



ที่ ฉช ๐๐๑๙/ว ๕๙๕๑

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา  
ถนนเรืองวุฒิ ฉช ๒๔๐๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
เรียน นายอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบประเมินผลกิจกรรม/โครงการ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบสรุปประเมินผลกิจกรรม/โครงการ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดคือ “เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนเข้มแข็งภายในปี ๒๕๖๔” ภายใต้งบ ๔ แผนงาน ๑ ผลผลิต ๙ โครงการ โดยให้ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และเมื่อดำเนินการกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แล้วเสร็จให้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM)

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประเมินผลกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด จังหวัดจึงขอให้อำเภอมอบหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ จัดทำแบบประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ และแบบสรุปประเมินผลกิจกรรม/โครงการ พร้อมภาพถ่ายกิจกรรม ส่งให้จังหวัดตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรพจน์ แว่วสิงห์งาม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๓๖๔๐,๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

**รายชื่อกิจกรรม/โครงการ**  
**การดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**  
**โดย หน่วยดำเนินการ (ส่วนภูมิภาค)**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แบบฟอร์ม		การบันทึก BPM
		ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	
๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้	✓	✓	ภายในวันที่๓๐ พ.ย.๖๑
๒	ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” - ศูนย์จัดการฯ ที่จัดตั้ง ปี ๒๕๕๑ - ๒๕๕๖ จำนวน ๔๗๙ แห่ง - ศูนย์จัดการฯ ที่จัดตั้ง ปี ๒๕๖๐ จำนวน ๔๔๕ แห่ง	✓	✓	ภายใน ก.พ. ๖๒ ภายใน เม.ย. ๖๒
๓	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)	✓	✓	ภายในวันที่๒๘ ธ.ค.๖๑
๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชน	✓	✓	ภายใน๓๐ พ.ย.๖๑
๕	ประชุมเชิงปฏิบัติการหนุนเสริมอาชีพครัวเรือนลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม	✓	✓	ภายใน ธ.ค.๖๑ - ม.ค.๖๒
๖	สนับสนุนวัสดุฝึกอาชีพตามแผนพัฒนาอาชีพให้แก่ครัวเรือนเป้าหมาย	✓	✓	ภายในวันที่๒๙ มี.ค.๖๒
๗	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตสู่ระดับมาตรฐานSMART Saving Group	✓	✓	-
๘	ประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบสภาพทางการเงินกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	✓	-	-
	เวทีส่งเสริมการตรวจสอบสภาพทางการเงินกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	-	✓	-
๙	ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการดำเนินงานธุรกิจชุมชน	✓	✓	-
๑๐	รักษามาตรฐานการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	✓	✓	-
๑๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะวิทยากรฐานเรียนรู้งานพัฒนาชุมชน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	✓	✓	ภายในวันที่๓๑ ธ.ค. ๖๑
๑๒	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาและเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ของศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	✓	✓	ภายในวันที่๓๑ ธ.ค. ๖๑
๑๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหมู่บ้านชุมชนขยายผลตามแนวพระราชดำริ	✓	✓	ภายในวันที่๓๑ ธ.ค. ๖๑
๑๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการบริหารจัดการทุนชุมชนและการพัฒนาอาชีพหมู่บ้านชุมชนขยายผลตามแนวพระราชดำริ	✓	✓	ภายในวันที่๓๑ ธ.ค. ๖๑
๑๕	พัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (Quadrant D)	✓	✓	ภายในวันที่๓๑ ธ.ค. ๖๑
๑๖	ตลาดประชารัฐคนไทยยิ้มได้	-	✓	ภายในส.ค. ๖๒
๑๗	บูรณาการแผนชุมชนระดับตำบล	-	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๒
๑๘	อบรมแกนนำพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แบบฟอร์ม		การบันทึก BPM
		ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	
๑๙	สัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๒
๒๐	สร้างเสริมประสบการณ์การพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงจากแหล่งเรียนรู้ต้นแบบ	-	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๒
๒๑	ส่งเสริมการจัดทำแผนชีวิตและแผนชุมชน	-	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๒
๒๒	การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	-	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๒
๒๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนและประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	-	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ส.ค. ๖๒
๒๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตครัวเรือนที่ตกเกณฑ์จปฐ. ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓	-	ภายใน ธ.ค.๒๕๖๑
๒๕	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาชุมชนของผู้นำอช. ในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตครัวเรือนที่ตกเกณฑ์จปฐ. ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	✓	ภายใน มี.ค. ๖๒
๒๖	นำเสนอผลการส่งเสริมคุณภาพชีวิตครัวเรือนที่ตกเกณฑ์จปฐ. ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับจังหวัด	✓	-	ภายใน มิ.ย. ๖๒
๒๗	เตรียมความพร้อมทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน	✓	-	ภายในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๒
๒๘	ส่งเสริมการสร้างสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ ธ.ค.๖๑ และวันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๒ (ตามการจัดสรรงบประมาณ)
๒๙	สนับสนุนการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	✓	✓	ภายในวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๒
	รวม	๒๒	๒๖	



๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจ	พึงพอใจ	พึงพอใจ	ไม่พึงพอใจ	ไม่พึงพอใจ	ไม่พึงพอใจ
	มาก	ปานกลาง	น้อย	มาก	ปานกลาง	น้อย
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้						
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม						
๗) เอกสารประกอบการประชุม						
๘) อาหาร						
๙) อาหารว่าง						
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการงานในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล

ประเด็นความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการ  
สำหรับการระบุในแบบประเมินผล ส่วนที่ ๑ (ข้อ ๒)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น
๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้	๑) ทบทวนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และทิศทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ปี ๒๕๖๒ ๒) เทคนิคการบูรณาการกองทุนชุมชนการประนอมหนี้และการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครั้วเรือน ๑ สัญญา ที่มีประสิทธิภาพ ๓) การสร้างวินัยทางการเงิน ๔) เทคนิคการเป็นที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการหนี้
๒	ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” - ศูนย์จัดการฯ ที่จัดตั้ง ปี ๒๕๕๑ - ๒๕๕๖ จำนวน ๔๗๙ แห่ง - ศูนย์จัดการฯ ที่จัดตั้ง ปี ๒๕๖๐ จำนวน ๔๔๕ แห่ง	๑) การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน ๒) การส่งเสริมการออม ๓) การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ - เทคนิคการลดหนี้ - การวางแผนหนี้สินแบบเชิงรุก ๔) การสร้างแรงจูงใจในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน ๕) การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๖) การจัดทำแผนการบริหารจัดการหนี้
๓	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)	๑) การสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ แนวทางโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ๒) การประเมินสุขภาพทางการเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) โดยใช้เครื่องมือประเมินผลการตรวจสุขภาพทางการเงินโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ๓) จัดทำแผนพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)
๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชน	๑) ความเป็นมา วัตถุประสงค์ และแนวทางการดำเนินงานโครงการฯ ๒) การบริหารจัดการกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล ๓) คณะทำงานจัดการกองทุนชุมชนกับการขับเคลื่อนกองทุนชุมชนหนุนเสริมอาชีพผู้มีรายได้น้อย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น
๕	ประชุมเชิงปฏิบัติการหนุนเสริมอาชีพครัวเรือนลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม	๑) แนวทางการขับเคลื่อนกองทุนชุมชนหนุนเสริมอาชีพผู้มีรายได้น้อยเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ ๒) การน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓) การสร้างวินัยทางการเงิน ๔) การส่งเสริมอาชีพและการเพิ่มช่องทางการตลาด ๕) วิเคราะห์ศักยภาพ ในการประกอบอาชีพของครัวเรือนเป้าหมาย โดยพิจารณาจากทักษะพื้นฐานด้านการประกอบอาชีพของครัวเรือนเป้าหมาย และจัดทำแผนพัฒนาอาชีพ
๖	สนับสนุนวัสดุฝึกอาชีพตามแผนพัฒนาอาชีพให้แก่ครัวเรือนเป้าหมาย	๑) การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องกระบวนการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพตามหลัก ๕ ก ๒) สาธิตทักษะอาชีพโดยปราชญ์ชุมชน และฝึกปฏิบัติอาชีพ
๗	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตสู่ระดับมาตรฐาน SMART Saving Group	๑) ความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิด หลักการ แนวทางการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๒) ความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตสู่ระดับมาตรฐาน SMART Saving Group ๓) ความรู้ความเข้าใจในการพัฒนากลุ่มตามเกณฑ์มาตรฐาน (ตัวชี้วัด ๕ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด)
๘	ประชุมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบสุขภาพทางการเงินกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	๑) ความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิด หลักการ แนวทางการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๒) ความรู้ ความเข้าใจในการตรวจสอบสุขภาพทางการเงินกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๓) ความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต (หลักเกณฑ์ ๑๐ ข้อ)
๙	ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการดำเนินงานธุรกิจชุมชน	๑) ความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๒) ความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานธุรกิจชุมชน ๓) ความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิด หลักการ แนวทางการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต
๑๐	รักษามาตรฐานการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	๑) ความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๒) ความรู้ ความเข้าใจในการรักษามาตรฐานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ๓) ความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิด หลักการ แนวทางการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น
๑๑	<p>ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะ วิทยากรฐานเรียนรู้ งานพัฒนาชุมชน ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาค้อ ซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p>	<p>๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานศิลปหัตถกรรมและ อุตสาหกรรมในครัวเรือนตามแนวทางศิลปอาชีพ ๒) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการฐานการ เรียนรู้ประเภทงานฝึกอาชีพจากกิจกรรมศึกษาดูงาน ๓) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาฐานการ เรียนรู้ของงานพัฒนาชุมชน ในศูนย์ฯ ๔) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ประจำฐานการเรียนรู้ ๕) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ ความรู้ประจำฐานการเรียนรู้ ๖) อื่นๆ (ระบุ).....</p>
๑๒	<p>ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาและเพิ่มมูลค่า ผลิตภัณฑ์ของศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาค้อ ซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p>	<p>๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบตราสัญลักษณ์ ผลิตภัณฑ์จากงานพัฒนาชุมชนในศูนย์ฯ ๒) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์งาน หัตถกรรมและอุตสาหกรรมในครัวเรือนด้านการ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ ๓) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์งาน หัตถกรรมและอุตสาหกรรมในครัวเรือนด้านรูปแบบ ผลิตภัณฑ์ ๔) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์งาน หัตถกรรมและอุตสาหกรรมในครัวเรือนด้านคุณภาพ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ ๕) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างเครือข่ายบริหาร จัดการผลิตภัณฑ์ของงานพัฒนาชุมชน ในศูนย์ ๖) อื่นๆ (ระบุ).....</p>
๑๓	<p>ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหมู่บ้านชุมชน ขยายผลตามแนวพระราชดำริ</p>	<p>๑) ความรู้ ความเข้าใจในการน้อมนำองค์ความรู้ตามแนว พระราชดำริ ๒) ความรู้ ความเข้าใจเรื่องทุนชุมชนที่อยู่ในหมู่บ้าน เพื่อให้เข้าถึงและใช้ประโยชน์ตามแนวพระราชดำริ ๓) ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการศึกษาดูงาน ณ พื้นที่ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน ๔) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนการดำเนิน กิจกรรมให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ศักยภาพ และความ ต้องการในพื้นที่ ๕) อื่นๆ (ระบุ).....</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น
๑๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการบริหารจัดการ ทุนชุมชนและการพัฒนาอาชีพหมู่บ้าน ชุมชนขยายผลตามแนวพระราชดำริ	๑) ความรู้ ความเข้าใจในการน้อมนำองค์ความรู้ตามแนว พระราชดำริ ๒) ความรู้ ความเข้าใจเรื่องทุนชุมชนตามแนวพระราชดำริ ๓) ความรู้ ความเข้าใจเรื่องการทบทวนและวิเคราะห์ทุน ชุมชนตามแนวพระราชดำริ ๔) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๕) อื่นๆ (ระบุ).....
๑๕	พัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์OTOP กลุ่ม ปรับตัวสู่การพัฒนา (Quadrant D)	(จังหวัดสามารถระบุประเด็นได้ตามความเหมาะสม)
๑๖	อบรมแกนนำพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	๑) ความสำคัญของการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงไปสู่การปฏิบัติ ๒) การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการพัฒนาตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคลครัวเรือนและ ชุมชน ๓) ความเข้าใจการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงในแต่ละ ขั้นตอนตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ๔) แนวทางในการบริหารจัดการชุมชนการจัดการศูนย์ เรียนรู้ชุมชนเพื่อการพัฒนาตามแนวปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงและแนวทางการพัฒนาอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ ๕) วิธีการประเมิน ๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด และการประเมินความ “อยู่เย็น เป็นสุข” หรือ ความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH)
๑๗	สัมมนาการเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	๑) ความสำคัญของการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงไปสู่การปฏิบัติ ๒) วิธีการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงในแต่ละขั้นตอน ที่กำหนด ๓) แนวทางการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปสู่การปฏิบัติในระดับบุคคลครัวเรือนและชุมชน ๔) วิธีการประเมิน ๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด และการประเมิน ความ “อยู่เย็น เป็นสุข” หรือ ความสุขมวลรวมของ หมู่บ้าน/ชุมชน (Gross Village Happiness : GVH)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น
๑๘	ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตครัวเรือนที่ตกเกณฑ์จปฐ. ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑) นโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย การดำเนินงานของกรมการพัฒนารชุมชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ๒) บทบาท/ภารกิจและวิธีการดำเนินงานของ อช./ ผู้นำ อช. ๓) การสร้างความรู้ ความเข้าใจและการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต ๔) การจัดทำแผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนที่ตกเกณฑ์ จปฐ.
๑๙	นำเสนอผลการส่งเสริมคุณภาพชีวิตครัวเรือนที่ตกเกณฑ์จปฐ. ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับจังหวัด	๑) การนำเสนอผลสำเร็จจากการขับเคลื่อนโครงการฯ ๒) ถอดบทเรียนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของครัวเรือนเป้าหมาย ๓) การค้นหา Best practices การดำเนินงานโครงการฯ
๒๐	เตรียมความพร้อมทีมวิทยากรสัมมาชีพชุมชน	๑) เสริมสร้างการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒) เสริมสร้างและพัฒนาทักษะการถ่ายทอด ๓) วิเคราะห์อาชีพที่ครัวเรือนเป้าหมายต้องการฝึกอาชีพ
๒๑	ส่งเสริมการสร้างสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน	๑) การสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องอาชีพที่ต้องการเรียนรู้ ๒) การศึกษาดูงาน ๓) การฝึกปฏิบัติอาชีพให้ครัวเรือนเป้าหมาย
๒๒	สนับสนุนการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	๑) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ ๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ

ส่วนที่ ๒ แบบจัดเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ  
ชื่อกิจกรรม.....

๑. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน  
 ๒. สถานที่ดำเนินการ.....  
 หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
 ๓. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการ ระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอน การดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือ ข้อเสนอแนะ

๔. แผนการขับเคลื่อนหลังจากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ (ถ้ามี)

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/ แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 เบอร์โทร (มือถือ).....  
 E-mail.....

**หมายเหตุ** เมื่อดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานประเมินผล ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ในระบบ BPM  
 (แนบไฟล์ข้อมูลทุกฉบับพร้อมถ่ายภาพ ภายในวันที่.....)

แบบสรุปประเมินผล

ส่วนที่ ๑ “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”

ชื่อกิจกรรม (โครงการ).....

ดำเนินการระหว่างวันที่.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

๑. ข้อมูลทั่วไป

ประเด็น	จำนวน	ร้อยละ
๑) เพศ - ชาย - หญิง		
๒) อายุ - ต่ำกว่า ๓๐ ปี - ๓๐ - ๓๙ ปี - ๔๐ - ๔๙ ปี - ๕๐ - ๕๙ ปี - ๖๐ ปี ขึ้นไป		
๓) การศึกษา - ประถมศึกษา - มัธยมศึกษา - ปริญญาตรี - ปริญญาโท - อื่น ๆ		
๔) ตำแหน่งในชุมชน - กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/คณะกรรมการหมู่บ้าน - สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ประชาชนชุมชน - คณะกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน (ศอช.) - ผู้นำ อช./ อช./ อาสาสมัครอื่น ๆ - กพสม./ กพสต./ กพสอ./ กพสจ. - คณะกรรมการกลุ่ม/ กองทุนในชุมชน - สมาชิกกลุ่ม/ กองทุน - ประชาชนในชุมชน		

๒. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม										หลังเข้าร่วมกิจกรรม											
	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด			
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
๑) (ระบุชื่อวิชา).....																						
๒) .....																						
๓) .....																						
๔) .....																						
ฯลฯ																						

๓. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้										
๒) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้										
๓) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน										
๔) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง										

๔. ความพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจต่อการบริหารโครงการ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ เพียงประเด็นละ ๑ ตัวเลือก)

ประเด็น	พึงพอใจมาก		พึงพอใจปานกลาง		พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจน้อย		ไม่พึงพอใจปานกลาง		ไม่พึงพอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
๒) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
๓) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
๕) บรรยากาศในการเรียนรู้												
๖) ระยะเวลาการจัดประชุม												
๗) เอกสารประกอบการประชุม												
๘) อาหาร												
๙) อาหารว่าง												
๑๐) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการงานในปีต่อไป

.....

.....