



ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว ๒๑๑๕

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๒๒ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ

เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีการจัดสรรเงินงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แนวทางการสนับสนุนภารกิจดำเนินงานฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบเสนอโครงการที่ใช้งบประมาณของทางราชการ (หมวด ๓๐๐)	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ตัวอย่างโครงการ (หมวด ๓๐๐)	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบรายงานผลการดำเนินงานฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ได้จัดสรรงบประมาณให้คณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกิจกรรม ภารกิจของคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ ตามแผนการพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ จำนวน ๙๑,๓๐๐ บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกิจกรรม บทบาท และภารกิจของคณะกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ ขอให้อำเภอได้โปรดดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายให้คณะกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอศึกษาแนวทางการสนับสนุนภารกิจดำเนินงานของคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒. จัดทำโครงการที่ใช้งบประมาณของทางราชการ (หมวด ๓๐๐) ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๓. รายงานผลการดำเนินงานฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) พร้อมภาพถ่ายกิจกรรม ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติ ในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและมาตรการที่รัฐบาลกำหนดอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวฉัตรประอร นิยม)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงใหม่

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

บัญชีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามบทบาทและภารกิจของคณะกรรมการ
สนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัด/อำเภอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่	จังหวัด/อำเภอ	จำนวนกองทุน หมู่บ้าน	การจัดสรรงบประมาณ		หมายเหตุ
			คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด	คณะกรรมการฯ ระดับอำเภอ	
๑	จังหวัด	-	๒๒,๘๒๕	-	
๒	เมืองฉะเชิงเทรา	๒๐๖	-	๑๕,๔๕๐	
๓	บางคล้า	๖๔	-	๔,๘๐๐	
๔	บางน้ำเปรี้ยว	๑๔๘	-	๑๑,๑๐๐	
๕	บางปะกง	๑๐๗	-	๘,๐๒๕	
๖	บ้านโพธิ์	๗๓	-	๕,๔๗๕	
๗	พนมสารคาม	๘๗	-	๖,๕๒๕	
๘	ราชสาส์น	๓๑	-	๒,๓๒๕	
๙	สนามชัยเขต	๗๐	-	๕,๒๕๐	
๑๐	แปลงยาว	๔๘	-	๓,๖๐๐	
๑๑	ท่าตะเกียบ	๔๗	-	๓,๕๒๕	
๑๒	คลองเขื่อน	๓๒	-	๒,๔๐๐	
	รวม	๙๑๓	๒๒,๘๒๕	๖๘,๔๗๕	

แนวทางการสนับสนุนภารกิจดำเนินงาน ของคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด และระดับอำเภอ

ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดตั้งบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้มีหมวด ๓ คณะกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้าน ข้อ ๑๔ ๑๕ ๑๖ และ ๑๗ แห่งระเบียบดังกล่าว

ซึ่งสามารถจำแนกได้ ดังนี้

- คณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด
- คณะกรรมการสนับสนุนระดับกรุงเทพมหานคร
- คณะกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ
- คณะกรรมการสนับสนุนระดับเขต

คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ มีมติอนุมัติงบประมาณเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด และระดับอำเภอ ตามแผนการพัฒนาศักยภาพและสนับสนุนคณะกรรมการสนับสนุนทุกระดับ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) จึงได้จัดทำแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ และกิจกรรมที่ควรดำเนินการ ดังนี้

๑. สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณ

- จัดสรรงบประมาณให้คณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ เพื่อสนับสนุนตามบทบาท และภารกิจ กองทุนละ ๑๐๐ บาท

๒. แนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒.๑ สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) โอนเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนกิจกรรมตามภารกิจตามบทบาท ภารกิจให้คณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด และระดับอำเภอ จากหมวดรายจ่ายอื่น ตามสัดส่วนการจัดสรรงบประมาณ ในข้อ ๑

๒.๒ ดำเนินการเบิกจ่าย โดยใช้ระเบียบทางราชการโดยอนุโลม และให้เก็บหลักฐานการเบิกจ่ายไว้เพื่อการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และสรุปผลการดำเนินงาน ให้ สทบ. ตามแบบรายงานผลการดำเนินงาน/งบการเงินของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ๓.๑ การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด และระดับอำเภอ
- ๓.๒ การจัดเก็บงบการเงิน/รายชื่อคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง
- ๓.๓ การบริหารสำนักงานของฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด/อำเภอ
- ๓.๔ จัดทำผลการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง
- ๓.๕ สนับสนุน ติดตาม และแก้ไขปัญหาการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง
- ๓.๖ การดำเนินงาน ในภารกิจตามนโยบายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ หมายถึง คณะกรรมการสนับสนุนระดับกรุงเทพมหานคร และระดับเขต ด้วย

แบบเสนอโครงการที่ใช้งบประมาณของราชการ

เลขที่โครงการ :/๒๕๖๓
ชื่อโครงการ :
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

๑. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

๒. วัตถุประสงค์

.....
.....
.....

๓. ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

.....
.....
.....

๔. เป้าหมายการดำเนินงาน

.....
.....
.....

๕. งบประมาณ

.....
.....
.....

๖. สถานที่ดำเนินการ

.....
.....
.....

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

.....
.....

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....

๙. ตัวชี้วัดกิจกรรม/โครงการ

.....
.....

๑๐. ผู้เสนอโครงการ งบประมาณ.....บาท (.....บาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ.....

...../...../.....

๑๑. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ..... งบประมาณ.....บาท (.....บาทถ้วน)

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายอำเภอ.....

...../...../.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ..... งบประมาณ.....บาท (.....บาทถ้วน)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

-ตัวอย่าง- แบบโครงการที่ใช้งบประมาณของทางราชการ

เลขที่โครงการ/ ๒๕๖๓
ชื่อโครงการ สนับสนุนภารกิจดำเนินงานของคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ
หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ตั้งแต่ปี ๒๕๔๔ เพื่อส่งเสริมกระบวนการพัฒนาชุมชนและให้มีเงินทุนหมุนเวียนในการพัฒนาอาชีพแก่ประชาชน จังหวัดฉะเชิงเทรา มีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทั้งสิ้น จำนวน ๙๑๓ กองทุน และกลไกในการสนับสนุนการบริหารจัดการตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดตั้งบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑ กำหนดให้มีหมวด ๓ คณะอนุกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านในระดับจังหวัดและอำเภอ และกิจกรรมที่ควรดำเนินการในพื้นที่รับผิดชอบประกอบด้วย การประชุมคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและระดับอำเภอ การจัดเก็บงบการเงินของกองทุนหมู่บ้าน การบริหารสำนักงานของฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดและอำเภอ การจัดทำผลการดำเนินงาน สนับสนุนติดตามและการแก้ไขปัญหาของกองทุนหมู่บ้าน และการดำเนินงานในภารกิจตามนโยบายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่และเพิ่มศักยภาพของคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ
- ๒.๒. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้คณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาและดำเนินงานในภารกิจตามนโยบายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดเก็บงบการเงินของกองทุนหมู่บ้าน
- ๒.๔. เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการขับเคลื่อนการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ

๓. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

- ๓.๑ จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๓.๒ สนับสนุนภารกิจดำเนินงานของคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ (การประชุมคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ/การจัดเก็บงบการเงิน/รายชื่อคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง/การบริหารสำนักงานของฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ/สนับสนุนติดตามและแก้ไขปัญหาการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง/การดำเนินงานในภารกิจตามนโยบายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ)
- ๓.๓ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบทางราชการโดยอนุโลม และให้เก็บหลักฐานการเบิกจ่ายไว้เพื่อการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สดง.)
- ๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้าน ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

๔. เป้าหมาย

คณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ จำนวน .- คน เป็นเงิน .- บาท จากเงินงบประมาณหมวดรายจ่ายอื่น (ตามทะเบียนจัดสรรงบประมาณ)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม - ตุลาคม ๒๕๖๓

/๖. สถานที่ดำเนินการ...

๖.สถานที่ดำเนินการ

หอประชุมอำเภอ.....หรือ.....

๗.งบประมาณ (ตามทะเบียนจัดสรรงบประมาณ)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การบริหารจัดการและการขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านของคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ มีการจัดเก็บงบการเงินและทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นปัจจุบัน

๔. การบริหารจัดการและการขับเคลื่อนการดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอมีประสิทธิภาพ

๙. ตัวชี้วัดกิจกรรม

๑. กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒. กองทุนหมู่บ้านมีการจัดเก็บงบการเงินและทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นปัจจุบัน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ สนับสนุนภารกิจดำเนินงานของคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ งบประมาณ.....บาท (.....บาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ.....

...../...../.....

๑๑. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการสนับสนุนภารกิจดำเนินงานของคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ งบประมาณ.....บาท (.....บาทถ้วน)

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายอำเภอ.....

...../...../.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการสนับสนุนภารกิจดำเนินงานของคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ งบประมาณ.....บาท (.....บาทถ้วน)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

แบบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ ปี ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

จังหวัด.....

ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดำเนินการ	เป้าหมาย	งบประมาณ		ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน	ปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
			ได้รับ	ใช้จ่าย			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....