



ที่ ฉช ๐๐๑๙/๗๖๖

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

เรียน นายอำเภอพนมสารคาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินงานฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการจัดส่งและหลักฐานเชิงประจักษ์	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบรายงาน ๖ - ๑๓	จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบประเมินผล	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔) โครงการแก้ไขปัญหานี้สินภาคครัวเรือนของประชาชน โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กิจกรรมที่ ๒ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่จัดตั้งขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑ แห่ง คือ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บ้านหนองน้ำพุ หมู่ที่ ๙ ตำบลบ้านช่อง อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการฯ บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ จังหวัดขอให้อำเภอได้โปรดมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ศึกษาและขับเคลื่อนกิจกรรมตามแนวทางการดำเนินงานฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และรายงานผลการดำเนินงานฯ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ตามกำหนดการส่งและหลักฐานเชิงประจักษ์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ - ๓) ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒. ประเมินผลโครงการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) พร้อมส่งแบบสรุปผลการประเมิน ส่วนที่ ๑ (สำหรับกลุ่มเป้าหมาย) และแบบประเมิน ส่วนที่ ๒ (สำหรับพัฒนากรผู้รับผิดชอบ) ให้จังหวัดฯ ภายใน ๑ สัปดาห์ หลังดำเนินการเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรณัฐ ธีรประเสริฐสิน)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๕๑-๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

แนวทางการดำเนินงาน

โครงการแก้ไขปัญหานี้สินภาคครัวเรือนของประชาชน โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
กิจกรรมที่ ๒ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในการบริหารจัดการหนี้สินของประชาชน
- ๒. เพื่อส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างวินัยทางการเงินแก่ครัวเรือนผู้มีหนี้สินเป้าหมาย
- ๓. เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ครัวเรือนผู้มีหนี้สินเป้าหมายให้มีรายได้เพิ่มขึ้น สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือนได้

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม
<p>วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม</p> <p>กรมฯ ได้จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินงานโครงการ การแก้ปัญหานี้สินภาคครัวเรือนของประชาชน โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน กิจกรรมที่ ๒ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ณ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านหนองน้ำพุ หมู่ที่ ๙ ตำบลบ้านช่อง อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน ๑ แห่ง ๆ ละ ๗๒,๖๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้ครัวเรือนเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการหนี้สิน มีการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน มีการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยครัวเรือนผู้มีหนี้สินหมู่บ้านละ ๓๐ คน โดยครัวเรือนดังกล่าวต้องมีหนี้สินในกลุ่ม/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ดำเนินการในพื้นที่หมู่บ้านที่เป็นที่ตั้งของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป้าหมาย ขั้นตอนการดำเนินการแบ่งเป็น ๒ กิจกรรมย่อย ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">กิจกรรมย่อยที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑. กรมฯ จัดทำแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” พร้อมทะเบียนจัดสรรให้จังหวัด ๒. อำเภอกำหนดแผนการดำเนินงานโครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ๓. อำเภอและคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเตรียมความพร้อมดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ๓.๑ อำเภอประสานและสนับสนุนให้คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการบริหารจัดการหนี้ ๓.๒ คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประชุมวางแผนและกำหนดแนวทาง/กิจกรรมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและกิจกรรม “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ๓.๓ คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ดำเนินการสำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของกลุ่ม/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ของคนในชุมชนเป็นรายครัวเรือน ๓.๔ คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้และจัดประเภทลูกหนี้ ๓.๕ คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนคัดเลือกครัวเรือนเป้าหมายที่เป็นหนี้ ลงทะเบียนครัวเรือนเพื่อเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

๔. อำเภอลำปางและคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยวิธีการปรับโครงสร้างหนี้ พร้อมทั้งจัดเวที “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เพื่อชี้แจงเกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ให้แก่ครัวเรือนเป้าหมาย จำนวน ๒ วัน ดังนี้

๔.๑ อบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ตามหัวข้อดังนี้

- การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน
- การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน
- การส่งเสริมการออม
- การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้
 - เทคนิคการลดหนี้ (รู้สภาพหนี้, เทคนิคการยุบ/ย้าย/ขยายเพื่อลดหนี้)
 - การวางแผนหนี้สิ้นแบบเชิงรุก
 - การจัดทำบัญชีครัวเรือน/ทำแผนพัฒนาครัวเรือน

๔.๒ ประชุมวางแผนการบริหารจัดการหนี้ร่วมกัน

๔.๓ คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ให้กับครัวเรือนเป้าหมาย ดังเช่น

- ๑) การปรับโครงสร้างหนี้ให้ครัวเรือนที่มีหนี้หลายสัญญา คงเหลือเพียง ๑ สัญญามีขั้นตอน ดังนี้
 - เจรจาต่อรองการปรับหนี้ ระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กองทุนชุมชน)
 - โอนภาระหนี้สินของลูกหนี้ให้มาอยู่กลุ่ม/กองทุนเพียงกลุ่ม/กองทุนเดียว (ที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)
 - ปรับสัญญาเงินกู้ทั้งหมดให้เหลือ ๑ สัญญา
- ๒) การขยายระยะเวลาการส่งใช้คืนเงินกู้/ยืม
- ๓) การปรับลดอัตราดอกเบี้ยตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ต้องไม่เกินตามที่กฎหมายกำหนด

๕. คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและครัวเรือนเป้าหมาย ร่วมกันวิเคราะห์ความต้องการประกอบอาชีพ/ตลาด/ศักยภาพ/และความถนัดด้านอาชีพ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากิจกรรมอาชีพของครัวเรือนเป้าหมาย โดยให้ดำเนินการในรูปแบบทุนคืนกลุ่ม

๖. ครัวเรือนเป้าหมาย มีการจัดทำแผนพัฒนาชีวิต การลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ การสร้างความมั่นคงทางอาหาร การสร้างสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน และแผนการบริหารจัดการหนี้ลดหนี้/ปลดหนี้

กิจกรรมย่อยที่ ๒ สนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ตามแผน

๑. อำเภอลำปางเสนอโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพ พร้อมรายละเอียดแจ้งจังหวัดเพื่อขออนุมัติดำเนินการ ในวงเงินงบประมาณ แห่งละ ๕๕,๕๐๐ บาท

*** ห้ามนำงบประมาณที่ได้รับไปดำเนินการในรูปแบบเงินทุนหมุนเวียน (เงินกู้) หรือจัดซื้อครุภัณฑ์***

๒. อำเภอร่วมกับคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพแก่ครัวเรือนผู้มีหนี้สิ้นเป้าหมายตามกิจกรรมย่อยที่ ๑

๓. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมฯ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ดังนี้

๑) รายงานภาวะหนี้สิ้นของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้จังหวัดฯ ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

๒) รายงานผลการบริหารจัดการหนี้ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้จังหวัดฯ ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

๓.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานฯ พร้อมผลการประเมินและภาพกิจกรรม (แนบไฟล์ข้อมูลและรูปภาพ) บันทึกในระบบ Budget and Project Management (BPM) หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๗ วัน ทั้งนี้ บันทึก BPM ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔

กลุ่มเป้าหมาย

ครัวเรือนเป้าหมายที่เป็นหนี้และได้รับการคัดเลือกพร้อมลงทะเบียนครัวเรือนกับคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๑ แห่ง ๆ ละ ๓๐ คน คือ บ้านหนองน้ำพุ หมู่ที่ ๙ ตำบลบ้านช่อง อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

งบประมาณ

สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ๑ แห่ง ๆ ละ ๗๒,๖๐๐ บาท แยกเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. กิจกรรมย่อยที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" เป็นเงิน ๑๗,๑๐๐ บาท

๒. กิจกรรมย่อยที่ ๒ สนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ตามแผน เป็นเงิน ๕๕,๕๐๐ บาท

หน่วยดำเนินงาน

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

พื้นที่ดำเนินการ

หมู่บ้านพื้นที่ตั้งของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ๑ แห่ง

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครัวเรือนเป้าหมายมีการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต
๒. ครัวเรือนเป้าหมายมีการสร้างวินัยทางการเงิน มีการออม และปรับพฤติกรรมทางการเงินที่ดีขึ้น และสามารถบริหารจัดการหนี้ (ปรับโครงสร้างหนี้/ลดหนี้/ปลดหนี้) ได้อย่างเหมาะสมกับครัวเรือน
๓. ครัวเรือนเป้าหมายได้รับการพัฒนาอาชีพ มีการลดรายจ่ายและมีรายได้เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดกิจกรรม

๑. ร้อยละ ๙๐ ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถบริหารจัดการหนี้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
๒. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนเป้าหมายได้รับการแก้ไขปัญหาหนี้สิน (จำนวน ๕,๑๓๖ ครัวเรือน)

การบริหารจัดการหนี้โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

คำนิยาม

การบริหารจัดการหนี้ : การแก้ไขปัญหาหนี้ให้กับประชาชน ซึ่งเป็นกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตามแนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และหมายความรวมถึงการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบของคนในชุมชน รวมถึงกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ คือ ลดหนี้ และปลดหนี้ได้ในที่สุด

การบริหารจัดการหนี้ไปสู่อะไร ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา : การบริหารจัดการหนี้ให้กับประชาชนที่เป็นหนี้จากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน เข้าซ้อนกันหลายสัญญา ให้เหลือเพียงหนึ่งสัญญาเงินกู้ต่อหนึ่งครั้วเรือน โดยการบริหารจัดการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และการส่งเสริมสนับสนุนของคณะกรรมการจัดการกองทุนชุมชนระดับหมู่บ้าน

หนี้ : หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กองทุนโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) กลุ่มอาชีพต่าง ๆ โดยไม่รวมหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

หนี้นอกระบบ : หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินกันเองในระหว่างประชาชน หรืออยู่นอกสถาบันการเงิน โดยไม่ได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน ไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทยและกระทรวงการคลัง โดยการกู้ยืมเงินไม่ได้ให้ความสำคัญกับหลักฐานการกู้ยืมเงิน และมีอัตราดอกเบี้ยที่สูงเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด (เกินร้อยละ ๑๕ ต่อปี หรือร้อยละ ๑.๒๕ ต่อเดือน) ทั้งยังรวมถึงหนี้ที่เกิดจากมูลหนี้ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย และหนี้ที่กฎหมายบัญญัติไว้เกี่ยวกับสิ่งของหรือวัตถุว่าผู้ใดมิไว้เป็นความผิด เช่น หนี้ที่เกิดจากการพนันหรือหนี้ที่เกิดจากยาเสพติดให้โทษ เป็นต้น รวมถึงแหล่งการเงินที่เกิดขึ้น ตามความจำเป็นและสภาพแวดล้อมโดยไม่มีระเบียบกฎเกณฑ์ไม่มีการติดตามและควบคุมจากทางราชการ เนื่องจากเงื่อนไขการกู้และข้อตกลงต่าง ๆ ขึ้นอยู่กับความพอใจระหว่างผู้ขอกู้และผู้ให้กู้

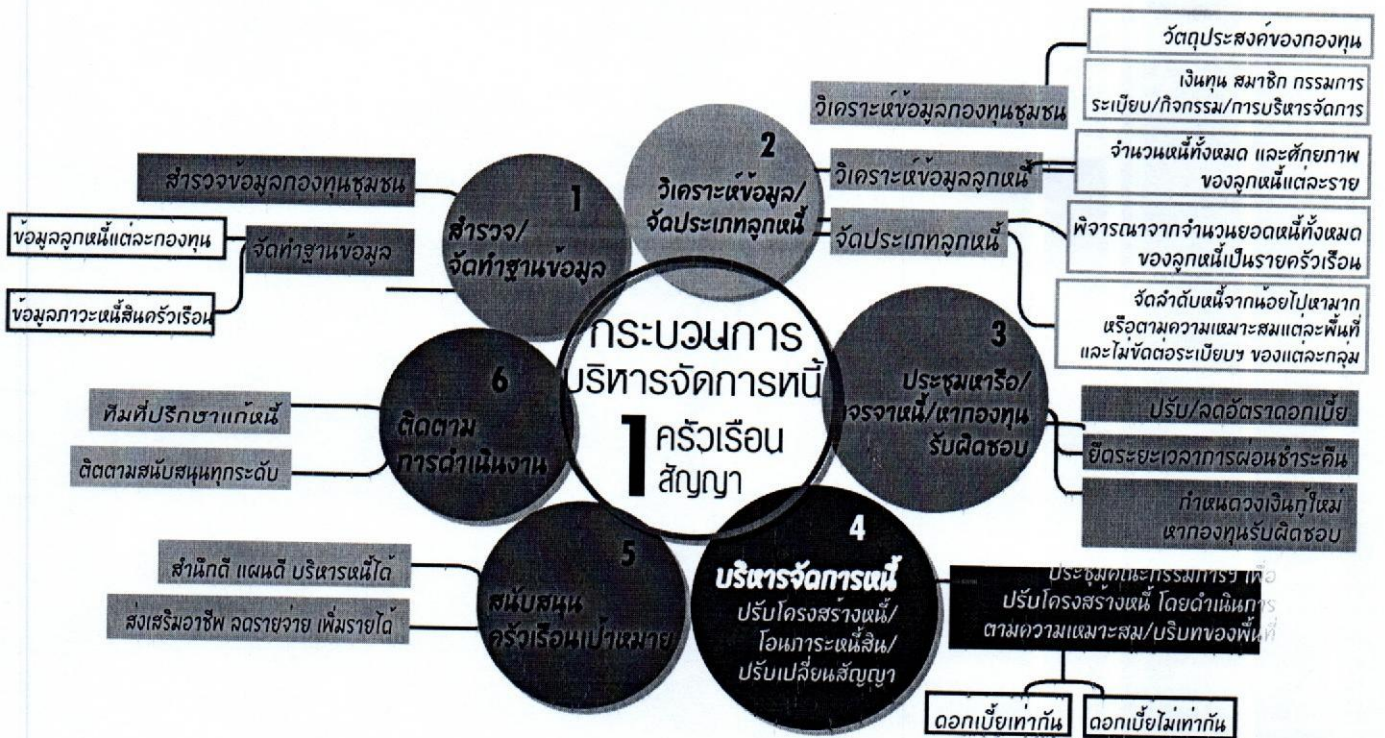
ครั้วเรือนเป้าหมาย : ครั้วเรือนที่สามารถบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นผู้ขับเคลื่อน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ และการส่งเสริมสนับสนุนของคณะกรรมการจัดการกองทุนชุมชน

ครั้วเรือน : ครอบครัวเดี่ยวที่ประกอบด้วย พ่อ แม่ ลูก ตามกฎหมาย (โดยการสมรสหรือมีความผูกพันทางสายโลหิต หรือการมีบุตรบุญธรรม) ที่อาศัยอยู่ในบ้านหลังเดียวกัน หรือคนโสดที่แยกบ้านกับพ่อ แม่ และประกอบอาชีพหลักแยกจากพ่อ แม่ หากในบ้านหลังเดียวกันมีครอบครัวเดี่ยวหลายครอบครัว ให้นับเป็นครั้วเรือนที่แยกกัน เช่น บ้านหลังหนึ่งมีครอบครัวเดี่ยว ๓ ครอบครัว ให้นับเป็น ๓ ครั้วเรือน

ลดหนี้ : การที่ครั้วเรือนมีหนี้สินคงค้างลดลง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และการส่งเสริมสนับสนุนของคณะกรรมการจัดการกองทุนชุมชน

ปลดหนี้ : การที่ครั้วเรือนไม่มีหนี้สินคงค้าง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

กระบวนการบริหารจัดการหนี้ ไปสู่ 1 คร้วเรือน 1 สัญญา



1. ตรวจสอบ/จัดทำฐานข้อมูล

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสำรวจข้อมูลกองทุนชุมชนที่ดำเนินการในหมู่บ้าน/ชุมชนว่ามีกองทุนที่จัดตั้งโดยประชาชน และกองทุนที่เกิดจากการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐและเอกชน พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้แต่ละกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และนำข้อมูลที่ได้ของแต่ละกลุ่ม/กองทุนมาจัดทำเป็นทะเบียนฐานข้อมูลภาวะหนี้สิ้นครัวเรือนของหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นรายครัวเรือน

เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	ออมทรัพย์	กทบ.น/ช 1	กทบ.น/ช 2	กทบ.น/ช 3	ออมทรัพย์2	กช.คจ.	รวม	จำนวนราย				
									124 ราย (46.61%)	28 ราย (22.58%)	45 ราย (36.29%)	51 ราย (41.12%)	
1		28,000						28,000					
2		24,500	30,000		13,000			67,500	1				67,500
3		29,900						29,900					
4		4,500						4,500					
5		15,000	30,000					45,000	2		45,000		
6		1,500						1,500					
7		22,500					14,000	36,500	3		36,500		
8		33,500	30,000		11,000			74,500	4				74,500
9		27,500			10,000			37,500	5		37,500		
10		19,000	10,000					29,000	6	29,000			
11		29,000						29,000					
12		17,900			11,000			28,900	7	28,900			
13		24,800						24,800					
14		30,000	23,000		7,000			60,000	8				60,000
15		30,000	30,000		11,000			71,000	9				71,000
16		22,500	40,000				17,000	79,500	10				79,500

2 วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้

วิเคราะห์ข้อมูลกองทุนชุมชน เกี่ยวกับสถานภาพของกลุ่ม/กองทุนชุมชนทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน โดยวิเคราะห์ถึงที่มาของกองทุน วัตถุประสงค์ของกองทุน เงินทุนปัจจุบัน สมาชิกกองทุน คณะกรรมการกองทุน ระเบียบ/ข้อบังคับ กิจกรรมของกลุ่ม การบริหารจัดการกลุ่ม รวมทั้งวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา/ข้อจำกัด และอุปสรรค เพื่อจะได้ทราบถึงสถานการณ์ของแต่ละกลุ่ม/กองทุนที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และทราบถึงแหล่งเงินทุนในหมู่บ้าน/ชุมชน

วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ โดยนำข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของแต่ละกลุ่ม/กองทุนมาวิเคราะห์หนี้ และศักยภาพของลูกหนี้ทั้งหมดแต่ละราย

จัดประเภทลูกหนี้ โดยอาจจะพิจารณาจากจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้เป็นรายครัวเรือน และมาจัดเป็นกลุ่มตามจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้ เช่น

กลุ่มที่ 1
หนี้ไม่เกิน
30,000 บาท
??? ราย

กลุ่มที่ 2
หนี้ตั้งแต่
30,001 -
75,000 บาท
??? ราย

กลุ่มที่ 3
หนี้มากกว่า
75,000 บาท
??? ราย

หรืออาจจะนำข้อมูลลูกหนี้มาจัดลำดับหนี้จากหนี้้น้อยสุดไปหาหนี้มากที่สุด และนำมาจัดกลุ่ม/ประเภทลูกหนี้ เช่น หมู่บ้าน ก. มีการสำรวจข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของหมู่บ้าน พบว่า คนในหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นหนี้ จำนวน ๒๖๕ ราย เป็นเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท หนี้้น้อยสุด เป็นเงิน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท/ราย หนี้มากที่สุด เป็นเงิน จำนวน ๙๗,๐๐๐ บาท/ราย คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน ก. จึงได้มีการประชุมหารือ เพื่อแบ่งกลุ่มลูกหนี้ให้มีความเหมาะสมกับแหล่งเงินทุนในชุมชน จึงได้มีมติเห็นชอบให้มีการแบ่งกลุ่มลูกหนี้ ออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1
หนี้ไม่เกิน
30,000 บาท
??? ราย

กลุ่มที่ 2
หนี้ตั้งแต่
30,000 -
50,000 บาท
??? ราย

กลุ่มที่ 3
หนี้มากกว่า
50,000 บาท
??? ราย

จะเห็นได้ว่า การจัดประเภทลูกหนี้ /กลุ่มลูกหนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่และมติของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยคำนึงถึงยอดหนี้ และไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม/กองทุน

3 ประชุมหารือ/เจรจา/แสวงกองทุนรับผิดชอบ

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กลุ่ม/กองทุน ที่ลูกหนี้ที่เป็นสมาชิกได้กู้ยืม) เพื่อตกลงให้ความช่วยเหลือในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง เช่น การปรับลดอัตราดอกเบี้ย/ค่าปรับ การยืดระยะเวลาการผ่อนชำระคืน การกำหนดวงเงินกู้ใหม่ ฯลฯ แล้วหากกลุ่ม/กองทุนใดกองทุนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเพียงกองทุนเดียว โดยคำนึงถึงการเป็นสมาชิกของลูกหนี้ และจำนวนวงเงินกู้ที่เป็นไปตามระเบียบ/ข้อบังคับของกลุ่ม/กองทุนนั้น ๆ

4 บริหารจัดการหนี้

ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้/โอนภาระหนี้/ปรับเปลี่ยนสัญญา

- กรณีปรับอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เท่ากัน

กลุ่ม/กองทุน	อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ย
	เดิม	ฉบับใหม่
กลุ่มอาชีพ	3 บาท	6 บาท
กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง	5 บาท	
กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	6 บาท	

ดำเนินการ ดังนี้

๑. หลังจากที่ประชุมมีมติปรับลดอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนให้เท่ากัน คณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้องประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแก่สมาชิกกลุ่ม/กองทุนของตน พร้อมทั้งจัดทำ/ปรับแก้ไขระเบียบข้อบังคับกลุ่ม/กองทุน หรือปรับ/ยืดระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ ให้เป็นไปตามมติ (กู้พร้อมกัน ส่งใช้คืนพร้อมกัน หรือไม่พร้อมกันก็ได้)

ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยส่วนต่างของกลุ่ม/กองทุน อาจนำมาจัดสรรเป็นสวัสดิการชุมชน หรือสาธารณประโยชน์ โดยให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นตัวกลางดำเนินการในภาพรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน หรือจะมอบหมายให้กลุ่ม/กองทุนใด ๆ เป็นผู้ดำเนินการก็ได้ ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุม

๒. กำหนดกลุ่ม/กองทุนที่จะเข้ามารับผิดชอบในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา โดยพิจารณาจากการแบ่งกลุ่มลูกหนี้/จัดประเภทลูกหนี้ตามวงเงินหนี้ ให้เหมาะสมกับเงินทุน (สภาพคล่องทางการเงิน) ของกลุ่ม/กองทุน และการเป็นสมาชิกกลุ่ม/กองทุนของลูกหนี้ รวมถึงข้อจำกัดในเรื่องระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม/กองทุน เช่น

ยอดหนี้ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ให้ทำสัญญากับ กลุ่มอาชีพ

ยอดหนี้ตั้งแต่ ๓๐,๐๐๑ - ๗๕,๐๐๐ บาท

ให้ทำสัญญากับ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

ยอดหนี้ตั้งแต่ ๗๕,๐๐๑ บาทขึ้นไป

ให้ทำสัญญากับ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

๓. เมื่อหาข้อตกลงร่วมกันระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ และได้กองทุนที่จะเข้ามารับผิดชอบในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา ให้ทางคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นตัวกลางประสานลูกหนี้เจ้าหนี้ และคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนที่เป็นผู้รับผิดชอบหนี้มาทำการถ่ายโอนภาระหนี้สิน โดยทำสัญญากู้ยืมเงินฉบับใหม่ระหว่างลูกหนี้ที่ปรับโครงสร้างหนี้กับคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนที่รับเป็นเจ้าหนี้ ซึ่งการพิจารณาว่าจะให้กลุ่ม/กองทุนใดเป็นผู้ให้กู้รายใหม่จะต้องพิจารณาว่าลูกหนี้ที่ปรับโครงสร้างหนี้เป็นสมาชิกของกลุ่ม/กองทุนนั้นด้วยหรือไม่ เมื่อได้แหล่งเงินกู้ กลุ่ม/กองทุนผู้เป็นเจ้าหนี้เรียกลูกหนี้มาทำสัญญาใหม่และมอบเงิน/ชำระหนี้ในสัญญาเดิม

● กรณีไม่สามารถปรับอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เท่ากัน (ดอกเบี้ยไม่เท่ากัน)

กลุ่ม/กองทุน	อัตราดอกเบี้ยต่อปี	ระยะเวลาชำระคืน
กลุ่มอาชีพ	๘%	?
กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง	6 บาท	
กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	12 บาท	

ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อหารือแนวทางการบริหารจัดการหนี้ร่วมกัน โดยดำเนินการภายใต้ข้อจำกัด และความต่างของดอกเบี้ย

๒. กำหนดรูปแบบการบริหารจัดการหนี้ เพื่อให้เหมาะสมตามบริบทของแต่ละพื้นที่ และมติที่ประชุม ซึ่งอาจทำได้หลายวิธี เช่น

“บ้านโป่งโมเดล”

เมนู 1 :

- ชำระเงินต้น : ตามความสามารถทุกเดือน
- ชำระดอกเบี้ย : ทุกเดือน
- วงเงินกู้ : ไม่เกิน 100,000 บาท
- ต้องเป็นสมาชิกทั้ง 2 กองทุน และปฏิบัติตามระเบียบฯ (มีการออกมา ทั้ง 2 กองทุน)
- สามารถยื่นกู้ได้ทุกเดือน หากไม่มีหนี้ค้าง

- กู้เงิน : ปีละครั้ง สัญญา 5 ปี
- ชำระเงินต้น/ดอกเบี้ย : ทุกเดือน
- วงเงินกู้ : ขึ้นอยู่กับมติกรรมการ
- ต้องเป็นสมาชิกทั้ง 2 กองทุน และปฏิบัติตามระเบียบฯ (มีการออกมา ทั้ง 2 กองทุน)
- ผิดนัดตามสัญญา ปรับเป็นเมนู 1

เมนู 3 :



เมนู 2 :

- ชำระเงินต้น : ร้อยละ 1 ของวงเงินหนี้ทุกเดือน
- ชำระดอกเบี้ย : ทุกเดือน
- วงเงินกู้ : ไม่เกิน 100,000 บาท
- ต้องเป็นสมาชิกทั้ง 2 กองทุน และปฏิบัติตามระเบียบฯ
- สามารถยื่นกู้ได้ตามสัดส่วนการชำระ ร้อยละ 50 ของยอด

- ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน
- กู้ได้ปีละ 1 ครั้ง
- วงเงินกู้ไม่เกิน 75,000 บาท
- ชำระเงินกู้ ปีละ 1 ครั้ง
- รับเงินกู้ผ่านระบบธนาคาร



เมนู 4 :

“ชากไทยโมเดล”

เป็นรูปแบบการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา โดยไม่ใช้วิธีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยให้เท่ากัน หรือปรับระยะเวลาการกู้ยืมและชำระคืนของแต่ละกองทุนให้พร้อมกัน แต่จะใช้วิธีการออกระเบียบศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในเรื่องการบริหารจัดการหนี้ ภายใต้แนวคิดขยายระยะเวลาการชำระหนี้ ซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบ/กฎข้อบังคับของแต่ละกองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยใช้ “แพคเกจ ๓ ๕ ๗”

การบริหารจัดการหนี้ ตาม “แพคเกจ ๓ ๕ ๗” ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านชากไทยจะให้ครั้วเรือนที่เข้าร่วม ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา เลือกวิธีการชำระคืนที่เหมาะสมกับตนเอง และให้กลุ่ม/องค์กร ติดตามสนับสนุนและหนุนเสริมครั้วเรือนที่เข้าสู่กระบวนการ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา ให้สามารถบริหารจัดการการเงินของตนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการเพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายและรู้จักเก็บออม ซึ่งมีรูปแบบการบริหารจัดการหนี้ ดังนี้

<ul style="list-style-type: none"> • ยอดหนี้ไม่เกิน 30,000 บาท • อัตราดอกเบี้ย/เงินบริจาค ร้อยละ 3 บาท/ปี • ระยะเวลาชำระคืน 1 ปี 	<ul style="list-style-type: none"> • ยอดหนี้ 30,001 - 50,000 บาท • อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 6 บาท/ปี • ระยะเวลาชำระคืน 1 ปี
<ul style="list-style-type: none"> • ยอดหนี้ 50,000 บาทขึ้นไป • ครั้วเรือนเลือกวิธีการชำระคืนที่เหมาะสมกับตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> • ชำระคืนภายใน 3 ปี • ชำระเงินต้น 35% /ปี • อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 บาท/ปี
<ul style="list-style-type: none"> • ชำระคืนภายใน 5 ปี • ชำระเงินต้น 20% /ปี • อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 12 บาท/ปี 	<ul style="list-style-type: none"> • ชำระคืนภายใน 7 ปี • ชำระเงินต้น 15% /ปี • อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 บาท/ปี

โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑) ครั้วเรือนที่เข้าร่วม ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา จะไม่สามารถกู้เงินจากกองทุนใด ๆ ในชุมชนได้อีกจนกว่าจะชำระหนี้หมด โดยต้องชำระดอกเบี้ยทุกเดือน ชำระเงินต้นปีละ ๑ ครั้ง (ลดต้น ลดดอก) เมื่อสิ้นปีทางบัญชีจะมีการเฉลี่ยคืนดอกเบี้ยให้

๒) ครั้วเรือนที่สมัครเข้าร่วมโครงการ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา จะได้รับการพักชำระหนี้ ๑ ปี เพื่อให้มีเงินทุนในการประกอบอาชีพ ลดการก่อหนี้ที่อาจจะเกิดขึ้นในกรณีที่ไม่มีเงินมาชำระหนี้ตามสัญญาเดิม ที่เป็นสาเหตุของการก่อหนี้หมุนเวียน/หนี้ซ้ำซ้อน

๓) กำหนดวงเงินกู้ยืมพิเศษในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ถูกฉ้อโกงในขณะที่ยังชำระหนี้ไม่หมด (วงเงินกู้ยืมเกินบัญชี) เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาหนี้ตกทอด โดยวงเงินนี้จะพิจารณาตามเครดิตของแต่ละครอบครัวมีอยู่ จะเบิกได้ต่อเมื่อได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านชากไทย

๔) ระหว่างสัญญาครั้วเรือนเป้าหมายสามารถปรับเปลี่ยนแพคเกจได้ภายใต้เงื่อนไขของระยะเวลาที่เหลืออยู่ของแต่ละแพคเกจ

อีกทั้งครัวเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ไปสู ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา จะต้องดำเนินการภายใต้แนวทาง ดังนี้

- หยุดก่อหนี้ใหม่ทุกประเภท เพื่อไม่เป็นการเพิ่มภาระของครัวเรือน
- สำรวจ/ตรวจสอบหนี้ทั้งหมดของครัวเรือนว่ามีหนี้แหล่งใดอีกบ้างภายหลังที่ครัวเรือนเป้าหมายเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ไปสู ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา เช่น หนี้นาكار หนี้จากการเช่าซื้อต่าง ๆ เป็นต้น
- ทำบัญชีครัวเรือน (รายรับ - รายจ่าย) เพื่อนำมาวิเคราะห์ลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น
- ทำบัญชีต้นทุนอาชีพ (บัญชีฟาร์ม)
- วางแผนการใช้หนี้
- ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมค่าใช้จ่าย รู้จักใช้ รู้จักเก็บ
- ทหารายได้เพิ่ม เช่น การทำอาชีพเสริม การเก็บออม การลดรายจ่าย

5 สนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย

การบูรณาการกองทุนชุมชนเพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน ถือเป็นบทบาทสำคัญของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในการส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ไปสู ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา ให้สามารถใช้เงินทุนอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ไปสู ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา โดยเน้นให้ครัวเรือนเป้าหมายมีการเสริมสร้างความรู้ด้านการเงินในการบริหารจัดการหนี้ รวมทั้งสร้างวินัยทางการเงินให้กับครัวเรือน โดยดำเนินการตามกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” จำนวน ๒ วัน ซึ่งประกอบด้วย

- การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน
- การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน
- การส่งเสริมการออม
- การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้
 - เทคนิคการลดหนี้ (รู้สภาพหนี้, เทคนิคการยุบ/ย้าย/ขยายเพื่อลดหนี้)
 - การวางแผนหนี้สินแบบเชิงรุก
 - การจัดทำบัญชีครัวเรือน/ทำแผนพัฒนาครัวเรือน
- สนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ (๕๕,๕๐๐ บาท)
 - การสนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ (๕๕,๕๐๐ บาท) เป็นการสนับสนุนให้ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เท่านั้น และเป็นกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่มขึ้น เป็นอาชีพที่สอดคล้องกับศักยภาพของครัวเรือนตรงกับความต้องการของตลาด โดยดำเนินการในรูปแบบ “เงินทุนคืนกลุ่ม”
 - ห้ามมิให้นำเงินทูลดังกล่าวไปดำเนินกิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ หรือดำเนินกิจกรรมร่วมกับศูนย์สาธิตการตลาดและร้านค้าชุมชนโดยเด็ดขาด

6 ติดตามการดำเนินงาน

ติดตามสนับสนุนการดำเนินงานทุกระดับ ดังนี้

๑. พัฒนาการจังหวัด/หัวหน้ากลุ่มงานฯ/พัฒนาการอำเภอ ติดตาม กำกับดูแล รวมทั้งกำกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้ความสำคัญในการดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนตามแนวทางกรมฯ ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด และเมื่อดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ คริวเรือน ๑ สัญญา ครบตามเป้าหมายที่กรมฯ กำหนดแล้ว ให้คอยติดตาม สนับสนุน และควบคุมให้มีคุณภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือนต่อไป

๒. นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัด ต้องติดตาม สนับสนุน และกำกับดูแลให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานอย่างสม่ำเสมอ หากมีข้อติดขัดในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ให้ลงพื้นที่ชี้แจง สร้างความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

๓. พัฒนาการผู้รับผิดชอบงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ควรให้ความสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบถึงปัญหา/อุปสรรค และให้คำแนะนำ รวมถึงแนวทางแก้ไขปัญหาแก่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

๔. คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ควรติดตามตรวจเยี่ยมครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการฯ เป็นประจำ เพื่อรับทราบปัญหา ไม่ว่าจะเป็นด้านหนี้สิน หรือการประกอบอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนมีการจัดทำบัญชีครัวเรือน เพื่อให้รู้รายรับ รายจ่าย รู้ต้นทุน ป้องกันจุดรั่วไหล นำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาครัวเรือน ซึ่งคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนจะนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง นำมาปรับใช้ในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต่อไป

เงินทุนคินกลุ่ม

เงินทุนคินกลุ่ม หมายความว่า เงินทุนคินกลุ่ม หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า “เงินทุนหมุนเวียน” (Revolving Fund) หมายถึง เงินที่กลุ่มได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้นำไปลงทุนประกอบอาชีพในรูปกลุ่ม ซึ่งเมื่อมีรายได้กลับมา จะต้องจัดสรรผลกำไรหรือแบ่งรายได้ส่วนหนึ่งตามที่กลุ่มได้ตกลงกันไว้คืนให้กับกลุ่ม ไว้ใช้สำหรับเป็นเงินทุนในการสนับสนุนการดำเนินการในครั้งต่อไป โดยการคืนเงินลงทุนให้กลุ่มนั้นสามารถทำได้ในรูปของเงินหรือผลผลิตที่เกิดจากการลงทุนในการประกอบอาชีพ เพื่อให้กลุ่มนำเอาผลผลิตที่ครัวเรือนให้มานั้น ไปจำหน่ายเพื่อให้เกิดเป็นรายได้ในการเป็นเงินทุนคินแก่กลุ่มต่อไป ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงของแต่ละกลุ่มที่กำหนดไว้

ยกตัวอย่าง เช่น ๑) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านโป่ง หมู่ที่ ๖ ตำบลป่าแดด อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย ได้กำหนดเงื่อนไขในการขอรับเงินส่งเสริม/สนับสนุนอาชีพแก่ครัวเรือนในลักษณะเงินทุนคินกลุ่ม ซึ่งต้องเป็นกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และมีรายได้เพิ่ม โดยเมื่อมีรายได้เกิดขึ้นให้นำผลกำไรที่ได้จากการนำเงินส่วนนี้ไปประกอบอาชีพ แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

- ส่วนที่ ๑ นำมาสมทบกลุ่ม/กองทุน ๒๐ %

- ส่วนที่ ๒ ให้ครัวเรือนที่ประกอบอาชีพ ๘๐ % โดยแบ่งสัดส่วน ๘๐ % ออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ใช้ส่วนตัว ๔๐ % และตัดหนี้ ๔๐ %

๒) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านค้อเขียว ตำบลค้อเขียว อำเภวาริชภูมิ จังหวัดสกลนคร มีการดำเนินการในรูปแบบ “เงินทุนคินกลุ่ม” โดยส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมายในการเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่ ซึ่งได้กำหนดให้สมาชิกร่วมกันเลี้ยง พร้อมจัดเวรยามในการให้อาหารและดูแล ณ ที่ทำการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และอีกส่วนหนึ่งให้สมาชิกนำกลับไปเลี้ยงที่บ้านของแต่ละครัวเรือน เมื่อได้ผลผลิตแล้วนำมารวมกันขาย โดยใช้มติที่ประชุมในการจัดสรรรายได้ส่วนหนึ่งเป็นเงินกองกลางเพื่อต่อยอดกลุ่มอาชีพต่อไป และครัวเรือนที่นำไก่พันธุ์ไข่ไปเลี้ยงที่บ้านให้นำผลผลิตมาให้กลุ่ม วันละ ๒ ฟอง เพื่อให้กลุ่มนำเอาผลผลิตที่เกิดขึ้นไปจำหน่าย เพื่อให้เป็นทุนคินกลุ่ม

สรุปเอกสาร/หลักฐานสำคัญของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (รวมทุกกิจกรรม)

ที่	เอกสาร
๑	ทะเบียนคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๑) (กิจกรรมจัดตั้งฯ)
๒	ทะเบียนสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๒) (กิจกรรมจัดตั้ง)
๓	ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (กิจกรรมจัดตั้ง)
๔	ทะเบียนข้อมูลกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน (แบบ ๓) (กิจกรรมจัดตั้ง)
๕	ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๔) (กิจกรรมจัดตั้ง)
๖	แบบรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๕) (กรณีที่มีการจัดตั้งศูนย์จัดการฯ)
๗	แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๖) (กิจกรรมจัดตั้ง/สำนึกดีฯ)
๘	ทะเบียนรายชื่อครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” (กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ ครัวเรือน) (แบบ ๗) (กิจกรรมสำนึกดีฯ)
๙	ทะเบียนผลการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา ของครัวเรือนเป้าหมาย (แบบ ๘) (กิจกรรมสำนึกดีฯ)
๙	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (แบบ ๙) (กิจกรรมสำนึกดีฯ)
๑๐	แบบรายงานการสนับสนุนกิจกรรมบริหารจัดการหนี้ (แบบ ๑๐) (กิจกรรมสำนึกดีฯ)
๑๐	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมบริหารจัดการหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา (แบบ ๑๑) (กิจกรรมสำนึกดีฯ)
๑๑	สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา (แบบ ๑๒) (กิจกรรมสำนึกดีฯ)
๑๒	แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย (แบบ ๑๓) (กิจกรรมสำนึกดีฯ)
๑๓	รายงานการประชุมฯ (ทุกกิจกรรม)
๑๔	ภาพถ่ายกิจกรรม (ทุกกิจกรรมฯ)

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ
การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....
หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ..... จังหวัด.....
พร้อมด้วยสมาชิกในครัวเรือน จำนวนคน มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑
สัญญา และขอให้คำมั่นสัญญาต่อคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....ว่าจะ
ปฏิบัติตามข้อตกลงดังต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้าและสมาชิกในครัวเรือนจะบันทึกบัญชีครัวเรือนเป็นประจำทุกวัน
๒. ข้าพเจ้าจะดำเนินการเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยการปรับโครงสร้างหนี้ของ
คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อนำไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา
๓. ยินดีให้เจ้าหน้าที่เข้ามาร่วมวิเคราะห์ข้อมูลรายรับ - รายจ่าย และวางแผนชีวิต รวมทั้งให้คำแนะนำ
สนับสนุนการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต
๔. ยินดีที่จะปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าครัวเรือน/ผู้แทน

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ประธานกลุ่ม.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

บ้าน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สิน ในการบริหารจัดการหนี้ ๑ คราวเรือน ๑ สัญญา
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เขียนที่.....

วันที่.....

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี อยู่
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์.....พร้อมด้วยสมาชิกในครัวเรือน จำนวน.....คน ปัจจุบันครัวเรือนของข้าพเจ้ามี
ภาระหนี้สินกับกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน เป็นเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท (.....

๑) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....	จำนวนเงิน.....	บาท
๒) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....	จำนวนเงิน.....	บาท
๓) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....	จำนวนเงิน.....	บาท
๔) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....	จำนวนเงิน.....	บาท
๕) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....	จำนวนเงิน.....	บาท

๒. ข้าพเจ้าได้ทำการปรับโครงสร้างหนี้ ตามกิจกรรม “บริหารจัดการหนี้ ๑ คราวเรือน ๑ สัญญา” โดยการรวมหนี้ที่
เหลือจากกลุ่ม/กองทุน ตามรายชื่อข้างต้น และได้ทำสัญญาการกู้เงินฉบับใหม่กับ กลุ่ม/กองทุน (ระบุชื่อกลุ่ม/กองทุน)
(.....) โดยมีหลักฐานตามเอกสารสัญญาการกู้ยืมเงินเลขที่..... และมีผล
ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

๓. ข้าพเจ้าเข้าใจระเบียบวิธีปฏิบัติของ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....
เป็นอย่างดี และจะปฏิบัติตามระเบียบ/เงื่อนไข ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บ้าน.....
และกลุ่ม/กองทุนชุมชนที่เป็นเจ้าหนี้ใหม่ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้กู้
(.....)
หัวหน้าครัวเรือน/ผู้แทน

ลงชื่อ.....ผู้ให้กู้
(.....)
ประธานกลุ่ม/กองทุนชุมชน.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)
ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)
คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(ใช้สำหรับเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน /อำเภอ)

แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย
ชื่อหัวหน้าครัวเรือน.....

บ้าน.....หมู่ที่

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ที่	เป้าหมาย	แนวทางสู่การบรรลุเป้าหมาย
	ด้านการงาน เช่น มีอาชีพเสริมภายใน 1 ปี -..... -..... -.....	
	ด้านการเงิน เช่น ปลอดหนี้/ลดหนี้ได้ ภายในกี่ปี แล้วลดหนี้/ปลอดหนี้ ได้เท่าไร เป็นต้น -..... -..... -.....	
	ด้านสุขภาพ -..... -..... -.....	
	ด้านครอบครัว -..... -..... -.....	
	ด้านสังคม -..... -..... -.....	

ลงชื่อ
(.....)

กำหนดการจัดส่งและหลักฐานเชิงประจักษ์
กิจกรรมที่ ๒ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	แบบรายงาน	กำหนดส่ง	หน่วยงานจัดเก็บเอกสาร			
			ศูนย์ฯ	อำเภอ	จังหวัด	กรมฯ
	แบบประเมินผลส่วนที่ ๑-๒	ภายใน ๑ สัปดาห์ หลัง ดำเนินการแล้วเสร็จ		✓	✓	✓
		ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔				
	หลักฐานเชิงประจักษ์					
๑	ทะเบียนรายชื่อครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการ บริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" (แบบ ๗) (กลุ่มเป้าหมาย ๓๐ ครัวเรือน)	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	✓	✓	✓	✓
๒	ทะเบียนผลการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา ของครัวเรือนเป้าหมาย (แบบ ๘)	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	✓	✓	✓	✓
๓	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ของ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (แบบ ๙)		✓	✓	✓	✓
๔	แบบรายงานการสนับสนุนกิจกรรมบริหารจัดการหนี้ (แบบ ๑๐)	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	✓	✓	✓	✓
๕	แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (แบบ ๖)	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	✓	✓	✓	✓
๖	ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของ กลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน (แบบ ๔)	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	✓	✓		✓
๗	แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการบริหารจัดการหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา (แบบ ๑๑)	-	✓	✓		
๘	สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา (แบบ ๑๒)	-	✓	✓		
๙	แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย (แบบ ๑๓)	-	✓	✓		
๑๐	สมุดบัญชีครัวเรือน (เก็บที่ครัวเรือนเป้าหมาย)	-	✓			
๑๑	ภาพกิจกรรม	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔		✓	✓	✓

ทะเบียนรายชื่อครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"

แบบ ๗

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านหนองน้ำพุ หมู่ที่ ๙ ตำบลบ้านช่อง อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่				อาชีพ	การจัด ทำแผน พัฒนาชีวิต	การจัดทำ บัญชีครัวเรือน (๑ จัดทำ, ๐ ไม่ได้ทำ)	การออมเงิน		รายได้ของครัวเรือน (จากข้อมูล จปฐ.) ปี ๖๒	รายได้ ของครัวเรือน หลังร่วมกิจกรรม	หมายเหตุ
		บ้าน เลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ				จังหวัด	แหล่งเงินออม (ระบุ)			
๑					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๒					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๓					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๔					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๕					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๖					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๗					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๘					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๙					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๐					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๑					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๒					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๓					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๔					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๕					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๖					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๗					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๘					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๑๙					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๒๐					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							
๒๑					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา							

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่					อาชีพ	การจัด ทำแผน พัฒนาชีวิต	การจัดทำ บัญชีครัวเรือน (๑ จัดทำ, ๐ ไม่ได้ทำ)	การออมเงิน		รายได้ของครัวเรือน (จากข้อมูล จปฐ.) ปี ๖๒	รายได้ ของครัวเรือน หลังร่วมกิจกรรม	หมายเหตุ
		บ้าน เลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด				แหล่งเงินออม (ระบุ)	จำนวนเงิน (บาท)			
๒๒					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา								
๒๓					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา								
๒๔					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา								
๒๕					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา								
๒๖					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา								
๒๗					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา								
๒๘					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา								
๒๙					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา								
๓๐					พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา								

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หมายเหตุ

๑. ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" ๓๐ ครัวเรือน
๒. หากมีแหล่งเงินออมมากกว่าหนึ่งให้ใส่เพิ่มมาและรวมยอดเงินออมทั้งหมด
๓. ให้อำเภอรวบรวมและรายงานผลให้จังหวัดฯ ทราบภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ดังนี้

แบบรายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

แบบ ๙

ที่	ชื่อศูนย์จัดการ	ที่ตั้ง			เป้าหมายตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๔ (คร.)	จำนวนครัวเรือน ๒ สัญญาขึ้นไป	การปรับโครงสร้างหนี้				ผลสัมฤทธิ์ ปี ๒๕๖๔ (หนี้ในระบบ)				ผลสัมฤทธิ์ ปี ๒๕๖๔ (หนี้นอกระบบ)				การกลับมาเป็นหนี้ซ้ำ (เป็น ๑/ไม่ เป็น ๐)	หมายเหตุ
		ตำบล	อำเภอ	จังหวัด			(สัญญาทั้งหมดก่อนปรับโครงสร้างหนี้)		ปรับไปสู่อ. ๑ สัญญา		ลดหนี้		ปลดหนี้		ลดหนี้		ปลดหนี้			
							สัญญา	จำนวนเงิน	สัญญา	จำนวนเงิน	คร.	จำนวนเงิน	คร.	จำนวนเงิน	คร.	จำนวนเงิน	คร.	จำนวนเงิน		
			พนมสารคาม	ฉะเชิงเทรา																

- หมายเหตุ**
๑. สัญญาทั้งหมดก่อนปรับโครงสร้างหนี้ ให้นับสัญญาหนี้ในระบบที่เกิดจากกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิก ศจก. เป็นหลักก่อน
 - **หากครัวเรือนใดสามารถนำหนี้นอกระบบมารวมได้ ให้นับจำนวนรวมสัญญาหนี้นอกระบบด้วย และให้หมายเหตุไว้ด้านหลัง
 ๒. ลดหนี้ หมายถึง ครัวเรือนมีหนี้สินคงค้างลดลง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและการส่งเสริมสนับสนุนของคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชน
 ๓. ปลดหนี้ หมายถึง ครัวเรือนไม่มีหนี้สินคงค้างเมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
 ๔. อำเภอรายงานให้จังหวัดทราบ และจังหวัดรวบรวมรายงานส่งกรมฯ ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
 - *** ๕. ครัวเรือนเป้าหมายได้รับการแก้ไขปัญหาหนี้สินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (ตัวชี้วัดกิจกรรม ปี ๒๕๖๔)

แบบรายงานผลกิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการนี้ตามแผน (กิจกรรมย่อยที่ ๒)

แบบ ๑๐

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่	ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	ครัวเรือนทั้งหมด (คร.)	ครัวเรือนเป้าหมาย (คร.)	การจัดทำบัญชีครัวเรือน (คร.)	การจัดทำแผนพัฒนาชีวิต (คร.)	การส่งเสริมอาชีพครัวเรือน (งบ ๕๕,๕๐๐ บาท)			หมายเหตุ
						กิจกรรม (ระบุกิจกรรม)	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	
๑	บ้านหนองน้ำพุ								

หมายเหตุ : รายงานผลให้จังหวัดฯ ทราบ เมื่อดำเนินกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" แล้วเสร็จ
รายงานภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

*** ครัวเรือนเป้าหมายได้รับการแก้ไขปัญหาหนี้สินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ
การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านหนองน้ำพุ
 หมู่ที่ ๙ ตำบล บ้านช่อง อำเภอ พนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
 บ้านเลขที่ หมู่ที่ ๙ ตำบลบ้านช่อง อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา พร้อมด้วยสมาชิกใน
 ครั้วเรือน จำนวน.....คน มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ การบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา และ
 ขอให้คำมั่นสัญญาต่อคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านหนองน้ำพุว่าจะปฏิบัติตามข้อตกลง
 ดังต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้าและสมาชิกในครั้วเรือนจะบันทึกบัญชีครั้วเรือนเป็นประจำทุกวัน
๒. ข้าพเจ้าจะดำเนินการเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยการปรับโครงสร้างหนี้ของ
 คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อนำไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา
๓. ยินดีให้เจ้าหน้าที่เข้ามาร่วมวิเคราะห์ข้อมูลรายรับ - รายจ่าย และวางแผนชีวิต รวมทั้งให้
 คำแนะนำ สนับสนุนการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต
๔. ยินดีที่จะปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

(ลงชื่อ)
 (.....)

หัวหน้าครั้วเรือน/ผู้แทน

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
 (.....)

ประธานกลุ่ม.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
 (.....)

ตำแหน่ง ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

บ้าน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สิน ในการบริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านหนองน้ำพุ

หมู่ที่ ๙ ตำบล บ้านช่อง อำเภอ พนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา

เขียนที่.....

วันที่.....

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่ ๙ ตำบล บ้านช่อง อำเภอ พนมสารคาม จังหวัด ฉะเชิงเทรา
 เบอร์โทรศัพท์.....พร้อมด้วยสมาชิกในครัวเรือน จำนวน.....คน ปัจจุบันครัวเรือนของข้าพเจ้า
 มีภาระหนี้สินกับกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน เป็นเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท
 (.....) ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท
 ๒) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท
 ๓) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท
 ๔) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท
 ๕) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน.....จำนวนเงิน.....บาท

๒. ข้าพเจ้าได้ทำการปรับโครงสร้างหนี้ ตามกิจกรรม “บริหารจัดการหนี้ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา” โดยการรวมหนี้
 ที่เหลือจากกลุ่ม/กองทุน ตามรายชื่อข้างต้น และได้ทำสัญญาการกู้เงินฉบับใหม่กับ กลุ่ม/กองทุน (ระบุชื่อกลุ่ม/กองทุน).....
 (.....) โดยมีหลักฐานตามเอกสารสัญญาการกู้ยืมเงินเลขที่.....และ
 มีผลตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

๓. ข้าพเจ้าเข้าใจระเบียบวิธีปฏิบัติของ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....หนองน้ำพุ.....
 เป็นอย่างดี และจะปฏิบัติตามระเบียบ/เงื่อนไข ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บ้าน.....หนองน้ำพุ.....
 และกลุ่ม/กองทุนชุมชนที่เป็นเจ้าหนี้ใหม่ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้กู้
 (.....)
 หัวหน้าครัวเรือน/ผู้แทน

ลงชื่อ.....ผู้ให้กู้
 (.....)
 ประธานกลุ่ม/กองทุนชุมชน.....

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)
 ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)
 คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(ใช้สำหรับเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน /อำเภอ)

แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย

ชื่อหัวหน้าครัวเรือน.....

บ้าน.....หนองน้ำพุ.....หมู่ที่.....๙.....

ตำบล.....บ้านซ่อง.....อำเภอ.....พนมสารคาม.....จังหวัด.....ฉะเชิงเทรา.....

ที่	เป้าหมาย	แนวทางสู่การบรรลุเป้าหมาย
	ด้านการงาน เช่น มีอาชีพเสริมภายใน ๑ ปี -..... -..... -.....	
	ด้านการเงิน เช่น ปลอดหนี้/ลดหนี้ได้ ภายในกี่ปี แล้วลดหนี้/ปลอดหนี้ ได้เท่าไร เป็นต้น -..... -..... -.....	
	ด้านสุขภาพ -..... -..... -.....	
	ด้านครอบครัว -..... -..... -.....	
	ด้านสังคม -..... -..... -.....	

ลงชื่อ.....
(.....)

**ควรมีการตั้งเป้าหมายเรื่องการปลอดหนี้ การออมเงิน และการประกอบอาชีพ

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ไม่พึงพอใจมาก	ไม่พึงพอใจปานกลาง	ไม่พึงพอใจน้อย
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล

แบบสรุปส่วนที่ ๑
การประเมินผล “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”
ของผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อกิจกรรม (โครงการ) ประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"
 ดำเนินการระหว่างวันที่.....

อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา

๑. ข้อมูลทั่วไป

ประเด็น	จำนวน	ร้อยละ
๑) เพศ - ชาย - หญิง		
๒) อายุ - ต่ำกว่า ๓๐ ปี - ๓๐ - ๓๙ ปี - ๔๐ - ๔๙ ปี - ๕๐ - ๕๙ ปี - ๖๐ ปี ขึ้นไป		
๓) การศึกษา - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา - ปริญญาตรี - ปริญญาโท - อื่น ๆ		
๔) ตำแหน่ง/บทบาทในชุมชน - กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน - สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ประชาชนชุมชน - คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.) - ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ - กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ. - คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน - สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน - ประชาชนในชุมชน		

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก		พึงพอใจปานกลาง		พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจปานกลาง		ไม่พึงพอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้												
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม												
๗) เอกสารประกอบการประชุม												
๘) อาหาร												
๙) อาหารว่าง												
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒

แบบจัดเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อกิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้"

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน
๒. สถานที่ดำเนินการ.....
หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)
(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร (มือถือ).....

E-mail.....

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผล ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ในระบบ BPM ภายใน ๗ วัน (แนบไฟล์ข้อมูลทุกฉบับพร้อมถ่ายภาพ)