



## สัญญาจ้างทั่วไป

สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๓

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ตำบล หน้าเมือง อำเภอ เมือง ฉะเชิงเทรา จังหวัด ฉะเชิงเทรา เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ระหว่าง สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ฉะเชิงเทรา โดย นางสาวฉัตรประอร นิยม ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เอ ซี ที อินเทลลิเจนท์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ อาคาร รีเจนท์ศรีนครินทร์ทาวเวอร์ ชั้นที่ ๕ เลขที่ ๗๐๐/๙๘ ถนนศรีนครินทร์ แขวง พัฒนาการ เขต สวนหลวงจังหวัด กรุงเทพมหานคร โดย นายณรงค์ชัย พิพิธพัฒนาปรাপต์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงาน ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๐๕๗๑๗๔ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน พัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ OTOP ตามโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ พื้นที่ ภายในจังหวัดฉะเชิงเทรา ณ สถานที่ภาครัฐ ภาคเอกชน และสถานที่ที่เป็นที่ตั้งกลุ่มเป้าหมาย ตามข้อกำหนด และเงื่อนไขสัญญาที่รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

### ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารที่ผู้รับจ้างยื่นเสนอราคาในระบบ E-GP แนบท้ายสัญญานี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ ในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย ของผู้ว่าจ้าง



(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

๒๔ มี.ค.๖๓



### ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๒๘,๓๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

### ข้อ ๔ข. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๕๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓๗,๐๒๘.๐๔ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันยี่สิบแปดบาทสี่สตางค์) ตลอดจน ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน เป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๒๒๖,๔๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ OTOP เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงาน งวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓


งวดสุดท้ายเป็นเงิน ๓๓๙,๖๐๐.๐๐ บาท (สามแสนสามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อย ตามสัญญา รวมทั้ง ทำสถานที่ก่อสร้าง ให้สะอาดเรียบร้อย ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาถนนรามคำแหง ซอย ๒๘ ชื่อบัญชี บจ. เอ ซี ที อินเทลลิเจนท์ เลขที่บัญชี ๒๔๓๐๕๑๑๐๔๔ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลง เป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

### ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

  
(นางสาวฉัตรประอร นิยม)  
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา  
๒๙ มีค ๖๓





อ.ส.5 ใบสลิปเงินตราสาร

วันที่ 24 มีนาคม 2563 01142

เลขประจำตัว 0105549116544 เลขที่สาขา  
ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท เอ ซี ที อินเทลลิเจนท์ จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

|                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| ที่อยู่ : เลขพื้สภะจำบ้าน   | ชื่ออาคาร -        |
| ห้องเลขที่ -                | ชั้นที่ 5          |
| หมู่บ้าน -                  |                    |
| เลขที่ 700/98 วิ.จันทร์ ศรี | หมู่ที่ -          |
| คลอง/ซอย ซอยประจิดดี        | ถนน ศรีนครินทร์    |
| แขวง/ตำบล สวนหลวง           | เขต/อำเภอ สวนหลวง  |
| จังหวัด กทม.เขตหนองแขวง     | รหัสไปรษณีย์ 10250 |

คู่สัญญา  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000255217 เลขที่สาขา  
ชื่อ บริษัท ก้าวพัฒนาชุมชนจังหวัดละโว้ จำกัด

ได้เสียอากรแสดมป์เป็นค่าเงินตราสารตามบัญชีอัตราอากรแสดมป์ ข้อ 4  
ลักษณะตราสาร สลิปเงินตราสาร ดังนี้ :

|               | บาท     | สต. |
|---------------|---------|-----|
| มูลค่าตราสาร  | 528,971 | 96  |
| ค่าอากรแสดมป์ | 529     | 00  |
| เงินเพิ่ม     | 0       | 00  |
| รวมเงิน       | 529     | 00  |

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (ห้าร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน)  
ตามใบเสร็จ เลขที่ 010375 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2563  
เลขระบุนเอกสาร อ.ส.4 คือ 05240010-25630324-1-02-000087

ลงชื่อ .....  
(นางปิยะจรินทร์ จรุงกิจ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน

ใบสลิปเงินตราสารนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสดมป์ของหน่วยเก็บภาษีอากร  
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

## ข้อ ๖. ความรับผิดชอบ ในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๐ ปี ๑ เดือน นับถัดจาก วันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่อง ของผู้รับจ้าง อันเกิดจาก การใช้วัสดุ ที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้อง ตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้าง จะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้าง หรือ ไม่ทำการแก้ไข ให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

## ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

## ข้อ ๘. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

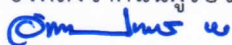
ผู้รับจ้างต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญและในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงานผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทนได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้างคำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆที่ได้แจ้งแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างการแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างการเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวแทนได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

## ข้อ ๙. ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณี อันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่ โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าว ในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวใน เท่านั้น



(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

๒๔ ๖/๖๓



### ข้อ ๑๐. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคแรก ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้น เป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานโดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วงอันหากจะมีในกรณีความเสียหาย ที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ ตามกฎหมายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าว พร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

### ข้อ ๑๑. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษานั้นมีอำนาจเข้าไปตรวจการงาน ในโรงงาน และสถานที่ที่กำลังก่อสร้างได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือ ในการนั้นตามสมควร


การที่มีกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาหา ทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใดไม่

### ข้อ ๑๒. แบบรูปและรายการละเอียดตลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบรูปรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้วหากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม หรือทางเทคนิคผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

### ข้อ ๑๓. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตาม กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษามีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุ ขอขยวันทำการออกไปมิได้



(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

๒๔ ๕๑๖๓



#### ข้อ ๑๔. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไป แห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูป และข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด

อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ให้กำหนดไว้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมขึ้นหรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตราหรือราคา รวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราจ้างหรือราคาตายตัวตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างแต่อาจสงวนสิทธิที่จะดำเนินการตามข้อ ๒๑ ต่อไป

#### ข้อ ๑๕. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น อัตราร้อยละ ๐.๑ (๐.๑ %) และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงิน วันละ ๕๖๖.๐๐ บาท นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๖ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

#### ข้อ ๑๖. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างทำงานนั้นต่อมีสิทธิใช้เครื่องใช้การก่อสร้างสิ่งก่อสร้างขึ้นชั่วคราวสำหรับงานก่อสร้างและวัสดุต่าง ๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญาตามที่จะเห็นสมควร



(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

24 มีค ๖3



ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงาน และค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

#### ข้อ ๑๗. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวน เงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

#### ข้อ ๑๘. การทำบริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้รวมทั้งโรงงานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทนหรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการจ้างและเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่าง ๆ (ถ้ามี) ทั้งจะต้องกลบเกลี่ยพื้นดินให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาด และใช้การได้ทันที

#### ข้อ ๑๙. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบกฎหมายทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ์เรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบตั้งอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร



(นางสาวฉัตรประอร นิยม)  
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา  
๒๔ มีค ๖๓



สัญญาี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ  
ข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และ  
คู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..... *อินทุระ* .....ผู้ว่าจ้าง  
*24 มี.ค. 67*  
(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

(ลงชื่อ)..... *ห.ค. พ.ค. ส.ค.* .....ผู้รับจ้าง  
(นายณรงค์ชัย พิพิธพัฒนาปรាប់)



(ลงชื่อ)..... *ป.ค.ค.* .....พยาน  
(นายปิ่นฉัตร ล่ามแขก)

(ลงชื่อ)..... *ช.ค.ค.* .....พยาน  
(นายชัยวุฒิ ชูแสง)



บริษัท เอ ซี ที อินเทลลิเจนท์ จำกัด

700/98 รัชโยธินนครินทร์ ทาวเวอร์ แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

Tel: 02-408-1721 Fax: 0 2-408-1722 E-mail : act.bangkok@gmail.com

บัญชีรายการจ้างและราคา

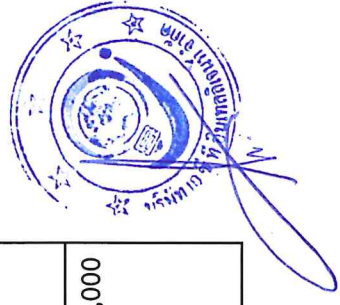
ประกอบบริการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน กิจกรรมแผนปฏิบัติการใช้จ้างงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไปพลางก่อน  
จังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา

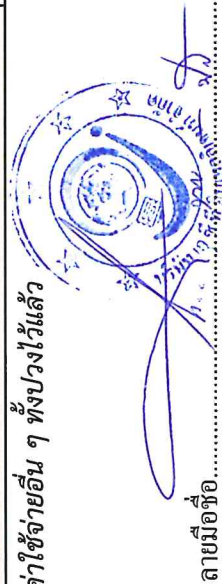
ขอเสนอราคาตามรายการต่อไปนี้

| ลำดับ | รายการ  | จำนวน (หน่วย)       | จำนวนเงิน(บาท) |
|-------|---|---------------------|----------------|
| 1     | ค่าใช้จ่ายจัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP แก่กลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 20 กลุ่ม/ผลิตภัณฑ์   | 1 ครั้ง             | 16,000         |
| 2     | ค่าใช้จ่ายดำเนินการลงพื้นที่ เพื่อจัดเก็บข้อมูลกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน 20 กลุ่ม<br>อย่างน้อย 2 ครั้ง   | 1 งาน               | 60,000         |
| 3     | ค่าใช้จ่ายสำหรับออกแบบ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ครอบคลุมการพัฒนาผลิตภัณฑ์และออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อให้คำแนะนำการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์โดยมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มด้านนวัตกรรม และออกแบบบรรจุภัณฑ์ สร้างแบรนด์ การออกแบบฉลากสติ๊กเกอร์ และเรื่องราวผลิตภัณฑ์ ตามขอบเขตงานจ้าง | 1 งาน(40 ผลิตภัณฑ์) | 100,000        |
| 4     | ค่าใช้จ่ายจัดประชุมนำเสนอผลการศึกษาข้อมูลและแนวคิดในการออกแบบเป็น ลักษณะ Idea Sketch Design ผลการออกแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ จำนวน 20 กลุ่ม ๆ ละ 2 ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ 1 รูปแบบ รวมทั้งสิ้น จำนวน 40 ผลิตภัณฑ์ 40 รูปแบบ  | 1 ครั้ง             | 25,000         |



| ลำดับ | รายการ  | จำนวน (หน่วย)       | จำนวนเงิน(บาท) |
|-------|---|---------------------|----------------|
| 5     | ค่าใช้จ่ายจัดประชุมนำเสนอ และคัดเลือกผลิตภัณฑ์ ทั้ง 20 กลุ่ม จาก 2 ผลิตภัณฑ์ 2 รูปแบบ ให้คงเหลือ 1 ผลิตภัณฑ์ 1 รูปแบบ รวมทั้งสิ้น จำนวน 20 ผลิตภัณฑ์ 20 รูปแบบ (ตามมติที่ประชุม)  | 1 ครั้ง             | 25,000         |
| 6     | ค่าใช้จ่ายในการจัดทำฉลากและบรรจุภัณฑ์ (ไม่น้อยกว่าที่ระบุในเอกสารขอใบหางานจ้าง(TOR) พร้อมไฟล์ต้นแบบ เป็นไฟล์งานออกแบบกราฟิกคอมพิวเตอร์ด้วย โปรแกรม Adobe Photoshop,Adobe illustrator ,Design จากคอมพิวเตอร์ คุณภาพสูง ตามมาตรฐานการออกแบบ พร้อมระบุการใช้สี Tone ของสีพิมพ์ ชนิดของหมึกพิมพ์ที่ได้มาตรฐาน | 1 งาน               | 290,000        |
| 7     | ค่าใช้จ่ายในการนำผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการ KBO จึงหัดฉะเชิงเทรา ไปจัดแสดง และนำเสนอผลิตภัณฑ์ในการประกวดและเผยแพร่ผลการดำเนินงานระดับประเทศ   | 1 งาน               | 40,000         |
| 8     | ค่าใช้จ่ายในการออกแบบจัดทำรายงาน สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ พร้อมไฟล์ DVD รายละเอียดตามเอกสารการจ้างงาน   | 5 เล่ม              | 10,000         |
|       | ทำแผนทบทวนหมึกพันบาทถ้วน  | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | 566,000.00     |

หมายเหตุ : เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว



ลายมือชื่อ.....  
 (..... นายณรงค์ชัย พิพิธพัฒนานุปรัตน์ .....)

ตำแหน่ง..... กรรมการผู้จัดการ .....

ประทับตรา (กรณีเป็นนิติบุคคล)

ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR) พัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ OTOP  
กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge - Based OTOP : KBO)  
จังหวัดฉะเชิงเทรา

ตามโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน

กิจกรรมแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ที่ต้องการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ยั่งยืน ด้วยการสนับสนุนให้ชุมชน วิสาหกิจชุมชน ใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่น มาผนวกกับองค์ความรู้สมัยใหม่ เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล การส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนฐานรากให้มีความมั่นคง โดยส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาอาชีพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากภูมิปัญญาท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการสร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน เชื่อมโยงไปสู่การดำเนินงานโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

กรมการพัฒนาชุมชน ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดำเนินงานโครงการพัฒนาเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge - Based OTOP : KBO ) โดยการประสานสถาบันการศึกษาในท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน ชาวบ้าน เครือข่าย OTOP ร่วมมือฝึกกำลังองค์ความรู้ช่วยเหลือผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP โดยการเสริมสร้างความรู้ ทักษะ พัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ OTOP เด่น ให้มีคุณภาพมาตรฐาน พร้อมสู่ตลาดภายนอกและตลาดสากลโดยการดำเนินงานจัดตั้งเครือข่ายองค์ความรู้ KBO ระดับจังหวัด และแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO ระดับจังหวัด พร้อมจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO ระดับจังหวัด เป็นศูนย์กลางการพัฒนาศักยภาพกลุ่มผู้ผลิตชุมชน และพัฒนามาตรฐานตามประเภทของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการพัฒนาจัดระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ OTOP ระดับ ๑ - ๕ ดาว

เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายองค์ความรู้ KBO เป็นศูนย์กลางในการให้ความช่วยเหลือและการสนับสนุนกลุ่มผู้ผลิตชุมชน เพื่อพัฒนาศักยภาพไปสู่การเป็นผู้ประกอบการที่มีความเข้มแข็ง และมีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาทั้งด้านมาตรฐาน การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ การสร้างเรื่องราวของผลิตภัณฑ์ รูปแบบหรือดีไซน์ของผลิตภัณฑ์การเพิ่มช่องทางการตลาด โดยการกำหนดแผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกันของเครือข่าย KBO และผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP โดยเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ วัตถุประสงค์ของการว่าจ้างและงานที่ต้องการ

- ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์รูปแบบ และต้องผ่านเกณฑ์การยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อย่างน้อย ๔ ใน ๖ ข้อ โดยทุกผลิตภัณฑ์ต้องผ่านเกณฑ์ ข้อ ๑ และข้อ ๒ ดังนี้

๑) เข้าสู่กระบวนการขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยอมรับในระดับพื้นฐานและท้องถิ่น

๒) มีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ ออกแบบผลิตภัณฑ์ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพ

/๓) เป็นผลิตภัณฑ์ ...

(นายปิ่นฉัตร ล่ามแขก)

(นางสาวสวนีย์ มีเจริญ)

(นายชัยวุฒิ ชูแสง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ  
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กรรมการ  
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กรรมการ

- ๓) เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถผลิตซ้ำได้ในปริมาณและคุณภาพใกล้เคียงกัน
- ๔) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นเฉพาะตัว โดยนำเสนอเรื่องราวที่สร้างสรรค์น่าสนใจ
- ๕) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน และมีตลาดการจำหน่ายที่ถาวรในช่องทางใด ช่องทางหนึ่ง
- ๖) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีแบรนด์สินค้า ที่สามารถนำไปใช้ในการส่งเสริมการตลาด

#### ๒.๒ ผลงานที่ต้องการจากผู้รับจ้าง

- ๑) ผลิตภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ ตัวอย่าง รวม ๒๐ ชิ้น
- ๒) บรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการฯ ต้นแบบ จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ ตัวอย่าง ตามจำนวนที่กำหนด พร้อมทั้งไฟล์ต้นแบบที่สามารถนำไปจัดทำได้
- ๓) จัดแสดงและประกวดผลงานผลิตภัณฑ์ OTOP ที่ผ่านกระบวนการพัฒนา โดยคณะกรรมการเครือข่ายองค์กรความรู้ KBO จังหวัด จำนวน ๑ ผลิตภัณฑ์ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของเครือข่ายองค์กรความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา ในระดับประเทศ

#### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่มีสินค้า OTOP ประเภทปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D) ที่มีศักยภาพหรือระดับ ๑ - ๓ ดาว ที่ลงทะเบียนผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๒ และเป็นประเภทกลุ่มผู้ผลิตชุมชน จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ดังนี้

##### ๓.๑ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP เป้าหมาย จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์

- ๑) ผลิตภัณฑ์ ทองม้วน กลุ่มสตรีบ้านประตุน้ำท่าไข อำเภอมืองฉะเชิงเทรา
- ๒) ผลิตภัณฑ์ เมล่อน และผักปลอดภัย กลุ่มเกษตรธรรมชาติบางพระ อำเภอมืองฉะเชิงเทรา
- ๓) ผลิตภัณฑ์ ดอกไม้ประดิษฐ์ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนทำดอกไม้ประดิษฐ์ตำบลบางตย อำเภอมืองฉะเชิงเทรา
- ๔) ผลิตภัณฑ์ ปลานิลแดดเดียว กลุ่มปลานิลแดดเดียว อำเภอบางคล้า
- ๕) ผลิตภัณฑ์ กระเป๋าเอนกประสงค์ กลุ่มสลักลวดลายบนผืนผ้า อำเภอบางน้ำเปรี้ยว
- ๖) ผลิตภัณฑ์ ตะกร้าพลาสติกโครงเหล็ก วิสาหกิจชุมชนโครงการกลุ่มร่วมใจพัฒนาอาชีพในชุมชน อำเภอบางน้ำเปรี้ยว
- ๗) ผลิตภัณฑ์ ตะกร้าไม้ไผ่ กลุ่มจักสานไม้ไผ่บ้านปากคลอง อำเภอบางปะกง
- ๘) ผลิตภัณฑ์ ดอกไม้ประดิษฐ์จากดินไทย ชมรมผู้ปกครองคนพิการทางสติปัญญา อำเภอบางปะกง
- ๙) ผลิตภัณฑ์ แชมพูสมุนไพรกลุ่มแม่บ้านเกษตรลาดขวางสามัคคี อำเภอบ้านโพธิ์
- ๑๐) ผลิตภัณฑ์ ปลาร้าข้าวคั่ว กลุ่มปลาร้าข้าวคั่วแม่บ้านดอนสินนท์ อำเภอบ้านโพธิ์
- ๑๑) ผลิตภัณฑ์ ภูมิปัญญาหีบเส้นสายทอง กลุ่มผ้าบาติกและเส้นสายทองเคหะบ้านโพธิ์ อำเภอบ้านโพธิ์
- ๑๒) ผลิตภัณฑ์ ไข่เค็ม กลุ่มไข่เค็มพระรถ-เมรี อำเภอนวมสารคาม
- ๑๓) ผลิตภัณฑ์ กล้วยอบ กลุ่มสตรีแปรรูปอาหารจากกล้วย อำเภอราชสาส์น
- ๑๔) ผลิตภัณฑ์ กล้องกระดาษรูปช้าง กลุ่มสตรีตัดเย็บเสื้อผ้าบ้านนายยาว อำเภอสนามชัยเขต
- ๑๕) ผลิตภัณฑ์ ข้าวมะลิแดง โรงสีชุมชนบ้านนางาม อำเภอสนามชัยเขต
- ๑๖) ผลิตภัณฑ์ ข้าวสารอินทรีย์ กลุ่มเกษตรอินทรีย์สนามชัยเขต อำเภอสนามชัยเขต
- ๑๗) ผลิตภัณฑ์ กาแฟพหุ (ดริป) RUENAI COFFEE (ถ่าน คอฟฟี่ฟาร์ม) อำเภอท่าตะโก
- ๑๘) ผลิตภัณฑ์ ชุดจากผ้าขาวม้า กลุ่มทอผ้าบ้านเนินน้อย อำเภอท่าตะโก
- ๑๙) ผลิตภัณฑ์ มะพร้าวเจียว/มะพร้าวควั่น วิสาหกิจชุมชนแปลงใหญ่ อำเภอคลองเขื่อน
- ๒๐) ผลิตภัณฑ์ ผ้าบาติก กลุ่มผ้าบาติกตำบลกอนแก้ว อำเภอคลองเขื่อน

  
(นายปิ่นนคร ชำแชนก)

  
(นางสาวสวนีย์ มีเจริญ)

/๓.๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์...  
  
(นายชัยวุฒิ ชูแสง)

๓.๒ ผลิตภัณฑ์ OTOP ที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๑ กลุ่ม/๑ ผลิตภัณฑ์ ซึ่งต้องเข้าร่วมประกวด และเผยแพร่ผลการดำเนินงานเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา ในระดับประเทศ

#### ๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา ๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

กิจกรรมการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ กำหนดดำเนินการภายในจังหวัดฉะเชิงเทรา ณ สถานที่ภาครัฐ ภาคเอกชน และสถานที่ที่เป็นที่ตั้งกลุ่มเป้าหมาย

#### ๖. วิธีการจ้างดำเนินงาน

จัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

#### ๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐ กลุ่ม/ผลิตภัณฑ์ ให้ได้รับการพัฒนายกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม สามารถเพิ่มมูลค่า และสร้างนวัตกรรม จำนวน ๒๐ กลุ่ม/ผลิตภัณฑ์ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๗.๑ ผู้รับจ้างจัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP แก่กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๐ กลุ่ม/ผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ กลุ่ม , ผู้แทนคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน ๑๐ คน และเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๒ คน ณ สถานที่โรงแรมภายในจังหวัดฉะเชิงเทรา (ประชุมครั้งที่ ๑)

๗.๒ ผู้รับจ้างดำเนินการลงพื้นที่ เพื่อจัดเก็บข้อมูลกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ กลุ่ม โดยนำเสนอข้อมูลผลิตภัณฑ์เดิม วัตถุประสงค์ หรือต้นทุนวัตถุดิบในชุมชนต่าง ๆ ที่สามารถนำมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ และออกแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูล รวมถึงถ่ายภาพก่อนการพัฒนา ระหว่างการพัฒนา และหลังการพัฒนาในการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์เบื้องต้น อย่างน้อยจำนวน ๒ ครั้ง โดยจัดจ้างเหมาค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในพื้นที่ เพื่อจัดเก็บข้อมูลกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทั้ง ๒๐ กลุ่ม

๗.๓ ผู้รับจ้างออกแบบ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP เป้าหมาย ทั้ง ๒๐ กลุ่ม โดยดำเนินการดังนี้

- ๑) จัดทำแผนการขับเคลื่อนการสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์
- ๒) จัดเก็บความต้องการและให้คำปรึกษาการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์
- ๓) จัดทำแนวคิดผลิตภัณฑ์ พร้อมวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในกระบวนการผลิต เพื่อเป็นแนวทาง

ในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์

/๔) ออกแบบบรรจุภัณฑ์ ...

  
(นายปณณธร ล่ามแขก)

  
(นางสาวสวนีย์ มีเจริญ)

  
(นายชัยวุฒิ ชูแสง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

๔) ออกแบบบรรจุภัณฑ์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ทั้ง ๒๐ กลุ่ม ให้เป็นต้นแบบ ที่มีความสวยงาม โดดเด่น มีอัตลักษณ์ สะท้อนถึงภูมิปัญญาท้องถิ่น มีคุณลักษณะที่เหมาะสมทั้งในด้านรูปทรง ประโยชน์ใช้สอย การจัดทำ QR Code หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม จำนวน ๒๐ กลุ่ม ๆ ละ ๒ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ รูปแบบ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ ผลิตภัณฑ์ ๔๐ รูปแบบ

๗.๔ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดประชุมนำเสนอผลการศึกษาข้อมูลและแนวคิดในการออกแบบเป็น ลักษณะ Idea Sketch Design ผลการออกแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๒๐ กลุ่ม ๆ ละ ๒ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ รูปแบบ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ ผลิตภัณฑ์ ๔๐ รูปแบบ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทั้ง ๒๐ กลุ่ม , คณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา และเจ้าหน้าที่โครงการ หากมีการแก้ไขปรับปรุง ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงตามคำแนะนำจากผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทั้ง ๒๐ กลุ่ม , คณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา และเจ้าหน้าที่โครงการ มีมติเห็นชอบ โดยมีกลุ่มเป้าหมายประชุม ประกอบด้วย ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ กลุ่ม , ผู้แทนคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน ๑๐ คน และเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๒ คน ณ สถานที่โรงแรมในจังหวัดฉะเชิงเทรา (ประชุมครั้งที่ ๒)

๗.๕ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดประชุมนำเสนอ และคัดเลือกผลิตภัณฑ์ ทั้ง ๒๐ กลุ่ม จาก ๒ ผลิตภัณฑ์ ๒ รูปแบบ ให้คงเหลือ ๑ ผลิตภัณฑ์ ๑ รูปแบบ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ๒๐ รูปแบบ ตามมติที่ประชุม โดยมีกลุ่มเป้าหมายประชุม ประกอบด้วย ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ กลุ่ม , ผู้แทนคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน ๑๐ คน และเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๒ คน ณ สถานที่โรงแรมในจังหวัดฉะเชิงเทรา (ประชุมครั้งที่ ๓)

๗.๖ ผู้รับจ้างนำผลิตภัณฑ์ตามมติที่ประชุม ตามข้อ ๗.๕ ไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่สามารถใช้งานได้จริง ดังนี้

- กรณีเป็น ฉลากสินค้า ป้ายห้อยสินค้า ป้ายตราสินค้า ฯลฯ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น
- กรณีเป็น กล่องบรรจุภัณฑ์ ถุง ฯลฯ ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชิ้น

ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องคำนึงถึงสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑) การออกแบบฉลาก โดยเฉพาะฉลากอาหาร ต้องเป็นไปตามกฎหมายฉลาก สำหรับฉลากเกี่ยวข้องกับ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่จำหน่ายโดยตรงต่อผู้บริโภค จะต้องแสดงรายละเอียดบนฉลากต่อผู้บริโภคตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

๒) การออกแบบโครงสร้างบรรจุภัณฑ์ให้คำนึงถึงการสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ การเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ ทั้งในด้านการเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์และงานกราฟฟิกให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดเป้าหมาย ให้คำนึงถึงการประหยัดพื้นที่ขนส่ง การปกป้องผลิตภัณฑ์ และความคุ้มค่าต่อการลงทุนระยะยาว

๓) คำนึงถึงกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของการออกแบบฉลาก และบรรจุภัณฑ์ (การเลือกใช้วัสดุและสีพิมพ์ที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม) ตามที่กำหนดไว้ของตลาดสินค้าเป้าหมายในแต่ละประเภท

๔) ไม่มีการลอกเลียนการออกแบบฉลาก logo หรือ งานกราฟฟิกของผลิตภัณฑ์อื่น ซึ่งมีการจดทะเบียน ทรัพย์สินทางปัญญาไว้แล้ว

๕) การทำบรรจุภัณฑ์ มีต้นทุนที่เหมาะสม โดยราคาต้นทุนต่อหน่วยของบรรจุภัณฑ์ ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของราคาต้นทุนสินค้า

  
(นายปณณรร ล่ามแขก)

  
(นางสาวสวนีย์ มีเจริญ)

  
(นายชัยวุฒิ ชูแสง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ    นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ    นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
ประธานกรรมการ    กรรมการ    กรรมการ

๖) สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ตัวสินค้า, สร้างภาพลักษณ์สินค้า, เพิ่มมูลค่ายอดจำหน่ายสินค้า, ลดต้นทุนการผลิตบรรจุภัณฑ์จากของเดิมได้

๗) กลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ กลุ่ม มีความพึงพอใจ ในผลงานการออกแบบ และการดำเนินงาน

๘) จัดทำบรรจุภัณฑ์ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างได้คัดเลือกตามจำนวนไม่น้อยกว่าจำนวนที่ผู้รับจ้าง ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการคัดเลือก

๙) จัดทำกระบวนการศึกษาข้อมูลความต้องการของผู้ผลิต ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๐ กลุ่ม แต่ละรายที่ต้องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือบรรจุภัณฑ์

๑๐) การศึกษาข้อมูล บรรจุภัณฑ์เปรียบเทียบของผลิตภัณฑ์คู่แข่งหรือผลผลิตภัณฑ์ที่มี ลักษณะใกล้เคียงกัน ในท้องตลาด

๑๑) วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษา

๑๒) กำหนดแนวคิดในการออกแบบบรรจุภัณฑ์

๗.๗ ผู้รับจ้างนำเสนอข้อมูลการพัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ตามข้อ ๗.๕ ในรูปแบบที่เป็น เรื่องราวผลิตภัณฑ์เอกสารรูปเล่ม รายละเอียดแผนภาพแสดงขั้นตอนกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ และแผ่นพับ ที่ผ่านกระบวนการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน มีบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสม สามารถเพิ่มมูลค่า และสร้าง นวัตกรรมใหม่ ในการประชุมคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อพิจารณา คัดเลือก ให้เหลือเพียง ๑ กลุ่ม ๑ ผลิตภัณฑ์ เพื่อเข้าร่วมประกวดและเผยแพร่ผลการดำเนินงานระดับประเทศ

๗.๘ ผู้รับจ้างนำผลิตภัณฑ์ ตามข้อ ๗.๗ ไปจัดแสดงและนำเสนอผลิตภัณฑ์ ในการประกวดและ เผยแพร่ผลการดำเนินงานระดับประเทศ ในรูปแบบรายละเอียดผลิตภัณฑ์ เรียบเรียงเรื่องราวผลิตเป็นรูปเล่ม เอกสาร (พิมพ์สี่สี) รายละเอียดแผนภาพแสดงขั้นตอนกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ แผ่นพับ และ วิดีทัศน์ ความยาวระหว่าง ๕ - ๗ นาที

๗.๙ ผู้รับจ้างจัดทำรายงานสรุปและประเมินผลการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจัดทำรายงานผลการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ OTOP เป้าหมาย พร้อมประเมินผลโครงการ โดยดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์ ความยาวระหว่าง ๕ - ๗ นาที และรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม (พิมพ์สี่สี) พร้อมไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ DVD จำนวน ๓ ชุด ที่แสดงรายละเอียดส่งให้แก่ผู้ว่าจ้าง ประกอบด้วย

๑) ปกที่แสดงออกถึงอัตลักษณ์ของกิจกรรม

(๑) คำนำ

(๒) สารบัญ

(๓) ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

(๔) เนื้อหาในรูปเล่ม รายงานผลการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์รูปภาพการพัฒนา ประกอบด้วย

- แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน และช่องทางการตลาด

- แผนการดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์

- กระบวนการและผลการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ของกลุ่มผู้ผลิตชุมชน OTOP จำนวน ๒๐ กลุ่ม โดยบ่งบอกถึงจุดเด่นความคิดสร้างสรรค์ของผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ ทั้งก่อนพัฒนา (Before) และหลังพัฒนา (After)

  
(นายปณตธร ล่ามแขก)

  
(นางสาวสวนีย์ มีเจริญ)

  
(นายชัยวุฒิ ชูแสง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ

- การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดของผลิตภัณฑ์
- รายละเอียดอื่น ๆ เพิ่มเติมตามความเหมาะสม

๗.๑๐ จัดทำบทสรุปสำหรับผู้บริหารเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge - Based OTOP : KBO) จังหวัดฉะเชิงเทราทราบ ก่อนเสนอต่อผู้บริหารระดับจังหวัดและกรมการพัฒนาชุมชน

ทุกครั้งที่มีการจัดเวทีการประชุม ระหว่างคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ KBO จังหวัดฉะเชิงเทรา กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เป้าหมาย , เจ้าหน้าที่โครงการ , ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง ในกิจกรรม ๗.๑ ถึง ข้อ ๗.๙ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดเตรียมการประชุม อาหาร , อาหารว่างและเครื่องดื่ม , สถานที่ , ค่าพาหนะ ในการเดินทางไม่น้อยกว่าคนละ ๒๐๐ บาทต่อเที่ยว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตลอดจนจัดทำรายงานการประชุมเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใดๆ ในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญ ในการดำเนินงาน ให้เป็นอำนาจของพัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นผู้อนุมัติการแก้ไข เปลี่ยนแปลงดังกล่าว

#### ๘. การส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงาน และการส่งมอบงาน แบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

##### ๘.๑) งวดที่ ๑

๑) รายงานผลการดำเนินงานเบื้องต้น (Inception Report) จัดทำเป็นรูปเล่มเอกสาร โดยรายงานดังกล่าว ให้มีลักษณะอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑.๑) ปก

๑.๒) สารบัญ

๑.๓) ใสเลขหน้ากำกับทุกหน้า

๑.๔) แผนการดำเนินกิจกรรม

๑.๕) บนหน้าของ/กล่องบรรจุภัณฑ์ DVD ที่บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ และบนแผ่น DVD ต้องติดสติ๊กเกอร์ระบุชื่อโครงการ กิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

๒) รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม โดยรายงานดังกล่าว ให้มีลักษณะอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๒.๑) ปก

๒.๒) สารบัญ

๒.๓) ใสเลขหน้ากำกับทุกหน้า

๒.๔) รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกรายการ ตามกิจกรรมในงวดที่ ๑ โดยสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วัน เวลา สถานที่ ชื่อวิทยากรหรือนักออกแบบด้านการออกแบบบรรจุภัณฑ์ จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้จากการประเมินหรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น



(นายปิ่นนธร ล่ำมแขก)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ  
ประธานกรรมการ



(นางสาวสวนีย์ มีเจริญ)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
กรรมการ



(นายชัยวุฒิ ชูแสง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
กรรมการ



## ๘.๒) งวดที่ ๒

รายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม โดยไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบของ Microsoft Office หรือรูปภาพ (.bmp,jpg,tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึง จะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากพัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา ก่อน โดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม โดยจัดทำเอกสารเป็นชุดพร้อมภาพถ่าย และ DVD จำนวน ๓ ชุด รายละเอียดเอกสาร ประกอบด้วย

- ๑.๑) ปก
- ๑.๒) สารบัญ
- ๑.๓) บทสรุปสำหรับผู้บริหาร
- ๑.๔) ขั้นตอน กระบวนการดำเนินงาน
- ๑.๕) ภาพถ่ายกิจกรรมทุกกิจกรรมรายละเอียดขอบเขตงาน
- ๑.๖) ปัญหาอุปสรรค
- ๑.๗) ข้อเสนอแนะ

๒) สรุปผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมเอกสารประเมินผล และ DVD จำนวน ๓ ชุด

๓) บทหน้าของ/กล่องบรรจุภัณฑ์ DVD ที่บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ และบนแผ่น DVD ต้องติดสติ๊กเกอร์ระบุชื่อโครงการ กิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

ทั้งนี้ การจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงานแต่ละงวด ให้จัดทำรายงานในลักษณะรูปเล่มเอกสารสี่สี จำนวน ๓ ชุด และในรูปแบบ DVD จำนวน ๓ ชุด

#### ๙. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๙.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และมีหนังสือรับรองผลงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบและจัดทำบรรจุภัณฑ์ หรืองานในลักษณะเดียวกันในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๒๘,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๙.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๙.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

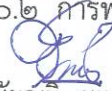
๙.๕ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

#### ๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดจ้าง

๑๐.๑ ในการพิจารณาคัดเลือกครั้งนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

  
(นายปิ่นธรณ์ ล่ามแขก)

  
(นางสาวสวนีย์ มีเจริญ)

/๑๐.๒ การพิจารณา ...  
  
(นายชัยวุฒิ ชูแสง)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ



๑๐.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- |                                |                       |           |
|--------------------------------|-----------------------|-----------|
| (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) | กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๔๐ | ๑๐๐ คะแนน |
| (๒) ประสิทธิภาพงาน             | กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๖๐ | ๑๐๐ คะแนน |
- โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๓ เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนประสิทธิภาพงาน ดังนี้

- |  |  |            |
|--|--|------------|
| (๑) แนวคิดความในการจัดเวทีในการนำเสนอข้อมูลความก้าวหน้าของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับคณะกรรมการฯ KBO และกลุ่มเป้าหมาย มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ โดย |  | (๓๕ คะแนน) |
| ๑) เนื้อหาการให้ความรู้ ความเข้าใจและการสร้างสรรค์นวัตกรรม   |  | ๑๐ คะแนน   |
| ๒) กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑ ผลิตภัณฑ์   |  | ๒๕ คะแนน   |
| (๒) รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความชัดเจนและมีความเป็นไปได้จริง  |  | (๒๕ คะแนน) |
| ๑) การจัดทำแผนการขับเคลื่อน และกำหนดกรอบดำเนินงานทั้งหมด   |  | ๕ คะแนน    |
| ๒) ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ตามรายละเอียด และข้อกำหนดการจ้าง จำนวน ๒๐ ผลิตภัณฑ์   |  | ๒๐ คะแนน   |
| (๓) ข้อเสนออื่น ๆ เพิ่มเติม ที่คำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับ   |  | ๒๐ คะแนน   |
| (๔) ผู้เสนอราคามีประสบการณ์และมีผลงานย้อนหลังที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง   |  | ๑๐ คะแนน   |
| (๕) ทีมงานออกแบบมีคุณวุฒิ ความรู้ ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์และผลงานย้อนหลังที่เกี่ยวข้องกับการงานจ้าง   |  | ๑๐ คะแนน   |

๑๐.๔ การนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา พิจารณาในวัน เวลา และสถานที่ที่คณะกรรมการกำหนด โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอทางเทคนิคทั้งหมด จะต้องทำให้อยู่ในรูปแบบเดียวกัน จำนวน ๓ ชุด และนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาพิจารณา

#### ๑๑. งวดการชำระเงิน

กำหนดงวดการชำระเงิน แบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ดำเนินการตามข้อ ๗.๑ - ๗.๕ และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานเบื้องต้น (Inception Report) และจัดส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ครั้งที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยกำหนดจ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง

งวดที่ ๒ ดำเนินการตามข้อ ๗.๖ - ๗.๑๐ และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) รายละเอียดตามที่กำหนดภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีรายงานรายงาน สรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้น จนถึงสิ้นสุดกิจกรรมตามโครงการ กำหนดการจ่ายเงินร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวดงาน ต้องผ่านการตรวจรับงานจ้างจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโครงการนี้ทุกครั้ง



(นายปดิณธร ชำแมก)



(นางสาวสวนีย์ มีเจริญ)



(นายชัยวุฒิ ชูแสง)

**๑๒. งบประมาณ**

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๖๕๖,๐๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

**๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ/สถานที่ติดต่อ**

๑๓.๑ กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา ถนนเรืองวุฒิ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

**๑๓.๒ เจ้าหน้าที่โครงการ**

|                    |                                      |
|--------------------|--------------------------------------|
| นายปิ่นฉัตร ล่ำแมก | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน |
| นายชัยวุฒิ ชูแสง   | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ         |

**๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์**

๑๔.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมด เป็นของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา

๑๔.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๔.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเนื้อหาสาระ/ภาพถ่าย ข่าวสาร บทความประชาสัมพันธ์ เพื่อความเหมาะสม


๑๔.๔ ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการตกลง ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นมิได้

**๑๕. ข้อกำหนดและเงื่อนไข**

๑๕.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอและตามขอบเขตงาน (TOR)


๑๕.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำการส่งมอบบรรจุภัณฑ์แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และทำการส่งมอบให้กับสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมายให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน หลังการตรวจรับ

๑๕.๓ ในกรณีผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จลุล่วงไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้าง จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา


(ลงชื่อ) .....  ..... ประธานกรรมการ  
(นายปิ่นฉัตร ล่ำแมก)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ



(ลงชื่อ) .....  ..... กรรมการ  
(นายชัยวุฒิ ชูแสง)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ) .....  ..... กรรมการ  
(นางสาวณีย์ มีเจริญ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ