



ที่ ฉช ๐๐๑๙/ ๘๒๕๐

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง การดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอสนามชัยเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการโครงการพัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อพัฒนาทักษะการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยงให้แก่พัฒนาการอำเภอให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับพัฒนากรในการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคม รวมถึงให้ความช่วยเหลือเป็นที่ปรึกษาในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต ตลอดจนมีทัศนคติที่ดี และมีความผูกพันต่อองค์กร สามารถเรียนรู้การปรับตัวเข้ากับงาน เพื่อนร่วมงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยกำหนดดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยพัฒนาการอำเภอในจังหวัด ๆ ละ ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๖๐ คน

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดฉะเชิงเทราขอให้อำเภอ มอบหมายนายเบญจวัฒน์ ไนวิกุล พัฒนาการอำเภอสนามชัยเขต เข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยให้เดินทางไปรายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. และเข้าร่วมโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ หากมีความจำเป็นต้องพักค้างล่วงหน้าให้ติดต่อเจ้าหน้าที่โครงการก่อนได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๔๑๖๒๐๔ ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโดยประหยัดจากโครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรพันธ์ ตระการศาสตร์)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชน

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙

เลขที่โครงการ ๗๑/๒๕๖๒
 ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง (Smart Mentor)
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน

๑. หลักการและเหตุผล

กรมการพัฒนาชุมชน มุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนับสนุนภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน ในการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้มั่นคง และชุมชนพึ่งตนเองได้ โดยพัฒนาการอำเภอเป็นตำแหน่งสำคัญในการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน/ชุมชน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนของตำแหน่งพัฒนาการอำเภอจึงมีความสำคัญมาก ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการสั่งสมประสบการณ์จากการทำงาน โดยพัฒนาการอำเภอผู้มีความชำนาญหรือเชี่ยวชาญในงานพัฒนาชุมชนมีการเติบโตก้าวหน้า เลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น เกษียณอายุราชการ หรือโอนย้ายออกไปจากหน่วยงาน ซึ่งบางครั้งทำให้บางพื้นที่ขาดอัตรากำลังที่มีความรู้ความสามารถ ประกอบกับปัจจัยภายนอกที่เป็นบริบทงานพัฒนาชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา กรมการพัฒนาชุมชนจึงต้องเตรียมความพร้อมบุคลากรให้มีปริมาณ และประสิทธิภาพที่เพียงพอในระดับที่สามารถตอบสนองต่อภาระหน้าที่ตามเป้าหมายของกรมการพัฒนาชุมชนได้อย่างทันทั่วทั้งกองการเจ้าหน้าที่ซึ่งได้นำเทคนิคการสอนงาน และการทำหน้าที่พี่เลี้ยงมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรของกรมการพัฒนาชุมชนในระดับพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน/ชุมชน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อยมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อเตรียมความพร้อมการสูญเสียอัตรากำลังในปริมาณสูง เนื่องจากการเกษียณอายุราชการ ซึ่งมีสาระสำคัญในการถ่ายทอดองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรรค์สร้างนวัตกรรม สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน และมีทัศนคติที่ดีต่องานและต่อองค์กรแก่บุคลากรบรรจุใหม่ในตำแหน่งพัฒนาการ (นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ) ซึ่งกรมการพัฒนาชุมชนมีแผนงานที่จะบรรจุข้าราชการใหม่หลายตำแหน่งทั่วประเทศ แต่ไม่สามารถพัฒนา ดูแล รักษาและสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรใหม่ได้อย่างทั่วถึง ซึ่งอาจทำให้บุคลากรใหม่ที่มีความรู้ความสามารถขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและอาจมีทัศนคติด้านลบต่อองค์กร ประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๑ กรมการพัฒนาชุมชนได้รับการจัดสรรอัตรากำลังนักเรียนทุนรัฐบาล เพื่อดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในประเทศ (Undergraduate Intelligence Scholarship Program : UIS) เข้าร่วมปฏิบัติงานทั้งในพื้นที่และส่วนกลาง ซึ่งเป็นทุนที่มีเป้าประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตนักศึกษาคนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถและสนใจทำงานเพื่อพัฒนาประเทศเข้ารับราชการและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ทุนกำหนด โดยกรมการพัฒนาชุมชนในฐานะหน่วยงานต้นสังกัด ต้องกำหนดแนวทางในการพัฒนา ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำกับดูแลนักเรียนทุนรัฐบาลเหล่านี้ ให้สามารถปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนได้อย่างเชี่ยวชาญและสร้างสรรค์นวัตกรรมในการพัฒนาประเทศ การมีพี่เลี้ยงที่มีคุณภาพจึงเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาบุคลากรบรรจุใหม่ ทั้งนักเรียนทุนและข้าราชการบรรจุใหม่ปกติ ให้มีศักยภาพพร้อมและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน มีทัศนคติที่ดีต่องานและต่อองค์กร ตลอดจนสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของกรมการพัฒนาชุมชน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมการพัฒนาชุมชนสอดคล้องกับข้อเท็จจริงในสถานการณ์ปัจจุบัน และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน และยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมข้าราชการในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นสามารถทดแทนการสูญเสียบุคลากรที่มีคุณภาพ และเป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจในการรักษาผู้ที่มีความสามารถให้อยู่ในองค์กร จึงเห็นควรนำหลักการสอนงานและการพัฒนาระบบพี่เลี้ยง (Coaching and Mentoring System) มาใช้ในการพัฒนาบุคลากรรุ่นใหม่ให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคม โดยอาศัยศักยภาพและความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของพัฒนาการอำเภอ กองการเจ้าหน้าที่ซึ่งได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะพี่เลี้ยงนี้ขึ้น โดยเน้นการพัฒนาทักษะการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยงให้แก่พัฒนาการอำเภอเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับพัฒนาการในการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยงให้แก่พัฒนาการอำเภอ ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับพัฒนาการในการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคม รวมถึงให้ความช่วยเหลือ กำกับดูแล เป็นที่ปรึกษาในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๒.๒ เพื่อสร้างและพัฒนารูปแบบการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยงที่มีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการใหม่มีทัศนคติที่ดี มีความผูกพันต่อองค์กร สามารถเรียนรู้การปรับตัวเข้ากับองค์กร ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ลูกค้ำ และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ รวมถึงสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมให้กับกรมการพัฒนาชุมชน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน ๖๗ คน ประกอบด้วย

๓.๑ กลุ่มเป้าหมายหลัก คือ พัฒนาการอำเภอ จำนวน ๖๐ คน

๓.๒ เจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๗ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ ประชุมทีมงาน เพื่อวางแผนการดำเนินงาน

๔.๒ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย

๔.๓ จัดทำโครงการเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๔.๔ ขออนุมัติดำเนินโครงการ

๔.๕ ดำเนินงานตามโครงการเมื่อได้รับอนุมัติ จำนวน ๓ วัน

๔.๖ ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาสที่ ๓

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล

๗. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๕๓๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามประมาณการที่แนบ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต กรมการพัฒนาชุมชนมีแนวทางการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยงที่มีคุณภาพ พัฒนาการอำเภอสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับพัฒนาการเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคม รวมถึงให้ความช่วยเหลือ กำกับดูแล เป็นที่ปรึกษาในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

ผลลัพธ์ ข้าราชการใหม่ได้เรียนรู้การปรับตัวเข้ากับองค์กร หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนมีการเพิ่มพูนความรู้ เสริมสร้างความเข้าใจในการทำงานพัฒนาชุมชน รวมถึงแนวทางการดำรงชีวิต และหนทางแห่งความสำเร็จในการทำงาน นำไปสู่การมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และมีความสุขในการทำงาน โดยอาศัยการปลูกฝัง ถ่ายทอดจากผู้ที่ทำหน้าที่พี่เลี้ยง

/๙. ตัวชี้วัด ...

๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

๙.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก

๙.๒ ร้อยละ ๕๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีแนวทางการสอนงานและการเป็นที่เลี้ยง เพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม

ผู้เสนอโครงการ

พัฒนาทักษะการทำหน้าที่ที่เลี้ยง (Smart Mentor) งบประมาณ ๕๗๐,๐๐๐ บาท
(ห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

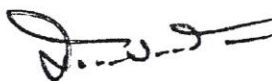


(นายภูษิต ลัทธินธรรม)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้เห็นชอบโครงการ

พัฒนาทักษะการทำหน้าที่ที่เลี้ยง (Smart Mentor) งบประมาณ ๕๗๐,๐๐๐ บาท
(ห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)



(นายสมหวัง พ่วงบางโพ)
รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ผู้อนุมัติโครงการ

พัฒนาทักษะการทำหน้าที่ที่เลี้ยง (Smart Mentor) งบประมาณ ๕๗๐,๐๐๐ บาท
(ห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)



(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กำหนดการโครงการพัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง (Smart Mentor)

ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

ณ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

วันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

- ๐๘.๓๐ - ๙.๓๐ น. - ลงทะเบียน/รายงานตัว
- ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. - ปฐมนิเทศ และชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - บรรยาย หัวข้อพัฒนาการอำเภอกับการเป็นโค้ชสอนงานและพี่เลี้ยงที่มีคุณภาพ โดย รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน หรือ ผู้แทน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พัก/รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Workshop#๑ แนวทางการโค้ชและการเป็นพี่เลี้ยง เพื่อการพัฒนาผู้นำ ผู้มีความสามารถ หรือผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง โดย วิทยากรภาคเอกชน อาจารย์พีรดา รุธิรพงษ์ และคณะ (จำนวน ๕ กลุ่ม)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

- ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Workshop#๒ แนวทางการโค้ชและการเป็นพี่เลี้ยง เพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม โดย วิทยากรภาคเอกชน อาจารย์พีรดา รุธิรพงษ์ และคณะ (จำนวน ๕ กลุ่ม)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พัก/รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Workshop#๒ แนวทางการโค้ชและการเป็นพี่เลี้ยง เพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม (ต่อ) โดย วิทยากรภาคเอกชน อาจารย์พีรดา รุธิรพงษ์ และคณะ (จำนวน ๕ กลุ่ม)

วันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Workshop#๓ การสร้างแรงบันดาลใจ และตัวอย่างนวัตกรรมทางสังคม โดย รศ.ชานนท์ โกมลมาลย์ อาจารย์ประจำ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และคณะ (จำนวน ๓ - ๕ กลุ่ม)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พัก/รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Workshop#๓ การสร้างแรงบันดาลใจ และตัวอย่างนวัตกรรมทางสังคม (ต่อ) โดย รศ.ชานนท์ โกมลมาลย์ อาจารย์ประจำ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และคณะ (จำนวน ๓ - ๕ กลุ่ม)
- ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - บรรยายหัวข้อ การพัฒนาระบบการเป็นโค้ชสอนงานและพี่เลี้ยงที่มีคุณภาพ โดย ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หรือ ผู้แทน
- ๑๖.๐๐ น. - เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหาร
 - อาหารเช้า เวลา ๐๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.
 - อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
 - อาหารเย็น เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
๓. รับประทานอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม
 - เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.
 - เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
