



ที่ ฉข ๐๐๑๙/ ๖ ๓๗๑

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา
ถนนเรืองวุฒิ ฉข ๒๔๐๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดพิธีทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๑ และพิธีมอบทุนอุปการะเด็กชนบทจังหวัดฉะเชิงเทรา

เรียน พัฒนาการอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ๔ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนดจัดพิธีทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบท ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ต่อจากพิธีวันมหาเจษฎาบดินทร์และวันข้าราชการพลเรือน ในวันเสาร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ กองพลทหารราบที่ ๑๑ อาคารมหาเจษฎาบดินทร์ ตำบลคลองนา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ขอส่งสำเนาคำสั่งคณะทำงานดำเนินการพิธีทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๑ และพิธีมอบทุนอุปการะเด็กชนบทจังหวัดฉะเชิงเทรา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนันต์พงษ์ วิทเคหิร)
พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร.๐-๓๘๕๑-๓๖๔๐

โทร/โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๑๒๓๙



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ๔ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการพิธีทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๑ และพิธีมอบทุนอุปการะเด็กชนบทจังหวัดฉะเชิงเทรา

ด้วย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้กำหนดทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปี ๒๕๖๑ และมอบทุนอุปการะให้กับเด็กครัวเรือนยากจน จำนวน ๓๕ ทุน ในวันที่เสาร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ กองพลทหารราบที่ ๑๑ อาคารมหาเจษฎาบดินทร์ ตำบลคลองนา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการพิธีทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๑ และพิธีมอบทุนอุปการะเด็กชนบทจังหวัดฉะเชิงเทรา ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๓ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๑.๔ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะทำงาน |
| ๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๑.๖ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลการดำเนินงานของคณะทำงานฝ่ายต่างๆ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และแก้ไขปัญหาการดำเนินงานให้ลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะทำงานฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| ๒.๑ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ นายอภิรักษ์ เกิดสุข นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๓ นางสาวสวนีย์ มีเจริญ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๔ นายสมเดช พันแอ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๕ ว่าที่ ร.ต.จ๊กพันธ์ คำแท้ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๖ นายพัฒนจักร เทพทา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๗ นายธนบดี วัฒนะพูนสิน นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๒.๘ นายสมศักดิ์ แสนสุข เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๒.๙ นางวาสนา กุลละวณิชย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

/มีหน้าที่ ...

มีหน้าที่ วางแผน กำหนดรูปแบบการจัดเตรียมสถานที่ ประสานจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดสถานที่จัดงานฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ถึงวันศุกร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

๓. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๓.๑ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒ นางอังคณา จิตรวิไลย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓.๓ นางสาววิตรี ประดิษฐ์แจ้ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓.๔ นายอภิรักษ์ เกิดสุข นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผนกำหนดรูปแบบการประชาสัมพันธ์ ประสานสื่อมวลชน เพื่อทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน

๔. คณะทำงานฝ่ายต้อนรับ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๔.๑ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| ๔.๓ นางสุคนธ์ เจียรมาศ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔.๔ นายสมศักดิ์ จิตรวิไลย์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๔.๕ นางวรรณ เกสรบัว นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้การต้อนรับและรับลงทะเบียนผู้ร่วมงานทอดผ้าป่าสมทบกองทุนพัฒนาเด็กชนบทฯ และผู้ปกครองพร้อมเด็กที่ขอรับทุนฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะทำงานฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๕.๑ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๕.๒ นางสาวบุญสม ทัดละมัย เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๕.๓ นางสาวอภิสรารธรรม์ สุรกฤษณาสีธี เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๕.๔ นางสาวปารณีย์ บุญรอด เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๕.๕ นางไพรินทร์ ผลคำ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการตั้งตู้บริจาคระหว่างงาน รวบรวมรับของผ้าป่า การจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย รับลงทะเบียน พร้อมดูแลและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมงาน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอนันต์พงษ์ วิทเคียร)
พัฒนาการจังหวัดฉะเชิงเทรา