

ที่ ฉช ๐๐๑๙ / ว๙๗๒๖

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว๙๒๒๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔
๒. หนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว๙๒๗๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔
๓. หนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ฉช ๐๐๑๙/๒๐๔๕๗ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการประเมินผลกิจกรรมฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบประเมินผล จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบสรุปการประเมินผลฯ จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบจัดเก็บข้อมูลฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดฉะเชิงเทราได้จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับดำเนินการตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งพาตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๕ เมื่อดำเนินงานกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จให้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอได้แจ้งให้พัฒนาการอำเภอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ พร้อมทั้งบันทึกสรุปข้อมูลการประเมินผลผ่าน Google Drive ตาม QR Code หลังจากดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรนัฐ ติรประเสริฐสิน)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
โทร. /โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

แนวทางการประเมินผลกิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยหน่วยงานดำเนินการ (ส่วนภูมิภาค)

****

การประเมินผลกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมการพัฒนาชุมชนได้กำหนดแนวทางการประเมินผล โดยพิจารณากิจกรรม/โครงการ ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดการบรรลุเป้าหมายตามกรอบการจัดสรรงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนางานของหน่วยดำเนินการในส่วนภูมิภาค และหน่วยงานที่มีภารกิจในการออกแบบกระบวนงานที่เกี่ยวข้องในส่วนกลาง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดกิจกรรม/โครงการสำหรับการประเมินผล และให้บันทึกสรุปข้อมูลการประเมินผลดังกล่าวในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) สำหรับหน่วยดำเนินการในส่วนภูมิภาค โดยแบ่งเป็น ๒ แบบ ประกอบด้วย

แบบที่ ๑ แบบประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยให้หน่วยดำเนินการได้จัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ ตามแบบประเมินผลฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) โดยระบุประเด็นสำคัญที่ต้องประเมินผล จากส่วนที่ ๒ ตามแบบรายชื่อโครงการ/กิจกรรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ซึ่งการประเมินผลความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการ หน่วยงานดำเนินการสามารถกำหนดประเด็นเพิ่มเติมได้ โดยให้หน่วยงานดำเนินการรวบรวมข้อมูลสรุปการประเมินผล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) และจัดทำเป็นสรุปการประเมินผลเป็นภาพรวมของจังหวัดแล้วบันทึกข้อมูลสรุปการประเมินผลดังกล่าวในระบบ BPM

แบบที่ ๒ แบบจัดเก็บข้อมูล "ผลการดำเนินงาน" สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ โดยหน่วยงานดำเนินการมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้จัดทำข้อมูลรายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการตามแบบจัดเก็บข้อมูล (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕) และสรุปเป็นข้อมูลภาพรวมของจังหวัดตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบจัดเก็บข้อมูล จากนั้นให้แนบไฟล์สรุปข้อมูลผลการดำเนินงานดังกล่าวไว้ในระบบ BPM

ทั้งนี้ ในกรณีที่หน่วยดำเนินการได้มีการประเมินผลกิจกรรม/โครงการอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ กรมการพัฒนาชุมชน ขอความร่วมมือให้หน่วยงานดำเนินการได้แนบไฟล์สรุปการประเมินผลดังกล่าวเพิ่มเติมไว้ในระบบ BPM ด้วย

อนึ่ง การประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ตามแบบประเมินผลและแบบจัดเก็บข้อมูลที่กำหนด ที่ได้บันทึกในระบบ BPM จะเป็นข้อมูลสำคัญที่จะประมวลผลเพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานในภาพรวมของกรมการพัฒนาชุมชน สำหรับการประเมินประสิทธิผลและผลกระทบ กรมการพัฒนาชุมชนจักได้รวบรวมข้อมูลจากการรายงานในระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการจัดเก็บข้อมูลจากการติดตามผลการดำเนินงานในรูปแบบอื่น ๆ ต่อไป

****

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

รายชื่อโครงการ/กิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดย หน่วยงานดำเนินการส่วนภูมิภาค

ส่วนที่ ๑ ลักษณะแบบประเมินผลและห้วงเวลาดำเนินการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แบบประเมินผล	แบบจัดเก็บข้อมูล	ห้วงเวลาบันทึก BPM
๑	**โครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต**			
	กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	✓		๓๑ มี.ค. ๖๕
๒	**โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง**			
	กิจกรรมหลักที่ ๑ พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ๑. เสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการชุมชน กิจกรรม สัมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๐ มี.ค. ๖๕ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
	กิจกรรมหลักที่ ๑ พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ๑. เสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการชุมชน กิจกรรม การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงระดับหมู่บ้าน		✓	ภายในวันที่ ๒๐ ก.ย. ๖๕ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
	กิจกรรมหลักที่ ๑ พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ประเมินผลการการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรม ประเมินผลและถอดบทเรียนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับหมู่บ้าน		✓	ภายในวันที่ ๒๐ ก.ย. ๖๕ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
	กิจกรรมหลักที่ ๑ พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ประเมินผลการการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ๒.๒ เชิดชูเกียรติเครือข่ายพัฒนาชุมชนดีเด่น กิจกรรม คัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕		✓	ภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย ๖๕
	กิจกรรมหลักที่ ๒ พัฒนาศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรม การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่แบบ “โคก หนอง นา” โมเดล		✓	ภายในวันที่ ๒๐ มี.ค. ๖๕ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
๓	**โครงการสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้**			
	กิจกรรมหลักที่ ๑ สร้างและพัฒนาผู้นำสัมมาชีพชุมชน กิจกรรมย่อยที่ ๑ สร้างสัมมาชีพชุมชน กิจกรรม สร้างสัมมาชีพชุมชนระดับหมู่บ้าน	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๔ และ ๒๕ ก.ค. ๖๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แบบประเมินผล	แบบจัดเก็บข้อมูล	ห้วงเวลาบันทึก BPM
	กิจกรรมหลักที่ ๑ สร้างและพัฒนาผู้นำสัมมาชีพชุมชน กิจกรรมย่อยที่ ๑ สร้างสัมมาชีพชุมชน กิจกรรม จัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๔ และ ๒๕ ก.ค. ๖๕
	ผลผลิต : เสริมสร้างศักยภาพในการบริหารจัดการตำบล กิจกรรมหลักที่ ๒ จัดทำและประสานแผนพัฒนาตำบล กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๐ มี.ค. ๖๕
๔	**โครงการส่งเสริมช่องทางการตลาดเครือข่ายเกษตรปลอดภัย**			
	กิจกรรมหลัก ส่งเสริมช่องทางการตลาดเครือข่ายเกษตรปลอดภัย ๑. พัฒนาศักยภาพเครือข่ายผู้ผลิตเกษตรปลอดภัย กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มศักยภาพเครือข่ายผู้ผลิตเกษตรปลอดภัยระดับจังหวัด	✓	✓	ภายในวันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๕ และ ๑๕ ก.ย. ๖๕
๕	**โครงการส่งเสริมช่องทางการตลาดเครือข่ายเกษตรอินทรีย์**			
	กิจกรรมหลัก ส่งเสริมช่องทางการตลาดเครือข่ายเกษตรอินทรีย์ ๑. พัฒนาศักยภาพเครือข่ายผู้ผลิตเกษตรอินทรีย์ กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มศักยภาพเครือข่ายผู้ผลิตเกษตรอินทรีย์ระดับจังหวัด	✓	✓	ภายในวันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๕ และ ๑๕ ก.ย. ๖๕
๖	**โครงการ ส่งเสริมการพัฒนากลไกและโครงสร้างดูดซับมูลค่าทางเศรษฐกิจและการกระจายรายได้กลับสู่ท้องถิ่น**			
	กิจกรรมหลักที่ ๒ พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากด้วยภาคีเครือข่าย ๒. ส่งเสริมการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัย กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัยระดับจังหวัด	✓	✓	ภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๕
๗	**โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐**			
	กิจกรรม พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐	✓	✓	ภายใน ๑๕ วัน หลังเสร็จสิ้น (ไตรมาส ๑)
๘	**โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย OTOP**			
	กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย OTOP ระดับจังหวัด	✓	✓	ภายใน ๑๕ วัน หลังเสร็จสิ้น (ไตรมาส ๒)
๙	**โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์**			
	กิจกรรม ค้นหาผู้จัดโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (Champ) ผลิตภัณฑ์เด่นและการทดสอบโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	✓	✓	ภายใน ๑๕ วัน หลังเสร็จสิ้น (ไตรมาส ๑)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แบบประเมินผล	แบบจัดเก็บข้อมูล	ห้วงเวลาบันทึก BPM
๑๐	โครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge - Based OTOP : KBO)			
	กิจกรรม พัฒนาศักยภาพเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัด : ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่ผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP	✓	✓	ภายใน ๑๕ วัน หลังเสร็จสิ้น (ไตรมาส ๑)
๑๑	**โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน**			
	กิจกรรม เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ	✓	✓	ภายใน ๗ ม.ค. ๖๕
	กิจกรรม สนับสนุนกิจกรรมศูนย์เรียนรู้ต้นแบบหนุนเสริมสัมมาชีพชุมชนแก่เยาวชนกลุ่มเสี่ยงหรือผู้ผ่านการบำบัด	✓	✓	ภายใน ๗ ม.ค. ๖๕
	กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน	✓	✓	ภายใน ๖ พ.ค. ๖๕
๑๒	**โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกองทุนเพื่อเกษตรกรและแหล่งสินเชื่อภาครัฐเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุน**			
	กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ Mobile Clinic สร้างสุขกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล	✓		ภายใน ๒๐ เม.ย. ๖๕
	กิจกรรม สร้างความเข้มแข็งโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)	✓		ภายใน ๓๐ มิ.ย. ๖๕
	กิจกรรม เวทีวิเคราะห์และจัดการความรู้ศูนย์สาธิตการตลาดต้นแบบ	✓	✓	ภายใน ๓๑ มี.ค. ๖๕
	กิจกรรม มหกรรมการออม ลดความเหลื่อมล้ำของประชาชน	✓		ภายใน ๓๑ มี.ค. ๖๕
๑๓	**โครงการบริหารจัดการหนี้**			
	กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	✓	✓	ภายใน ๑๕ มี.ค. ๖๕
	กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"	✓	✓	ภายใน ๓๐ มิ.ย. ๖๕

ส่วนที่ ๒ ประเด็นสำคัญที่ต้องประเมินผล

โครงการ	กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องประเมิน
๑. โครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	การประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑) ทบทวนผลการดำเนินงานโครงการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี ๒๕๖๔ ๒) ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลหมู่บ้านด้วยโปรแกรม CIA ๓) ความรู้ ความเข้าใจ ในการนำผลการวิเคราะห์โปรแกรม CIA ไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน ๔) ความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการขับเคลื่อนการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
๒. โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	สัมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	๑) วิธีการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงแต่ละขั้นตอนที่กำหนด ๒) ความสำคัญและแนวทางของการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ ศาสตร์พระราชา ทฤษฎีใหม่ บันได ๙ ขั้น การวางแผนจัดการพื้นที่ในครอบครัว ๓) การสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวพัฒนาในการบริหารจัดการชุมชน ๔) การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ชุมชน การออกแบบพื้นที่เพื่อการพึ่งตนเองและรองรับภัยพิบัติในรูปแบบ "โคก หนอง นา" ๕) การพัฒนาตามแนวทาง ๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด และการประเมินความ "อยู่เย็น เป็นสุข" หรือความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH)
๓. โครงการสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้	สร้างสัมมาชีพชุมชนระดับหมู่บ้าน	๑) ความรู้ ความเข้าใจเรื่องปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒) ความรู้ ความเข้าใจในเกี่ยวกับความมั่นคงทางอาหาร สิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน และภูมิคุ้มกันทางสังคม (๓ สร้างทางรอด) ๓) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างสัมมาชีพชุมชน ๔) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพที่ต้องการเรียนรู้ ฝึกอบรม ๕) ความรู้จากการฝึกปฏิบัติอาชีพ
	จัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	๑) การสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกระบวนการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ ๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ
	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	๑) ความรู้ ความเข้าใจเรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำและประสานแผนพัฒนาตำบล ๓) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล ๔) ความรู้ความเข้าใจการเชื่อมโยงแผนสู่แผนพัฒนาแต่ละระดับ

โครงการ	กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องประเมิน
๔. โครงการส่งเสริมช่องทางการตลาดเครือข่ายเกษตรปลอดภัย	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มศักยภาพเครือข่ายผู้ผลิตเกษตรปลอดภัยระดับจังหวัด	๑) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการกลุ่มสู่การเป็นผู้ประกอบการชุมชน (Community Entrepreneur : CE) ๒) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยของผลผลิตทางการเกษตร ๓) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ศักยภาพและปัญหาการผลิตเกษตรปลอดภัยในปัจจุบัน ๔) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๕) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ QR Code ตรวจสอบสินค้าเกษตรปลอดภัย ๖) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มผู้ผลิตเกษตรปลอดภัยและการบริหารจัดการเครือข่ายเกษตรปลอดภัย
๕. โครงการส่งเสริมช่องทางการตลาดเครือข่ายเกษตรอินทรีย์	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มศักยภาพเครือข่ายผู้ผลิตเกษตรอินทรีย์ระดับจังหวัด	๑) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการกลุ่ม สู่การเป็นผู้ประกอบการชุมชน (Community Entrepreneur : CE) ๒) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยของผลผลิตทางการเกษตร ๓) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ศักยภาพและปัญหาการผลิตเกษตรอินทรีย์ในปัจจุบัน ๔) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๕) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ QR Code ตรวจสอบสินค้าเกษตรอินทรีย์ ๖) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มผู้ผลิตเกษตรอินทรีย์และการบริหารจัดการเครือข่ายเกษตรอินทรีย์
๖. โครงการส่งเสริมการพัฒนากลไกและโครงสร้างดูดซับมูลค่าทางเศรษฐกิจและการกระจายรายได้กลับสู่ท้องถิ่น	ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัยระดับจังหวัด	๑) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐสู่กิจการอาหารปลอดภัย ๒) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการตรวจสอบคุณภาพสินค้าสู่กิจกรรมอาหารปลอดภัย ๔ ร ๓) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาและยกระดับสินค้าชุมชนสู่มาตรฐานอาหารปลอดภัย ๔) ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์เชื่อมโยงเครือข่ายช่องทางการตลาดอาหารปลอดภัย ๕)ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ศักยภาพการผลิตและความต้องการทางการตลาดอาหารปลอดภัย

โครงการ	กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องประเมิน
๗. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ ยุค ๔.๐	พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการสู่ยุค ๔.๐	๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP สู่ยุค ๔.๐ ๒) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของการตลาดออนไลน์ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ ๓) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการที่ "ผลิตเก่ง ขายเก่ง และมีธรรมาภิบาล" ๔) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ Template/ Content ผลิตภัณฑ์ เพื่อใช้ในการจำหน่ายในตลาดออนไลน์ และฝึกปฏิบัติ ๕) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับการจำหน่ายในตลาดออนไลน์ และฝึกปฏิบัติ ๖) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้ขายในเว็บไซต์ตลาดออนไลน์ ๗) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำข้อมูลเข้าระบบขายออนไลน์ และ Upload ภาพ/ Content ในเว็บไซต์ตลาดออนไลน์
๘. โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย OTOP	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย OTOP ระดับจังหวัด	๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ๒) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของเครือข่าย OTOP จังหวัด ๓) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่าย OTOP อำเภอ/จังหวัด ๔) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP อย่างมืออาชีพ ๕) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทาง/แนวโน้มในอนาคตด้านการตลาดผลิตภัณฑ์ OTOP ๖) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแนวทางการให้การสนับสนุนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ๗) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการของเครือข่าย OTOP
๙. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	ค้นหาผู้จัดโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (Champ) ผลิตภัณฑ์เด่นและการทดสอบโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ศักยภาพการบริหารจัดการชุมชนด้านการท่องเที่ยว ผลการจัดประเภทชุมชนท่องเที่ยว และชี้แจงภาพรวมการดำเนินงาน ๒) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการจัดนิทรรศการแบบกระจายที่ผู้ชมลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง (D–HOPE) ๓) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเชื่อมโยงแนวคิดการจัดนิทรรศการแบบกระจายที่ผู้ชมลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง (D–HOPE) กับบริบทการพัฒนาชุมชนท่องเที่ยว ๔) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายผู้ประกอบการชุมชน (Champ) และรูปแบบการจัดทำโปรแกรมท่องเที่ยวของผู้ประกอบการชุมชน (Champ)

โครงการ	กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องประเมิน
๙. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (ต่อ)	ค้นหาผู้จัดโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ (Champ) ผลิตภัณฑ์เด่นและการทดสอบโปรแกรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	๕) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแบ่งกลุ่มเชิงปฏิบัติการค้นหาผู้ประกอบการชุมชน (Champ) เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์และโปรแกรมท่องเที่ยว ตามแนวทาง D – HOPE ๖) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติการจัดทำโปรแกรมท่องเที่ยวของผู้ประกอบการชุมชน (Champ) การเขียนคำเชิญชวน การเขียนเรื่องราวของผลิตภัณฑ์ (Product Story) เทคนิคการเล่าเรื่องราว (Storytelling) และการนำเสนอ (Presentation) โปรแกรมท่องเที่ยว ๗) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการทบทวนแผนการบริหารจัดการชุมชนด้านการท่องเที่ยว และการออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการทดสอบโปรแกรม
๑๐. โครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge - Based OTOP : KBO)	พัฒนาศักยภาพเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัด : ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่ผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP	๑) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ นำภูมิปัญญาประยุกต์ร่วมกับเทคโนโลยี ใช้ในกระบวนการผลิตพัฒนาลักษณะของผลิตภัณฑ์ ๒) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ ๓) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ (เรื่องราวผลิตภัณฑ์ (Story) การสร้างแบรนด์)
๑๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ	๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเรื่องศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน ๒) ความรู้ความเข้าใจภารกิจของศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน ๓) ความเข้าใจในกลไกการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน ๔) ความเข้าใจเรื่องข้อมูลและองค์ความรู้ในศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน ๕) ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนวิธีดำเนินงานศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน
	สนับสนุนกิจกรรมศูนย์เรียนรู้ต้นแบบหนุนเสริมสัมมาชีพชุมชนแก่เยาวชนกลุ่มเสี่ยงหรือผู้ผ่านการบำบัด	๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้ต้นแบบหนุนเสริมสัมมาชีพชุมชนแก่เยาวชนกลุ่มเสี่ยงหรือผู้ผ่านการบำบัด ๒) ความรู้ความเข้าใจในแนวทางการตัดสินใจเลือกอาชีพที่ก่อให้เกิดรายได้ ๓) การศึกษาประสบการณ์ของปราชญ์ชุมชน/วิทยากร/องค์ความรู้ในการประกอบอาชีพของกลุ่มเป้าหมาย ๔) การจัดทำแผนความต้องการประกอบอาชีพ/ทบทวนความต้องการประกอบอาชีพของกลุ่มเป้าหมาย

โครงการ	กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องประเมิน
๑๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน (ต่อ)	ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน	๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเรื่องหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน ๒) ความรู้ ความเข้าใจในภารกิจของหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน ๓) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกลไกการดำเนินงานหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน ๔) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาและยกระดับหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดินสู่การเป็นหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน
๑๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกองทุนเพื่อเกษตรกรและแหล่งสินเชื่อภาครัฐเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุน	ประชุมเชิงปฏิบัติการ Mobile Clinic สร้างสุขกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล	๑) การวิเคราะห์ปัญหาที่พบจากเกณฑ์ชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล ๒) การจัดทำแผนการพัฒนาตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล ๓) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ/ข้อกฎหมายในการบริหารจัดการ
	สร้างความเข้มแข็งโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)	๑) ทบทวนสถานการณ์ที่มีผลกระทบกับโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ๒) วิเคราะห์หาสาเหตุ/อุปสรรค และหาแนวทางการแก้ไขปัญหาโครงการแก้ปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ๓) ระเบียบ/ข้อกฎหมายในการบริหารจัดการโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ๔) การส่งเสริมการออม และการสร้างวินัยทางการเงิน โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ๕) แผนพัฒนาโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)
	เวทีวิเคราะห์และจัดการความรู้ศูนย์สาธิตการตลาดต้นแบบ	๑) การวิเคราะห์และจัดการความรู้ศูนย์สาธิตการตลาดต้นแบบ ๒) ถอดบทเรียนการดำเนินงานศูนย์สาธิตการตลาดต้นแบบ ๓) สรุปถอดบทเรียนข้อเสนอแนะ และทิศทาง การดำเนินงานศูนย์สาธิตการตลาด
	มหกรรมการออม ลดความเหลื่อมล้ำของประชาชน	๑) ความรู้และความเข้าใจที่ได้จากการจัดนิทรรศการฯ ๒) ความรู้และความเข้าใจที่ได้จากการอภิปราย (เสวนา)

โครงการ	กิจกรรม	ประเด็นที่ต้องประเมิน
๑๓. โครงการบริหารจัดการหนี้	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	๑) สถานการณ์เศรษฐกิจและกองทุนในชุมชนจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนร่วมกับภาคีการพัฒนา ๒) การตรวจสอบ/วิเคราะห์สถานการณ์กองทุนในชุมชน โดยการสำรวจข้อมูลกองทุนในด้านผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรค ๓) แนวทางการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ๔) กำหนดแผนปฏิบัติการสนับสนุนการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนร่วมกับภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง
	ประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"	๑) ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" ๒) การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน การส่งเสริมการออม การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน ๓) การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน ๔) การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ (เทคนิคการลดหนี้, การวางแผนหนี้สินแบบเชิงรุก) ๕) การจัดทำบัญชีครัวเรือน/ทำแผนพัฒนาครัวเรือน

****

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แบบประเมินผล

"ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ชื่อกิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ดำเนินการระหว่างวันที่ .....

สถานที่.....อำเภอ.....จังหวัด.....

<u>คำชี้แจง</u> โปรดทำเครื่องหมาย ✓ และเขียนข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒) อายุ ☐ ต่ำกว่า ๓๐ ปี ☐ ๓๐ – ๓๙ ปี
☐ ๔๐ – ๔๙ ปี ☐ ๕๐ – ๕๙ ปี
☐ ๖๐ ปี ขึ้นไป

๓) การศึกษา ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาโท
☐ ระดับอื่น ๆ (ระบุ) .....

๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน ☐ สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
☐ ปราชญ์ชุมชน ☐ คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.)
☐ ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ ☐ กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ.
☐ คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน ☐ สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน
☐ ประชาชนในชุมชน

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) ทบทวนผลการดำเนินงานโครงการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี ๒๕๖๔										
๒) ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลหมู่บ้านด้วยโปรแกรม CIA										
๓) ความรู้ ความเข้าใจ ในการนำผลการ										

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
วิเคราะห์โปรแกรม CIA ไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน										
๔) ความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการขับเคลื่อนการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต										

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ไม่พึงพอใจมาก	ไม่พึงพอใจปานกลาง	ไม่พึงพอใจน้อย
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

โครงการการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ชื่อกิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบสรุปการประเมินผล "ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ" ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ดำเนินการระหว่างวันที่.....

ณ สถานที่ ..... อำเภอ..... จังหวัด.....

๑. ข้อมูลทั่วไป

ประเด็น	จำนวน (n)	ร้อยละ (%)
๑) เพศ - ชาย - หญิง		
๒) อายุ - ต่ำกว่า ๓๐ ปี - ๓๐ - ๓๙ ปี - ๔๐ - ๔๙ ปี - ๕๐ - ๕๙ ปี - ๖๐ ปี ขึ้นไป		
๓) การศึกษา - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา - ปริญญาตรี - ปริญญาโท - อื่น ๆ		
๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน - กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน - สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปราชญ์ชุมชน - คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.) - ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ - กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ. - คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน - สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน - ประชาชนในชุมชน		

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม										หลังเข้าร่วมกิจกรรม									
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
๑) ทบทวนผลการดำเนินงานโครงการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี ๒๕๖๔																				
๒) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลหมู่บ้านด้วยโปรแกรม CIA																				
๓) ความรู้ ความเข้าใจในการนำผลการวิเคราะห์โปรแกรม CIA ไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน																				
๔) ความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการขับเคลื่อนการจัดทำสารสนเทศตำบลต้นแบบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต																				
ฯลฯ																				

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้										
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้										
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน										
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง										

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ

ประเด็น	พึงพอใจมาก		พึงพอใจปานกลาง		พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจปานกลาง		ไม่พึงพอใจมาก	
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้												
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม												
๗) เอกสารประกอบการประชุม												
๘) อาหาร												
๙) อาหารว่าง												
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

แบบจัดเก็บข้อมูล
"ผลการดำเนินงาน" สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ
โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
ชื่อกิจกรรม สัมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน

๒. สถานที่ดำเนินการ.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ
	๑) พิจารณาคัดเลือกครอบครัวพัฒนา หมู่บ้านละ ๒๐ ครัวเรือน ๒) จัดสัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง ๓) จัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง			

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร (มือถือ).....
E-mail.....

<u>หมายเหตุ</u> เมื่อดำเนินงานโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผลในระบบ BPM (แนบไฟล์ข้อมูลทุกฉบับพร้อมถ่ายภาพ **ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕**)

แบบจัดเก็บข้อมูล

"ผลการดำเนินงาน" สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อกิจกรรม การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงระดับหมู่บ้าน

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน

๒. สถานที่ดำเนินการ.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ
	จัดกิจกรรมการพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงโดยเชื่อมโยงกับพื้นที่ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง โคก หนอง นา ของหมู่บ้าน			

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร (มือถือ).....

E-mail.....

<u>หมายเหตุ</u> เมื่อดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผล ในระบบ BPM (แนบไฟล์ข้อมูลทุกฉบับพร้อมถ่ายภาพ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔)

แบบจัดเก็บข้อมูล

"ผลการดำเนินงาน" สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อกิจกรรม ประเมินผลและถอดบทเรียนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับหมู่บ้าน

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน

๒. สถานที่ดำเนินการ.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ
	ประเมินผลการพัฒนา สรุปบทเรียนและค้นหาแนวทางวิธีพัฒนาต่อยอดการส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง			

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร (มือถือ).....

E-mail.....

<u>หมายเหตุ</u> เมื่อดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผล ในระบบ BPM (แนบไฟล์ข้อมูลทุกฉบับพร้อมถ่ายภาพ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕)

แบบจัดเก็บข้อมูล

"ผลการดำเนินงาน" สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อกิจกรรม คัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน

๒. สถานที่ดำเนินการ.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการ ระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอน การดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนิน กิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือ ข้อเสนอแนะ

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/ แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร (มือถือ).....

E-mail.....

<u>หมายเหตุ</u> เมื่อดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผล ในระบบ BPM

(แนบไฟล์ข้อมูลทุกฉบับพร้อมถ่ายภาพ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕)

แบบจัดเก็บข้อมูล

"ผลการดำเนินงาน" สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อกิจกรรม การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบ "โคก หนอง นา" โมเดล

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน

๒. สถานที่ดำเนินการ.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ
	๑) วางแผนและออกแบบแปลนพื้นที่เรียนรู้ชุมชน ๒) ขุดปรับปรุงพื้นที่เรียนรู้ชุมชน (ขนาด ๑ ไร่ ขนาด ๓ ไร่) ๓) ดำเนินการปรับปรุงหรือพัฒนาสภาพแวดล้อมพื้นที่ตามด้านภูมิ (ด้านกายภาพในรูปแบบ โคก หนอง นา) ๔) พัฒนาพื้นที่ให้เอื้อต่อการปฏิบัติจริงหรือฐานเรียนรู้ตามด้านสังคม ๕) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน			

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร (มือถือ).....

E-mail.....

<u>หมายเหตุ</u> เมื่อดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผล ในระบบ BPM (แนบไฟล์ข้อมูลทุกฉบับพร้อมถ่ายภาพ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕)