

ที่ ฉช ๐๐๑๙ /ว ๙๘๙๙

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ

เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน แจ้งดำเนินโครงการพัฒนาข้าราชการ สร้างความรู้ความเข้าใจการปลูกฝังแนวคิด ทัศนคติในการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล สุจริต โปร่งใส กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ระบบ หลักการ และแนวทางปฏิบัติแก่บุคลากรขององค์กรผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ และสร้างทัศนคติในการทำงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล สุจริต โปร่งใส เพิ่มขีดความสามารถในการบริหารงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ ลดปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานด้านการคลัง การบัญชี และพัสดุ ลดข้อร้องเรียนและลดข้อทักท้วง ของหน่วยตรวจสอบภายในและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยกำหนดดำเนินการประชุมฯ ผ่านระบบ Video Conference จำนวน ๔ วัน ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ กรมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชน ๗๖ จังหวัด และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง กลุ่มเป้าหมายได้แก่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน หัวหน้าผู้รับผิดชอบงานอำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการส่วนกลาง นักวิชาการพัฒนาชุมชนสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่พัสดุส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งสิ้น ๑,๑๗๕ คน

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอมอบหมาย และอนุญาตนักวิชาการพัฒนาชุมชนสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จำนวน ๑ คนเข้ารับการฝึกอบรมฯ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ถือปฏิบัติตามแนวทางที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพูลทรัพย์ สมบูรณ์ปัญญา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

ตารางการฝึกอบรม

โครงการพัฒนาข้าราชการ สร้างความรู้ ความเข้าใจ การปลูกฝังแนวคิด ทัศนคติในการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล สุจริต โปร่งใส

กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ

ไตรมาส ๑ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม War Room ชั้น ๕ กรมการพัฒนาชุมชน

วัน เดือน ปี	ชื่อวิชา / เวลา					
วันที่ ๑	๗.๓๐ - ๘.๐๐ น.	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
	เชิตระบบ พิธีเปิด จนท./ผู้บริหาร	บรรยายพิเศษ เรื่อง..... ผู้บริหารกรมฯ	**บรรยายวิชา** ระเบียบการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์(KTB Corporate Online) **วิทยากรกรมบัญชีกลาง**	พักรับประทานอาหารกลางวัน	**บรรยายวิชา** การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีและแนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชีในระบบ GFMIS **วิทยากรกรมบัญชีกลาง**	**อภิปราย** การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ **วิทยากรกองคลัง/กองแผนงาน**
วันที่ ๒	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	
	บรรยายวิชา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ **วิทยากรกรมบัญชีกลาง**			พักรับประทานอาหารกลางวัน	**บรรยายวิชา** การจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (TOR) / การกำหนดราคากลาง / การคำนวนสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) **วิทยากรสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน**	
วันที่ ๓	**บรรยายวิชา** ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจัดงานและการประชุม **วิทยากรกรมบัญชีกลาง**			พักรับประทานอาหารกลางวัน	**บรรยายวิชา** การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ **วิทยากรสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)**	
วันที่ ๔	**บรรยายวิชา** ค่าเช่าบ้าน **วิทยากรกรมบัญชีกลาง**			พักรับประทานอาหารกลางวัน	**อภิปราย** ข้อพึงระวัง ปัญหา แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ **วิทยากรกองคลัง,ตรวจสอบภายใน,กองการเจ้าหน้าที่**	

หมายเหตุ : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ขอความร่วมมือทุกท่านสวมหน้ากากอนามัยเมื่ออยู่ภายในห้องประชุม

๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๒. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ -๑๓.๐๐ น.

: การแต่งกาย ชุดสุภาพผ้าไทย ตารางฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม