

ด่วนที่สุด

ที่ ฉข ๐๐๑๙/ว ๕๕๖๘



ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉข ๒๔๐๐๐

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง การฝึกอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรพัฒนากร
ก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๑๓

เรียน นายอำเภอ

| | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กลุ่มเป้าหมาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แนวทางปฏิบัติในการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรพัฒนากรก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๑๓ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ มีอุดมการณ์ ยึดปรัชญา หลักการและกระบวนการพัฒนาชุมชน เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีทัศนคติที่ดี และมีพฤติกรรมที่เหมาะสมในการทำงานกับชุมชน เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๐๑ คน ณ วิทยาลัยการพัฒนาชุมชน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม ณ จังหวัดระยอง

ในการนี้ จังหวัดฉะเชิงเทรา จึงขอให้อำเภอได้โปรดแจ้งและอนุญาตให้กลุ่มเป้าหมาย (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เข้าร่วมโครงการฯ ในระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ วิทยาลัยการพัฒนาชุมชนอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี โดยขอให้ศึกษารายละเอียดการฝึกอบรมตามแนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และส่งแบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ให้กรมการพัฒนาชุมชน ทางระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA วิทยาลัยการพัฒนาชุมชน) ภายในวันพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าพาหนะในการเดินทางจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

รายชื่อข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม
ตามโครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๑๓
ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง

.....

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด |
|-----|-------------------------|--------------------------------|--|
| ๑ | นางสาวณัฐธิดา อินทร์สม | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสนามชัยเขต |
| ๒ | นายจิรายุทธ โต๊ะหมาด | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบ้านโพธิ์ |
| ๓ | นางสาวประภัสสร ทองนุกูล | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบางคล้า |
| ๔ | นางสาวจิรภา ใจสบาย | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา |
| ๕ | นายธรรธรรม ธรรธรรมวงศ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอท่าตะเกียบ |



รายละเอียดการเตรียมตัวสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๑๓

๑-๑

๑. วันเข้ารับการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒. สถานที่ฝึกอบรม

หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๑๓ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ณ วิทยาลัยการพัฒนชุมชน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๓. พิธีเปิดบ้านต้อนรับข้าราชการเมลิตพันธ์ใหม่

กรมการพัฒนาชุมชน (รายละเอียดให้ติดตามใน LINE กลุ่ม พัฒนาก่อน รุ่นที่ ๑๑๓)

๔. การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑) ให้จัดเตรียมสัมภาระส่วนตัวให้พร้อมสำหรับการฝึกอบรม ๑๗ วัน

(ภาควิชาการ ๙ วัน ภาคสนาม ๕ วัน และภาคสรุป ๓ วัน)

๔.๒) เครื่องแต่งกาย

สำหรับผู้เข้าอบรม ชาย

- การแต่งเครื่องแบบข้าราชการ
 - เครื่องแบบข้าราชการสีกากีแขนยาว คอพับ
 - รองเท้าหนังหรือหนังเทียมหุ้มข้อหรือหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย แบบผูกเชือก
- เครื่องแบบ/ชุดระหว่างฝึกอบรม
 - เสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาว ไม่มีลวดลาย
 - กางเกงสีดำ
 - เนคไท สีแดงเลือดหมู
 - เสื้อสูทสีดำ
- ชุดออกกำลังกาย
 - ชุดกีฬา เสื้อยืดคอปกสีขาว กางเกงวอร์มชายยาวสีดำ
 - รองเท้ากีฬาสีขาวไม่มีลวดลาย

สำหรับผู้เข้าอบรม หญิง

- การแต่งเครื่องแบบข้าราชการ
 - เครื่องแบบข้าราชการสีกากีแขนยาว คอพับ กระโปรงคลุมเข่า
 - รองเท้าหนังหรือหนังเทียมสีดำไม่มีลวดลาย ส้นสูงความสูงไม่เกิน

๑๐ เซนติเมตร

- สำหรับผู้ไว้ผมยาวให้จัดเตรียมโบว์/ตาข่ายสำหรับรวบผมให้มี

ความเรียบร้อย

ตัวอย่างการแต่งกายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม



เครื่องแบบ/ชุดระหว่างฝึกอบรม



ชุดออกกำลังกาย



ชุดเครื่องแบบข้าราชการสีกากีแขนยาว

/เครื่องแบบ...

- เครื่องแบบ/ชุดระหว่างฝึกอบรม
 - เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาว ไม่มีลวดลาย
 - เนคไท สีแดงเลือดหมู
 - กระโปรงหรือกางเกงสุภาพสีด้า
 - เสื้อสูทสีด้า
- ชุดออกกำลังกาย
 - ชุดกีฬา เสื้อยืดคอปกสีขาว กางเกงวอร์มขายาวสีด้า
 - รองเท้ากีฬาสีขาวไม่มีลวดลาย

๕. อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ส่วนบุคคล

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ของท่าน

๖. ของใช้ส่วนตัว

สบู่ ยาสีฟัน แชมพู หน้ากากอนามัย หน้ากากผ้า เจลล้างมือ ร่ม ฯลฯ

๗. ยารักษาโรค

โครงการฯ ได้จัดเตรียมเฉพาะยาสามัญประจำบ้าน สำหรับผู้ที่มีโรคประจำตัวขอให้เตรียมยารักษาโรคประจำตัวให้พร้อม

๘. ข้อปฏิบัติและระเบียบเบื้องต้นในการฝึกอบรม

- ๘.๑ เมื่อเข้าสู่ระบบการฝึกอบรม ผู้ที่นำรถยนต์มา **ไม่อนุญาต**ให้นำรถยนต์ออกนอกสถานที่ฝึกอบรม โดยเด็ดขาด ยกเว้นมีเหตุฉุกเฉินจะอนุญาตเป็นรายกรณี
- ๘.๒ การลาระหว่างการฝึกอบรมจะต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บริหารหลักสูตรเป็นรายกรณีที่เป็น (ไม่อนุญาตให้ผู้เรียน บ.โท/ป.เอก หรืออื่นใด ไปเรียนในระหว่างการฝึกอบรม ๑๗ วัน)
- ๘.๓ ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการฝึกอบรมตามหลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด
- ๘.๔ ไม่อนุญาตให้ญาติหรือผู้ติดตามเข้าพักในสถานฝึกอบรมในระหว่างการฝึกอบรมและภาคสนาม
- ๘.๕ ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของสถานที่ฝึกอบรม

๙. กำหนดการรายงานตัวและฝึกอบรม

สามารถเข้าพักได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อความสะดวกและเรียบร้อยทางโครงการฯ เป็นผู้บริหารจัดการการเข้าพัก (ทางโครงการฯ ไม่ได้จัดเตรียมอาหารเย็นไว้ให้)

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ : รายงานตัวเวลา ๑๒.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. โครงการฯ จัดอาหารครบมื้อ
หมายเหตุ การเข้าที่พักติดต่อ นางชนัญญา ภูระหงษ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๑๙ ๔๑๙๑

๑๐. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ระหว่างวิทยาลัยการพัฒนาคูชมชน และผู้อบรม

- ๑๐.๑ LINE Application กลุ่ม “รร.นักพัฒนา พก.รุ่นที่ ๑๑๓” >> QR Code
- ๑๐.๒ Facebook Fanpage “วิทยาลัยการพัฒนาคูชมชน”



Line : รร.นักพัฒนา พก.รุ่นที่ ๑๑๓

๑๑. กรอกประวัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนากรก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๑๓

ตาม Link นี้ค่ะ <https://forms.gle/๖KWYoz๕NvRuuMD๘JA>

เพื่อความสะดวกรวดเร็ว Link แชนไวท์ Note Line กลุ่ม พัฒนาการ รุ่น ๑๑๓

๑๒. รายชื่อเจ้าหน้าที่โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนากรก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๑๓

- | | |
|--------------------------------------|--|
| ๑๒.๑ นายเอกราช ญาณอุบล (ผอ.บอย) | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการพัฒนาชุมชน เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๙๒๑-๓๙๖๔ |
| ๑๒.๒ นางชนัญญา ภูระหงษ์ (อ้อ) | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๓-๙๑๙๔-๑๙๑ |
| ๑๒.๓ นางสาวจินตนา สายสอน (ก้อย) | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๔๙๐-๖๓๕๓ |
| ๑๒.๔ นางสาวปฐมพร คงสมบูรณ์ (ยัย) | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๙-๕๑๓-๕๒๘๓ |
| ๑๒.๕ นายชวลิต ธรรมวิเศษ (โบว์ลิง) | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๒๐๔-๔๘๒๕ |
| ๑๒.๖ นายพิเชษฐ หลินมา (เซเต้) | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๑-๔๐๔-๓๗๙๐ |
| ๑๒.๗ ว่าที่ ร.ต.หญิง จันทร์จิรา ปาโท | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เบอร์โทรศัพท์ ๐๖ ๒๓๙๘ ๗๙๘๗ |

๑๓. คัดต่อหน่วยงาน

๑๓.๑ ส่วนกลาง.

สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

www.train.cdd.go.th เบอร์โทร ๐๒ - ๑๔๑๖๒๖๐ แฟกซ์. ๐๒ - ๑๔๓๘๙๑๖

๑๓.๒ สถานที่ฝึกอบรม

วิทยาลัยการพัฒนาชุมชน สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน

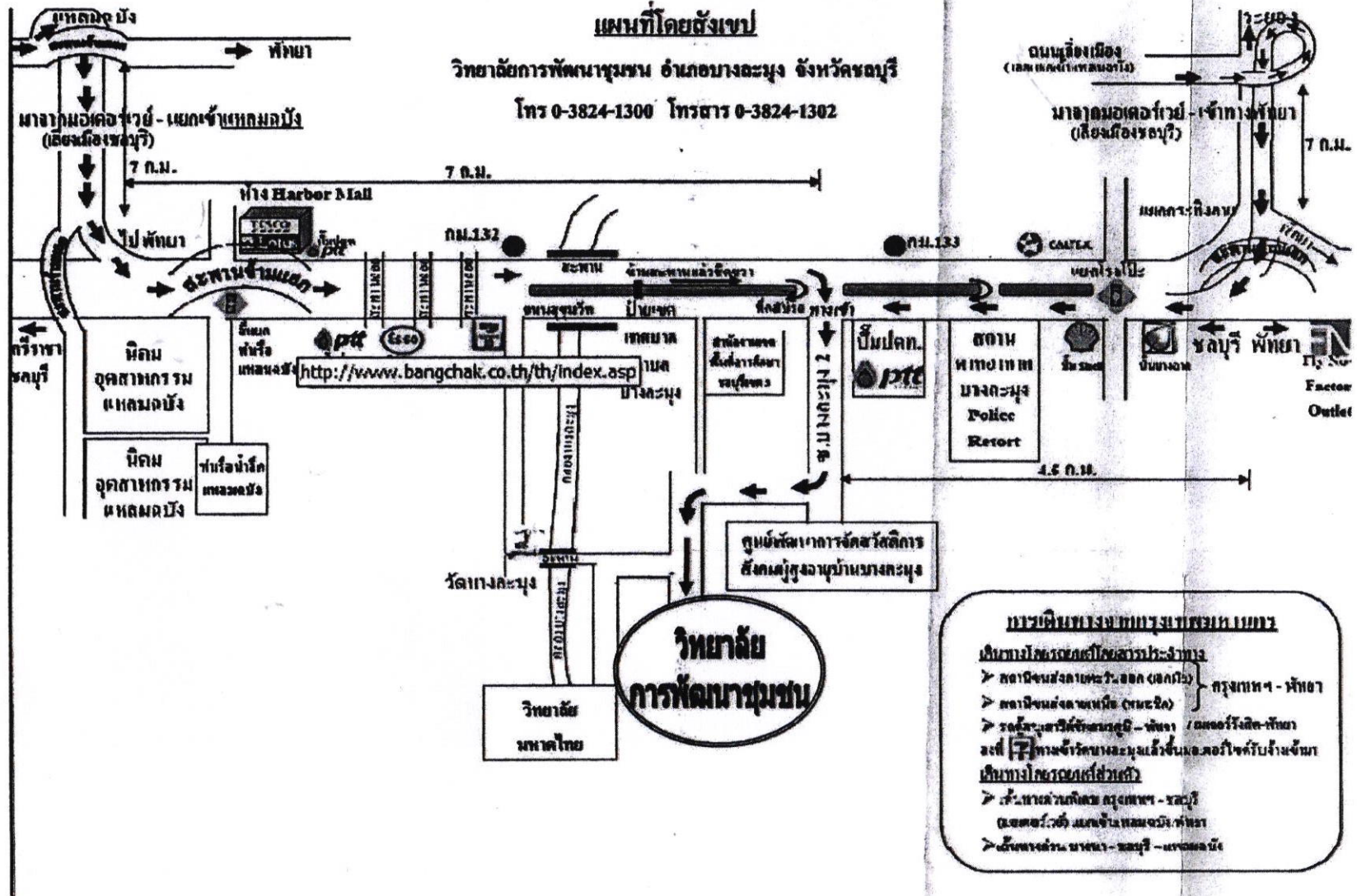
ที่อยู่ ถนนสุขุมวิท ซอยบางละมุง ๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางละมุง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๕๐

โทรศัพท์-โทรสาร ๐๓๘ - ๒๔๑๓๐๐-๒

แผนที่โดยสังเขป

วิทยาลัยการพัฒนารุรณ อําเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

โทร 0-3824-1300 โทรสาร 0-3824-1302



มหาวิทยาลัยพัฒนารุรณ

เส้นทางโดยสังเขป

- > สถานีขนส่งหมอชิต - ออกรoad (เอกมัย) - กรุงเทพ - พัทยา
- > สถานีขนส่งหมอชิต (อนุบาล) - กรุงเทพ - พัทยา
- > สถานีขนส่งหมอชิต - พัทยา - ออกรoad (เอกมัย) - พัทยา

เส้นทางโดยรถโดยสารประจำทาง

- > สถานีขนส่งหมอชิต - กรุงเทพ - พัทยา
- > สถานีขนส่งหมอชิต - กรุงเทพ - พัทยา

แบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม
 โครงการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 หลักสูตรพัฒนาก่อนประจำการ รุ่นที่ ๑๑๓
 ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
 ณ วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่น อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....จังหวัด.....
 เบอร์โทรศัพท์.....E-mail.....

๑. ตอบรับเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการ ฯ

- สามารถเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการ ฯ ได้
- ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ระบุเหตุผล.....

๒. ที่พัก

- ประสงค์เข้าพักล่วงหน้าในวันที่ เดือน..... ๒๕๖๓
 (สามารถรายงานตัวเข้าพักล่วงหน้าได้ ๑ วัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.)
- ไม่ประสงค์เข้าพักล่วงหน้า

๓. อาหาร

- ปกติ
- อิสลาม
- มังสวิรัติ
- แพ้อาหาร ระบุ.....

๔. โรคประจำตัว

- มี (ระบุ).....
- ไม่มี

ลงชื่อ.....
 (.....)

หมายเหตุ : ส่งแบบตอบรับให้กรมการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่น ทางระบบ OA วิทยาลัยการพัฒนารัฐบาลท้องถิ่น
 ภายในวันพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
 ผู้ประสานงาน นางชนัญญา ภูระหงษ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๑๙ ๔๑๙๑