

ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว๑๑๔๒

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การคัดเลือกอาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกอาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบเสนอข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นอาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้รับแจ้งจากสมาคมสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ ให้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกอาสาสมัครที่มีผลงานดีเด่น จำนวน ๒ คน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเสนอเป็นอาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดฯ ขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนอาสาพัฒนาชุมชน/ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนที่มีผลงานดีเด่น และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกอาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) พร้อมทั้งจัดทำแบบเสนอข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอข้อมูลฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารทาง QR Code แนบท้ายหนังสือ

๒. พิจารณาคัดเลือกอาสาพัฒนาชุมชน/ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนที่มีผลงานดีเด่นและมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ฯ อำเภอละ ๑ คน และจัดส่งแบบเสนอข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นอาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ ชุด ให้จังหวัดฯ ภายในวันจันทร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ หากเลยระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าอำเภอสละสิทธิ์ในการเสนอผู้แทนเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นอาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรนัฐ ติรประเสริฐสิน)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร. ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

QR Code
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๒

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกอาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

หลักเกณฑ์การพิจารณาการคัดเลือกอาสาสมัครดีเด่น ประกอบด้วย

๑. มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในการปฏิบัติงานด้านอาสาสมัคร

๒. เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓. สมควรถือเป็นตัวอย่างและแบบฉบับได้

๔. เป็นอาสาพัฒนาชุมชน/ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนที่ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย ๒ ปี ขึ้นไป

๕. จะต้องเป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างการต้องโทษทางคดีหรือกระทำความผิดทางอาญา

****

เอกสารประกอบการเสนอขอเป็นอาสาสมัครดีเด่น

๑. แบบเสนอข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นอาสาสมัครดีเด่น จำนวน ๙ เล่ม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการประหยัดในการจัดชุดเอกสาร ให้ใช้วิธีการเย็บมุมไม่ต้องเข้าเล่มเอกสาร โดยในแต่ละเล่ม ประกอบด้วย

๑.๑ แบบเสนอข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นอาสาสมัครดีเด่น โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ เอ ๔

๑.๒ ประวัติย่ออาสาสมัครดีเด่น โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ เอ ๔

๑.๓ สรุปภาพกิจกรรมสำคัญตามภารกิจหน้าที่ที่สอดคล้องกับเนื้อหาตามแบบเสนอข้อมูลฯ ไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ เอ ๔

๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

****

แบบเสนอข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นอาสาสมัครดีเด่น
ประจำปี ๒๕๖๕

.....

รูปถ่าย ๒ นิ้ว

๑. **หน่วยงานที่เสนอ** กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

๑.๑ ชื่ออาสาสมัครของหน่วยงาน ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน

(เช่น อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์, อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน)

๑.๒ ประเภทอาสาสมัคร ☐ อาสาสมัครบริหาร ☑ อาสาสมัครปฏิบัติ

๒. **ประวัติส่วนตัวและครอบครัวของอาสาสมัคร**

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล..... เพศ .....

อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด..... ศาสนา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....

อีเมล์ .....

บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการเลขที่.....

สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....

ภูมิลำเนาเดิม.....

ชื่อภรรยา หรือสามี..... อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....

มีบุตร.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

๓. **ประวัติการศึกษาของอาสาสมัคร**

- จบการศึกษาชั้นสูงสุด.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- จบการศึกษาพิเศษ หรือการฝึกอบรมอื่น ๆ อีก คือ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ประวัติการประกอบอาชีพ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๕. ประวัติการทำงานอาสาสมัคร

- เริ่มปฏิบัติงานอาสาสมัครเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายละเอียดงานที่ปฏิบัติจากอดีต-ปัจจุบัน (ถ้าเนื้อที่ไม่พอตอบ ขอให้พิมพ์ต่อเป็นเอกสารแนบท้าย)

.....

.....

.....

.....

.....

- ผลงานที่สำคัญดีเด่น

.....

.....

.....

.....

.....

- คุณธรรมในการดำรงชีวิต

.....

.....

.....

.....

.....

- สิ่งที่เป็นตัวอย่าง หรือแบบฉบับที่ดีต่อผู้อื่นได้

.....

.....

.....

.....

.....

๖. การเป็นสมาชิกหรือกรรมการขององค์การต่าง ๆ คือ

ลำดับที่	ชื่อองค์การ	ตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง จาก พ.ศ.ถึง พ.ศ.

๗. <u>การได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณ</u>

ลำดับที่	รางวัลหรือเกียรติคุณที่ได้รับ	องค์การที่ให้	เมื่อ พ.ศ.

๘. ขอเสนอเป็นอาสาสมัครดีเด่น ประเภท (โปรดกาเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ต้องการ)

- ☐ พัฒนาสังคม ความมั่นคงของมนุษย์ และสวัสดิการสังคม
- ☐ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่และแจ้งข่าว
- ☐ ความมั่นคงของชาติ
- ☐ สาธารณภัย
- ☑ พัฒนาชุมชน
- ☐ คุมประพฤติ
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ.....)
- ☐ สาธารณสุข
- ☐ สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- ☐ วัฒนธรรม
- ☐ บำเพ็ญประโยชน์
- ☐ อาสารักษาดินแดน
- ☐ แรงงาน

๙. เหตุผลที่เสนอชื่อเป็นอาสาสมัครดีเด่น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไม่อยู่ในระหว่างการต้องโทษทางคดีหรือกระทำความผิดทางอาญา.....

(ลงนาม).....

(.....)

ผู้เสนอ

ตำแหน่ง พัฒนาการจังหวัด.....

แบบกรอกประวัติย่ออาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

ชื่อ – นามสกุล ..... จังหวัด .....

รูปถ่าย
๒ นิ้ว

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) .....

เกิดวันที่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ..... ปี ศาสนา.....

การศึกษา .....

อาชีพ .....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

<u>ประวัติการทำงานอาสาสมัครและผลงานดีเด่นที่ควรยกย่อง</u>

เริ่มปฏิบัติงานด้านอาสาสมัคร โดยได้รับการแต่งตั้งเป็นอาสาพัฒนาชุมชน/ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน ตั้งแต่ปี .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

สมควรได้รับการยกย่องเป็นอาสาสมัครดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕

คำอธิบายรายละเอียดการให้ข้อมูลในแบบเสนอข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นอาสาสมัครดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

.....

๑. ประเด็นผลงานที่สำคัญดีเด่น

๑.๑ มีผลงานเด่นด้านการพัฒนาชุมชน ตามบทบาทภารกิจของ อช./ผู้นำ อช. โดยระบุขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงาน และแสดงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานนั้น

๑.๒ มีทักษะความสามารถในการประสานงานต่าง ๆ เช่น การประสานงานการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ การเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ เป็นต้น

๒. ประเด็นคุณธรรมในการดำรงชีวิต

๒.๑ มีการประพฤติปฏิบัติตนที่ดีงามอยู่ในศีลธรรมอันดี และอยู่ในกรอบของกฎหมาย เช่น การปฏิบัติภารกิจทางศาสนา มีจิตสาธารณะ

๒.๒ มีกิจกรรมที่เป็นรูปธรรมและเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่น เช่น กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมช่วยเหลือดูแลครัวเรือนยากจน ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และทรพยากรธรรมชาติ เป็นต้น

๒.๓ ได้รับการยกย่องด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

๓. ประเด็นสิ่งที่เป็นตัวอย่าง หรือแบบฉบับที่ดีต่อผู้อื่นได้

๓.๑ การดำรงชีวิตตามแนวทางวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ เป็นแกนนำในการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาชุมชนตามนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน เช่น กิจกรรมปลูกพืช ปลูกผัก ปลูกรัก กับ พช. กิจกรรมรณรงค์การแต่งกายผ้าไทย กิจกรรมขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ โคก หนองนา โมเดล เป็นต้น

.....

เอกสารประกอบการเสนอขอเป็นอาสาสมัครดีเด่น

๑. แบบเสนอข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นอาสาสมัครดีเด่น จำนวน ๙ ชุด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการประหยัดในการจัดชุดเอกสาร ให้ใช้วิธีการเย็บมุมไม่ต้องเข้าเล่มเอกสาร โดยในแต่ละเล่ม ประกอบด้วย

๑.๑ แบบเสนอข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นอาสาสมัครดีเด่น โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ เอ ๔

๑.๒ ประวัติย่ออาสาสมัครดีเด่น โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ เอ ๔

๑.๓ สรุปภาพกิจกรรมสำคัญตามภารกิจหน้าที่ที่สอดคล้องกับเนื้อหาตามแบบเสนอข้อมูลฯ ไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ เอ ๔

๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

****