

ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว ๑๖๘

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้

เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เกณฑ์การคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินโครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบให้สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการหนี้ และเพื่อส่งเสริมการประชาสัมพันธ์สร้างการเรียนรู้และสร้างความตระหนักในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน และกำหนดการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด ๆ ละ ๑ แห่ง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จังหวัดจึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนตามเกณฑ์คัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และจัดทำเอกสารจัดทำเอกสารผลการดำเนินการ ตามแบบรายงานฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ส่งจังหวัดฯ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไมตรี ไตรติลานันท์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร. ๐-๓๘๕๑-๓๖๔๐ โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

เกณฑ์การคัดเลือก
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้
กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
กิจกรรมย่อยการแก้ปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือนของประชาชน โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
กิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการเงินชุมชน
สำนักพัฒนาทนและองค์กรการเงินชมชน กรมการพัฒนาชมชน

ความเป็นมา

ปัญหาหนี้ครัวเรือนถึงแม้จะเป็นปัญหาระดับครัวเรือน แต่ในที่สุดก็จะส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชน รวมทั้งภาวะเศรษฐกิจและสังคมของประเทศที่กำลังเผชิญอยู่ในทุกวันนี้ แนวทางแก้ไขปัญหาความยากจนและความเหลื่อมล้ำทางระบบเศรษฐกิจและสังคม จึงควรสร้างกลไกทุกระดับในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างบูรณาการมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาที่ยั่งยืนแบบพึ่งตนเองด้วยการสร้างพื้นฐานของชุมชนให้มีความเข้มแข็ง รวมทั้งการทำงานร่วมกันแบบสอดประสานของทุกภาคส่วน ตามแนวทางการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ระดับชุมชน ซึ่งมีกลุ่มองค์กรฐานรากที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจเล็ก ๆ หรือในระดับริเริ่มต่าง ๆ สามารถที่จะประสานงานที่มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจ การเงินและการจัดการทางสังคม เพื่อสร้างพลังและกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนในระดับฐานรากอย่างยั่งยืน

กรมการพัฒนาชุมชนมีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ และเห็นความสำคัญของการแก้ปัญหาหนี้ครัวเรือน จึงได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการบูรณาการเชื่อมโยงการบริหารจัดการของกลุ่ม/องค์กรในชุมชน ในชื่อ "ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน" โดยมีกลไกขับเคลื่อนคือคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีความเกี่ยวข้องกับกรอบของงาน ๓ มิติ ทั้งการจัดการหนี้สิน การจัดการเศรษฐกิจ และการปรับทัศนคติในการใช้ชีวิตประจำวันตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านกระบวนการบริหารจัดการหนี้ "ปรับโครงสร้างหนี้" เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน นำไปสู่เป้าหมาย คือ "การลดหนี้/ปลดหนี้" ซึ่งถือว่าเป็นเป้าหมายสูงสุดของการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และนำไปสู่การแก้ปัญหาความยากจนและการสร้างเศรษฐกิจชุมชนในระดับฐานรากอย่างยั่งยืน

ปัจจุบัน กรมการพัฒนาชุมชน ได้ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ จนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการหนี้ให้กับคนในชุมชน กลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินต่าง ๆ ในชุมชน รวมไปถึงศูนย์จัดการกองทุนชุมชนอื่น ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียงด้วย โดยผ่านกระบวนการอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญในการบริหารจัดการเงินทุนในชุมชน พร้อมทั้งสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานจัดทำฐานการเรียนรู้เพื่อรองรับการเป็นแหล่งศึกษาดูงาน ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชน ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น ๕๔ แห่ง ในพื้นที่ ๔๙ จังหวัด และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน ได้จัดทำ**โครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้** เป็นการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ เพิ่มเติมอีกจำนวน ๒๗ แห่ง ในพื้นที่จังหวัดที่ยังไม่มีศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ โดยมุ่งหวังให้มีแหล่งเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการหนี้ครอบคลุมทั้ง ๗๖ จังหวัดทั่วประเทศ อีกทั้งยังเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ สร้างความตระหนักในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมทางการเงินให้กับประชาชน โดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบ ให้สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการหนี้
2. เพื่อส่งเสริมการประชาสัมพันธ์สร้างการเรียนรู้ และสร้างความตระหนักในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน

องค์ประกอบเกณฑ์การคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๒ เกณฑ์การคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๓ การรับรองผลการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด

ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก (คำอธิบายเกณฑ์การคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ส่วนที่ ๑
ข้อมูลทั่วไป

๑. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนจัดตั้งเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

๒. ประชากรในหมู่บ้าน จำนวน.....คน

๓. สมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน.....กลุ่ม ประกอบด้วย

๓.๑ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิน จำนวน.....บาท

๓.๒ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิน จำนวน.....บาท

๓.๓ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิน จำนวน.....บาท

๓.๔ องค์กรทางการเงินอื่น ๆ (ระบุ.....) สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิน จำนวน.....บาท

๓.๕ องค์กรทางการเงินอื่น ๆ ที่ไม่มีเงิน (ระบุ.....) สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิน จำนวน.....บาท

๔. คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน.....คน ประกอบด้วย

๔.๑ ชื่อ.....ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เบอร์โทรศัพท์.....

๔.๒ ชื่อ.....รองประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เบอร์โทรศัพท์.....

๔.๓ ชื่อ.....เลขานุการ เบอร์โทรศัพท์.....

๔.๔ ชื่อ.....เหรัญญิก เบอร์โทรศัพท์.....

๔.๕ ชื่อ.....กรรมการ เบอร์โทรศัพท์.....

๕. การดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน.....ฝ่าย ประกอบด้วย (ตัวอย่าง เช่น)

๕.๑ คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ จำนวน.....คน ประกอบด้วย

ชื่อ.....

ชื่อ.....

ชื่อ.....

บทบาทและทำหน้าที่.....

๕.๒ คณะกรรมการฝ่ายติดตาม/ตรวจสอบ จำนวน.....คน ประกอบด้วย

ชื่อ.....

ชื่อ.....

ชื่อ.....

บทบาทและทำหน้าที่.....

๕.๓ คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมอาชีพ จำนวน.....คน ประกอบด้วย

ชื่อ.....

ชื่อ.....

ชื่อ.....

บทบาทและทำหน้าที่.....

ส่วนที่ ๒

เกณฑ์การคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓ ด้าน ๒๐ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๐๐ คะแนน)

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน			หลักฐานเชิงประจักษ์ *(รายละเอียดรูปเล่มผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)*
			๓	๔	๕	
๑. ด้านโครงสร้าง (คณะกรรมการ/สมาชิก/ระเบียบข้อบังคับ/อาคาร) (๓๐ คะแนน)	๑.๑ ที่มาของคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ	๑. มาจากคณะกรรมการของกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินใด**เพียงกลุ่ม/องค์กรเดียว** ที่เป็นสมาชิกของศูนย์ฯ ชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ ในหมู่บ้าน/ชุมชน (๓ คะแนน) ๒. มาจาก**ตัวแทน**คณะกรรมการกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน จำนวน ๒ กลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดกการฯ และมีเป็นที่ปรึกษา (๔ คะแนน) ๓. มาจาก**ตัวแทน**คณะกรรมการกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน มากกว่า ๒ กลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินขึ้นไปที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ และมีเป็นที่ปรึกษา (๕ คะแนน)				□ ๑. สำเนาทะเบียนคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกศูนย์จัดการฯ □ ๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ
	๑.๒ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ	๑. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ แต่ ไม่บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร (๓ คะแนน) ๒. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และคณะกรรมการฯ มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่**ไม่ได้ครบทุกคน** (๔ คะแนน) ๓. ดำเนินการตามข้อ ๑, ๒ และปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ได้**ครบทุกคน** (๕ คะแนน)				□ ๑. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ □ ๒. โครงสร้างการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการปรากฏชัดเจนบริเวณอาคารที่ทำการ หรืออยู่ในระเบียบของศูนย์จัดการฯ □ ๓. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรมการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่
	๑.๓ การประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ	๑. ปีละ ๑๐ ครั้ง และ มีการจดบันทึกรายงานการประชุมทุกครั้ง (๓ คะแนน) ๒. ปีละ ๑๑ ครั้ง และ มีการจดบันทึกรายงานการประชุมทุกครั้ง (๔ คะแนน) ๓. อย่างน้อยปีละ ๑๒ ครั้งขึ้นไป และ มีการจดบันทึกรายงานการประชุมทุกครั้ง (๕ คะแนน)				□ ๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ □ ๒. ระเบียบศูนย์จัดการฯ ว่าด้วยเรื่อง "การประชุมฯ" □ ๓. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรมการประชุมฯ

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ๓	๔	๕	หลักฐานเชิงประจักษ์ *(รายละเอียดรูปเล่มผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)*
	๑.๔ ที่มาของสมาชิกศูนย์จัดการฯ	๑. มาจากสมาชิกที่เป็นกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน**เพียงกลุ่ม/องค์กรเดียว**ในหมู่บ้าน/ชุมชน (๓ คะแนน) ๒. มาจากสมาชิกที่เป็นกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน จำนวน ๒ กลุ่ม ในหมู่บ้าน/ชุมชน (๔ คะแนน) ๓. มาจากสมาชิกที่เป็นกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน จำนวนมากกว่า ๒ กลุ่ม ของกลุ่ม/องค์กรในหมู่บ้าน/ชุมชน (๕ คะแนน)				□ ๑. สำเนาทะเบียนสมาชิกรายกลุ่มศูนย์จัดการฯ □ ๒. ระเบียบศูนย์จัดการฯ ว่าด้วยเรื่อง "สมาชิก"
	๑.๕ ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการฯ	๑. มีระเบียบข้อบังคับเป็น "ลายลักษณ์อักษร" ที่กำหนดโดยคณะกรรมการศูนย์ฯ **แต่**ไม่ได้นำเข้าที่ประชุมสมาชิกศูนย์จัดการฯ **หรือไม่ผ่าน**ความเห็นชอบจากสมาชิกศูนย์จัดการฯ (๓ คะแนน) ๒. มีระเบียบข้อบังคับเป็น "ลายลักษณ์อักษร" ที่กำหนดโดยที่ประชุมสมาชิกศูนย์จัดการฯ **หรือ**ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิกศูนย์จัดการฯ (๔ คะแนน) ๓. ดำเนินการตามข้อ ๑, ๒ และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิกศูนย์จัดการฯ คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ มีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการฯ (๕ คะแนน)				□ ๑. สำเนาระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการฯ □ ๒. สำเนาระเบียบกลุ่มกองทุน /กลุ่มองค์กรที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ □ ๓. สำเนาบันทึกการประชุมฯ รับรองระเบียบกลุ่มกองทุน /กลุ่มองค์กร ที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ
	๑.๖ สถานที่ทำการของศูนย์จัดการฯ	๑. อาคารที่ทำการแบบชั่วคราว คือ อาศัยอาคารหรือบ้านของบุคคลเป็นที่ทำการ โดยไม่มีที่จัดเก็บเอกสารการดำเนินงานของศูนย์จัดการฯ เป็นสัดส่วน (๓ คะแนน) ๒. มีอาคารที่ทำการแบบถาวร มีป้ายชื่อศูนย์จัดการฯ มีป้ายแสดงข้อมูลการดำเนินงานของศูนย์จัดการฯ แต่**ไม่เป็นปัจจุบัน** (หมายรวมถึง การใช้สถานที่ร่วมกับกลุ่ม องค์กรอื่น ๆ) (๔ คะแนน) ๓. อาคารที่ทำการแบบถาวร มีป้ายชื่อศูนย์จัดการฯ มีป้ายแสดงข้อมูลการดำเนินงานของศูนย์จัดการฯ **เป็นปัจจุบัน** (หมายรวมถึง การใช้สถานที่ร่วมกับกลุ่ม องค์กรอื่น ๆ) (๕ คะแนน)				□ ๑. มีสถานที่ตั้งศูนย์จัดการฯ □ ๒. มีแผนผังสำนักงาน □ ๓. มีป้ายชื่อศูนย์จัดการฯ ป้ายแสดงข้อมูลการดำเนินงานศูนย์จัดการฯ □ ๔. ภาพถ่ายภายนอก และภายในสำนักงานศูนย์จัดการฯ

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ๓	๔	๕	หลักฐานเชิงประจักษ์ *(รายละเอียดรูปเล่มผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)*
๒. ด้านการบริหารจัดการ (๕๐ คะแนน)	๒.๑ มีฐานข้อมูลกองทุนชุมชน	๑. มีฐานข้อมูลของกองทุนชุมชน/กลุ่ม องค์กรทางการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ **ไม่ครบทุกกลุ่ม**ที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และ**ไม่เป็นปัจจุบัน** (๓ คะแนน) ๒. มีฐานข้อมูลกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ **ทุกกลุ่ม** มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และ**เป็นปัจจุบัน** (๔ คะแนน) ๓. ดำเนินการตามข้อ ๑, ๒ และนำ**ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์**มาใช้ในการจัดทำฐานข้อมูลกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ ครบทุกกลุ่ม และ**เป็นปัจจุบัน** (๕ คะแนน)				□ ๑. ทะเบียนฐานข้อมูลกองทุนชุมชน/กลุ่ม/องค์กรที่จัดตั้งโดยประชาชน, สนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐ, เอกชน □ ๒. ทะเบียนฐานข้อมูลภาวะหนี้สินครัวเรือนกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน
	๒.๒ การวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้และจัดประเภทลูกหนี้	๑. มีการวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ **หรือ**จัดประเภทลูกหนี้ (๓ คะแนน) ๒. มีการวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ **และ**จัดประเภทลูกหนี้ (๔ คะแนน) ๓. ดำเนินการตามข้อ ๑, ๒ **เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ กำหนด** (๕ คะแนน)				□ ๑. ทะเบียนการจัดประเภทลูกหนี้ของศูนย์จัดการฯ □ ๒. ทะเบียนการวิเคราะห์ลูกหนี้ของศูนย์จัดการฯ
	๒.๓ กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้	๑. มีการประชุม เจรจา เพื่อหาแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้ (๓ คะแนน) ๒. มีการประชุม เจรจา เพื่อหาแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้ **และเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้** (๔ คะแนน) ๓. ดำเนินการตามข้อ ๑, ๒ การเจรจาสำเร็จปรับโครงสร้างหนี้๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา **และ** ตกลงให้ความช่วยเหลือครัวเรือนเป้าหมายเป็นรายบุคคล เช่น การปรับลดดอกเบี้ย การยืดระยะเวลาการผ่อนชำระคืน เป็นต้น (๕ คะแนน)				□ ๑. บันทึกการประชุมฯ ศูนย์จัดการฯ เพื่อหารือแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้ □ ๒. สำเนาบันทึกการประชุมฯ ศูนย์จัดการฯ ในเรื่อง "การบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย" □ ๓. สำเนาบันทึกการประชุมฯ ศูนย์จัดการฯ ในเรื่อง "เจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ เพื่อให้ความช่วยเหลือ"
	๒.๔ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๑. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์จัดการฯ (๓ คะแนน) ๒. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์จัดการฯ **และ**แผนปฏิบัติการครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์จัดการฯ (๔ คะแนน)				□ ๑. แผนปฏิบัติการฯ ศูนย์จัดการฯ □ ๒. สำเนาบันทึกการประชุมฯ ของศูนย์จัดการฯ เพื่อหารือเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการ

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ๓	๔	๕	หลักฐานเชิงประจักษ์ *(รายละเอียดรูปเล่มผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)*
		๓. ดำเนินการตามข้อ ๑, ๒ และสามารถปฏิบัติตามแผนได้**ไม่น้อย**กว่าร้อยละ ๕๐ ของกิจกรรมทั้งหมด (๕ คะแนน)				□ ๓. ระเบียบของศูนย์จัดการฯ ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ □ ๔. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม
	๒.๕ การปรับโครงสร้างหนี้	๑. ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมการปรับโครงสร้างหนี้ จำนวนน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๓ คะแนน) ๒. ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมการปรับโครงสร้างหนี้ จำนวนร้อยละ ๕๐ – ๖๐ (๔ คะแนน) ๓. ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมการปรับโครงสร้างหนี้ จำนวนมากกว่าร้อยละ ๖๐ (๕ คะแนน)				□ ๑. ทะเบียนสมาชิกศูนย์จัดการปรับโครงสร้างหนี้ (มีเงื่อนไขการปรับอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลา เป็นต้น) □ ๒. ทะเบียนข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายพร้อมภาวะหนี้สินครัวเรือน □ ๓. ทะเบียนข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายปรับโครงสร้างหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา
	๒.๖ การสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย	๑. อบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน การจัดทำบัญชีครัวเรือนและสนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ (๓ คะแนน) ๒. ดำเนินการตามข้อ ๑ และ**เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่มขึ้น** (๔ คะแนน) ๓. ดำเนินการตามข้อ ๑, ๒ **เป็นไปในลักษณะเงินทุนคืนกลุ่มฯ** (๕ คะแนน)				□ ๑. มีแผนงานการอบรมฯ ให้ความรู้แก่ครัวเรือนในเรื่อง การสร้างวินัยทางการเงิน การจัดทำบัญชีครัวเรือน □ ๒. มีกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ที่เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่มขึ้น □ ๓. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม
	๒.๗ การจัดสวัสดิการโดยศูนย์จัดการฯ	๑. ศูนย์จัดการฯ มีแผนส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกของกลุ่มที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ (๓ คะแนน) ๒. ดำเนินการตามข้อ ๑ และมีการจัดสวัสดิการให้แก่**สมาชิกของกลุ่มที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ** (๔ คะแนน)				□ ๑. การจัดสวัสดิการชุมชน □ ๒. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ๓	๔	๕	หลักฐานเชิงประจักษ์ *(รายละเอียดรูปเล่มผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)*
		๓. ดำเนินการตามข้อ ๑, ๒ และมีการจัดสวัสดิการให้ชุมชน (๕ คะแนน)				
	๒.๘ การฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาศูนย์จัดการฯ	๑. ปีละ ๑ ครั้ง (คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ และ/หรือสมาชิกได้รับ/เข้าร่วมการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/ศูนย์จัดการฯ /ฯลฯ) (๓ คะแนน) ๒. ปีละ ๒ ครั้ง (คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ และ/หรือสมาชิกได้รับ/เข้าร่วมการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/ศูนย์จัดการฯ /ฯลฯ) (๔ คะแนน) ๓. ปีละ ๓ ครั้งขึ้นไป (คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ และ/หรือสมาชิกได้รับ/เข้าร่วมการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/ศูนย์จัดการฯ /ฯลฯ) (๕ คะแนน)				□ ๑. สำเนาหนังสือการขอรับการสนับสนุนการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาศูนย์จัดการฯ (จำนวนครั้ง) □ ๒. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม กิจกรรม
	๒.๙ การมีส่วนร่วมของสมาชิกศูนย์จัดการฯ	๑. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วม น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของสมาชิกศูนย์จัดการฯ (เป็นการมีส่วนร่วมของสมาชิกศูนย์จัดการฯ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์จัดการฯ) (๓ คะแนน) ๒. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วม ร้อยละ ๕๐ - ๗๕ ของสมาชิกศูนย์จัดการฯ(เป็นการมีส่วนร่วมของสมาชิกศูนย์จัดการฯ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์จัดการฯ) (๔ คะแนน) ๓. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วมมากกว่า ร้อยละ ๗๕ ของสมาชิกศูนย์จัดการฯ (เป็นการมีส่วนร่วมของสมาชิกศูนย์จัดการฯ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์จัดการฯ) (๕ คะแนน)				□ ๑. สำเนาหนังสือเชิญสมาชิกศูนย์จัดการฯ เข้าร่วมประชุมศูนย์จัดการฯ □ ๒. สำเนาลายมือชื่อของสมาชิกครัวเรือนที่เข้าประชุมของศูนย์จัดการฯ □ ๓. รายงานการประชุมของศูนย์จัดการฯ □ ๔. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม กิจกรรม
	๒.๑๐ การติดตามและสนับสนุน	๑. ได้รับการติดตามและสนับสนุน น้อยกว่า ๖ ครั้ง /ปี (ศูนย์จัดการฯ ได้รับการติดตามและสนับสนุนจากจนท.พช. ระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด/ระดับกรม/สถาบันการเงิน/อบต./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (๓ คะแนน) ๒. ได้รับการติดตามและสนับสนุน ๖ ครั้ง/ปี (ศูนย์จัดการฯ ได้รับการติดตามและสนับสนุนจาก จนท.พช. ระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด/ระดับกรม/สถาบันการเงิน/อบต./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (๔ คะแนน) ๓. ได้รับการติดตามและสนับสนุน มากกว่าปีละ ๖ ครั้ง พร้อมนำคำแนะนำและข้อเสนอแนะที่ได้รับไปจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ที่เป็นรูปธรรม (ศูนย์จัดการฯ ได้รับการติดตามและ				□ ๑. สำเนาสมุดตรวจเยี่ยมศูนย์จัดการฯ □ ๒. ภาพถ่ายกิจกรรม

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน ๓	๔	๕	หลักฐานเชิงประจักษ์ *(รายละเอียดรูปเล่มผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)*
		สนับสนุนจาก จนท.พช. ระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด/ระดับกรม/สถาบันการเงิน/อบต./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (๕ คะแนน)				
๓. ด้านผลสัมฤทธิ์ (๒๐ คะแนน)	๓.๑ การส่งเสริมอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย	๑. ส่งเสริม**อาชีพเดิม**แก่ครัวเรือนเป้าหมาย (๓ คะแนน) ๒. **ต่อยอดอาชีพเดิม**แก่ครัวเรือนเป้าหมาย เพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิต (๔ คะแนน) ๓. ต่อยอดอาชีพเดิม**หรือ**เกิดอาชีพใหม่ โดยการบูรณาการกับหน่วยงานอื่น ๆ กลุ่ม องค์กรที่มีอยู่ในชุมชน เพื่อสร้างรายได้ให้กับครัวเรือนเป้าหมาย (๕ คะแนน)				☐ ๑. ทะเบียนอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย ☐ ๒. ภาพถ่ายกิจกรรม
	๓.๒ การบริหารจัดการหนี้ (ลดหนี้) ครัวเรือนเป้าหมาย	๑. ลดหนี้ได้ น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของครัวเรือนเป้าหมาย (๓ คะแนน) ๒. ลดหนี้ได้ ร้อยละ ๖๐ – ๘๐ ของครัวเรือนเป้าหมาย (๔ คะแนน) ๓. ลดหนี้ได้ มากกว่าร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนเป้าหมาย (๕ คะแนน)				☐ ๑. ทะเบียนรายรับ – รายจ่ายครัวเรือนเป้าหมาย ☐ ๒. สำเนาทะเบียนงบหน้าการชำระหนี้ครัวเรือนเป้าหมายลดหนี้ได้ ☐ ๓. ภาพถ่ายกิจกรรม
	๓.๓ การบริหารจัดการหนี้ (ปลดหนี้) ครัวเรือนเป้าหมาย	๑. ปลดหนี้ได้ น้อยกว่าร้อยละ ๓ ของครัวเรือนเป้าหมาย (๓ คะแนน) ๒. ปลดหนี้ได้ ร้อยละ ๓ – ๕ ของครัวเรือนเป้าหมาย (๔ คะแนน) ๓. ปลดหนี้ได้ มากกว่าร้อยละ ๕ ของครัวเรือนเป้าหมาย (๕ คะแนน)				☐ ๑. สำเนาทะเบียนงบหน้าการชำระหนี้นครัวเรือนเป้าหมายปลดหนี้ได้ ☐ ๓. ภาพถ่ายกิจกรรม
	๓.๔ การเป็นศูนย์จัดการฯ ดีเด่น	- เป็นแหล่งเรียนรู้ของ**คนในชุมชนและนอกชุมชน**เรื่องศูนย์จัดการฯ ดีเด่นไปสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ มีจุดเรียนรู้และฐานเรียนรู้ โดยศูนย์จัดการฯ ได้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้แก่ผู้มาศึกษาได้เรียนรู้ จนสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน (๑ - ๕ คะแนน)				☐ ๑. สมุดตรวจเยี่ยม ☐ ๒. ข้อมูลจุดเรียนรู้และฐานเรียนรู้ ☐ ๓. ภาพถ่ายกิจกรรม
		รวมค่าคะแนนทั้งสิ้น (๑๐๐ คะแนน)				

ส่วนที่ ๓
การรับรองผลการคัดเลือก
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ .....กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ .....กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ .....กรรมการและเลขานุการ
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ .....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(.....)
ตำแหน่ง .....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๔
ภาคผนวก
คำอธิบายตัวชี้วัดเกณฑ์การคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด หมายความว่า ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่ผ่านคณะกรรมการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด ดำเนินการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตามแบบเกณฑ์การการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจังหวัดประกาศเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด

ครัวเรือนเป้าหมาย หมายความว่า ครัวเรือนที่สามรถบริหารจัดการหนี้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

การบริหารจัดการหนี้ หมายความว่า การแก้ไขปัญหาหนี้ให้กับประชาชนซึ่งเป็นกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตามแนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและหมายความรวมถึงการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบของคนในชุมชนถึงกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ผลสัมฤทธิ์ คือ ลดหนี้ และปลดหนี้ได้ในที่สุด

หนี้ หมายความว่า หนี้ที่เกิดจาการกู้ยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กองทุน โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) โดยไม่นับรวมหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

ผู้นำชุมชน หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่มีความเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถด้านการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ผู้ทรงคุณวุฒิ หมายความว่า ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ หรือผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน สั่งสมประสบการณ์จนมีความรู้หรือความชำนาญ สามารถถ่ายทอดความรู้และเป็นที่ยอมรับของชุมชน เช่น เคยดำรงตำแหน่งประธานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต, ข้าราชการเกษียณ เป็นต้น

ที่ปรึกษา หมายความว่า ผู้ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือสนับสนุนงานดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประกอบด้วย ๑. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ๒. ภาคีการพัฒนา เช่น ธนาคาร ส่วนราชการอำเภอ อปท. เครือข่ายองค์กรชุมชน ฯลฯ

ลายลักษณ์อักษร หมายความว่า ข้อความอันเขียนเป็นตัวหนังสือที่มีที่มาและมีที่ไป "ว่า จะกระทำการใด หรือ งดเว้นการกระทำอย่างใด อย่างหนึ่ง" โดยบุคคลดังกล่าว ต้องเซ็นเป็นลายมือชื่อกำกับข้อความเขียนเป็นตัวหนังสือบุคคลที่มีชื่อในข้อความรับทราบ "ว่า จะกระทำการใด หรือ งดเว้นการกระทำอย่างใด อย่างหนึ่ง"

ป้ายแสดงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน หมายความว่า ป้ายหรือบอร์ดที่แสดงผลการดำเนินงานศูนย์จัดการฯ ในรอบปีปัจจุบัน ประกอบด้วย ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน, คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน, ทะเบียนคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน, ทะเบียนสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- ผลการปรับโครงสร้างหนี้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน.....คน จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

- ผลการลดหนี้ จำนวน.....คน จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท
- ผลการปลดหนี้ จำนวน.....คน จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

เงินทุนคืนกลุ่ม หมายความว่า **เงินทุนคืนกลุ่ม หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า "เงินทุนหมุนเวียน"** (Revolving Fund) หมายถึง เงินที่กลุ่มได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้นำไปลงทุนประกอบอาชีพในรูปกลุ่ม ซึ่งเมื่อมีรายได้กลับมา จะต้องจัดสรรผลกำไรหรือแบ่งรายได้ส่วนหนึ่งตามที่กลุ่มได้ตกลงกันไว้คืนให้กับกลุ่มไว้ใช้สำหรับเป็นเงินทุนในการสนับสนุนการดำเนินการในครั้งต่อ ๆ ไป โดยการคืนเงินทุนให้กลุ่มนั้น สามารถทำได้ในรูปของเงินหรือผลผลิตที่เกิดจากการลงทุนในการประกอบอาชีพ เพื่อให้กลุ่มนำเอาผลผลิตที่ครัวเรือนให้มานั้น ไปจำหน่ายเพื่อให้เกิดเป็นรายได้ในการเป็นเงินทุนคืนแก่กลุ่มต่อไป ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงของแต่ละกลุ่มที่กำหนดไว้

ยกตัวอย่าง เช่น ๑) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านโป่ง หมู่ที่ ๖ ตำบลป่าแดด อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ได้กำหนดเงื่อนไขในการขอรับเงินส่งเสริม/สนับสนุนอาชีพแก่ครัวเรือนในลักษณะเงินทุนคืนกลุ่ม ซึ่งต้องเป็นกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และมีรายได้เพิ่ม โดยเมื่อมีรายได้เกิดขึ้น ให้นำผลกำไรที่ได้จากการนำเงินส่วนนี้ไปประกอบอาชีพ แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

- ส่วนที่ ๑ นำมาสมทบกลุ่ม/กองทุน ๒๐ %
- ส่วนที่ ๒ ให้ครัวเรือนที่ประกอบอาชีพ ๘๐ % โดยแบ่งสัดส่วน ๘๐ % ออกเป็น ๒ ส่วน คือ ใช้ส่วนตัว ๔๐ % และตัดหนี้ ๔๐ %

๒) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านค้อเขียว ตำบลค้อเขียว อำเภอวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร มีการดำเนินการในรูปแบบ "เงินทุนคืนกลุ่ม" โดยส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมายในการเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่ ซึ่งได้กำหนดให้สมาชิกรวมกันเลี้ยง พร้อมจัดเวรยามในการให้อาหารและดูแล ณ ที่ทำการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และอีกส่วนหนึ่งให้สมาชิกนำกลับไปเลี้ยงที่บ้านของแต่ละครัวเรือน เมื่อได้ผลผลิตแล้วนำมารวมกันขาย โดยใช้มติที่ประชุมในการจัดสรรรายได้ส่วนหนึ่งเป็นเงินกองกลางเพื่อต่อยอดกลุ่มอาชีพต่อไป และครัวเรือนที่นำไก่พันธุ์ไข่ไปเลี้ยงที่บ้าน ให้นำผลผลิตมาให้กลุ่ม วันละ ๒ ฟอง เพื่อให้กลุ่มนำเอาผลผลิตที่เกิดขึ้นไปจำหน่าย เพื่อให้เป็นทุนคืนกลุ่ม

อาชีพใหม่ หมายความว่า เดิมครัวเรือนประกอบอาชีพทำนา เข้าร่วมการบริหารจัดการหนี้แล้ว ประกอบอาชีพใหม่หรืออาชีพเสริมเป็น "ช่างเสริมสวย, ค้าขาย"

คำอธิบายตัวชี้วัด

ด้านที่ ๑ ด้านโครงสร้าง (คณะกรรมการ/สมาชิก/ระเบียบข้อบังคับ/ที่ทำการ)

- **ตัวชี้วัดที่ ๑.๒** บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หมายถึง บทบาทหน้าที่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- **ตัวชี้วัดที่ ๑.๓** การจดบันทึกรายงานการประชุม ที่สามารถบ่งชี้ได้ว่าได้มีการประชุมในหัวข้อการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ทั้งนี้ หมายความรวมถึงประชุมร่วมกับกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เป็นต้น ซึ่งมีเรื่องการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ในจดบันทึกรายงานการประชุมนั้น ๆ ให้ถือมีว่าการจดบันทึกรายงานการประชุม

- **ตัวชี้วัดที่ ๑.๖** ความเหมาะสมของสถานที่ทำการ หมายถึง มีความแข็งแรง มีที่จัดเก็บเอกสารของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และมีการจัดทำฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน แสดงไว้ที่ทำการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เช่น ป้ายที่ทำการ โครงสร้างคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และผลการบริหารจัดการหนี้ (ลดหนี้/ปลดหนี้) มีความพร้อมจัดทำฐานเรียนรู้/จุดเรียนรู้ มีความพร้อมในการขับเคลื่อนงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เป็นแหล่งเรียนรู้ ศึกษาดูงาน และคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถประชาสัมพันธ์เผยแพร่ สร้างการเรียนรู้ และสร้างตระหนักในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน (ทั้งนี้ อาจใช้สถานที่ร่วมกับการดำเนินงานกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินอื่น ๆ ก็ได้)

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการ

- **ตัวชี้วัดที่ ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓** เป็นการดำเนินงานของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนผ่านกระบวนการบริหารจัดการหนี้ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดไว้

๑) สำรวจ/จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ (ข้อมูลลูกหนี้ของกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน ภาวะหนี้สินครัวเรือน)

๒) วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้ตามศักยภาพตามศักยภาพของลูกหนี้ และแบ่งกลุ่มลูกหนี้ตามวงเงินเป็นหนี้

การวิเคราะห์ข้อมูลกองทุนชุมชน เกี่ยวกับสถานภาพของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน โดยวิเคราะห์ถึงที่มาของกองทุน วัตถุประสงค์ของกองทุน เงินทุนปัจจุบัน สมาชิกกองทุน คณะกรรมการกองทุน ระเบียบ ข้อบังคับ กิจกรรม การบริหารจัดการของกลุ่ม รวมทั้งวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา/ข้อจำกัด และอุปสรรค เพื่อจะได้ทราบถึงสถานการณ์ของแต่ละกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่อยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชนและทราบถึงแหล่งเงินทุน

การวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ โดยการนำข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของแต่ละกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมาวิเคราะห์หนี้และศักยภาพลูกหนี้ทั้งหมดแต่ละราย

การจัดประเภทลูกหนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดยอาจจะพิจารณาจากจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้เป็นรายครัวเรือนและมาจัดเป็นกลุ่มตามจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้

๓) กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้ (หาข้อตกลงร่วมกันของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ในเรื่องอัตราดอกเบี้ย การยืดระยะเวลาการผ่อนชำระคืน ***ทั้งนี้*** ต้องไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม/องค์กรการเงินในชุมชนที่เป็นสมาชิก และขึ้นอยู่กับแนวทางการบริหารจัดการของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- **ตัวชี้วัดที่ ๒.๔** "สามารถปฏิบัติได้ตามแผนไม่น้อยกว่า ๓๐ ของกิจกรรมทั้งหมด" หมายถึงหากในแผนปฏิบัติกำหนดไว้ ๑๐ กิจกรรม ต้องไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม เป็นต้น

- **ตัวชี้วัดที่ ๒.๘** มีการบริหารจัดการหนี้ให้ทางศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีการสนับสนุนและ/หรือจัดสวัสดิการชุมชน ***ทั้งนี้*** การจัดสวัสดิการชุมชน หมายถึง สมาชิก (กลุ่ม) แจ้งความประสงค์ให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เป็นผู้ดำเนินการจัดสวัสดิการในภาพรวมของชุมชน เพื่อให้การจัดสวัสดิการมีความครอบคลุมทั้งชุมชนโดยกลุ่ม/องค์กร/กองทุนทางการเงินที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีข้อตกลงร่วมกันและมอบให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นผู้ดำเนินการ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน นำผลกำไรที่ได้จากการดำเนินงานมาจัดสรรเป็นสวัสดิการให้กับคนที่เป็นสมาชิกของกลุ่มกองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เช่น ฌาปนกิจกิจสงเคราะห์ สวัสดิการผู้สูงอายุ คนด้อยโอกาส/คนพิการ การพัฒนาอาชีพ การศึกษา กองทุนสวัสดิการ หรือกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เพื่อชุมชน เป็นต้น

- **ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ การเข้าร่วมฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน** หมายถึง คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และ/หรือสมาชิกที่ได้รับเข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/สถาบันฯ/เครือข่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หรือสมาชิก

- **ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การมีส่วนร่วมของสมาชิก** หมายถึง การมีส่วนร่วมของสมาชิกในการร่วมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- **ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๑ การติดตามและสนับสนุน** หมายถึง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ได้รับการติดตามและสนับสนุนจากหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง อาทิ พัฒนาชุมชน/สถาบันการเงิน/อบต./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

ด้านที่ ๓ ผลสัมฤทธิ์

- **ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การส่งเสริมอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย** หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนอาชีพให้ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้"สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" มีอาชีพ รายได้เพิ่มขึ้น โดยการต่อยอดอาชีพเดิมของครัวเรือน และสร้างอาชีพใหม่ให้แก่ครัวเรือนเป้าหมาย

- **ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ลดหนี้** หมายถึง การที่ครัวเรือนมีหนี้สินคงค้างลดลง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

กรณีที่ ๑ ครัวเรือนนาย ก. เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้แล้วจำนวนยอดหนี้ของครัวเรือนลดลง เช่น ยอดหนี้รวม ๓๐,๐๐๐ บาท ส่งชำระ ๒ เดือน ยอดหนี้ลดลงจาก ๓๐,๐๐๐ บาท

กรณีที่ ๒ เมื่อรวมสัญญาแล้วอัตราดอกเบี้ยลดลง เช่น ครัวเรือนนาย ก. เป็นหนี้รวม ๓ สัญญา โยแบ่งเป็น

๑) กู้ยืมกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ย ๖ บาท ยอดหนี้รวมดอกเบี้ย ๒๑,๒๐๐ บาท

๒) กู้ยืมกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ย ๑๒ บาท ยอดหนี้รวมดอกเบี้ย ๒๒,๔๐๐ บาท

๓) กู้ยืมกองทุนอาชีพ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท อัตราดอกเบี้ย ๓ บาท ยอดหนี้รวมดอกเบี้ย ๒๐,๖๐๐ บาท

เมื่อรวมหนี้แล้ว ต้องชำระหนี้จำนวนเงินรวมเป็น ๖๔,๒๐๐ บาท แต่เมื่อเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เป็นเจ้าภาพหลักในการให้กู้ยืมซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย ๖ บาท จากเดิมยอดชำระ ๖๔,๒๐๐ บาท เหลือเพียง ๖๓,๖๐๐ บาท สามารถลดจำนวนยอดชำระหนี้ได้ ๖๐๐ บาท

- **ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ปลดหนี้** หมายถึง การที่ครัวเรือนไม่มีหนี้สินคงค้าง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ศจก
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการเงินชุมชน
สำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน
กรมการพัฒนาชุมชน





แบบรายงานผล
การคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
ดีเด่นระดับจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

บ้าน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

วิสัยทัศน์ “.....”

แบบรายงานผลการคัดเลือก

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปผลการดำเนินงาน

บ้าน..... หมู่ที่ .....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

วิสัยทัศน์ " ..... "

จัดตั้ง .....

เดิมใช้ชื่อ สถาบันการจัดการเงินทุนชุมชนบ้าน..... วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

เปลี่ยนชื่อเป็น ศูนย์จัดการกองเงินทุนชุมชนบ้าน..... วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน นาย/นาง/นางสาว..... โทร : .....

คณะกรรมการบริหารศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน .....คน ชาย ..... คน หญิง ..... คน

รูปภาพโครงสร้างคณะกรรมการ

ความเป็นมา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

สาเหตุปัญหาหนี้สินครัวเรือนบ้าน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ความเป็นมา (ตัวอย่าง)

ข้อมูลทั่วไป บ้านเขาดินสอมีลักษณะภูมิประเทศเป็นภูเขาประเภทหินชนวน นำไปใช้ทำเป็นดินสอหินเขียน กระดานชนวน จึงได้ตั้งชื่อหมู่บ้านตามภูมิศาสตร์คือ บ้านเขาดินสอ ชาวบ้านส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ ปลูกมันสำปะหลัง อ้อย และข้าวนาป่า อาชีพเสริมทำปศุสัตว์ (แพะ แกะ ไก่พื้นเมือง และไข่ไก่) และรับจ้างทั่วไป มีจำนวน ๘๖ ครัวเรือน ๓๑๖ คน ประกอบด้วย ชาย ๑๓๖ คน หญิง ๑๘๐ คน

สาเหตุปัญหาหนี้สินครัวเรือนบ้าน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รูปภาพประกอบกิจกรรม	รูปภาพประกอบกิจกรรม

๑. สมาชิกศูนย์จัดการกองเงินทุนชุมชน (โครงสร้างศูนย์จัดการกองทุนชุมชน) ประกอบด้วย

เงินทุนในการบริหารจัดการทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท						
กลุ่มกองทุนมีเงิน /กลุ่มกองทุนไม่มีเงิน	จำนวนเงินทุน (บาท)	จำนวนสมาชิก (คน)	การปรับโครงสร้างหนี้			
			อดีต		ปัจจุบัน	
			ดอกเบี้ย	ระยะเวลาปล่อยกู้	ดอกเบี้ย	ระยะเวลาปล่อยกู้
๑. กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต						
๒. โครงการ กข.คจ.						
๓. กองทุนหมู่บ้านฯ						
กองทุนเงินหมุนเวียนเศรษฐกิจชุมชน (เงิน อปท.สนับสนุน)						

๒. เทคนิค/กลยุทธ์การดำเนินการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

เทคนิคที่ ๑ การสร้างแรงจูงใจให้คณะกรรมการกองทุนชุมชนเข้าร่วมเป็นสมาชิกศูนย์จัดการฯ

.....

.....

.....

.....

เทคนิคที่ ๒ การสร้างแรงจูงใจให้ครัวเรือนเป้าหมายเข้าร่วมโครงการการบริหารจัดการหนี้ กิจกรรม "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"

.....

.....

.....

.....

เทคนิคที่ ๓ ค้นหารูปแบบหรือโมเดลและวิธีการปรับโครงสร้างหนี้

.....

.....

.....

.....

๓. รูปแบบการบริหารจัดการหนี้ (เงื่อนไขการดำเนินงาน)

เงื่อนไข	เงื่อนไข	เงื่อนไข	เงื่อนไข
๑.	๑.	๑.	๑.
๒.	๒.	๒.	๒.
๓.	๓.	๓.	๓.
๔.	๔.	๔.	๔.
๕.	๕.	๕.	๕.
๖.	๖.	๖.	๖.
ผิดนัดชำระ	ผิดนัดชำระ	ผิดนัดชำระ	ผิดนัดชำระ
๑.	๑.	๑.	๑.
๒.	๒.	๒.	๒.

(ตัวอย่าง)

ปรับอัตราดอกเบี้ยเท่ากัน ระยะเวลาการปล่อยกู้ ๑ ปี เท่ากัน

เงื่อนไข	**เงื่อนไข**	**เงื่อนไข**	**เงื่อนไข**
๑.ลูกหนี้มีวินัยดี	๑.ลูกหนี้มีวินัยดี	๑.ลูกหนี้มีวินัยดี	๑.ลูกหนี้มีวินัยดี
๒.กู้ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐/ครัวเรือน	๒.ยืมไม่เกิน๑๐,๐๐๐/ครัวเรือน	๒.กู้ไม่เกิน ๕,๐๐๐/ครัวเรือน	๒.กู้ไม่เกิน ๗๕,๐๐๐/ครัวเรือน
๓.ไม่มีหนี้นอกระบบ	๓.ไม่มีหนี้นอกระบบ	๓.ไม่มีหนี้นอกระบบ	๓.ไม่มีหนี้นอกระบบ
๔.ออมขั้นต่ำ๕๐๐ บาท	๔.ออมขั้นต่ำ๑๐๐บาท	๔. ชำระรายปี	๔.ออมขั้นต่ำ ๕๐๐บาท
๕. ชำระรายปี	๕. ชำระรายปี		๕.ชำระรายปี
๖.เป็นสมาชิกเงินออมปลดหนี้			๖.สมัครเข้าร่วมฌาปนกิจสงเคราะห์เครือข่าย กทบ. อำเภอ
ผิดนัดชำระ	**ผิดนัดชำระ**	**ผิดนัดชำระ**	**ผิดนัดชำระ**
๑.ปรับร้อยละ ๒/วัน	๑.ปรับร้อยละ ๒/วัน	๑.ปรับร้อยละ ๒/วัน	๑.ปรับร้อยละ ๒/วัน
๒.ไม่มีเครดิต/ไม่สามารถกู้เงินฉุกเฉินได้	๒.ไม่มีเครดิต/ไม่สามารถยืมเงินได้	๒.ไม่มีเครดิต/ไม่สามารถกู้เงินฉุกเฉินได้	๒.ไม่มีเครดิต/ไม่สามารถกู้เงินฉุกเฉินได้

๔. ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการหนี้

๑.....

.....

๒.....

.....

๓.....

.....

๔.....

.....

๕.....

.....

๖.....

.....

๗.....

.....

๕. แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนให้สามารถลดหนี้/ปลดหนี้

๑.....

.....

๒.....

.....

๓.....

.....

๔.....

.....

๕.....

.....

๖.....

.....

๗.....

.....

๖. การส่งเสริมอาชีพกิจกรรม "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"

กิจกรรม ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ แก่ครัวเรือนเป้าหมาย

ปี ๒๕๖๐ การส่งเสริมอาชีพ.....

รูปภาพประกอบกิจกรรม	รูปภาพประกอบกิจกรรม

ปี ๒๕๖๑ การส่งเสริมอาชีพ.....

รูปภาพประกอบกิจกรรม	รูปภาพประกอบกิจกรรม

ปี ๒๕๖๒ การส่งเสริมอาชีพ.....

รูปภาพประกอบกิจกรรม	รูปภาพประกอบกิจกรรม

ปี ๒๕๖๓ การส่งเสริมอาชีพ.....

รูปภาพประกอบกิจกรรม	รูปภาพประกอบกิจกรรม

ปี ๒๕๖๔ การส่งเสริมอาชีพ.....

รูปภาพประกอบกิจกรรม	รูปภาพประกอบกิจกรรม

ผลสำเร็จการบริหารจัดการหนี้ศูนย์จัดการกองเงินทุนชุมชนบ้าน.....											
ปี ๒๕๖๐				ปี ๒๕๖๑				ปี ๒๕๖๒			
บริหารจัดการหนี้ ..... คน จำนวน .....บาท				บริหารจัดการหนี้ ..... คน จำนวน .....บาท				บริหารจัดการหนี้ ..... คน จำนวน .....บาท			
ลดหนี้ (บาท)	คน	ปลดหนี้ (บาท)	คน	ลดหนี้ (บาท)	คน	ปลดหนี้ (บาท)	คน	ลดหนี้ (บาท)	คน	ปลดหนี้ (บาท)	คน
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ผลสำเร็จการบริหารจัดการหนี้ศูนย์จัดการกองเงินทุนชุมชนบ้าน.....							
ปี ๒๕๖๓				ปี ๒๕๖๔			
บริหารจัดการหนี้ ..... คน จำนวน .....บาท				บริหารจัดการหนี้ ..... คน จำนวน .....บาท			
ลดหนี้ (บาท)	คน	ปลดหนี้ (บาท)	คน	ลดหนี้ (บาท)	คน	ปลดหนี้ (บาท)	คน
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

๗. ครัวเรือนต้นแบบ จำนวน ๒ ครัวเรือน (ครัวเรือนตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จการบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"

ครัวเรือนที่ ๑

นาย/นาง/สางสาว.....อาชีพ.....

รูปภาพครัวเรือน ต้นแบบ	รูปภาพกิจกรรมการสนับสนุนอาชีพ ครัวเรือนต้นแบบ

กู้เงินจำนวน.....บาท แหล่งเงินกู้ ดังนี้

๑. กองทุนหมู่บ้าน..... บาท

๒. โครงการ กข.คจ..... บาท

๓. กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ..... บาท

๔. อื่น ๆ (ให้ระบุ)

๔.๑ .....บาท

๔.๒.....บาท

๔.๓.....บาท

โดยได้นำเงินทั้งหมดไปเป็นทุนในการประกอบอาชีพ

.....

.....

.....

รายได้ภายในครอบครัว/ปี

๑. ขาย..... จำนวน..... บาท

๒. ขาย..... จำนวน..... บาท

๓. รายได้อื่น ๆ (อาชีพเสริม).....จำนวน.....บาท

จากการทบทวนรายได้กับรายจ่ายของครัวเรือนแล้ว พบว่า

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่าง

" ปัจจัยที่ทำให้ไม่หมดหนี้ได้ "ได้แก่

๑. รายได้ทั้งหมดยังไม่หักค่าใช้จ่ายซึ่งมีต้นทุนสูงและมีหนี้สะสม เนื่องด้วยประสบปัญหาขาดทุนซ้ำซากจากสภาพแวดล้อมแห้งแล้ง จึงเป็นเหตุให้ต้องกู้เงินเพื่อมาประกอบอาชีพต่อเนื่องกันมา (บางปีไม่ได้ส่งเงินต้น ส่งแต่ดอกเบี้ย หรือพักชำระหนี้)

๒. ราคาผลผลิตไม่แน่นอน เกิดโรคระบาด ส่งผลกระทบทางการตลาด

๓. มีความจำเป็นที่จะต้องซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทางการเกษตรเพิ่ม เช่น รถเกี่ยวข้าว รถไถขนาดใหญ่ เครื่องสีข้าว เป็นต้น

แนวทางการแก้ไขปัญหา และการบริหารจัดการหนี้ของครัวเรือน

๑.....

.....

๒.....

.....

๓.....

.....

๔.....

.....

๕.....

.....

๖.....

.....

๗.....

.....

ตัวอย่าง

๑. นำข้าวเปลือกมาแปรรูปเป็นข้าวสารอัดก้อน และบรรจุถุงขายภายใต้ชื่อ "ข้าวเขาดินสอ" ข้าวนาป่า อ้อมกอดแห่งขุนเขา (เป็นสินค้า OTOP)

๒. ถ่านอัดแท่งทำจากเศษผงถ่านจากเตาเผาถ่านภายในชุมชนนำมาผสมกับแป้งมันสำปะหลังที่ปลูกภายใต้ชื่อ "ถ่านอัดแท่งบ้านเขาดินสอ" (เป็นสินค้า OTOP)

๓. ทำอาชีพเสริมให้มีรายได้เพิ่ม ลดรายจ่ายในครัวเรือน เช่น เพาะเห็ดนางฟ้า เห็ดฟาง เลี้ยงไก่ไข่ ปลูกผักสวนครัวไว้บริโภคและขาย มีการปลูกพืชสมุนไพรไว้ใช้ในครัวเรือน

๔. เข้าร่วมโครงการ " การบริหารจัดการหนี้ " การผ่อนชำระหนี้เงินกู้ที่มีจำนวนน้อยที่สุด และดอกเบี้ยแพงที่สุดก่อน ในรอบปีที่ผ่านมาสามารถปลดหนี้ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ได้ ๑ สัญญา เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท และส่งดอกเบี้ยทุกกองทุนครบโดยจะส่งเงินต้นอย่างน้อยร้อยละ ๒๐ ทุกปี

๕. สมัครเป็นสมาชิก " กองทุนปลดหนี้ "มีเงินออมไว้ใช้หนี้ ๕๐๐ - ๑,๐๐๐ บาท/เดือน

๖. ลดรายจ่ายต่าง ๆ ที่ไม่จำเป็นของครัวเรือน

๗. สร้างวินัยให้แก่ลูกๆรู้จักหารายได้ด้วยการขยะขายของ Online จากการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร

ผลสำเร็จและเป้าหมายในการบริหารจัดการหนี้ในครัวเรือน

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่าง

ปัจจุบันสามารถปลดหนี้ได้ ๑ สัญญาเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาทและลดหนี้ได้ร้อยละ ๒๐ จากเงินต้นทั้งหมดและมีเงินออม ๑๒๐๐๐ บาทต่อปีมีการทำประกันชีวิตและประกันความเสี่ยงกองทุนต่าง ๆ มีเป้าหมายจะสามารถปลดหนี้ทุกกองทุนได้ภายใน ๑๐ ปี

ครัวเรือนที่ ๒

นาย/นาง/สางสาว.....**อาชีพ**.....

รูปภาพครัวเรือนต้นแบบ	รูปภาพกิจกรรมการสนับสนุนอาชีพ ครัวเรือนต้นแบบ

กู้เงินจำนวน.....บาท แหล่งเงินกู้ ดังนี้

๑. กองทุนหมู่บ้าน..... บาท

๒. โครงการ กข.คจ..... บาท

๓. กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ..... บาท

๔. อื่น ๆ (ให้ระบุ)

๔.๑ .....บาท

๔.๒.....บาท

๔.๓.....บาท

โดยได้นำเงินทั้งหมดไปเป็นทุนในการประกอบอาชีพ

.....

.....

.....

รายได้ภายในครอบครัว/ปี

๑. ขาย..... จำนวน..... บาท

๒. ขาย..... จำนวน..... บาท

๓. รายได้อื่น ๆ (อาชีพเสริม).....จำนวน.....บาท

จากการทบทวนรายได้กับรายจ่ายของครัวเรือนแล้ว พบว่า

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่าง

" ปัจจัยที่ทำให้ไม่หมดหนี้ได้ "ได้แก่

๑. รายได้ทั้งหมดยังไม่หักค่าใช้จ่ายซึ่งมีต้นทุนสูงและมีหนี้สะสม เนื่องด้วยประสบปัญหาขาดทุนซ้ำซากจากสภาพแวดล้อมแห้งแล้ง จึงเป็นเหตุให้ต้องกู้เงินเพื่อมาประกอบอาชีพต่อเนื่องกันมา (บางปีไม่ได้ส่งเงินต้น ส่งแต่ดอกเบี้ย หรือพักชำระหนี้)

๒. ราคาผลผลิตไม่แน่นอน เกิดโรคระบาด ส่งผลกระทบทางการตลาด

๓. มีความจำเป็นที่จะต้องซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ทางการเกษตรเพิ่ม เช่น รถเกี่ยวข้าว รถไถขนาดใหญ่ เครื่องสีข้าว เป็นต้น

แนวทางการแก้ไขปัญหา และการบริหารจัดการหนี้ของครัวเรือน

๑.....

.....

๒.....

.....

๓.....

.....

๔.....

.....

๕.....

.....

๖.....

.....

๗.....

.....

ตัวอย่าง

๑. นำข้าวเปลือกมาแปรรูปเป็นข้าวสารอัดก้อน และบรรจุถุงขายภายใต้ชื่อ "ข้าวเขาดินสอ" ข้าวนาป่า อ้อมกอดแห่งขุนเขา (เป็นสินค้า OTOP)

๒. ถ่านอัดแท่งทำจากเศษผงถ่านจากเตาเผาถ่านภายในชุมชนนำมาผสมกับแป้งมันสำปะหลังที่ปลูกภายใต้ชื่อ "ถ่านอัดแท่งบ้านเขาดินสอ" (เป็นสินค้า OTOP)

๓. ทำอาชีพเสริมให้มีรายได้เพิ่ม ลดรายจ่ายในครัวเรือน เช่น เพาะเห็ดนางฟ้า เห็ดฟาง เลี้ยงไก่ไข่ ปลูกผักสวนครัวไว้บริโภคและขาย มีการปลูกพืชสมุนไพรไว้ใช้ในครัวเรือน

๔. เข้าร่วมโครงการ " การบริหารจัดการหนี้ " การผ่อนชำระหนี้เงินกู้ที่มีจำนวนน้อยที่สุด และดอกเบี้ยแพงที่สุดก่อน ในรอบปีที่ผ่านมาสามารถปลดหนี้ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ได้ ๑ สัญญา เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท และส่งดอกเบี้ยทุกกองทุนครบโดยจะส่งเงินต้นอย่างน้อยร้อยละ ๒๐ ทุกปี

๕. สมัครเป็นสมาชิก " กองทุนปลดหนี้ "มีเงินออมไว้ใช้หนี้ ๕๐๐ - ๑,๐๐๐ บาท/เดือน

๖. ลดรายจ่ายต่าง ๆ ที่ไม่จำเป็นของครัวเรือน

๗. สร้างวินัยให้แก่ลูกๆรู้จักหารายได้ด้วยการขยะขายของ Online จากการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร

ผลสำเร็จและเป้าหมายในการบริหารจัดการหนี้ในครัวเรือน

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่าง

ปัจจุบันสามารถปลดหนี้ได้ ๑ สัญญาเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาทและลดหนี้ได้ร้อยละ ๒๐ จากเงินต้นทั้งหมดและมีเงินออม ๑๒๐๐๐ บาทต่อปีมีการทำประกันชีวิตและประกันความเสี่ยงกองทุนต่าง ๆ มีเป้าหมายจะสามารถปลดหนี้ทุกกองทุนได้ภายใน ๑๐ ปี

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ซ้ำซาก

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่าง

๑. ส่งเสริมการออมจากการแบ่งเงินที่ซื้อหวย/สุรางวดละ ๓๐ - ๕๐%

๒ .ปรับทัศนคติและพฤติกรรมการดำรงชีวิต

๓. จัดทีมปฏิบัติการ " แก้ไขปัญหาหนี้ซ้ำซาก "

๔..เชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบการออมออมทุก ๆ ๑๕ วัน

.....





กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการเงินชุมชน
สำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน
กรมการพัฒนาชุมชน