



ที่ นช ๐๐๑๙/ ว ๕๘๑๑

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ นช ๒๔๐๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการการเงิน การคลัง กิจกรรมที่ ๒
เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ตารางการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แนวทางปฏิบัติในการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการการเงิน การคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ ถ่ายทอดหลักสูตรฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการการเงิน การคลัง กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย พัฒนาการ จำนวน ๑๐๐ คน ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัย การพัฒนาชุมชน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี และกิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการการเงิน การคลัง ๒๒ รุ่น จำนวน ๑,๖๖๐ คน ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนทั้ง ๑๑ แห่ง

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดฉะเชิงเทราขอให้อำเภอได้โปรด มอบหมายพัฒนาการอำเภอคัดเลือกพัฒนาการตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เข้ารับการฝึกอบรม กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการการเงิน การคลัง ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนชลบุรี อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โดยขอให้ศึกษา รายละเอียดการฝึกอบรมตามแนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเดินทางเข้าพักค้าง ก่อนล่วงหน้าได้ ๑ วัน ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโดยประหยัด จากโครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวฉัตรประอร นิยม)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

โทรสาร ๐ ๓๘๕๑ ๑๒๓๙

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

กลุ่มเป้าหมายเข้าอบรม

โครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการการเงิน การคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนาการการเงิน การคลัง

ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนทั้ง ๑๑ ศูนย์

(แยกตามอัตรากำลังพัฒนากร ข้อมูลพัฒนากรจากกองการเจ้าหน้าที่) เดือนสิงหาคม ปี ๖๒

ที่	ศูนย์/จังหวัด	จำนวน พัฒนากร	จำนวนพก. เข้าอบรมแต่ละจ.	วันที่ ๑	วันที่ ๒	วันที่ ๓	จำนวน เข้าอบรม	หมายเหตุ
๑	ศูนย์ศึกษาสระบุรี	๒๑๓					๗๕	- จำนวนพัฒนากรทั้งหมด ๓,๕๒๘ คน เป้าหมายเข้าอบรม จำนวน ๑,๖๖๐ คน - ใช้อัตราส่วน พัฒนากร : ผู้เข้าอบรม = ๑ : ๐.๔๙๘
	สระบุรี	๔๘	๑๗	๑๗	---	---		
	ชัยนาท	๒๕	๘	๘	---	---		
	ลพบุรี	๕๑	๑๘	๑๘	---	---		
	สิงห์บุรี	๑๕	๖	๖	---	---		
	อ่างทอง	๒๒	๘	๘	---	---		
	สุพรรณบุรี	๕๒	๑๘	๑๘	---	---		
	รวม		๗๕	๗๕				
๒	ศูนย์ศึกษาชลบุรี	๑๖๙		วันที่ ๑	วันที่ ๒	วันที่ ๓	๗๕	
	ฉะเชิงเทรา	๓๔	๑๘	๑๘	---	---		
	สระแก้ว	๒๓	๙	๙	---	---		
	สมุทรปราการ	๑๕	๖	๖	---	---		
	จันทบุรี	๒๙	๑๓	๑๓	---	---		
	ชลบุรี	๒๘	๑๓	๑๓	---	---		
	ระยอง	๒๕	๑๐	๑๐	---	---		
	ตราด	๑๕	๖	๖	---	---		
	รวม		๗๕	๗๕				
๓	ศูนย์ศึกษาอุบลราชธานี	๔๓๗		วันที่ ๑	วันที่ ๒	วันที่ ๓	๒๒๕	
	นครพนม	๕๗	๒๖	๘	๙	๙		
	มุกดาหาร	๒๓	๑๒	๔	๔	๔		
	ร้อยเอ็ด	๙๘	๔๘	๑๖	๑๖	๑๖		
	อำนาจเจริญ	๒๗	๑๔	๕	๕	๕		
	ศรีสะเกษ	๙๕	๔๙	๑๖	๑๖	๑๗		
	ยโสธร	๔๐	๒๐	๗	๖	๗		
	อุบลราชธานี	๑๐๓	๕๖	๑๙	๑๙	๑๘		
		รวม		๒๒๕	๗๕	๗๕		
๔	ศูนย์ศึกษาอุดรธานี	๔๓๔		วันที่ ๑	วันที่ ๒	วันที่ ๓		
	หนองคาย	๒๖	๑๕	๕	๕	๕		
	เลย	๔๑	๒๒	๗	๗	๘		

แผนการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการ หลักสูตรการเงิน การคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง

ที่	หน่วยดำเนินการ	วัน เดือน ปี ดำเนินการ			จำนวนรุ่น
		รุ่นที่ ๑	รุ่นที่ ๒	รุ่นที่ ๓	
๑	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนสระบุรี	๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	-	-	๑ รุ่น
๒	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนชลบุรี	๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	-	-	๑ รุ่น
๓	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุบลราชธานี	๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	๒๖ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒	๓ รุ่น
๔	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี	๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	๒๖ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒	๓ รุ่น
๕	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง	๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	๒๖ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒	๓ รุ่น
๖	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนพิษณุโลก	๕ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	๓ รุ่น
๗	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนเพชรบุรี	๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	-	-	๑ รุ่น
๘	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครศรีธรรมราช	๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	-	๒ รุ่น
๙	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา	๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	-	-	๑ รุ่น
๑๐	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก	๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	-	-	๑ รุ่น
๑๑	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา	๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	๒๖ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒	๓ รุ่น
รวม					๒๒ รุ่น

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการ หลักสูตรการเงิน การคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

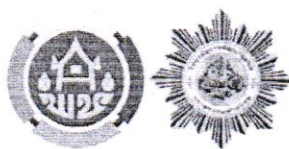
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑,๖๖๐ คน

ดำเนินการระหว่างวันที่ ๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง

เวลา	๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันที่ ๑	รายงานตัว ลงทะเบียน รับเอกสาร	การบริหารความเสี่ยงด้านการเงินงบประมาณฯ (บรรยาย + แบ่งกลุ่ม)	รับประทานอาหารกลางวัน	ระเบียบ ข้อบังคับ ในการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ ที่พัฒนากรควรรู้
เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันที่ ๒	การตรวจสอบ กลั่นกรองขอบเขตของ งาน ร่างTOR (Terms of Reference)	แลกเปลี่ยนเรียนรู้รูปแบบการจัดซื้อ จัดจ้าง ภาครัฐ (การจัดซื้อจัดจ้าง แบบวิธีเฉพาะเจาะจง/ คัดเลือก/วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)) (แบ่งกลุ่ม)	การออกแบบและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร (แบ่งกลุ่ม)	

หมายเหตุ : - อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แนวทางปฏิบัติในการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนากรการเงิน การคลัง
 ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนากรการเงิน การคลัง
 ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
 ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง

๑. คุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม
 ๑. ดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนระดับปฏิบัติการ หรือ ชำนาญการ (พัฒนากร) ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่
 ๒. กลุ่มเป้าหมายคนเดียวกันกับโครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ หลักสูตรพัฒนากรนำ OTOP ไทยสู่สากล
๒. การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม
 - ๒.๑ การแต่งกาย
 - ๒.๑.๑ ชุดออกกำลังกาย (ช่วงเช้า)
 - เสื้อคอปกสีขาวล้วน ไม่มีลวดลาย
 - กางเกงวอร์มขาวยาว สีดำ ไม่มีลวดลาย
 - รองเท้ากีฬา
 - ๒.๑.๒ ชุดสำหรับการฝึกอบรม
 - ชุดผ้าไทย สีสุภาพ
 - ๒.๒ การเตรียมเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ อื่นๆ
 - ๒.๒.๑ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับการสืบค้นข้อมูลและจัดทำข้อมูลเพื่อนำเสนอ
 - ๒.๒.๒ ยารักษาโรคประจำตัวหรือยาที่จำเป็นเฉพาะราย
 - ๒.๒.๓ อุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัวที่จำเป็นอื่นๆ
 - ๒.๒.๔ ปฏิบัติตนตามระเบียบการเข้ารับการฝึกอบรมของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

๓. การตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม
 รวบรวมรายชื่อแยกส่งให้ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ก่อนการเข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๕ วันทำการ

แบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรมตาม

โครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง

วันที่..... ระหว่างวันที่ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน.....

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ประเภทอาหาร
๑			สพอ. จังหวัด.....	<input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> อีสลาม <input type="checkbox"/> มังสวิรัติ
ฯลฯ				
