ
๕	กรณีเงินทุนหมุนเวียน รายงานผลการปฐมนิเทศสมาชิกที่ได้รับเงินกู้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับโอนเงิน
	กรณีเงินอุดหนุน ส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน	ภายใน ๗ วันนับแต่สิ้นสุดโครงการ
๖	กรณีเงินทุนหมุนเวียน รายงานการติดตามความสำเร็จในการดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่สมาชิกได้รับจากการสนับสนุนเงินกู้จากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับโอนเงิน
	กรณีเงินอุดหนุน รายงานผลการดำเนินงาน จัดทำรูปเล่ม ตามแบบ กส. ๓/๑, กส. ๔/๑	ภายใน ๓๐ วันนับแต่สิ้นสุดโครงการ