

ด่วนที่สุด

ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว ๒๒๑๕



ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง และโครงการการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

เรียน นายอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ด่วนที่สุด ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว ๓๒๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบหน้าการจัดสรรงบประมาณกิจกรรม/โครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ทะเบียนการจัดสรรงบประมาณกิจกรรม/โครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบเสนอโครงการที่ใช้งบประมาณ (หมวด ๓๐๐)	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ตัวอย่างโครงการที่ใช้งบประมาณ (หมวด ๓๐๐)	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แบบรายงานแผนการดำเนินงานฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๖. แนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน ๑ ชุด
	๗. แนวทางการดำเนินงานโครงการการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดฉะเชิงเทรา แจ้งแนวทางการดำเนินงานโครงการและจัดสรรงบประมาณ ที่ได้ปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ให้อำเภอดำเนินการในไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๓) เพื่อให้อำเภอจัดทำแผนปฏิบัติการ, แผนการใช้จ่ายงบประมาณ และสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการหลังจากดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

บัดนี้ กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และแจ้งแนวทางการดำเนินงาน (เพิ่มเติม) โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามโครงการการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก เพื่อใช้ดำเนินการในไตรมาส ๓ - ๔ จึงให้อำเภอได้มอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. ศึกษาแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง (เพิ่มเติม) และโครงการการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

๒. จัดทำโครงการที่ใช้งบประมาณของราชการ (หมวด ๓๐๐) โครงการละ ๓ ชุด โดยให้พัฒนาการอำเภอลงนามกำกับรายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการ ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ขอให้ถือปฏิบัติในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและมาตรการที่รัฐบาลกำหนดอย่างเคร่งครัด

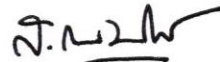
/๓. จัดทำแผน...

๓. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ส่งให้จังหวัด พร้อม File Excel ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

๔. สรุปประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ ให้จังหวัดฯ ทราบเพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ BPM ภายใน ๗ วันทำการ หลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสรยุทธ แก้วกุลปรีชา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
โทร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙



แบบเสนอโครงการที่ใช้งบประมาณของราชการ

เลขที่โครงการ :/๒๕๖๓
ชื่อโครงการ :
หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

๑. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

๒. วัตถุประสงค์

.....
.....
.....

๓. ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

.....
.....
.....

๔. เป้าหมายการดำเนินงาน

.....
.....
.....

๕. งบประมาณ

.....
.....
.....

๖. สถานที่ดำเนินการ

.....
.....
.....

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

.....
.....

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....

๙. ตัวชี้วัดกิจกรรม/โครงการ

.....
.....

๑๐. ผู้เสนอโครงการ งบประมาณ.....บาท (.....บาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ.....

...../...../.....

๑๑. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ..... งบประมาณ.....บาท (.....บาทถ้วน)

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายอำเภอ.....

...../...../.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ..... งบประมาณ.....บาท (.....บาทถ้วน)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

...../...../.....

-ตัวอย่าง-

แบบเสนอโครงการที่ใช้งบประมาณ

เลขที่โครงการ /๒๕๖๓
 ชื่อโครงการ สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงมหาดไทย มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชน ได้น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักในการพัฒนาหมู่บ้านและชุมชนตั้งแต่ ปี ๒๕๔๙ ซึ่งสอดคล้องกับภารกิจหลักของกรมการพัฒนาชุมชน คือ การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชนผ่านกระบวนการสร้างและพัฒนาผู้นำชุมชน และตั้งแต่ปี ๒๕๕๒ ถึงปัจจุบันได้ยกระดับการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงพัฒนาเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ซึ่งมีผลการดำเนินงานหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ ตั้งแต่ ปี ๒๕๕๒-๒๕๖๐ จำนวน ๙,๗๑๕ หมู่บ้าน และในปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ กรมการพัฒนาชุมชนได้ดำเนินการส่งเสริมการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต ในพื้นที่ ๗๕,๐๓๒ หมู่บ้าน เพื่อสร้างกระแสการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตของประชาชน การอบรมกลุ่มอาสาสมัครประชาชนของครูฝึก ผ่านเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และค้นหารูปแบบการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิตที่หลากหลายสามารถเป็นต้นแบบของการขยายผล เพื่อนำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในภูมิภาคอย่างทั่วถึง และได้ขยายจำนวนหมู่บ้านพัฒนาเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โดยการส่งเสริมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๘,๗๘๐ หมู่บ้าน

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาต่อยอดและขยายจำนวนหมู่บ้านที่มีการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติให้มีความแพร่หลายทั่วถึงทุกพื้นที่ สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้และขยายผลให้กับหมู่บ้านอื่น ๆ ต่อไปได้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมอบหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอขับเคลื่อนโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยการดำเนินกิจกรรมย่อยที่ ๒.๔.๑ สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมการดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคล ครัวเรือน หมู่บ้านและเครือข่าย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้แทนครอบครัวพัฒนา แกนนำหมู่บ้าน และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๓๐ คน
 จำนวน.....หมู่บ้าน รวม.....คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคล ครัวเรือน หมู่บ้านและเครือข่าย ที่สอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในรูปแบบอื่น ๆ ที่ไม่มีการรวมกลุ่มคนจำนวนมาก ตามความเหมาะสมของพื้นที่

๔.๒ จัดทำวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริม/ต่อยอด/ขยายผล ไปยังครัวเรือนอื่น ๆ โดยมุ่งเน้นการพึ่งตนเอง ฝึกทักษะการผลิตการกิน ของใช้ เพื่อการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดังนี้

๔.๒.๑ สร้างความมั่นคงทางอาหาร

๔.๒.๒ สร้างสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน

๔.๒.๓ สร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม

๔.๓ ออกแบบและกำหนดการติดตาม/นิเทศผลการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ในรูปแบบที่ไม่มีกิจกรรมกลุ่มคนจำนวนมาก ตามความเหมาะสม

๔.๔ สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในระบบ BPM ภายใน ๗ วัน หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

๕. สถานที่ดำเนินการ

หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงเป้าหมาย จำนวน.....หมู่บ้าน (ระบุสถานที่)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาส ๓

๗. งบประมาณ

จำนวน บาท (.....บาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

จำนวนหมู่บ้านเป้าหมายมีกิจกรรมการพัฒนาตนเอง และชุมชนอย่างมีทิศทางที่สอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๙. ตัวชี้วัดกิจกรรม

จำนวนหมู่บ้านที่ได้รับการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน.....หมู่บ้าน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

งบประมาณ.....บาท (.....)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ.....

วันที่.....

๑๑. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

งบประมาณ.....บาท (.....)

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายอำเภอ.....

วันที่.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

งบประมาณ.....บาท (.....)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

-ตัวอย่าง-

แบบเสนอโครงการที่ใช้งบประมาณ

เลขที่โครงการ /๒๕๖๓
 ชื่อโครงการ การพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

๑. หลักการและเหตุผล

กรมการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากโดยบูรณาการความร่วมมือหน่วยงาน ภาคี ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา OTOP การพัฒนาสัมมาชีพชุมชน การพัฒนากลุ่มองค์กร เครือข่าย เพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนจากภูมิปัญญาและทรัพยากรชุมชน สร้างความมั่นคงด้านอาชีพ รายได้ให้กับประชาชนในชุมชนและได้จัดตั้งศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ขับเคลื่อนกิจกรรม/โครงการ ทุกอำเภอ

เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก โดยศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก เป็นศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากระดับอำเภอ (Operation Center) สามารถสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้ให้กับประชาชนในชุมชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากขับเคลื่อนการพัฒนา กลุ่ม OTOP กลุ่มสัมมาชีพชุมชน ให้บรรลุเป้าหมาย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์บริการเศรษฐกิจฐานรากให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อทบทวนแนวทางการดำเนินงานศูนย์บริการเศรษฐกิจฐานราก

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก จำนวน ๑ ศูนย์

๔. วิธีการดำเนินงาน

- ๔.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนได้ค้นหาภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สามารถสร้างสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ ได้ แล้วจัดทำคลังภูมิปัญญาท้องถิ่นระดับอำเภอ
- ๔.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเป็นกลุ่มอาชีพสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการชุมชนจากภูมิปัญญาท้องถิ่นและพัฒนาเข้าสู่โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์
- ๔.๓ ส่งเสริมความเข้มแข็งกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทั้งในด้านการผลิต การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ และการตลาด
- ๔.๔ จัดหาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ผู้ประกอบการ OTOP
- ๔.๕ ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้มีโอกาสเข้าถึงแหล่งทุนจากกองทุนชุมชนและสถาบันทางการเงินในพื้นที่
- ๔.๖ ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP พัฒนาไปสู่การเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) และหรือวิสาหกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) และหรือธุรกิจเพื่อสังคม (Social Business)

๕. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก จำนวน ๑ แห่ง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาส ๓

๗. งบประมาณ

จำนวน บาท (.....บาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ศูนย์บริการเศรษฐกิจฐานรากทุกศูนย์สามารถขับเคลื่อนภารกิจของศูนย์ฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ตัวชี้วัดกิจกรรม

ศูนย์บริการเศรษฐกิจฐานรากมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม จำนวน ๑ ศูนย์

๑๐. ผู้เสนอโครงการ การพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

งบประมาณ.....บาท (.....)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ.....

วันที่.....

๑๑. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ การพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

งบประมาณ.....บาท (.....)

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายอำเภอ.....

วันที่.....

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ การพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

งบประมาณ.....บาท (.....)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

แนวทางการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ปี 2563

โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมหลัก พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมหลัก พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมย่อยที่ 1 พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

2. เสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการชุมชน

2.4 สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านและชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.4.1 สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมการดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในระดับบุคคล ครัวเรือน หมู่บ้าน และเครือข่าย

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม

1. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคล ครัวเรือน หมู่บ้าน และเครือข่าย ที่สอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในรูปแบบอื่น ๆ ที่ไม่มีการรวมกลุ่มคนจำนวนมาก ตามความเหมาะสมของพื้นที่

2. จัดท้าวิสตุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาคูณภาพชีวิต ส่งเสริม/ต่อยอด/ขยายผลไปยังครัวเรือนอื่น ๆ โดยมุ่งเน้นการพึ่งตนเอง ฝึกทักษะการผลิตการกิน ของใช้ เพื่อการดำเนินชีวิตตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดังนี้

2.1 สร้างความมั่นคงทางอาหาร โดยการ

2.1.1 มีการปลูกผัก พืชสวนครัว เพื่อใช้ประกอบอาหารในชีวิตประจำวัน เพื่อลดค่าใช้จ่ายประจำวันตามสภาพพื้นที่ของครัวเรือน

2.1.2 มีการเลี้ยงสัตว์ที่เป็นอาหารของครัวเรือน เช่น ไก่ เป็ด ปลา กบ หรืออื่น ๆ ตามสภาพของพื้นที่แต่ละครัวเรือนจะทำได้

2.1.3 มีการแปรรูป ผลิตผลในบ้านเพื่อเป็นการถนอมอาหาร และใช้ประโยชน์ของในครัวเรือนรูปแบบต่าง ๆ

2.2 สร้างสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน โดยการ

2.2.1 มีการบริหารจัดการขยะ ลดการใช้ผลิตภัณฑ์สร้างขยะคัดแยกขยะ นำกลับมาใช้ซ้ำ หมักขยะเปียกเพื่อเป็นปุ๋ย หรือถังขยะเปียกลดโลกร้อน

2.2.2 มีการจัดสุขลักษณะในบ้าน โดยการจัดบริเวณบ้าน สะอาดเป็นระเบียบไม่เป็นแหล่งเพาะเชื้อโรค และพาหะนำโรคสวຍงาม เช่น รั้วกินได้ ไม้ดอกไม้ประดับ สะดวกปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ประกอบอาชีพ

2.2.3 มีการใช้ทรัพยากรในบ้านอย่างคุ้มค่า ประหยัดและเกื้อกูลกัน เช่น น้ำจากการซักผ้า นำไปรดต้นไม้ เป็นต้น

21/11/16

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม	
2.3 สร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม โดยการ	
2.3.1 มีการปฏิบัติศาสนากิจตามพิธีตามความเชื่อเป็นประจำ มีการแบ่งปันเอื้อเฟื้อ เจือจานระหว่างกัน	
2.3.2 มีการเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะด้วยจิตอาสาสมัครเข้าร่วม กิจกรรมเพื่อสาธารณะ ของหมู่บ้านการปรับปรุง ถนน คู คลอง หรือการร่วมกิจกรรมการพัฒนาหมู่บ้าน อื่น ๆ	
2.3.3 มีการออกกำลังกายเสริมสุขภาพ เพื่อสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง คริวเรือนต้องมีการ ออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ เป็นประจำ	
3. ออกแบบ และกำหนดการ ติดตาม/นิเทศผลการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการขับเคลื่อน การพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ในรูปแบบที่ไม่มีการรวมกลุ่มคนจำนวนมาก ตามความเหมาะสม	
4. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในระบบ BPM ภายใน 7 วัน หลังดำเนินการแล้วเสร็จ	
กลุ่มเป้าหมาย	ผู้แทนครอบครัวพัฒนา แกนนำหมู่บ้าน ผู้แทนครัวเรือนอื่น ๆ และผู้ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยหมู่บ้านละ 30 คน
งบประมาณ	160,674,400 บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามทะเบียนจัดสรร
หน่วยดำเนินงาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
พื้นที่ดำเนินการ	หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงเป้าหมาย จำนวน 8,780 หมู่บ้าน
ระยะเวลาดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาสที่ 3 - 4 (เมษายน - กันยายน 2563)
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวนหมู่บ้านเป้าหมายมีกิจกรรมการพัฒนาตนเอง และชุมชนอย่างมีทิศทาง ที่สอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ตัวชี้วัดกิจกรรม	จำนวนหมู่บ้านที่ได้รับการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 8,780 หมู่บ้าน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	1. นายรังสรรค์ หังสนาวิน ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการบริหารจัดการ ชุมชน โทรศัพท์ 08 1171 0557, 0 2141 6105 2. นางสาวอรรณณ เพียรราษฎร์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ 09 0951 0595, 0 2141 6163

2/11/23

โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมหลัก พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมย่อยที่ 1 พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

3. ประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

3.1 การจัดการความรู้และประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

3.1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนและประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์ เพื่อประเมินผลการพัฒนา สรุบทเรียนและค้นหาแนวทาง วิธีพัฒนาต่อยอดการส่งเสริม การพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน/เงื่อนไขของกิจกรรม

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จัดกิจกรรมถอดบทเรียนและประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อประเมินผลการพัฒนา สรุบทเรียนและค้นหาแนวทาง วิธีพัฒนาต่อยอดการส่งเสริม การพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ ดำเนินการในรูปแบบที่ไม่มีการรวมกลุ่มคนจำนวนมาก อาทิเช่น การแบ่งเป็นกลุ่มย่อยหลาย ๆ กลุ่ม ตามความเหมาะสม โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้หมู่บ้านเป้าหมาย ประเมินผลระดับการพัฒนาของหมู่บ้าน ตามเกณฑ์ของกระทรวงมหาดไทย (4 ด้าน 23 ตัวชี้วัด) โดยระบุผลการดำเนินงานแยกรายตัวชี้วัดตามแบบประเมินผลที่กรมฯ กำหนด เพื่อเปรียบเทียบกับก่อนการพัฒนา รับรองผลการประเมิน พร้อมจัดทำทะเบียนส่งผลการประเมินให้คณะทำงานจังหวัดรับรองผล และประกาศเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ส่งผลให้กรมการพัฒนาชุมชน ซึ่งหมู่บ้านที่ได้รับการประกาศเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงจะมีระยะเวลาการเป็นหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง 2 ปี หลังจากการประกาศจังหวัด

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้หมู่บ้านเป้าหมาย ประเมินความ “อยู่เย็น เป็นสุข”หรือความสุขมวลรวม ของหมู่บ้าน/ชุมชน (GVH) (ครั้งที่ 2) โดยระบุผลการดำเนินงานแยกรายตัวชี้วัดตามแบบประเมินผลที่กรมฯ กำหนด เพื่อเปรียบเทียบผลกับก่อนการพัฒนา (ครั้งที่ 1) ดังนี้

2.1 ออกแบบและจัดพิมพ์แบบประเมินฯ สำหรับการประเมินฯ ครั้งที่ 2 แจกให้กลุ่มเป้าหมาย ดำเนินการประเมินฯ ครั้งที่ 2

2.2 รวบรวมผลการประเมินฯ ครั้งที่ 2 สรุปลงและเปรียบเทียบผลกับการประเมินฯ ครั้งที่ 1 สรุปลงและรายงานผลในระบบรายงานที่กรมฯ กำหนด ภายในระยะเวลาที่กำหนด

3. ดำเนินการถอดบทเรียนองค์ความรู้ เพื่อเป็นความรู้ถ่ายทอด เป็นแบบอย่างแก่หมู่บ้านอื่น และค้นหาข้อบกพร่อง สรุปลงไว้เป็นหลักฐานความรู้ในการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาหมู่บ้านต่อไป พร้อมทั้งจัดทำเป็นเอกสารความรู้ อย่างน้อย 1 ฉบับ ประกอบด้วย ความเป็นมาของหมู่บ้าน วิธี/ขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาฯ เทคนิคการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ ผลการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ หรือสามารถออกแบบได้เองตามความเหมาะสม

4. ส่งเสริมสนับสนุนให้หมู่บ้านเป้าหมาย จัดทำป้ายหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงตามแบบที่กรมฯ กำหนด

5. สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ ต่อยอด ขยายผล พัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถที่จะขยายผลไปยังครัวเรือนอื่น ๆ ได้

6. สรุปลงและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในระบบ BPM ภายใน 7 วัน

2Amk/c

รายละเอียดการดำเนินงาน	
กลุ่มเป้าหมาย	ผู้แทนครอบครัวพัฒนา แกนนำหมู่บ้าน ผู้แทนกลุ่ม/องค์กร/คุ้มบ้าน ผู้แทนครัวเรือนอื่น ๆ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง อย่างน้อย 30 คน
งบประมาณ	71,118,000 บาท (เจ็ดสิบเอ็ดล้านบาทหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามทะเบียนจัดสรร
หน่วยดำเนินงาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
พื้นที่ดำเนินการ	หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงเป้าหมาย จำนวน 8,780 หมู่บ้าน
ระยะเวลาดำเนินการ	ดำเนินการในไตรมาสที่ 3 - 4 (เมษายน - กันยายน 2563) อย่างน้อยหมู่บ้านละ 1 วัน
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หมู่บ้านเป้าหมายมีการประเมินผลการพัฒนา สรุบทบทเรียนและค้นหาแนวทาง วิธีพัฒนาต่อยอดการส่งเสริมการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดกิจกรรม ร้อยละ 90 ของหมู่บ้านที่ได้รับการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงมีความสุขมวลรวมเพิ่มขึ้น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	1. นายรังสรรค์ หังสนาวิน ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการบริหาร จัดการชุมชน โทรศัพท์ 08 1171 0557, 0 2141 6105 2. นางสาวอรรพรรณ เพียรราษฎร์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ 09 0951 0595, 0 2141 6163

2/10/20

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กิจกรรมหลัก พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมย่อยที่ 2 เสริมสร้างกระบวนการบริหารจัดการชุมชน

กิจกรรมย่อยที่ 2.4 สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านและชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมย่อยที่ 2.4.1 สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

(1) รายการค่าใช้จ่ายการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

ค่าใช้จ่าย	เป็นเงิน	160,674,000 บาท
- สนับสนุนการปรับวิถีชีวิตตามแผนชุมชน โดยเป็น	เป็นเงิน	160,674,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อนำไปปรับหรือ	เป็นเงิน	160,674,000 บาท
ประยุกต์การพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลัก		
	8,780 หมู่บ้าน X 18,300 บาท	เป็นเงิน 160,674,000 บาท
ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น (หนึ่งร้อยหกสิบสามแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)		160,674,000 บาท

หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วเฉลี่ยจ่ายในทุกรายการ

สำเนาถูกต้อง

22/11/2563

(นางสาวมนทิรา เข็มทอง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานนโยบายและยุทธศาสตร์

22/11/2563

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 กิจกรรมหลัก พัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
 กิจกรรมย่อยที่ 3 ประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
 กิจกรรมย่อยที่ 3.1 การจัดการความรู้และประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
 กิจกรรมย่อยที่ 3.1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนและประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

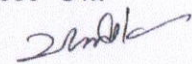
กิจกรรมย่อยที่ 3.1.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนและประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	เป็นเงิน	71,118,000 บาท
1) ค่าใช้สอย	เป็นเงิน	13,170,000 บาท
- ค่าผลิต/ถ่ายเอกสารสำหรับการดำเนินงาน ประกอบด้วย	8,780 หมู่บ้าน X 1,500 บาท	เป็นเงิน 13,170,000 บาท
แบบประเมินความ "อยู่เย็น เป็นสุข" หรือความสุขมวลรวม		เป็นเงิน - บาท
สำหรับการประเมินหลังการพัฒนา (ครั้งที่ 2)/แบบการประเมิน		
หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบของกระทรวงมหาดไทย		
(4 ตำบล 23 ตัวชี้วัด)/เอกสารถอดบทเรียนองค์ความรู้		
หรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ		
ตามความเป็นจริง		
2) ค่าวัสดุ	เป็นเงิน	57,948,000 บาท
- ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการดำเนินงานถอดบทเรียน	8,780 หมู่บ้าน X 1,000 บาท	เป็นเงิน 8,780,000
และประเมินผลฯ ตามที่ดำเนินการจริง		
- ค่าวัสดุ และอุปกรณ์สำหรับการฝึกปฏิบัติในการใช้ชีวิต	8,780 หมู่บ้าน X 5,600 บาท	เป็นเงิน 49,168,000 บาท
ที่สอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
ฝึกปฏิบัติทำกิจกรรมทำกิน ทำใช้ ในครัวเรือน และสามารถ		
ขยายผลไปสู่ครัวเรือนอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น (เจ็ดสิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)		71,118,000 บาท

หมายเหตุ : ขออนุมัติตัวเฉลี่ยจ่ายในทุกรายการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมนทิรา เข้มทอง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานนโยบายและยุทธศาสตร์



กิจกรรมหลัก : กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

- วัตถุประสงค์
1. เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์บริการเศรษฐกิจฐานรากให้มีประสิทธิภาพ
 2. เพื่อทบทวนแนวทางการดำเนินงานศูนย์บริการเศรษฐกิจฐานราก

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

วิธีการ/ขั้นตอนดำเนินการ/เงื่อนไขของกิจกรรม

1. ดำเนินการในพื้นที่ 76 จังหวัด 878 อำเภอ
2. จังหวัดส่งแนวทางการดำเนินงานศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก และจัดสรรงบประมาณให้
อำเภอเพื่อเป็นค่าวัสดุ ในการพัฒนาศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก
3. จังหวัดติดตามและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินงานให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ

กลุ่มเป้าหมาย

1. ศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก จำนวน 878 ศูนย์
2. นักพัฒนาชุมชนที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 76 จังหวัด

งบประมาณ จำนวน 1,543,800 บาท

หน่วยดำเนินงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

พื้นที่ดำเนินการ สถานที่ราชการ

ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการไตรมาส 3

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ศูนย์บริการเศรษฐกิจฐานรากทุกศูนย์สามารถขับเคลื่อนภารกิจของศูนย์ฯได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดกิจกรรม ศูนย์บริการเศรษฐกิจฐานรากมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม 878 ศูนย์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นางสาวชญัญญา นุชมะนาต นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

โทรศัพท์ 09 514 55462

แนวทางการดำเนินงานศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

๑. ความหมาย

เป็นศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากระดับอำเภอ (Operation Center) เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งและพัฒนา กลุ่มอาชีพที่มีพื้นฐานจากภูมิปัญญาท้องถิ่น และให้บริการผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP โดยบูรณาการทุนชุมชนและความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีในระดับอำเภอ เพื่อสร้างความมั่นคงทางด้านอาชีพ และรายได้ให้กับประชาชนในชุมชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งและพัฒนา กลุ่มอาชีพที่มีพื้นฐานจากภูมิปัญญาท้องถิ่นและให้บริการผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ในระดับอำเภอ

๒.๒ เพื่อบูรณาการทุนชุมชนและความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีในระดับอำเภอ ในการส่งเสริมความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากระดับอำเภอ

๒.๓ เพื่อสร้างความมั่นคงทางด้านอาชีพและรายได้ให้กับประชาชนในชุมชน

๓. ภารกิจ

ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้ค้นหาภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอยู่ในชุมชนของตนเอง แล้วรวมตัวกันเป็นกลุ่มอาชีพ เพื่อสร้างสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์และบริการชุมชน รวมทั้งนำไปลงทะเบียนเป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จากนั้นส่งเสริมให้มีความเข้มแข็งโดยการบูรณาการทุนชุมชน และความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีในระดับอำเภอ เพื่อสร้างความมั่นคงทางด้านอาชีพ และรายได้ให้กับประชาชนในชุมชน

มีกิจกรรมในการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ส่งเสริมให้ประชาชนได้ค้นหาภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สามารถสร้างสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ ได้ แล้วจัดทำคลังภูมิปัญญาท้องถิ่นระดับอำเภอ

๒) ส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเป็นกลุ่มอาชีพสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการชุมชนจากภูมิปัญญาท้องถิ่นและพัฒนาเข้าสู่โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์

๓) ส่งเสริมความเข้มแข็งกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทั้งในด้านการผลิต การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ และการตลาด

๔) จัดหาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ให้กับกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP

๕) ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้มีโอกาสเข้าถึงแหล่งทุนจากกองทุนชุมชนและสถาบันทางการเงินในพื้นที่

๖) ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP พัฒนาไปสู่การเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) และหรือวิสาหกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) และหรือธุรกิจเพื่อสังคม (Social Business)

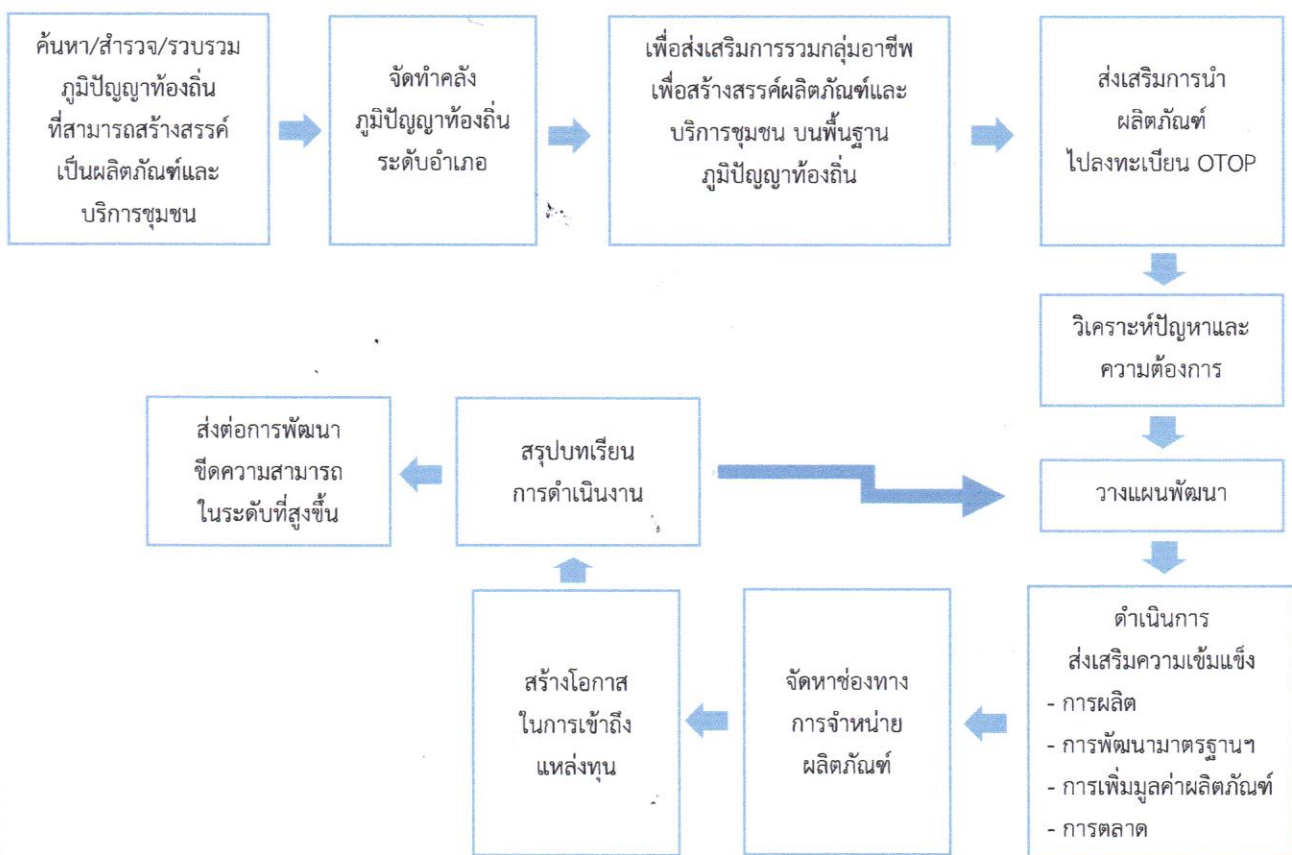
๔. กระบวนการในการขับเคลื่อนภารกิจและกิจกรรม

การทำงานของศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ในการขับเคลื่อนภารกิจและกิจกรรม เริ่มจากการกระตุ้นให้ประชาชนเห็นความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการค้นหา/สำรวจ/รวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่มีอยู่ในชุมชนนำมาจัดทำเป็นคลังภูมิปัญญาท้องถิ่น แล้วส่งเสริมการรวมกันเป็นกลุ่มอาชีพเพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการชุมชน จากนั้นนำไปเข้าสู่การลงทะเบียนเป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ดำเนินการวิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา ความต้องการ เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการในการพัฒนา ส่งเสริมให้เกิดความเข้มแข็ง โดยการบูรณาการทุนชุมชนและหน่วยงานภาคี จัดหาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การสร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งทุนจากกองทุนชุมชนและสถาบันการเงินในพื้นที่ นอกจากนั้นจะต้องจัดให้มีการสรุปทเรียนผลการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค แล้วนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานในระยะต่อไป สำหรับในกรณีที่กลุ่มเป้าหมายจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพในเรื่องที่เกินขีดความสามารถของศูนย์ฯ และการพัฒนาขีดความสามารถต่อไป

โดยมีแผนภาพกระบวนการขับเคลื่อนภารกิจและกิจกรรมของศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

แผนภูมิการขับเคลื่อนภารกิจและกิจกรรมของศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก



๕. แนวทางในการดำเนินงานของศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

เนื่องจากการพัฒนาขีดความสามารถของกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP มีหน่วยงานที่เข้ามามีบทบาทในการส่งเสริมและพัฒนาอย่างหลากหลาย ทั้งในระดับอำเภอ จังหวัด และในระดับประเทศ ดังนั้นเพื่อให้การทำงานของศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก มีตำแหน่งที่ชัดเจน (Position)

เป็นอัตลักษณ์จึงกำหนดแนวทางในการพัฒนาความรู้ความสามารถและจัดกิจกรรมของศูนย์ฯ แก่กลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

๕.๑ แนวทางในการพัฒนาความรู้และความสามารถของกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP

- ๑) การบริหารจัดการกลุ่มให้มีความเข้มแข็งตามแนวคิดและหลักการที่ถูกต้อง
- ๒) การประกอบธุรกิจเบื้องต้น
- ๓) การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์
- ๔) การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ เช่น การจัดทำเรื่องราวของผลิตภัณฑ์ (Story of Product)
- ๕) การตลาด

๕.๒ แนวทางในการจัดกิจกรรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP

- ๑) การจัดตั้งและรวมกลุ่มอาชีพบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒) การนำกลุ่มอาชีพ เข้าสู่กระบวนการลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP
- ๓) ประสานและให้การสนับสนุนกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้มีการดำเนินงาน ขอรับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น มผช., อย., มอก., มาตรฐานเกษตรอินทรีย์, มาตรฐานฮาลาล, GAP, GMP, HACCP, Qmark เป็นต้น
- ๔) จัดหาช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เพื่อเพิ่มทักษะทางการตลาด และเพิ่มรายได้ให้มากขึ้น เช่น การจัดตลาดชุมชน การจำหน่ายในงานเทศกาลสำคัญ/งานประเพณีต่าง ๆ การออกร้านในโครงการอำเภอเคลื่อนที่ การจัดทำศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ การฝากขายในปั้มน้ำมัน เป็นต้น
- ๕) ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้มีโอกาสเข้าถึงแหล่งทุนจากกองทุนชุมชน และสถาบันทางการเงินในพื้นที่ เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารออมสิน เป็นต้น
- ๖) ประสานให้ กลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้มีโอกาสรับการพัฒนาขีดความสามารถจากหน่วยงาน/องค์กร ในระดับจังหวัด และระดับประเทศ

๕.๓ กลุ่มเป้าหมายในการส่งเสริมและให้บริการ

กลุ่มเป้าหมายในการส่งเสริมและให้บริการของศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากแบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

- ๑) ประชาชน/กลุ่ม/องค์กร ที่สนใจในการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาสร้างสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์ OTOP
- ๒) ประชาชน/กลุ่ม/องค์กร ที่มีกิจกรรมในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ OTOP แต่ยังมีได้นำมาลงทะเบียนเป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP
- ๓) ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่ลงทะเบียนกับกรมการพัฒนาชุมชน ในฐานข้อมูล ปีปัจจุบัน ทั้งนี้กลุ่มเป้าหมายตามข้อ ๑) และ ๒) ให้เน้นการรวมตัวกันเป็นกลุ่มอาชีพ

๖. กลไกการขับเคลื่อน และโครงสร้างการบริหารจัดการ

๖.๑ คณะกรรมการบริหารศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

จำนวน ๑๑ – ๑๕ คน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- ๑) นายอำเภอหรือผู้ที่นายอำเภอมอบหมาย เป็นประธานคณะกรรมการ
- ๒) พัฒนาการอำเภอ เป็น เลขานุการ

๓) ผู้แทนหน่วยงาน/องค์กร และสถาบันการศึกษาในพื้นที่ ที่นายอำเภอคัดเลือก จำนวน ๕ คน

๔) ผู้แทนผู้นำกลุ่ม/องค์กร/เครือข่าย ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่นายอำเภอคัดเลือก จำนวน ๔ - ๘ คน อาทิเช่น ประชาเครือข่ายผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ระดับอำเภอ ประชาชนชาวบ้าน นักธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและมีจิตใจต้องการช่วยเหลือชุมชน เป็นต้น

๖.๒ โครงสร้างการบริหารของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ประธาน เลขาธิการ ทรัพย์ภูมิ ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ และข้อมูล ฝ่ายส่งเสริมการผลิต ฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ฝ่ายประสานแหล่งทุน และฝ่ายส่งเสริมการตลาด หรือกำหนดตำแหน่งอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและจำเป็นของแต่ละพื้นที่

หมายเหตุ : กรณีพื้นที่ใดเห็นว่ากลไกกลขับเคลื่อนศูนย์ฯ ที่ใช้อยู่ตามแนวทางเดิม มีประสิทธิภาพดีแล้ว ให้ทำหนังสือถึงกรมการพัฒนาชุมชน เพื่อขอใช้กลไกการขับเคลื่อนศูนย์ตามแนวทางเดิม เป็นรายกรณีไป

๖.๓ แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

เพื่อให้การปฏิบัติงานของศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีกิจกรรมที่ต่อเนื่อง และมีผลงานที่เป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ไว้ดังนี้

๑) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) จัดทำแผนในการส่งเสริมความเข้มแข็งของกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

๓) จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความเข้มแข็งของกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่เป็นรูปธรรมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง โดยแสวงหาความร่วมมือจากภาคีพัฒนาทุกภาคส่วนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมของศูนย์ฯ

๔) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างจริงจัง

๗. สถานที่ในการดำเนินงาน

สถานที่ตั้งของศูนย์บริการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ให้พิจารณาใช้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ เป็นลำดับแรก โดยต้องแบ่งพื้นที่ให้ชัดเจนเป็นสัดส่วน และจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์/สื่อการเรียนรู้/ข้อมูล เพียงพอในการให้บริการ ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้สถานที่อื่น จะต้องเป็นพื้นที่ศูนย์กลางของอำเภอ มีเจ้าหน้าที่ประจำ และกลุ่มเป้าหมายมาขอรับบริการได้สะดวก

.....