



ที่ ฉข ๐๐๑๙/ว ๖๒๕๓

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉข ๒๕๐๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน
เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แผนที่สถานที่จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดินในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย พัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอ ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี และวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ในการนี้ จังหวัดจึงขอให้อำเภอได้พิจารณาอนุมัติให้พัฒนาการอำเภอ ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมประชุมฯ ตามกำหนดการดังกล่าว โดยกรมการพัฒนาชุมชนจะโอนจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าที่พักและค่าพาหนะ) ให้จังหวัด จึงให้กลุ่มเป้าหมายจัดหา/จอง/ส่งใบจองที่พักให้กับทางโรงแรมเอง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ทั้งนี้ ให้สำรองจ่ายเงินค่าที่พักและนำใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายค่าที่พักตามระเบียบฝึกรอบมาฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรพจน์ แววลิ่งหังม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๓๖๔๐, ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



กำหนดการ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน

กิจกรรมหลักที่ ๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. เสวนา เรื่อง “ประสบการณ์การเสริมสร้างความเข้มแข็งกองทุนแม่ของแผ่นดิน”, “เครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดิน” และ “ศูนย์เรียนรู้กองทุนแม่ของแผ่นดิน”
โดย วิทยากรเอกชน ๔ คน วิทยากรราชการ ๑ คน

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย เรื่อง “การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดโดยกองทุนแม่ของแผ่นดิน”
โดย นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. บรรยาย เรื่อง “การดำเนินงาน ๑๐ ขั้นตอนกองทุนแม่ของแผ่นดิน”, “การตรวจสอบสภาพ
กองทุนแม่ของแผ่นดิน”, “การจัดตั้งต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน” และ แบบฟอร์ม
การดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน”
โดย ร้อยเอก วิวัฒน์ นีโสภะ หน.ชว.กม.๘ ศปป.๒ กอ.รมน.

เวลา ๑๗.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. บรรยาย เรื่อง “การเสริมสร้างความเข้มแข็งกองทุนแม่ของแผ่นดินในบทบาทกรรมการ
พัฒนาชุมชน” โดย ดร.ไพศาล สุขปัญญา อดีตผู้ตรวจราชการกรมการพัฒนาชุมชน

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. แนวทางการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
โดย นายธนวัฒน์ ปิ่นแก้ว หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ กองแผนงาน

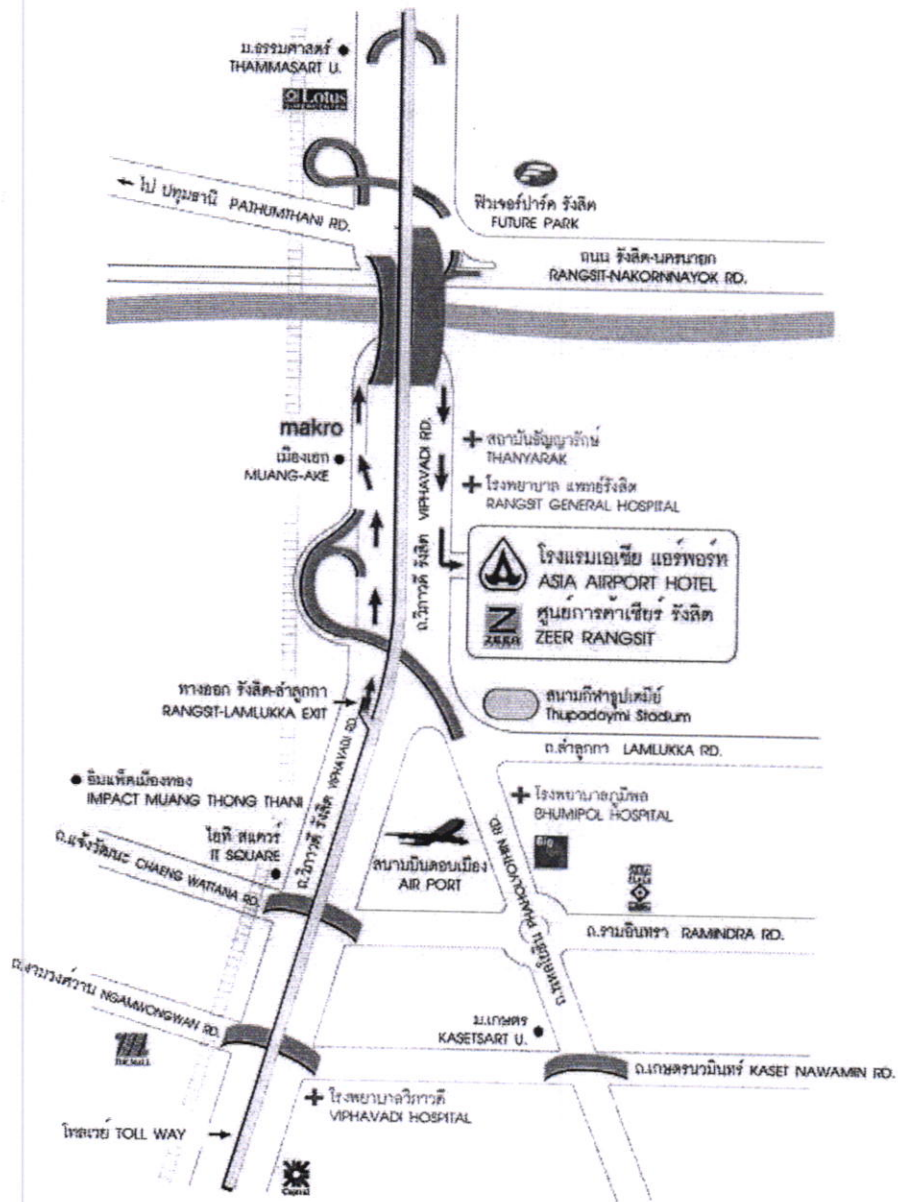
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. มอบนโยบายและบรรยายพิเศษ เรื่อง “การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากตามยุทธศาสตร์ชาติ
๒๐ ปี”, “การพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง” และ “การเข้าถึงแหล่งทุน”
โดย พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. - บรรยาย เรื่อง “ยุทธศาสตร์แห่งความสุขของประชาชน”
- มอบหมายภารกิจ และปิดการประชุม
โดย นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

หมายเหตุ

๑. สามารถเปลี่ยนแปลงกำหนดการได้ตามความเหมาะสม
๒. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. อาหารเย็น เวลา ๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

แผนที่ของสถานที่จัดประชุม



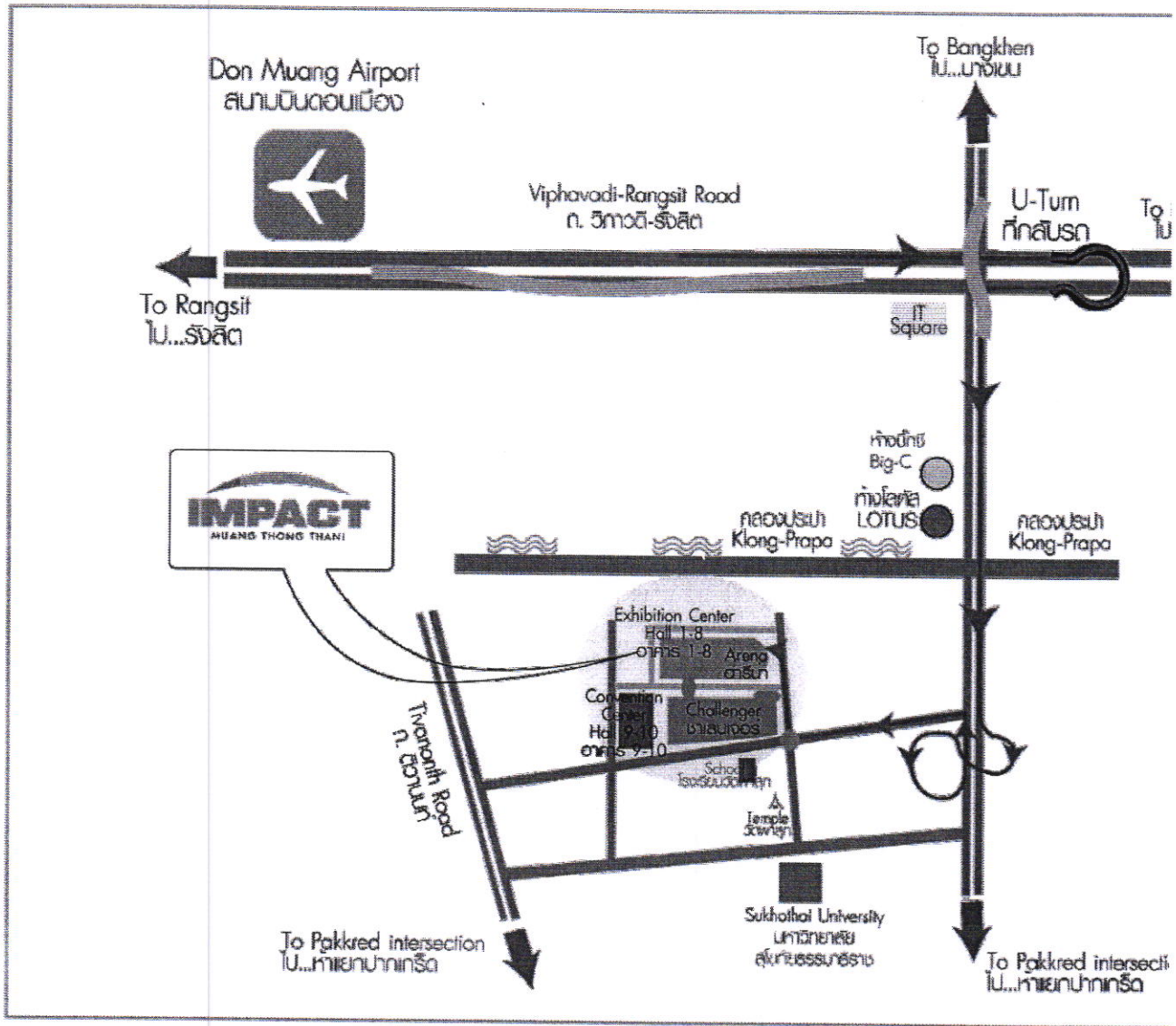
โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต

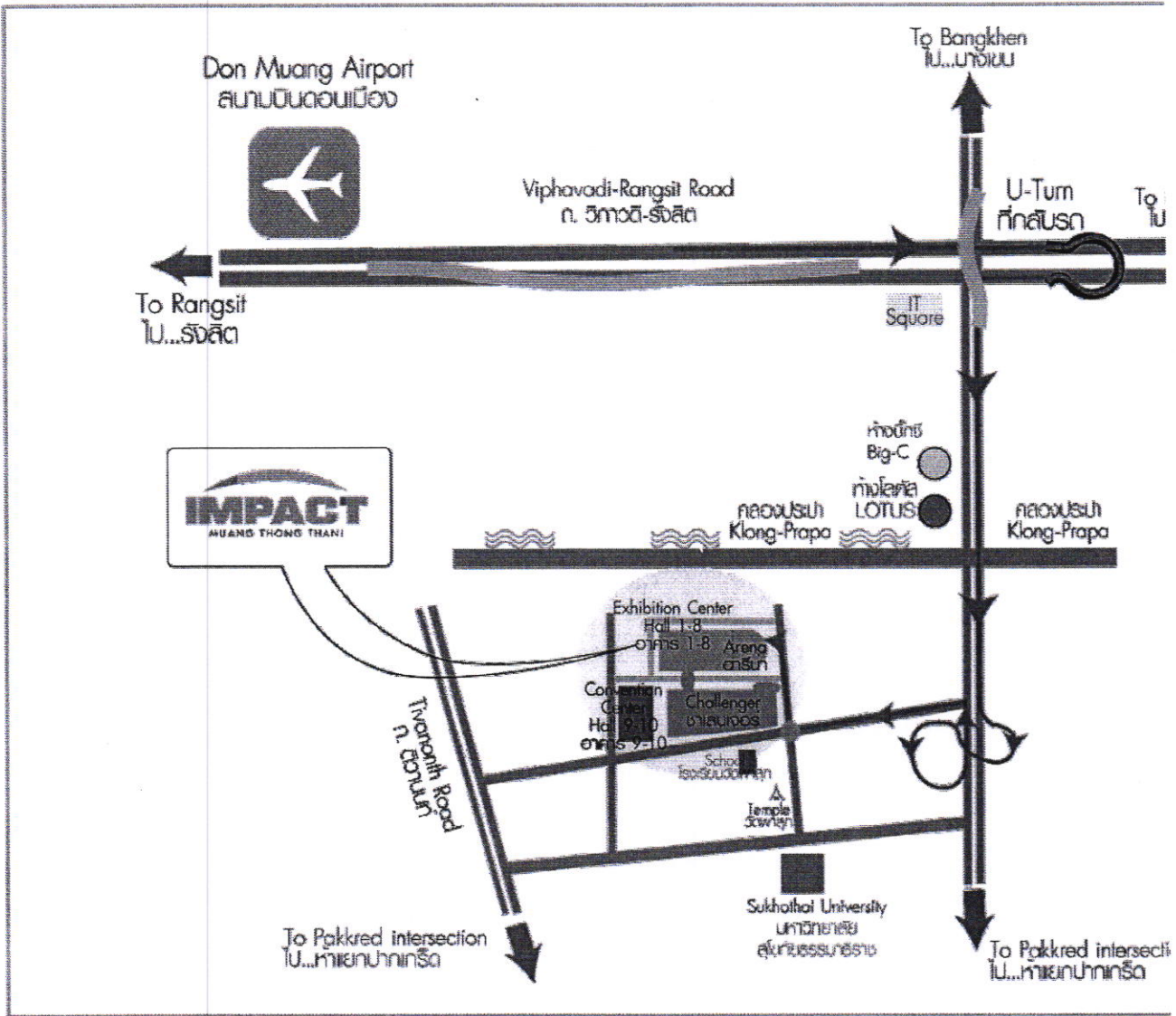
ชั้น 5 ห้องคัทลียา เลขที่ 99/2 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลลุดคุด อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130

โทร: +66 (0) 2992-6999 Fax: +66(0) 2532-3193

รถโดยสารประจำทางที่ผ่าน: สาย 29, 34, 59, 185

สาย 510, 522, 554







กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน
และส่งกลับให้ทางโรงแรมทำการสำรองห้องพัก
กรณีกรอกเอกสารไม่ครบทางโรงแรมถือว่าสละสิทธิ์

แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก Ibis Bangkok Impact

"การประชุมเชิงปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน"
วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องแกรนด์ไดมอนด์ อิมแพค เมืองทองธานี
จัดโดย กรมการพัฒนาชุมชน The Community Development Department

ชื่อผู้จองห้องพัก (1)..... พักคู่กับ.....
(2)..... พักคู่กับ.....
Name in English (1)..... พักคู่กับ.....
(โปรดระบุ) (2)..... พักคู่กับ.....
ชื่อหน่วยงาน
เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร
เบอร์มือถือ อีเมลล์.....
วันที่เข้าพัก เวลา เช็คอินหลัง 14.00 น. (เป็นต้นไป)
วันที่คืนห้องพัก เวลา เช็คเอาท์ ก่อน 12.00 น.

ราคาสำหรับคนไทย

ชนิดของห้องพัก Standard (1-2 ท่าน) เดี่ยว / คู่ = 1,600 บาท (รวมอาหารเช้า)
เตียงเสริม สำหรับท่านที่ 3 จำนวน ท่าน = 800 บาท (รวมอาหารเช้า)
(เตียงเสริมจะเสริมในห้องที่เป็นเตียงเดี่ยวครีนไซด์เท่านั้น)

กรุณาส่งแบบฟอร์มการสำรองห้องพักกลับมาที่แผนกสำรองห้องพัก

หมายเลขโทรศัพท์ 02-011-7800-04 / หมายเลขโทรสาร 02-011-7999 / E-mail: H9060-RE@accor.com H9060-RE1@accor.com H9060-RE2@accor.com H9060-RE3@accor.com H9060-RE4@accor.com

ขั้นตอนการจองห้องพัก (ขอสงวนสิทธิ์เฉพาะข้าราชการไทยเท่านั้น)

1. ทางโรงแรมฯ จะสำรองห้องพักเฉพาะผู้ที่กรอกแบบฟอร์มนี้เท่านั้น (ไม่สามารถเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขแบบฟอร์ม)
2. ลูกค้าต้องส่งใบจองให้กับทางโรงแรม เพื่อทำการสำรองห้องพักและรอให้ทางโรงแรมยืนยัน พร้อมหมายเลขการจอง ก่อนที่ถึงจะทำการโอนเงิน
3. กรุณาสอบถามห้องว่างกับทางโรงแรม ก่อนการทำการจองห้องพัก ทางโรงแรมจะสำรองห้องพักให้ในกรณีที่ห้องว่างเท่านั้น
4. ก่อนที่จะทำการโอนเงิน ท่านจะต้องได้รับการยืนยันการจองจากทางโรงแรมเท่านั้น
** ในกรณีที่โอนเงินโดยไม่มีหมายเลขยืนยันการจอง จากทางโรงแรม ทางโรงแรมจะไม่ทำการคืนเงิน ในกรณีที่ห้องพักเต็ม
5. กรุณาโอนเงิน ภายใน 3 วัน หลังจากได้รับหมายเลขยืนยันการจองจากทางโรงแรม มิเช่นนั้นระบบจะทำการยกเลิกห้องพัก โดยอัตโนมัติ
6. ลูกค้าที่จองห้องพัก หรือโอนเงินค่าเข้าพักแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไข หรือยกเลิกห้องพัก กรุณาแจ้งทางโรงแรมฯล่วงหน้า 30 วันก่อนวันเข้าพัก ในกรณีที่ไม่มีแจ้งกับทางโรงแรมฯ โดยทางโทรสารหรือแจ้งกับทางแผนกสำรองห้องพัก ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าห้องพักในทุกกรณี
กรุณาโอนเงินค่าห้องพักเข้าบัญชีโรงแรม (100% ของค่าห้องพักทั้งหมด) ได้ตามธนาคาร ดังนี้

ธนาคารกสิกรไทย ชื่อบัญชี บริษัท อิมแพค เอ็กซิซิชั่น แมเนจเม้นท์ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 593-1-00805-8

และกรุณาส่งใบสำรองห้องพักที่ได้รับการยืนยันและใบโอนเงินมาที่แฟกซ์ : 02-011-7999 หรือ
E-mail H9060-RE@accor.com H9060-RE1@accor.com
H9060-RE2@accor.com H9060-RE3@accor.com H9060-RE4@accor.com

ผู้สำรองห้องพัก

ยืนยันการสำรองห้องพัก

แผนกสำรองห้องพัก
IBIS Bangkok IMPACT

แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก Novotel Bangkok IMPACT

"การประชุมเชิงปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน"
วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องแกรนด์ไดมอนด์ อิมแพค เมืองทองธานี
จัดโดย กรมการพัฒนาชุมชน The Community Development Department

ชื่อชื่อผู้จองห้องพัก (1).....พักคู่กับ.....
(โปรดระบุ) (2)..... พักคู่กับ.....
 Name in English (1).....พักคู่กับ.....
(โปรดระบุ) (2).....พักคู่กับ.....
 ชื่อหน่วยงาน
 เบอร์โทรศัพท์เบอร์โทรสาร
 เบอร์มือถืออีเมลล์.....
 วันที่เข้าพักเวลา เช็คอินหลัง 14.00 น. (เป็นต้นไป)
 วันที่คืนห้องพักเวลา เช็คเอาท์ ก่อน 12.00 น.

ประเภทห้องพัก

ชนิดของห้องพัก Standard	(1 – 2 ท่าน)เดี่ยว /คู่	=	2,200 บาท (รวมอาหารเช้า)
ชนิดของห้องพัก Premier	(1 – 2 ท่าน)เดี่ยว /คู่	=	3,400 บาท (รวมอาหารเช้า)
ชนิดของห้องพัก Suite	(1 – 2 ท่าน)เดี่ยว /คู่	=	5,000 บาท (รวมอาหารเช้า)
เตียงเสริม (Sofa Bed)	สำหรับท่านที่ 3 ท่านท่าน	=	1,200 บาท (รวมอาหารเช้า)

กรุณาส่งแบบฟอร์มการสำรองห้องพักกลับมาที่แผนกสำรองห้องพัก

หมายเลขโทรศัพท์ 02-833-4889 หมายเลขโทรศัพท์ 02-833-4888 ต่อ 4710-4715

E-mail: H8059-RE@accor.com H8059-RE1@accor.com H8059-RE2@accor.com H8059-RE3@accor.com H8059-RE4@accor.com

ขั้นตอนการจองห้องพัก (ขอสงวนสิทธิ์เฉพาะข้าราชการไทยเท่านั้น)

1. ทางโรงแรมฯ จะสำรองห้องพักเฉพาะผู้ที่กรอกแบบฟอร์มนี้เท่านั้น (ไม่สามารถเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขแบบฟอร์ม)
2. ทางโรงแรมฯ จะไม่สำรองห้องพักให้กับลูกค้าที่ ไม่มีใบจองและลูกค้าต้องส่งใบจองให้กับทางโรงแรม เพื่อทำการสำรองห้องพักและรอให้ทางโรงแรมยืนยันการจองพร้อมหมายเลขก่อน ที่ท่านจะทำการโอนเงิน
3. ทางโรงแรมฯ จะสำรองห้องพักให้ในกรณีที่ไม่มีห้องว่างเท่านั้น กรุณาสอบถามห้องว่างกับทางโรงแรม ก่อนการทำจองห้องพัก
4. ก่อนที่จะทำการโอนเงิน ท่านจะต้องได้รับการยืนยันการจองจากทางโรงแรมเท่านั้น ** ในกรณีที่โอนเงินโดยไม่มีหมายเลขยืนยันการจอง จากทางโรงแรม ทางโรงแรมจะไม่ทำการคืนเงิน ในกรณีที่ห้องพักเต็ม
5. กรุณาโอนเงิน ภายใน 3 วัน หลังจากได้รับหมายเลขยืนยันการจองจากทางโรงแรม มิเช่นนั้นระบบจะทำการยกเลิกห้องพักโดยอัตโนมัติ
6. ลูกค้าที่จองห้องพัก หรือโอนเงินค่าเข้าพักแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไข หรือยกเลิกห้องพัก กรุณาแจ้งทางโรงแรมฯ ล่วงหน้า 30 วันก่อนวันเข้าพัก ในกรณีที่ไม่มีแจ้งกับทางโรงแรมฯ โดยทางโทรศัพท์หรือแจ้งกับทางแผนกสำรองห้องพัก ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าห้องพักในทุกกรณี

กรุณาโอนเงินค่าห้องพักเข้าบัญชีโรงแรม (100% ของค่าห้องพักทั้งหมด) ได้ตามธนาคาร ดังนี้

ชื่อบัญชี บริษัท อิมแพค เอ็กซิซิฟชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด

บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-1-09999-1

และกรุณาส่งใบสำรองห้องพักที่ได้รับการยืนยันและใบโอนเงินมาที่แฟกซ์ : 0-2833-4889 หรือ E-mail:

H8059-RE@accor.com H8059-RE1@accor.com H8059-RE2@accor.com

H8059-RE3@accor.com H8059-RE4@accor.com

ผู้สำรองห้องพัก

ยืนยันการสำรองห้องพัก

.....

.....

แผนกสำรองห้องพัก
Novotel Bangkok IMPACT



ASIA AIRPORT HOTEL

รายละเอียดการจองห้องพัก

วันที่ : 21 - 23 พฤศจิกายน 2561

จำนวนห้อง : 150 ห้องการ์นต์

ราคากรุปชำระราชการ : ห้องเดี่ยว รวมอาหารเช้า ราคาห้องละ 1,300.- บาท/คืน

ห้องคู่ รวมอาหารเช้า ราคาห้องละ 1,500.- บาท/คืน

การชำระเงิน : ผู้เข้าพัก เป็นผู้ชำระค่าห้องพัก รวมอาหารเช้า

Asia Airport Hotel 99/2 Moo 8, Zeer Shopping Complex, Phaholyothin Rd., Lam Lukka, Kukot, Pathumthani 12130
Tel.: 662-992-6999, Fax.: 662-532-3193, E-mail : aahtsale@asiahotel.co.th

อัตราค่าที่พักของโรงแรมที่ใกล้

โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี และ
ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

การประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน

วันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

ที่	โรงแรม	ประเภทห้องพัก		เบอร์โทรติดต่อ	หมายเหตุ
		เดี่ยว	คู่		
1	เอเชียแอร์พอร์ต	1,300 บาท	1,500 บาท	0 2992 6999 ต่อ จองห้องพัก	ใกล้สถานที่จัดประชุม วันที่ 22 พ.ย. 61
2	PEARL RESORT AND HOTEL	1,500 บาท	1,500 บาท	02 961 9151 - 2 และ 099 441 2921	ใกล้สถานที่จัดประชุม วันที่ 23 พ.ย. 61
3	โรงแรม IBIS	1,600 บาท	1,600 บาท	0 2011 7800 - 4	ใกล้สถานที่จัดประชุม วันที่ 23 พ.ย. 61
4	โรงแรม NOVOTEL	2,200 บาท	2,200 บาท	0 2833 4888 ต่อ 4710 - 4715	ใกล้สถานที่จัดประชุม วันที่ 23 พ.ย. 61
5	โรงแรมเดอะ เล็คกาซี	1,400 บาท	1,400 บาท	09 6094 6463	ใกล้สถานที่จัดประชุม วันที่ 23 พ.ย. 61

**** จัดสรรเงินให้จังหวัดที่มีระยะทางตั้งแต่ 600 กิโลเมตร ขึ้นไป (จากจังหวัดถึงกรุงเทพฯ) เพื่อเดินทางมาพักล่วงหน้า**
ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2561 จำนวน 24 จังหวัด ดังนี้ 1) อุบลราชธานี 2) หนองคาย 3) สกลนคร 4) นครพนม
5) มุกดาหาร 6) บึงกาฬ 7) เชียงใหม่ 8) ลำพูน 9) น่าน 10) พะเยา 11) เชียงราย 12) แม่ฮ่องสอน
13) นครศรีธรรมราช 14) กระบี่ 15) พังงา 16) ภูเก็ต 17) สุราษฎร์ธานี 18) สงขลา 19) สตูล 20) ตรัง
21) พัทลุง 22) ปัตตานี 23) ยะลา 24) นราธิวาส

**** ให้กลุ่มเป้าหมายจัดหา/จอง/ส่งใบจองที่พักให้กับทางโรงแรมเอง ****
(กรมฯ จะอำนวยความสะดวกโดยจัดหาข้อมูลของโรงแรมและใบจองให้เบื้องต้น)



ใบสำรองห้องพักและยืนยันการใช้ห้องพัก โรงแรม เพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล

งาน: ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2561 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี

วันที่ทำการจอง	_____	ชื่อหน่วยงาน	_____
ชื่อผู้ที่ทำการจอง	_____	เบอร์โทรศัพท์	_____
เบอร์โทรสาร	_____	อีเมล	_____
วันที่เข้าพัก	_____	วันที่ออกจากที่พัก	_____
ห้องพักประเภท	<input type="checkbox"/> Deluxe 1,500.- พัก 2 ท่าน / ห้อง / วัน / พร้อมอาหารเช้า <input type="checkbox"/> Extra Bed Deluxe 750.- ท่าน / ห้อง / วัน / พร้อมอาหารเช้า		
จำนวนห้องพัก	_____	ห้อง	_____
ชำระเงินโดย	<input type="checkbox"/> เงินสด	<input type="checkbox"/> บัตรเครดิต	_____
นทางมาร่วมงานโดย	<input type="checkbox"/> รถยนต์	<input type="checkbox"/> รถหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> รถขนส่งมวลชน

ข้อตกลงและเงื่อนไข

- ค่าใช้จ่ายที่เกิดระหว่างเข้าพักทางโรงแรมสามารถเรียกเก็บผู้เข้าพักได้โดยตรง

- การสำรองห้องพักจะสมบูรณ์เมื่อโรงแรมได้รับการชำระค่าห้องพักขั้นต่ำ 30%

รายละเอียดธนาคารสำหรับการชำระห้องพัก

ธนาคาร: ธนชาติ ชื่อบัญชี บริษัท เพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล

เลขบัญชี: 099-601-9654 สาขา ปทุมธานี

- โรงแรม เพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินมัดจำ กรณีผู้เข้าพักยกเลิกห้องพัก

อินเทอร์เน็ต - ฟรี อินเทอร์เน็ต Wi-fi

โรงแรมเพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับเกียรติจากหน่วยงานของท่าน หากท่านต้องการ

ทราบข้อมูลและรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ 02 961 9151-2 / 099 441 2921 หรือ pearlresortandhotel@gmail.com

หากมากกว่า 2 ห้อง โปรดระบุใน"ใบรายชื่อสำรองห้องพัก"

ห้อง	รายชื่อ	หน่วยงาน	หมายเหตุ
	1.		<input type="checkbox"/> เตี้ยงคู่
	2.		<input type="checkbox"/> เตี้ยง
	3.		<input type="checkbox"/> เสริม
ห้อง	รายชื่อ	หน่วยงาน	หมายเหตุ
	1.		<input type="checkbox"/> เตี้ยงคู่
	2.		<input type="checkbox"/> เตี้ยง
	3.		<input type="checkbox"/> เสริม

ด้วยความนับถือ
โรงแรม เพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล

รับทราบและยืนยัน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

โรงแรม เพิร์ล รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล เลขที่ 113/1 หมู่ 9 ซอย ถนน ติวานนท์ ตำบล บางพูด อำเภอ ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ +66 (0) 2 961 9151-2 โทรสาร +66 (0) 2 961 9153



PEARL RESORT AND HOTEL
 113 Village No. 9, Sub-District: Bang pood
 District: Pak Kret, Province: Nonthaburi
 THAILAND, Postal Code: 11120
 Tel: +66 (0) 2 961 9151-2 Fax: +66 (0) 2 961 9153
 Tax Identification Number: 0-12555-2012-95-9

งาน/หน่วยงาน	
ผู้ประสานงาน/ติดต่อ	

กรุณาเว้นเลขที่ห้องไว้สำหรับเจ้าหน้าที่

รายชื่อผู้เข้าพัก

กรุณาเว้นไว้สำหรับเจ้าหน้าที่ รายละเอียดการชำระเงิน		
วันที่	ยอดชำระทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	1.	
	2.	
	3.	
	รวม	

No. ลำดับ	Room No. เลขที่ห้อง	Name ชื่อ-นามสกุล	Company หน่วยงาน	C/N วันที่เข้าพัก	C/O วันที่เข้าพัก	Contact เบอร์โทรศัพท์	Signature ลายเซ็น	Room Type ประเภทห้อง	Remark หมายเหตุ
		1.						<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/> Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/> Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/> Extra Bed (เตียงเสริม)	



PEARL RESORT AND HOTEL
113 Village No. 9, Sub-District: Bang pood
District: Pak Kret, Province: Nonthaburi.
THAILAND, Postal Code: 11120
Tel: +66 (0) 2 961 9151-2 Fax: +66 (0) 2 961 9153
Tax Identification Number: 0-12555-2012-95-9

กรุณาเว้นเลขที่ห้องไว้สำหรับเจ้าหน้าที่

รายชื่อผู้เข้าพัก

No. ลำดับ	Room No. เลขที่ห้อง	Name ชื่อ-นามสกุล	Company หน่วยงาน	C/N วันที่เข้าพัก	C/O วันที่เข้าพัก	Contact เบอร์โทรศัพท์	Signature ลายเซ็น	Room Type ประเภทห้อง	Remark หมายเหตุ	
		1.						<input type="checkbox"/>	Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/>	Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/>	Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/>	Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/>	Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/>	Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/>	Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/>	Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/>	Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/>	Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/>	Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/>	Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/>	Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/>	Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/>	Extra Bed (เตียงเสริม)	
		1.						<input type="checkbox"/>	Double Bedded (เตียงเดี่ยว)	
		2.						<input type="checkbox"/>	Twin Bedded (เตียงคู่)	
		3.						<input type="checkbox"/>	Extra Bed (เตียงเสริม)	