

ด่วนที่สุด

ที่ ฉข ๐๐๑๙/ว ๑๔๕



ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉข ๒๔๐๐๐

๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน จะดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ที่ยังไม่เคยสำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) หรือหลักสูตรเทียบเท่า

ในการนี้ จังหวัดฉะเชิงเทรา จึงขอให้อำเภอได้โปรดแจ้งข้าราชการผู้มีคุณสมบัติทราบ หากประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ให้ยื่นใบสมัครพร้อมแนบแบบสรุปข้อมูลบุคคล (ประวัติย่อ) และแบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล จำนวน ๑ ชุด ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personel.cdd.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรพันธ์ ตระการศาสตร์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

แนวทางการดำเนินงานเพื่อรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๑.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๑.๒ จะต้องเป็นผู้ที่มีเวลาปฏิบัติราชการเหลืออยู่ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในปีงบประมาณที่เข้ารับการฝึกอบรม (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่องการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ โดยการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ)

๒. หน่วยการเจ้าหน้าที่ของสำนัก กอง และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด สார்วจข้อมูลข้าราชการ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่ยังไม่เคยสำเร็จการศึกษาระดับสูง หลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) หรือหลักสูตรเทียบเท่า และมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรม โดยแจ้งให้ผู้สมัครดำเนินการจัดทำเอกสาร ดังนี้

- ◆ ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด
- ◆ แบบสรุปข้อมูลบุคคล (ประวัติย่อ) จำนวน ๑ ชุด
- ◆ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (โดยผู้บังคับบัญชา) จำนวน ๑ ชุด
- ◆ รวบรวมเอกสารส่งต้นสังกัด

๓. เมื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) รวบรวมเอกสารส่งต้นสังกัดแล้ว หน่วยการเจ้าหน้าที่ของสำนัก กอง และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

- ◆ รวบรวมใบสมัคร แบบสรุปข้อมูลบุคคล (ประวัติย่อ) และแบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (โดยผู้บังคับบัญชา) ของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม และจัดทำบัญชีรายละเอียดส่งถึงกรมการพัฒนชุมชน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง
- ◆ จัดทำบัญชีรายละเอียดส่งถึงกรมการพัฒนชุมชน ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลาไม่เกิน ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ

✓ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัครเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนชุมชน <http://personnel.cdd.go.th/>

✓ หลักสูตรที่กรมการพัฒนชุมชน กำหนดเป็นหลักสูตรเทียบเท่าหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) ตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรมการพัฒนชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีดังนี้

๑. หลักสูตรนายอำเภอ (หลักสูตร นอ.) ของกรมการปกครอง
๒. หลักสูตรนักบริหารที่ดินระดับสูง (นทส.) ของกรมที่ดิน
๓. หลักสูตรนักบริหารระดับกลางกระทรวงมหาดไทย (บ.มท.) ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
๔. หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง (นบก.) ของกรุงเทพมหานคร
๕. หลักสูตรนักบริหารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นบ.ปภ.) ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖. หลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาสังคมระดับสูง ของกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
๗. หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง (นบก.) ของสำนักงาน ก.พ.
๘. หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลของผู้บริหารระดับกลาง ของสถาบันพระปกเกล้า



ใบสมัคร

เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เกษียณอายุราชการวันที่.....เดือน ตุลาคม พ.ศ.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการกลุ่มงาน/หัวหน้ากลุ่มงาน/พัฒนาการอำเภอ).....
กลุ่ม/กลุ่มงาน/อำเภอ.....สังกัด (สำนัก/กอง/จังหวัด).....
๓. ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. เงินเดือนปัจจุบัน (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๓) จำนวน.....บาท
๕. บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๖. ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๗. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สาขา.....ปีที่จบการศึกษา.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าไม่เคย
สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.) หรือหลักสูตรเทียบเท่า แต่อย่างใด

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ กรอกข้อมูลใบสมัครแล้วส่งให้หน่วยงานต้นสังกัด

-ตัวอย่าง-

แบบสรุปข้อมูลบุคคล

ติดรูปถ่ายสีขนาด

๑ x ๑.๕ นิ้ว

ฉบับจริง

ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

(เว้นแต่บุคคล)

ประกอบการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.)

กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อ -สกุล นายชนบท ขอบประสาน
วัน เดือน ปี เกิด ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๐๕
ภูมิลำเนา จังหวัดลพบุรี
วันเข้ารับราชการ ๑ มีนาคม ๒๕๒๖
วันเกษียณอายุราชการ ๑ ตุลาคม ๒๕๘๖
วุฒิการศึกษา -ปริญญาตรีศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
-ปริญญาโทศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สำเร็จการหลักสูตรอบรม -นักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับกลาง (นพก.) รุ่นที่ ๓๓ ปี ๒๕๕๐
การได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ -รางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ของสำนักงาน ก.พ. ปี ๒๕๕๔
(เฉพาะรางวัลระดับจังหวัด/
หน่วยงานภายนอก/กรมการพัฒนาชุมชน)

ประวัติการดำรงตำแหน่ง

- ๒๕ ส.ค. ๒๕๕๘ ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ)
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเลย - ปัจจุบัน
- ๑๗ ส.ค. ๒๕๕๕ ดำรงตำแหน่งพัฒนาการอำเภอบ้านหมี่ (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ)
จังหวัดลพบุรี
- ๑๖ ส.ค. ๒๕๕๓ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ)
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดนนทบุรี
- ๑๕ ก.ค. ๒๕๕๒ ดำรงตำแหน่งพัฒนาการอำเภอปากเกร็ด (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ)
จังหวัดนนทบุรี
- ๗ เม.ย. ๒๕๓๖ ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
- ๑ มี.ค. ๒๕๓๐ ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ๕ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
- ๑ มี.ค. ๒๕๒๘ ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
- ๑ มี.ค. ๒๕๒๖ ดำรงตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ให้กรอกเฉพาะการดำรงตำแหน่งที่สำคัญ หรือการเลื่อนระดับ ภายใน ๑ หน้ากระดาษ A๔ จัดทำ ๑ ชุด



แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล
ประกอบการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานพัฒนาชุมชนระดับสูง (นพส.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับการประเมิน ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด (ตามที่ปฏิบัติงานจริง):.....

ผู้ประเมิน
ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไข ไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก 	๑๕	
<p>๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีการดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติงานได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขหรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก 	๑๐	
<p>๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุอยู่เสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ไขปัญหา โดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง) 	๑๕	
<p>๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน 	๑๕	
<p>๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้บริการ และผู้เกี่ยวข้องโดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม 	๑๐	

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน (ต่อ)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพ อยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๕	
๗. ความเสียสละ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - การอุทิศเวลาให้ทางราชการ - การช่วยเหลืองานส่วนรวม	๑๐	
๘. การทำงานร่วมกับผู้อื่น พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่นและการมีมนุษยสัมพันธ์	๑๐	
รวมคะแนน	๑๐๐	
ความเห็นผู้ประเมิน (ถ้ามี)		
(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....		